

Przetarg nieograniczony

ŚWIADCZENIE USŁUGI W ZAKRESIE ODBIORU I WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH Z TERENU GMINY WYRZYSK.

Numer ogłoszenia: 20038 - 2010; data zamieszczenia: 10.02.2010r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Wyrzysk, Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk, woj. wielkopolskie, tel. 067 286 24 00, faks 067 286 26 26

- **Adres strony internetowej zamawiającego BIP:** www.wyrzysk.pl
- **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: ŚWIADCZENIE USŁUGI W ZAKRESIE ODBIORU I WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH Z TERENU GMINY WYRZYSK.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów stałych wraz z ich wywozem na składowisko odpadów w miejscowości Kłoda z terenu Gminy Wyrzysk w szczególności:

1. Opróżnianie koszy ulicznych na terenie Gminy Wyrzysk i utylizacja odpadów z koszy.

Na terenie Gminy znajduje się 120 koszy ulicznych o średniej pojemności 35 dm³ z czego:

- 1) w Wyrzysku 95 koszy w tym: ul. Bydgoska, ul. Staszica, ul. Przy Stawie, ul. Parkowa, ul. 22 Stycznia, ul. Przemysłowa, ul. Pod Czubatką, ul. Aleja, ul. Grunwaldzka, ul. Kościuszki, ul. Akacyjowa, Plac Wojska Polskiego, ul. Poczтовая, Skwer przy Stawie Miejskim oraz Park Miejski,
- 2) w Osieku nad Notecią 25 koszy w tym: ul. Wyrzyska, ul. Dworcowa, ul. Bohaterów, ul. Główna, ul. Przemysłowa, ul. Sportowa, ul. Staszica, ul. Szkolna, ul. Ceramiczna, ul. XXX Lecia, ul. Słowiańska,

Kosze mają być opróżniane raz w tygodniu (wtorek). Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu wywozu.

2. Utrzymywanie porządku wokół koszy ulicznych w obrębie 1m² wraz z transportem zebranych odpadów na składowisko. Usługa będzie wykonywana raz w tygodniu razem z opróżnianiem koszy ulicznych
3. Mycie dwa razy w roku - w kwietniu i sierpniu – 120 koszy ulicznych.
4. Usuwanie śmieci z koszy na przystankach autobusowych na terenie gminy (Bagdad, Dobrzyniewo, Falmierowo, Kosztowo, Ruda, Bąkowo oraz przystanki położone przy skrzyżowaniu tzw. starej 10 z drogą wojewódzką nr 242) oraz utrzymywanie czystości na przystankach autobusowych i w ich obrębie – raz w tygodniu.

5. Podstawienie pojemników na odpady z targowiska Miejskiego w ilości 4 szt. o pojemności min. 1 m³ w raz z usuwaniem odpadów dwa razy w tygodniu (wtorek i piątek w godzinach popołudniowych – po zakończonym targu).
 6. Podstawienie pojemnika o objętości min. 1 m³ na odpady powstające w Urzędzie Miejskim w Wyrzysku wraz z usuwaniem odpadów raz w tygodniu (piątek).
 7. Podstawienie pojemników do świetlic wiejskich oraz wywóz odpadów raz w miesiącu:
 - 1) Kosztowo - pojemnik o objętości min. 0,24 m³,
 - 2) Gromadno – pojemnik o objętości min. 0,12 m³,
 - 3) Falmierowo – pojemnik o objętości min. 0,12 m³ – 2 szt.,
 - 4) Bąkowo – pojemnik o objętości min. 0,12 m³,
 - 5) Auguścin – pojemnik o objętości min. 0,12 m³ – 2 szt.,
 - 6) Kościerzyn Wielki – pojemnik o objętości min. 0,12 m³ – 2 szt.,
 - 7) Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej w Osieku nad Notecią – pojemniki o objętości min 0,9 m³ i pojemnik o objętości min. 0,12 m³.
 - 8) boisko sportowe w Dobrzyniewie – pojemnik o objętości min. 0,12 m³,
 - 9) boisko sportowe w Kosztowie – pojemnik o objętości min. 0,12 m³,
 - 10) boisko sportowe w Żelaźnie – pojemnik o objętości min. 0,12 m³,
 - 11) boisko sportowe w Dąbkach – pojemnik o objętości min. 0,12 m³.
- Wywóz odpadów będzie odbywał się wg wskazań Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po zgłoszeniu. Każdorazowy wywóz odpadów przez Wykonawcę musi być potwierdzony przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
8. Usuwanie odpadów z dzikich wysypisk. Wywóz odpadów będzie odbywał się wg wskazań Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po zgłoszeniu. Każdorazowy wywóz odpadów przez Wykonawcę musi być potwierdzony przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
 9. Zamawiający zastrzega, iż do Wykonawcy będzie należało każdorazowe wystawianie i wstawianie pojemników na posesjach w czasie wykonywania zamówienia.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art.67 ust. 1 pkt 6).

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90 51 32 00-8

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2011r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca wykaże, iż posiada wymagane prawem zezwolenia i koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wyrzysk.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

○ **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, iż zrealizował w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 1 zadanie polegające na utrzymaniu czystości w miastach poprzez opróżnianie koszy ulicznych oraz odbiór odpadów i nieczystości stałych.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

• **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

W zakresie dysponowania potencjałem technicznym Wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem niezbędnym do wykonania zadania w tym między innymi:

a) pojazdem specjalistycznym przeznaczonym do odbioru i opróżniania pojemników na odpady, zaopatrzonym w wagę umożliwiającą określenie masy odbieranych odpadów,

b) pojazdem skrzyniowym umożliwiającym transport odpadów.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

• **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

• należy złożyć koncesję, zezwolenie lub licencję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie zbiórki i transportu odpadów komunalnych na terenie Gminy Wyrzysk.

• wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

• wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

• opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- **III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w**

art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w opisanych poniżej sytuacjach:

a) Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w sytuacji:

- wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, aktu terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej.

b) Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących sytuacjach:

- zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

c) Inne możliwe zmiany w postanowieniach umowy:

- zmiany osób wymienionych w umowie po stronie którejkolwiek ze stron,

- zmiany podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w SIWZ),

- zmiana wynikająca ze zmiany danych podmiotowych Wykonawcy.

2. Warunki zmian:

- inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

- zgoda obu stron umowy,

- uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,

obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót i prac,

- forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.wyrzysk.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

18.02.2011 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk, pok. nr 16

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

- IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy**
- IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**