

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.

Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg gminnych masą mineralno – bitumiczną z recyklera lub grysem twardym i emulsją asfaltową.

Spis treści

Informacje ogólne.....	2
I. Przedmiot zamówienia.....	2
II. Termin realizacji zamówienia.....	3
III. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.....	3
IV. Wadium.....	5
V. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy.....	5
VI. Informacje dotyczące warunków składania ofert; sposób udzielania wyjaśnień.....	5
VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, dokumentów także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	6
VIII. Termin związania ofertą.....	6
XI. Zawartość oferty.....	6
X. Sposób składania ofert.....	8
XI. Miejsce i termin składania ofert.....	8
XII. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	8
XIII. Wycofanie oferty lub jej zmiany.....	9
IV. Opis sposobu obliczenia ceny.....	9
XV. Ocena ofert.....	9
XVI. Istotne warunki umowy.....	10
XVII. Środki ochrony prawnej.....	10
XVIII. Załączniki.....	10

Wyrzysk, dnia 2010.02.26

Z A T W I E R D Z A M:

.....
(podpis)

data zatwierdzenia: 2010-02-26

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

.Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**
Zamawiający: **Gmina Wyrzysk reprezentowana przez
Panią Marię Bratkowską - Burmistrz Wyrzyska**

Adres zamawiającego: Urząd Miejski w Wyrzysku
ul. Bydgoska 29
89-300 Wyrzysk
tel.067 286 24 00, fax 067 286 26 26,
e-mail: urząd@wyrzysk.pl

.I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - Zadanie I - Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg gminnych masą mineralno – bitumiczną z recyklera.
 - Zadanie II - Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg gminnych grysem twardym i emulsją asfaltową.Zakres zamówienia obejmuje:
 - Zadanie I – wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej przy użyciu masy mineralno – bitumicznej z recyklera z warunkiem, że masa mineralno – asfaltowa odzyskana z remontowanej nawierzchni stanowi maksimum 30% całości masy mineralno – asfaltowej wbudowanej w wybój, pozostałą część stanowi masa pełnowartościowa pochodząca z wytwórni mas bitumicznych. Za remont cząstkowy przyjmuje się naprawę uszkodzeń nawierzchni bitumicznej (gr. Około 5 cm) o nienaruszonej podbudowie.
 - Zadanie II – wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej przy użyciu gryków i emulsji asfaltowej szybkorozpadowej. Za remont przyjmuje się naprawę uszkodzeń nawierzchni bitumicznej (gr. Do 3 cm) o nienaruszonej podbudowie
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45 23 31 42-6 (Roboty w zakresie naprawy dróg),
3. Zamówienie stanowi jednolitą niepodzielną część.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

.II. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do **31 grudnia 2010 roku**.

.III. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

1. W tabeli poniżej przedstawiono warunki stawiane Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie niniejszego zamówienia a także wskazano dokumenty wymagane od Wykonawców potwierdzające spełnianie tych warunków. Brak spełnienia któregośkolwiek warunku wymienionego poniżej spowoduje wykluczenie Wykonawcy z niniejszego postępowania. Przy ocenie spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą „spełnia” albo „niespełnia”.

Nazwa Części Tabeli	WARUNEK	DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU	DATA WYSTAWIENIA LUB SPORZĄDZENIA DOKUMENTU ALBO OŚWIADCZENIA
A.	Brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) Pzp.	1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy	Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
		2. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu	Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
		3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu	Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.	<p>Spełnienie przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust 1 pkt 1 ustawy z 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) Pzp.</p> <p>- posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności</p>	<p>1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.</p>	<p>Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p>
C.	<p>Spełnienie przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust 1 pkt 2 ustawy z 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) Pzp.</p> <p>- posiadanie wiedzy i doświadczenia</p> <p>Wykonawca musi spełnić następujący warunek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, co najmniej jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem i wartością przedmiot zamówienia za kwotę nie mniejszą niż 70.000 zł. 	<p>1. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Załącznik nr 5.</p>	<p>Przed upływem terminu składania ofert</p>
D.	<p>Spełnienie przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust 1 pkt 3 ustawy z 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) Pzp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia • posiadanie odpowiednich narzędzi oraz sprzętu technicznego w celu prawidłowego wykonania usługi 	<p>1. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Załącznik nr 6.</p>	<p>Przed upływem terminu składania ofert</p>
		<p>2. Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Załącznik nr 7</p>	<p>Przed upływem terminu składania ofert</p>
E.	<p>Spełnienie przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust 1 pkt 4 ustawy z 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) Pzp.</p> <p>- sytuacja ekonomiczna i finansowa</p> <p>Wykonawca musi spełnić następujący warunek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN. 	<p>1. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.</p>	<p>Przed upływem terminu składania ofert</p>

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1.A.1-3, B.1 i E.1 są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski przez tłumacza przysięgłego.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, inne niż określone w ust. 1 i 2 są również składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

.IV. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

.V. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

.VI. Informacje dotyczące warunków składania ofert; sposób udzielania wyjaśnień

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona jest w biuletynie informacji publicznej na stronie www.wyrzysk.pl, natomiast ogłoszenie o przetargu - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk.

2. Dokumentację przetargową Wykonawca może pobrać bezpłatnie z w/w strony, lub za opłatą otrzymać ją drogą pocztową na swoją pisemną prośbę (art. 37 i art. 42 ustawy „Pzp”). Koszt SIWZ wynosi 10,00 zł. (wersja papierowa).

3. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,

2) na 2 dni przed upływem terminu składania - ofert pod warunkiem, że wniosek o

wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

3) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest dostępna na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

7. Zmiany w treści SIWZ.

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej w biuletynie informacji publicznej (<http://www.wyrzysk.pl>).

2) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na własnej stronie internetowej.

3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.wyrzysk.pl>).

.VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, dokumentów także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane faksem lub drogą elektroniczną to każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoba do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia:

Grzegorz Ozimina tel. 067 286 41 15, e-mail: urząd@wyrzysk.pl

Osoba do kontaktu w sprawie SIWZ oraz procedury przetargowej:

Jacek Kornacki tel. 067 286 41 41, mail: urząd@wyrzysk.pl

.VIII. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy po 30 dniach od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy.

.XI. Zawartość oferty

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania dostawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem treści rozdziału III ust. 5 niniejszej SIWZ, w *jednym* egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. .
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i niepodlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.

6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, stosownie do treści rozdziału III ust. 2-6 niniejszej SIWZ, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w rozdziałach III i XVIII niniejszej specyfikacji.

2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1) nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

.X. Sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

< NAZWA WYKONWACY I JEGO ADRES >

Gmina Wyrzysk
oferta w postępowaniu na usługi: **Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej dróg gminnych masą mineralno – bitumiczną z recyklera lub grysem twardym i emulsją asfaltową.** - nie otwierać przed 08.03.2009r. godziną 11¹⁵

.XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego pok. Nr 16 w terminie do dnia **08.03.2010r.** do godziny **11⁰⁰**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

.XII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w **pok. 12** w dniu **08.03.2010r.** o godz. **11¹⁵**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

.XIII. Wycofanie oferty lub jej zmiany

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiana złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
3. Wycofanie złożonej oferty.
1. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

.IV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Cena** (wg art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5.07.2001r. o cenach; Dz. U. Nr 97, poz. 1050) – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu takim podatkiem.

Cenę należy podać w złotych polskich w „Formularzu Oferta” (zał. Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT. Cenę należy obliczyć z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W ofercie muszą być podane ceny na wszystkie pozycje.

Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia.

2. Wyceny oferty należy dokonać na podstawie:

- 1) dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania usług,
- 2) wytycznych i informacji określonych w SIWZ.

3. Cena ofertowa wynikać będzie z kalkulacji jaką przeprowadzi Wykonawca.

.XV. Ocena ofert

1. Oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa.

2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, jak w rozdziale XI ust.1 niniejszej SIWZ.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.

4. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert. Kryterium oceny dla zadania I i II będzie cena brutto - 100 %

5. Cena brutto obliczona będzie w sposób następujący:

$$C = (C_{\min}/C_x) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C = liczba punktów za kryterium „Cena”

C_{\min} = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_x = cena badanej oferty

Uwaga:

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według podanego wyżej wzoru.

Wynik stanowi suma punktów (dla Zadania I i II), jakie otrzyma każda oferta za kryterium określone w pkt 5. Punkty przyzna komisja przetargowa w toku badania oferty.

6. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.

7. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

.XVI. Istotne warunki umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.

.XVII. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej w zgodzie z ustawą Dział VI Środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, przepisów ustawy.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, iż Wykonawca zapoznał się z ustawodawstwem, aktami prawnymi i przepisami polskimi, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć lub dotyczyć funkcjonowania i działalności w ramach niniejszego przetargu, a następnie Umowy.

.XVIII. Załączniki

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp.
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy Pzp.
4	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji <i>wzoru umowy</i> .
5	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonywanych usług z zakresu przedmiotu zamówienia
6	Załącznik nr 6	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyły przy realizacji przedmiotu zamówienia
7	Załącznik nr 7	Wzór wykazu narzędzi oraz urządzeń jakie posiada Wykonawca
8	Załącznik nr 8	Wzór pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia
9	Załącznik nr 9	Projekt umowy