

**UCHWAŁA NR XVII/96/2011
RADY GMINY WARTKOWICE**

z dnia 28 grudnia 2011 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok
2012**

Na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238; z 2008 r. Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 144, poz. 1175, z 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 127, poz. 857 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 120, poz. 690) Rada Gminy Wartkowicach uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012 w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wartkowie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wartkowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wartkowie

Leonard Świątczak

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2012

Gminny Program Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwany dalej „Programem” uchwalany corocznie przez Radę Gminy Wartkowiec określa sposoby realizacji zadań własnych gminy w zakresie profilaktyki alkoholowej na terenie gminy Wartkowiec w 2012r.

Spośród różnych problemów społecznych jakie występują na terenie gminy, problemy związane z nadużywaniem alkoholu przez niektórych mieszkańców mają szczególne znaczenie. Alkohol powoduje wiele szkód społecznych, takich jak zakłócenia bezpieczeństwa publicznego, przestępczość, wypadki, przemoc w rodzinie, ubóstwo, bezrobocie.

Przedstawiony Program działań precyzuje zadania z uwzględnieniem doświadczeń zdobytych w ostatnich latach. Program należy traktować jako szeroko zakrojone działania zapobiegania patologiom społecznym, alkoholizmowi, narkomanii.

Na realizację zadań określonych w Programie przeznaczona jest kwota 50 tys. zł.

W kwocie tej figurują również wydatki na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w wysokości 1.100 zł.

Celem Programu jest:

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
- 2) zmniejszenie rozmiarów problemów uzależnień obecnie występujących;
- 3) zmniejszenie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym.

Zadania ujęte w Programie inicjowane są przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Realizatorem Programu jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy współdziałaniu Urzędu Gminy Wartkowiec, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wartkowicach i dyrektorów szkół.

Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i środki pozabudżetowe.

Zadania do realizacji w 2012 roku:

Zadanie 1

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków:

- 1) rozmowy z osobami nadużywającymi alkoholu motywujące do podjęcia leczenia wskazujące i informujące o instytucjach zajmujących się leczeniem, niesieniem pomocy oraz rozmowy z członkami ich rodzin;
- 2) współpraca z Poradnią Uzależnień w Poddębicach, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Poddębicach, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wartkowicach, prokuratorem, sądem, policją, klubami AA w działaniach na rzecz pomocy rodzinom z problemem alkoholowym i ofiarom przemocy;
- 3) finansowanie kosztów badania przez biegłych, psychologa i psychiatry w przedmiocie uzależnienia od alkoholu;
- 4) bieżące informowanie w miejscach publicznych (tablica ogłoszeń Urzędu Gminy, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wartkowicach, w bibliotekach, na stronach internetowych Gminy) o możliwości korzystania z pomocy specjalistów przez osoby z problemem alkoholowym i innymi uzależnieniami oraz przez ich rodziny;

- 5) wspieranie działalności grup samopomocowych dla osób uzależnionych poprzez zatrudnienie psychologa lub psychoterapeutę;
- 6) pomoc rodzinom i dzieciom z rodzin, w których występuje problem alkoholowy;
- 7) zakup fachowej literatury.

Zadanie 2

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży:

- 1) finansowanie realizacji programów profilaktycznych w zakresie zapobiegania uzależnieniom od alkoholu realizowanych w szkołach;
- 2) zakup materiałów dydaktycznych i innych materiałów informacyjnych niezbędnych do realizacji programów profilaktycznych;
- 3) zapewnienie dzieciom i młodzieży szkolnej opieki psychologicznej poprzez zatrudnienie psychologa;
- 4) dofinansowanie organizacji wakacyjnego wypoczynku, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z rodzin dotkniętych uzależnieniem, w czasie którego realizowany będzie program profilaktyczny;
- 5) sfinansowanie wypoczynku dla dzieci, wraz z zajęciami terapeutycznymi;
- 6) dofinansowanie zajęć nauki pływania organizowanych przez szkoły lub przez organizacje pozarządowe w ramach zajęć pozalekcyjnych;
- 7) zorganizowanie spotkania wigilijnego dla rodzin ze środowisk uzależnionych od alkoholu;
- 8) promowanie programów wspierających i motywujących do podtrzymywania abstynencji;
- 9) promowanie lokalnych imprez profilaktycznych promujących zdrowy styl życia (biesiady, happeningi, pikniki rodzinne);
- 10) wspieranie zawodów, imprez sportowych promujących zdrowy styl życia;
- 11) wspieranie działań policji związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych, oraz narkomanią;
- 12) wspieranie działań stowarzyszeń mających na celu profilaktykę uzależnień;
- 13) prenumerata czasopism specjalistycznych z zakresu uzależnień;
- 14) publikowanie artykułów w prasie lokalnej na temat choroby alkoholowej, narkomanii, uzależnień.

Zadanie 3

Przestrzeganie ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- 1) kontrole w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących reklamy i promocji napojów alkoholowych (art. 13¹ ustawy) oraz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieuprawnionym (art.15 ustawy) a w przypadku stwierdzenia naruszenia tych przepisów podjęcie interwencji i występowanie przed sądem jako oskarżyciel publiczny;
- 2) opiniowanie przez Komisję wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu pod kątem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy Wartkowice dotyczącymi:
 - liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży (uchwała Nr XLI/201/01 z 16 listopada 2001r.),
 - zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Wartkowice (uchwała Nr XLI/202/01 z 16 listopada 2001r.),
- 3) kontrolowanie przez Komisję przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia przez przedsiębiorców.

Zadanie 4

Funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) prowadzenie przez GKRPA dokumentacji swojej pracy;
- 2) prowadzenie rozmów profilaktyczno-motywuujących z osobami zgłoszonymi na leczenie odwykowe;
- 3) wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałami Rady Gminy Wartkowie;
- 4) udział członków w szkoleniach w celu podnoszenia kwalifikacji;
- 5) udział w pracach zespołów zadaniowych;
- 6) podejmowanie czynności prawnych w przypadku naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 7) współpraca z podmiotami w realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 8) zasady wynagradzania członków Komisji
 - a) członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji w wysokości:
 - dla przewodniczącego 110 zł za posiedzenie
 - dla członka 100 zł za posiedzenie
 - b) wynagrodzenie płatne jest na podstawie imiennej listy obecności zatwierdzonej przez Przewodniczącego Komisji,
 - c) wypłata wynagrodzenia dokonywana jest jeden raz w miesiącu w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący,
 - d) członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów przejazdu wg stawek obowiązujących przy podróżach służbowych pracowników Urzędu Gminy Wartkowie w przypadku wykonywania pracy poza siedzibą Komisji.

Preliminarz wydatków na realizację Programu:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1	Finansowanie biegłych(psychiatry, psychologa i koszty sądowe)	500,00
2	Zatrudnienie psychoterapeuty lub psychologa	2.520,00
3	Zatrudnienie psychologa w szkołach	10.800,00
4	Dofinansowanie nauki pływania	8.000,00
5	Zorganizowanie spotkania wigilijnego dla rodzin z zagrożonych środowisk	4.400,00
6	Zorganizowanie wypoczynku dla dzieci wraz z zajęciami terapeutycznymi	13.000,00
7	Realizacja programów profilaktycznych w szkołach podstawowych	2.000,00
8	Realizacja programów profilaktycznych w gimnazjach	1.100,00
9	Zakup materiałów dydaktycznych i informacyjnych	580,00
10	Wynagrodzenia Komisji	5.100,00
11	Szkolenia i delegacje Komisji	2.000,00
	Razem	50.000,00