

**UCHWAŁA NR V/24/2011  
RADY GMINY WARTKOWICE**

z dnia 24 lutego 2011 r.

**w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011”**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238; z 2008 r. Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 144, poz. 1175 oraz z 2010r. Nr 47, poz. 278, Nr 127, poz. 857) Rada Gminy Wartkowice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wartkowice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wartkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Leonard Świątczak**

Załącznik do Uchwały Nr V/24/2011

Rady Gminy Wartkowiec

z dnia 24 lutego 2011 r.

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2011**

Podstawą prawną działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych jest ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi ( Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238; z 2008r. Nr 227, poz. 1505; z 2009r. Nr 18, poz. 97, Nr 144, poz. 1175 oraz z 2010r. Nr 47, poz. 278, Nr 127, poz. 857), zwana dalej ustawą, której art. 1 ust.1 stanowi, że: „Organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczania spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych i zakładów pracy” .

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy, realizowanych na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Wartkowiec, uchwalanego corocznie przez Radę Gminy. Rok 2011 będzie kolejnym okresem realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Program jest kontynuacją i rozwinięciem wielu działań zainicjowanych przez gminę w latach poprzednich. Program jest tworzony corocznie przy współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wartkovicach

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wytycza główne kierunki działań profilaktycznych oraz działań mających na celu rozwiązywanie problemów alkoholowych i integrację społeczną osób ze środowisk zagrożonych.

Realizatorami Programu są: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wartkovicach, placówki oświatowe, przy współpracy z Policją, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Poddębicach, biegłymi, ośrodkami służby zdrowia, Sądem Rejonowym w Łasku.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa zakres i formę realizacji zadań wynikających z ustawy. Jego nadrzędnym celem jest tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych, zmierzających do:

- 1) zapobiegania powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują;
- 2) zwiększenia zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami;
- 3) motywowania osób zagrożonych i uzależnionych do podejmowania terapii odwykowej;
- 4) zwiększenia dostępności pomocy w zakresie zapobiegania uzależnieniom;
- 5) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjno-edukacyjnej ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży szkolnej;
- 6) promocji zdrowego stylu życia.

Program swym zasięgiem obejmuje szereg grup docelowych, skierowany jest do rodzin i osób nadużywających alkoholu, jak również do ogółu społeczeństwa, ale przede wszystkim do dzieci i młodzieży, w tym szczególnie do młodzieży z grupy ryzyka.

Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i środki pozabudżetowe.

## Zadania do realizacji w 2011 roku:

### Zadanie

1

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków:

- 1) rozmowy z osobami nadużywającymi alkoholu motywujące do podjęcia leczenia wskazujące i informujące o instytucjach zajmujących się leczeniem, niesieniem pomocy oraz rozmowy z członkami ich rodzin;
- 2) współpraca z Poradnią Uzależnień w Poddębicach, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Poddębicach, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wartkowicach, prokuratorem, sądem, policją, klubami AA w działaniach na rzecz pomocy rodzinom z problemem alkoholowym i ofiarom przemocy;
- 3) finansowanie kosztów badania przez biegłych, psychologa i psychiatry w przedmiocie uzależnienia od alkoholu;
- 4) udzielanie pomocy psychoterapeutycznej i prawnej dla osób uzależnionych od alkoholu, ofiar przemocy i ich rodzin poprzez zatrudnienie psychoterapeuty lub psychologa i zatrudnienie prawnika;
- 5) bieżące informowanie w miejscach publicznych (tablica ogłoszeń Urzędu Gminy, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wartkowicach, w bibliotekach, na stronach internetowych Gminy) o możliwości korzystania z pomocy specjalistów przez osoby z problemem alkoholowym i innymi uzależnieniami oraz przez ich rodziny, jak również dotknięte przemocą;
- 6) wspieranie działalności grup samopomocowych dla osób uzależnionych przez psychologa lub psychoterapeutę;
- 7) pomoc rodzinom i dzieciom z rodzin, w których występuje problem alkoholowy;
- 8) zakup fachowej literatury.

### Zadanie 2

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży:

- 1) finansowanie realizacji programów profilaktycznych w zakresie zapobiegania uzależnieniom od alkoholu realizowanych w szkołach;
- 2) zakup materiałów dydaktycznych i innym materiałów informacyjnych niezbędnych do realizacji programów profilaktycznych;
- 3) zapewnienie dzieciom i młodzieży szkolnej opieki psychologicznej poprzez zatrudnienie psychologa;
- 4) dofinansowanie organizacji wakacyjnego wypoczynku, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z rodzin dotkniętych uzależnieniem, w czasie którego realizowany będzie program profilaktyczny;
- 5) dofinansowanie przewozów na basen organizowanych przez szkoły lub przez organizacje pozarządowe w ramach zajęć pozalekcyjnych;
- 6) zorganizowanie mikołajkowej imprezy sportowo-rekreacyjnej dla dzieci ze środowisk uzależnionych od alkoholu;
- 7) dofinansowanie spotkania wigilijnego dla rodzin ze środowisk uzależnionych od alkoholu;
- 8) promowanie programów wspierających i motywujących do podtrzymywania abstynencji;
- 9) promowanie lokalnych imprez profilaktycznych promujących zdrowy styl życia (biesiady, happeningi, pikniki rodzinne);
- 10) wspieranie zawodów, imprez sportowych promujących zdrowy styl życia;
- 11) wspieranie działań policji związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych, walką z przemocą i demoralizacją oraz narkomanią, w tym promocja Niebieskiej Karty;
- 12) wspieranie działań stowarzyszeń mających na celu profilaktykę uzależnień;
- 13) prenumerata czasopism specjalistycznych z zakresu uzależnień;
- 14) publikowanie artykułów w prasie lokalnej na temat choroby alkoholowej, narkomanii, uzależnień.

### Zadanie 3

Przestrzeganie ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- 1) kontrole w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących reklamy i promocji napojów alkoholowych (art. 13<sup>1</sup> ustawy) oraz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieuprawnionym (art.15 ustawy) a w przypadku stwierdzenia naruszenia tych przepisów podjęcie interwencji i występowanie przed sądem jako oskarżyciel publiczny;
- 2) opiniowanie przez Komisję wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu pod kątem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy Wartkowice dotyczącymi:
  - liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży (uchwała Nr XLI/201/01 z 16 listopada 2001r.),
  - zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Wartkowice (uchwała Nr XLI/202/01 z 16 listopada 2001r.),
- 3) kontrolowanie przez Komisję przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia przez przedsiębiorców;
- 4) przeprowadzenie szkolenia dla sprzedawców napojów alkoholowych.

### Zadanie 4

Funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) prowadzenie przez GKRPA dokumentacji swojej pracy;
- 2) prowadzenie rozmów profilaktyczno-motywujących z osobami zgłoszonymi na leczenie odwykowe;
- 3) wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałami Rady Gminy Wartkowice;
- 4) udział członków w szkoleniach w celu podnoszenia kwalifikacji;
- 5) udział w pracach zespołów zadaniowych;
- 6) podejmowanie czynności prawnych w przypadku naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 7) współpraca z podmiotami w realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 8) zasady wynagradzania członków Komisji
  - a) członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji w wysokości:
    - dla przewodniczącego 110 zł za posiedzenie,
    - dla członka 100 zł za posiedzenie,
  - b) wynagrodzenie płatne jest na podstawie imiennej listy obecności zatwierdzonej przez Przewodniczącego Komisji,
  - c) wypłata wynagrodzenia dokonywana jest jeden raz w miesiącu w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący,
  - d) członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów przejazdu wg stawek obowiązujących przy podróżach służbowych pracowników Urzędu Gminy Wartkowice w przypadku wykonywania pracy poza siedzibą Komisji.

### **Preliminarz wydatków na realizację Programu:**

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota w zł.
1	Finansowanie biegłych (psychiatry, psychologa i koszty sądowe)	800,00zł
2	Zatrudnienie psychoterapeuty lub psychologa	2.100,00zł
3	Udzielanie porad prawnych	3.300,00zł

4	Szkolenie przedsiębiorców	1.000,00zł
5	Dofinansowanie spotkania wigilijnego dla rodzin z zagrożonych środowisk	4.000,00zł
6	Zatrudnienie psychologa w szkołach	8.300,00zł
7	Dofinansowanie wakacyjnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży	1.0000,00zł
8	Dofinansowanie wyjazdów na basen	6.000,00zł
9	Zorganizowanie mikołajkowej imprezy sportowo - rekreacyjnej	2.500,00zł
10	Realizacja programów profilaktycznych w szkołach podstawowych	2.000,00zł
11	Realizacja programów profilaktycznych w gimnazjach	1.000,00zł
12	Zakup materiałów dydaktycznych i informacyjnych	1.000,00zł
13	Wynagrodzenia Komisji	5.100,00zł
14	Szkolenia i delegacje Komisji	1.900,00zł
		49.000,00zł