

ZARZĄDZENIE Nr 245/10
WÓJTA GMINY WARTKOWICE
z dnia 25 maja 2010r.

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
p.n.: „PEŁNIENIE FUNKCJI MENADŻERA KONTRAKTU”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218 oraz z 2008r. Nr 180, poz.1111, Nr 223 poz. 1458 oraz z 2009 Nr 52 poz.420, Nr 157, poz. 1241) i art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227,poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1778) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: „PEŁNIENIE FUNKCJI MENADŻERA KONTRAKTU” zwaną dalej Komisją, w składzie:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Przewodniczący | – Piotr Sikora – pInsp. ds. Inwestycji |
| 2. Członek | – Anna Rogalska – Insp. d/s Gospodarki Komunalnej |
| 3. Sekretarz | – Jacek Skrzypczak – Referent d/s Zamówień Publicznych |

§ 2. Zadaniem Komisji powołanych w art.1 ust.1 jest:

- 1) przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszenia o przetargu oraz innych dokumentów przetargowych;
- 2) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 3) dokonanie oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) badanie i ocena ofert.

§ 3. Komisja przedstawi Wójtowi wnioski, celem zatwierdzenia:

- 1) projektów specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia o zamówieniu, propozycji wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania;
- 2) innych nie wymienionych wyżej dokumentów, wymaganych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Komisja sporządzi protokół zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedstawi go do zatwierdzenia Wójtowi.

§ 5. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania a zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wybranym Wykonawcą lub unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem Komisja przetargowa będzie pracować w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Zarządzenie Nr 15/07 Wójta Gminy Wartkowie z dnia 1 marca 2007 r. w sprawie wprowadzenia „Zasad udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wartkowie”.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Piotr Kuropatwa