

**UCHWAŁA NR LI/293/10
RADY GMINY WARTKOWICE**

z dnia 23 czerwca 2010 r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wartkowicach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 ; z 2008r. Nr 180, poz. 1111 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362,Nr202, poz.1551, Nr 219, poz. 1706, Nr 221 , poz. 1738, z 2010r. Nr 28, poz. 146; Nr 40, poz. 229)

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wartkowicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Statut Gminnego ośrodka Pomocy Społecznej w Wartkowicach, stanowiący załącznik do uchwały Nr XXVII/126/04 Rady Gminy Wartkowice z dnia 3 listopada 2004 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Wartkowicach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wartkowice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wartkowicach oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wartkowice

Bogdan Łuczak

Załącznik do Uchwały Nr LI/293/10
Rady Gminy Wartkowiec
z dnia 23 czerwca 2010 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wartkowicach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wartkowicach zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Wartkowiec działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.);
- 4) ustawa z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1 poz. 7);
- 5) przepisów zawartych w innych aktach prawnych;
- 6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest organizatorem i wykonawcą zadań pomocy społecznej na terenie gminy Wartkowiec.

2. Siedzibą Ośrodka są Wartkowiec ul. Legionów Polskich 1.

§ 3. 1. Ośrodek używa pieczęci w brzmieniu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Ul. Legionów Polskich 1

99-220 Wartkowiec

NIP 828-12-24-578 Regon 005273725

2. Ośrodek przy oznaczeniu spraw używa symbolu „GOPS”.

§ 4. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Wartkowiec.

§ 5. Przedmiotem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) Wspieranie obywateli polskich i cudzoziemców na zasadach określonych w ustawach w dążeniu do zaspokojenia podstawowych potrzeb niezbędnych do godnego życia.
- 2) Udzielanie pomocy osobom uprawnionym do alimentów jeśli osoby zobowiązane do ich płacenia nie realizują tego obowiązku.
- 3) Realizacja zadań w zakresie pomocy osobom uprawnionym do dodatków mieszkaniowych.
- 4) Wykonywanie zadań z zakresu pomocy państwa dla rodzin najuboższych.
- 5) Realizacja projektów współfinansowanych z funduszy europejskich, których celem jest w szczególności aktywizacja społeczna.
- 6) Wykonywanie innych zadań przekazywanych do realizacji przez gminę lub zadań wynikających wprost z przepisów powszechnie obowiązujących np. związanych z suszą i innymi klęskami żywiołowymi.

Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka

§ 6. 1. Celem pomocy społecznej jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

2. Pomoc społeczna powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 7. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1) Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń.
- 2) Pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.
- 3) Tworzenie warunków organizacyjnych pomocy społecznej i rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej.
- 4) Koordynacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych.
- 5) Kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.
- 6) Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, udzielanie pomocy osobom i rodzinom w załatwianiu spraw urzędowych i innych ważnych spraw bytowych oraz w utrzymywaniu kontaktów z otoczeniem.
- 7) Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 8. 1. Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone zarówno o charakterze obowiązkowym jak i nieobowiązkowym.

2. Do zadań Ośrodka należy również:

- a) realizacja ustawy o pomocy społecznej;
- b) realizacja ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- c) realizacja ustawy o dodatkach mieszkaniowych;
- d) realizacja ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- e) organizowanie działalności opiekuńczo-wychowawczej dla rodzin i środowisk tego wymagających;
- f) podejmowanie działań prawnych w sytuacjach zagrożenia rodziny lub dobra małoletnich dzieci.

§ 9. Ośrodek współdziała z organizacjami społecznymi, kościołem katolickim, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna ośrodka

§ 10. 1. Praca Ośrodka kieruje kierownik.

2. Zatrudnienie i zwolnienie Kierownika Ośrodka jako gminnej jednostki organizacyjnej należy do Wójta Gminy.

§ 11. 1. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnienia udzielanego przez Wójta Gminy wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu działalności ośrodka .

2. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy, który jest jednocześnie przełożonym służbowym kierownika Ośrodka.

§ 12. 1. Kierownik Ośrodka jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy.

2. Kierownik Ośrodka zawiera i rozwiązuje umowy o pracę i określa szczegółowy zakres obowiązków, wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy pracowników Ośrodka.

§ 13. Do zadań Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy i funkcjonowania Ośrodka;
- 2) zapewnienie prawidłowej realizacji zadań Ośrodka;
- 3) gospodarowanie funduszami i majątkiem Ośrodka zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi;

- 4) składanie Radzie Gminy corocznego sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej;
- 5) przygotowanie projektów uchwał i porozumień w sprawach z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział 4.

Zasady finansowania Ośrodka

- § 14.** 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką budżetową gminy.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków, określone przez Radę Gminy w uchwale budżetowej.
 3. Do gospodarki finansowej Ośrodka stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

- § 15.** 1. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.
2. Statut niniejszy wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.