

Szreńsk, dnia 29 grudnia 2010r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów spożywczych dla potrzeb

**Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku**  
**ul. Budzyn 8**  
**06-550 Szreńsk**

(stołówka w przedszkolu i stołówka w szkole podstawowej).

### **I. INFORMACJE WSTĘPNE**

Zamawiający:

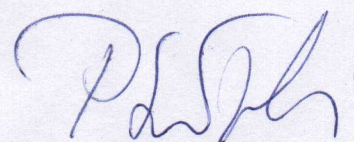
**Zespół Placówek Oświatowych w Szreńsku**  
**ul. Budzyn 8**  
**06-550 Szreńsk**  
**Tel.: (23) 653 43 01**

### **II. INFORMACJE O PRZETARGU**

1. Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 euro.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, ani częściowych w postępowaniu.

### **III. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym opisie warunków zamówienia, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
2. Ilekroć w opisie warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez zbliżonego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ona ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi oferent.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych, w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania zamawiający poinformuje wszystkich dostawców lub wykonawców biorących w nim udział.
5. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści opisu warunków zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim oferentom i będzie dla nich wiążąca.



#### IV. UDZIELANIE WYJAŚNIENÍ

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów. Wyjaśnienia warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy. Pytania i prośby o wyjaśnienia mogą być przesłane faksem pod warunkiem potwierdzenia ich pismem wysłanym na adres zamawiającego. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami lub wykonawcami jest:

Pan Paweł Szalkowski

tel.(23) 653 40 19 godz. 8:00-14:00

#### V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych wg załączonych wykazów.
2. Asortyment dostarczany będzie wg potrzeb ilościowych i asortymentowych na telefoniczne lub pisemne (w tym fax.) zamówienie w ciągu do 48 godzin od złożenia zamówienia.
3. Oferent dostarcza asortyment do Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku, ul. Budzyn 8, 06-550 Szreńsk na własny koszt.

#### VI. TERMINY

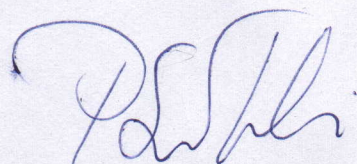
1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści opisu warunków zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać do dnia 13 stycznia 2011r. do godz. 10<sup>00</sup>.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 stycznia 2011r. o godz. 11<sup>00</sup> w siedzibie zamawiającego.
4. Wymagany termin realizacji umowy: od 01 lutego 2011 roku do 31 grudnia 2011 roku.
5. Wymagany termin ważności oferty: 30 dni od terminu składania ofert.
6. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu własnym do oferenta, którego oferta zostanie wybrana.

#### VII. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM

Każdy oferent zobowiązany będzie wnieść wadium w wysokości 1.000,00 zł słownie: jeden tysiąc złotych.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, przelewem bankowym albo przekazem pocztowym (kopia przelewu lub przekazu pocztowego w ofercie) na rachunek zamawiającego lub wpłacone w kasie zamawiającego (kopia pokwitowania w ofercie).

W przypadku przelewu lub przekazu w dniu otwarcia ofert wadium musi być na koncie zamawiającego.

 2

Zwrot wadium dokonany będzie zgodnie z uregulowaniami art. 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Artykuł ten reguluje również okoliczności ewentualnej utraty wadium przez oferenta.

### **VIII. INFORMACJA O WARUNKACH, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ OFERENCI**

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć dostawcy lub wykonawcy, którzy:

1. spełniają wszystkie wymagania, wynikające z oświadczeń, których listę przedstawiono w punkcie „Wymagane oświadczenia i informacje”,
2. zaoferują pełen asortyment określony w pakiecie.

Inne elementy związane z zamówieniem:

- wysoka jakość towaru zgodna z normami oraz wykazem zamówienia,
- aktualny termin przydatności do spożycia,
- ceny jednostkowe, zadeklarowane w wykazie niezmiennie przez okres realizacji zamówienia,
- ilość potrzebnych produktów została oszacowana na podstawie zużycia w analogicznym okresie roku ubiegłego,
- zapotrzebowanie ilościowe towaru może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych np. niska frekwencja dzieci,
- dostawa artykułów na koszt oferenta, w terminach ustalonych z zamawiającym.

### **IX. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I INFORMACJE**

Każdy dostawca i wykonawca, przystępujący do postępowania powinien złożyć następujące oświadczenia:

1. oświadczenie o spełnieniu wymogów, art. 22 i art. 24 ustawy – **wg załącznika nr 2.**
2. po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń.

### **X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

W ofercie należy podać:

- cenę jednostkową brutto,
- wartość brutto.

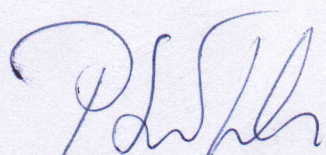
Cena podana w ofercie powinna być w polskich złotych.

### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

#### **1. Wymagania i zalecenia ogólne.**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
- nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych,
- wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści,
- oferty należy sporządzać w języku polskim, pod rygorem nieważności,



- ceny jednostkowe brutto, wartość brutto należy podać na formularzach ofertowych, które stanowią **załącznik nr 1** w okresie realizacji umowy **ceny będą niezmiennie** (potwierdzić w ofercie),
- potwierdzić termin wykonania zamówienia,
- oświadczenie oferenta, że zapoznał się SIWZ i przyjmuje ją bez zastrzeżeń, wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresie, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku oferenta, jego adresie oraz oznaczeniu - „Przetarg nieograniczony na dostawę artykułów spożywczych dla potrzeb

**Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku  
ul. Budzyn 8  
06-550 Szreńsk**

**(stołówka w przedszkolu i stołówka w szkole podstawowej)”**

- wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę/osoby reprezentujące firmę, zgodnie z załączonym rejestrem lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane,
- wymaga się, aby wszystkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.

Ofertę, sporządzoną ściśle wg ww. wymagań należy składać w **sekretariacie Gimnazjum**

**Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku  
ul. Budzyn 8  
06-550 Szreńsk.**

## **2. Zmiany i wycofanie oferty.**

- oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
- zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć opisem „ZMIANA”,
- powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

## **3. Zawartość oferty.**

- oświadczenia, których treść podano w punkcie „Wymagane oświadczenia”,
- wypełniony formularz ofertowy, podpisany w sposób określony w punkcie „Wymagania ogólne” oraz dołączone do SIWZ, załączniki.

## **XII. KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY**

Zgodnie z art. 89, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- jest sprzeczna z ustawą lub Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,



- jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### XIII. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

#### I. Otwarcie ofert.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 stycznia 2011 r. o godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele dostawców lub wykonawców.
- Wszystkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone oferentom bez ich otwarcia.
- Zamawiający otworzy w części jawnej koperty z ofertami i ogłosi nazwy i adresy oferentów oraz cenę ofert, termin wykonania zamówienia publicznego, okres gwarancji i warunki płatności.
- Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.
- Zamawiający poprawia oczywiste pomyłki w treści oferty, niezwłocznie powiadamiając o tym oferenta. Nie wyrażenie zgody przez oferenta na poprawienie oczywistej pomyłki spowoduje odrzucenie jego ofert.

#### II. Ocena oferty:

- **cena**

znaczenie kryterium - **100%**

W zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie **10 pkt.** Uzyskane przez oferenta punkty za kryterium przemnożone będą przez znaczenie % **kryterium** i na tej podstawie zostanie obliczona ocena oferty.

Ocena oferty za kryterium "**Cena**"- "**C**": - oferta z najniższą ceną otrzyma **10 pkt.** - wartość punktowa badanej oferty "**C**"

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \times 100 \text{ (znaczenie \% kryterium)}$$

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która przedstawi najniższą cenę.

### XIV. ZAWARCIE UMOWY

Z wybranym w drodze postępowania przetargowego oferentem, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oraz zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji i warunkami określonymi w ofercie.

 5

1. Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z dostawcą lub wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku postępowania. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta.
3. W przypadku, jeżeli okaże się, że oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba, że złożone będą tylko dwie ważne oferty lub upłynie termin, związania ofertą.

## **XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

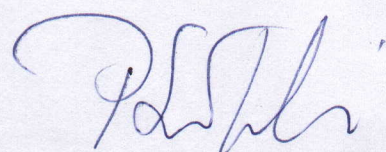
Zamawiający unieważnia postępowanie o zamówienie publiczne, jeżeli wystąpią okoliczności ujęte w art. 93 ustawy.

## **XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, (art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych), zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku trzykrotnego upomnienia wykonawcy w związku z wykonaniem usługi z nienależytą starannością, zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie.
4. Powiadomienie odstąpienia od umowy przez zamawiającego winno być na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10 %, wynagrodzenia umownego
6. Płatności będą realizowane przelewami w terminach umownych.
7. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w **załączniku nr 3** w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:
  - w pieniądzu wpłata w kasie urzędu gminy
  - w poręczeniach lub gwarancjach bankowych
  - w gwarancjach ubezpieczeniowychw wysokości 5% ceny ofertowej.
8. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub odmowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oferent nie będzie zgłaszać żadnych roszczeń do wniesionego wadium.

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

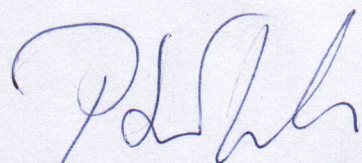
W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określonej w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.



## **XVIII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

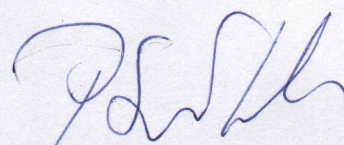
1. Arkusze asortymentowe do sporządzenia wyceny artykułów spożywczych – **zał. nr 1**
2. Oświadczenie wynikające z art. 22 i art. 24 - **zał. nr 2**
3. Wzór umowy – **zał. nr 3**

 7

## Załącznik Nr 1

## Spis asortymentu szkoła – 2011r.

Lp.	Nazwa towaru	Op.	Jm.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Chleb krojony	500g	szt.	970		
2.	Bułka maślana	200g	szt.	400		
3.	Ziemniaki		kg	5250		
4.	Marchew		kg	610		
5.	Pietruszka		kg	35		
6.	Seler		kg	65		
7.	Cebula		kg	105		
8.	Buraczki ćwikłowe		kg	270		
9.	Ogórki kwaszone		kg	140		
10.	Kapusta kwaszona		kg	180		
11.	Fasola KROSS	400g	szt.	170		
12.	Kapusta biała głowiasta		kg	140		
13.	Ogórki zielone		kg	200		
14.	Kalafior		szt.	80		
15.	Truskawki		kg	25		
16.	Banany		kg	120		
17.	Jabłka "Kortland"		kg	140		
18.	Groch połówki	400g	szt.	65		
19.	Pieczarki		kg	83		
20.	Gruszki		kg	50		
21.	Papryka		kg	30		
22.	Kapusta pekińska		kg	45		
23.	Mandarynki		kg	70		
24.	Żeberka łopatkowe		kg	200		
25.	Żeberka obiadowe		kg	290		
26.	Łopatka		kg	370		
27.	Schab b/k		kg	220		
28.	Karkówka		kg	140		
29.	Kielbasa zwyczajna		kg	67		
30.	Boczek wędzony		kg	77		
31.	Korpus z kurczaka		kg	180		
32.	Kurczak		kg	35		
33.	Kurczak ćwiartki		kg	310		
34.	Filet mrożony z mintaja		kg	150		
35.	Pieprz mielony prawdziwy	20g	szt.	100		
36.	Ziele angielskie	15g	szt.	18		
37.	Liście laurowe	8g	szt.	70		
38.	Majeranek	20g	szt.	90		
39.	Przyprawa „Kucharek ” lub równoważny	1kg	szt.	60		
40.	Przyprawa do mięsa " Delikat" lub równoważny	0,75kg	szt.	22		
41.	Bułka tarta	500g	kg	65		
42.	Ocet 10%	0,5l	szt.	13		
43.	Mąka płońska	1kg	kg	77		
44.	Kasza jęczmienna	500g	kg	5		



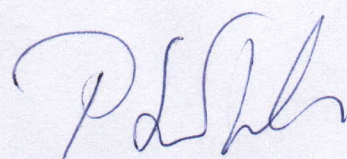


45.	Koncentrat pomidorowy 30%	190g	szt.	195		
46.	Kostki rosółowe wołowe	60g	szt.	78		
47.	Sos pieczarkowy	34g	szt.	130		
48.	Kompot wiśniowy	850g	szt.	50		
49.	Maggi	200g	szt.	12		
50.	Musztarda sarepska	190g	szt.	20		
51.	Natka pietruszki	2g	szt.	105		
52.	Cukier waniliowy	16g	szt.	110		
53.	Cukierki czekoladowe "Truffle"		kg	150		
54.	Wafle w czekoladzie "Grzeński" lub równoważny	28g	szt.	400		
55.	Groszek konserwowy	400g	szt.	20		
56.	Zacierki	0,5	szt.	33		
57.	Sól jadalna	1kg	kg	113		
58.	Makaron świderki	400g	szt.	620		
59.	Makaron nitki	400g	szt.	120		
60.	Cukier	1kg	kg	67		
61.	Ryż w torebce	400g	szt.	65		
62.	Kasza gryczana	400g	Szt.	76		
63.	Koper suszony	6g	szt.	32		
64.	Sok w kartonikach	0,2l	szt.	220		
65.	Smalec	250g	szt.	36		
66.	Margaryna "Kasia" lub równoważny	250g	szt.	33		
67.	Olej słonecznikowy	1 litr	szt.	235		
68.	Masło śmietankowe	200g	szt.	75		
69.	Majonez "Kętrzyński" lub równoważny	280g	szt.	49		
70.	Śmietana 18%	500ml	szt.	714		
71.	Jaja		szt.	1460		
72.	Jogurt "Jogobella" lub równoważny	150g	szt.	650		
73.	Ser twaróg		kg	160		
74.	Kapusta czerwona		kg	104		
75.	Piersi z kurczaka		kg	350		
76.	Sos chiński		szt.	120		
77.	Fasola „Jaś”	400 g	szt.	92		
78.	Kwasek cytrynowy		szt.	44		
79.	Zupa ogonowa		szt.	60		
80.	Biodrówka bez kości		kg	250		
81.	Szynka		kg	130		
	Razem:	x	x	x	x	

*P. D. D. D.* 9

**Spis asortymentu  
przedszkole – 2011r.**

Lp.	Nazwa towaru	Op.	Jm.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Chleb krojony	500g	szt.	195		
2.	Bułka maślana	200g	szt.	70		
3.	Ziemniaki		kg	550		
4.	Marchew		kg	90		
5.	Pietruszka		kg	15		
6.	Seler		kg	20		
7.	Cebula		kg	10		
8.	Buraczki ćwikłowe		kg	27		
9.	Ogórki kwaszone		kg	5		
10.	Kapusta kwaszona		kg	5		
11.	Ogórki zielone		kg	20		
12.	Truskawki		kg	5		
13.	Banany		kg	126		
14.	Jabłka "Kortland"		kg	130		
15.	Groch połówki	400g	szt.	8		
16.	Pieczarki		kg	3		
17.	Nektarynki		kg	15		
18.	Gruszki		kg	15		
19.	Winogrona		kg	30		
20.	Arbuz		kg	20		
21.	Pomarańcze		kg	65		
22.	Mieszanka warzywna mrożona	450g	szt.	15		
23.	Fasola szparagowa mrożona	450g	szt.	13		
24.	Kiwi		szt.	90		
25.	Pomidory		kg	8		
26.	Mandarynki		kg	40		
27.	Przecier ogórkowy	500g	szt.	15		
28.	Kalafior świeży		szt.	2		
29.	Łopatka		kg	63		
30.	Kurczak ćwiartki		kg	85		
31.	Filet mrożony panga		kg	13		
32.	Pasztet drobiowy	195g	szt.	28		
33.	Szynka		kg	16		
34.	Piersi z kurczaka		kg	13		
35.	Szynka drobiowa		kg	5		
36.	Kiełbasa szynkowa		kg	11		
37.	Pieprz mielony prawdziwy	20g	szt.	3		
38.	Ziele angielskie	15g	szt.	9		
39.	Liście laurowe	8g	szt.	12		
40.	Majeranek	20g	szt.	6		
41.	Przyprawa „Kucharek” lub równoważny	200g	szt.	18		
42.	Cynamon	5g	szt.	1		
43.	Bułka tarta	500g	kg	4		
44.	Mąka płonka	1kg	kg	54		
45.	Kasza jęczmienna	500g	kg	3		



46.	Koncentrat pomidorowy 30%	190g	szt.	20		
47.	Kostki rosółowe wołowe	60g	szt.	12		
48.	Kompot wiśniowy	850g	szt.	150		
49.	Cukier puder	400g	kg	5		
50.	Natka pietruszki	2g	szt.	9		
51.	Cukier waniliowy	16g	szt.	15		
52.	Drożdże	100g	szt.	21		
53.	Wafle w czekoladzie "Grzeński" lub równoważny	28g	szt.	130		
54.	Zacierki	0,5	szt.	15		
55.	Sól jadalna	1kg	kg	10		
56.	Makaron świderki, nitki	400g	szt.	85		
57.	Cukier	1kg	kg	75		
58.	Kakao	100g	szt.	2		
59.	Galaretka owocowa	90g	szt.	30		
60.	Sok wiśniowy	250g	szt.	4		
61.	Kwasek cytrynowy	15g	szt.	8		
62.	Czekolada mleczna	100g	szt.	160		
63.	Dżem truskawkowy	300g	szt.	27		
64.	Ciastka		kg	13,5		
65.	Krem czekoladowy „NUTELLA” lub równoważny	180g	szt.	5		
66.	Napój herbaciany	300g	szt.	50		
67.	Proszek do pieczenia	18g	szt.	10		
68.	Sok "Kubuś" lub równoważny	750ml	szt.	220		
69.	Sok "Kubuś" lub równoważny	330ml	szt.	160		
70.	Kawa inka	150g	szt.	3		
71.	Budyń	40g	szt.	72		
72.	Cukierki czekoladowe		kg	2		
73.	Marmolada	300g	szt.	4		
74.	Płatki kukurydziane	250g	szt.	40		
75.	Koper suszony	6g	szt.	8		
76.	Margaryna "Kasia" lub równoważny	250g	szt.	15		
77.	Olej słonecznikowy	1 litr	szt.	40		
78.	Masło śmietankowe	200g	szt.	180		
79.	Śmietana 18%	400ml	szt.	110		
80.	Jaja		szt.	450		
81.	Jogurty "Danonki" lub równoważny	50g	szt.	450		
82.	Ser twaróg		kg	18		
83.	Mleko 2%	1 litr	szt.	320		
84.	Serki "Danio" lub równoważny	150g	szt.	40		
85.	Kakao "Puchatek" lub równoważny		szt.	4		
86.	Śnieżka		szt.	4		
87.	Zupa ogonowa		szt.	8		
Razem:		x	x	x	x	

*Pawlik*

## Zał. Nr 2

.....  
Nazwa i adres oferenta  
(pieczęć firmowa)

# O Ś W I A D C Z E N I E

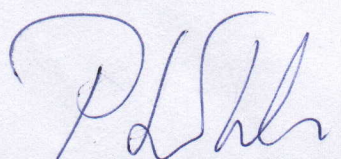
Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam(y),  
że spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,  
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi  
do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Ponadto oświadczam/y, że firma, którą reprezentuję/emy:**

- 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm)

.....  
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/ych  
do występowania w imieniu oferenta  
oraz pieczęć/ki imienna ofertę



Szreńsk, dnia ..... stycznia 2011r.

Załącznik Nr 3

## UMOWA Nr .....

w dniu .....2011 roku pomiędzy:

**Dyrektorem Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku** z siedzibą w Szreńsku przy ul. Budzyn 8, 06-550 Szreńsk, Nr identyfikacyjny NIP..... i uprawnionym do otrzymywania faktur VAT, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. Paweł Szalkowski - Dyrektor ZPO w Szreńsku
2. Elżbieta Maria Jagła - Skarbnik Gminy Szreńsk

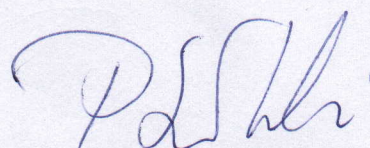
a .....  
będącym płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP ..... i uprawnionym do wystawiania faktur VAT, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. .... - .....
2. .... - .....

została zawarta, w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w wyniku wyboru oferty, dokonanego w dniu .....2011r., umowa następującej treści:

### § 1

Przedmiot umowy: dostawa artykułów spożywczych dla ZPO w Szreńsku na potrzeby stołówek w przedszkolu i szkole podstawowej wg spisu asortymentu stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.



## § 2

### Terminy realizacji

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- a) rozpoczęcie - z dniem 01 lutego 2011 roku
- b) zakończenie - z dniem 31 grudnia 2011 roku

## § 3

### Wyplata wynagrodzenia

Za dostarczony towar zamawiający zobowiązuje się do zapłaty gotówką w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.

## § 4

### Obowiązki Stron

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) terminowego uregulowania faktury.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania dostaw objętych niniejszą umową.
- 2) dostawa odbywać się będzie terminowo, na podstawie złożonego przez zamawiającego zamówienia telefonicznego lub pisemnego (w tym fax.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zamówienia przez dostawcę.

## § 5

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustalają, że Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie kwotę .....zł, słownie: ..... złotych, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dostarczy Zamawiającemu dokument, stanowiący równowartość w/w kwoty, którego termin ważności musi być równoważny okresowi realizacji przedmiotu umowy plus 30 dni.  
W okresie rękojmi obowiązuje dokument (lub pieniądz) stanowiący 30 % zabezpieczenia, którego termin ważności musi być równoważny okresowi rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% wartości przedmiotu umowy brutto.
3. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. 70 % kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1, podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
5. Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia 31 grudnia 2011 roku.

## § 6

### Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za nieterminową realizację przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyjątkiem przyczyn określonych w § 13, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
3. Za nieterminową realizację faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 przepada na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy w części przewyższającej zabezpieczenia i kary umowne.  
W przypadku gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

#### § 7

##### **Zamówienia dodatkowe**

1. Jeżeli w toku realizacji niniejszej umowy Zamawiający zleci wykonanie dostaw nie objętych umową Strony ustalą zakres wynagrodzenie dodatkowe za wykonanie tych robót w oparciu o dane wyjściowe takie jak przy opracowywaniu oferty.
2. Wartość dostaw nie może przekroczyć 20% wartości oferty.

#### § 8

Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.

#### § 9

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy .

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

