

Zarządzenie Nr 145/2017

Wójta Gminy Szreńsk

z dnia 01.08.2017r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Szreńsku.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Nr 33/2011 Wójta Gminy Szreńsk z dnia 30 czerwca 2011 r. stanowiącym Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Szreńsku, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 dodaje się pkt 4a) w brzmieniu:

„4a) Zastępcy Wójta - należy przez to rozumieć Zastępcę Wójta Gminy Szreńsk”

2) w § 17 ust 2 otrzymuje brzmienie:

„2 Wójt wykonuje swoje obowiązki przy pomocy Sekretarza, Zastępcy Wójta, Skarbnika, kierownika referatu oraz pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy.”

3) § 21 otrzymuje brzmienie:

„21 W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

1. Zastępcy Wójta.
2. Sekretarz Gminy.
3. Skarbnik Gminy, będący jednocześnie kierownikiem Referatu Finansowego.
4. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Rolnictwa.
5. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego.”

4) w § 24 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Urzędem kieruje Wójt przy pomocy Zastępcy Wójta, Sekretarza i Skarbnika.”

5) w § 24 dodaje się ust 5 w brzmieniu:

„ 5. Do wyłącznej kompetencji Zastępcy Wójta należy:

- 1) zastępowanie wójta w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia obowiązków z innych przyczyn;
- 2) nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z oświatą, kulturą, sportem, promocją gminy, współpracą z organizacjami pozarządowymi, ochroną zdrowia.
- 3) wykonywanie innych zadań na polecenie lub z upoważnienia wójta.”

6) w § 32 ust 6 dodaje się ustępy 4-7 w następującym brzmieniu:

- „4. Opracowywanie dokumentów w zakresie planowania i programowania pozamilitarnych przygotowań obronnych.
5. Opracowywanie i aktualizacja dokumentów operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach kryzysu i wojny.
6. Analizowanie wniosków Wojskowego Komendanta Uzupelnień w sprawie świadczeń na rzecz obrony, a także prowadzenia postępowania wyjaśniającego i przygotowanie decyzji o przeznaczeniu osób lub rzeczy na potrzeby świadczeń na rzecz obrony.
7. Planowanie, organizowanie szkolenia obronnego oraz prowadzenie dokumentacji szkoleniowej.”

W O J T
Marek Nitczyński