

Załącznik nr 12

**do Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym,
inventaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone
mienie w Urzędzie Gminy w Szreńsku**

.....

(nazwa jednostki – pieczęć)

Protokół z rozliczenia wyników inventaryzacji

Komisja inventaryzacyjna w składzie:

- 1) – przewodniczący,
- 2) – członek,
- 3) – członek,

na posiedzeniu w dniu dotyczącym inventaryzacji w
..... *(nazwa jednostki)* w dniach na
podstawie arkuszy spisu z natury nr – dokonała następującego rozliczenia:

- a) nazwa obiektu,
- b) rodzaj składników majątkowych:,
- c) rozliczenie obejmuje okres od do

I. Rozliczenie wyników inventaryzacji:

- 1) ustalony stan ewidencyjny:
 - a) środków trwałych (konto 011) – wartość ogółem zł,
 - b) środków trwałych w użytkowaniu (konto 013) – wartość ogółem zł;
- 2) ustalony stan według spisu z natury:
 - a) środków trwałych (konto 011) – wartość ogółem zł,
 - b) środków trwałych w użytkowaniu (konto 013) – wartość ogółem zł.

II. Rozliczenie wyników inventaryzacji innych składników majątkowych niż w pkt. I według „Zestawienia różnic inventaryzacyjnych”:

- 1) niedobory ogółem zł,

2) nadwyżki ogółem zł.

III. Komisja inwentaryzacyjna po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego ustala, co następuje:

1)

2) przyczyny powstania ww. niedoborów (nadwyżek) ocenia następująco

3) zdaniem komisji inwentaryzacyjnej, stwierdzone niedobory (nadwyżki) należy zakwalifikować jako:

a) niezawinione i spisać w ciężar strat nadzwyczajnych,

b) zawinione, obciążyć ich wartością osoby materialnie odpowiedzialne jak niżej:

.....

.....
(podpis przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej)

1.

2.

(podpisy członków komisji inwentaryzacyjnej)

Opinia radcy prawnego lub innej osoby wskazanej przez kierownika jednostki:

.....

.....

(data)

(podpis)

Opinia głównego księgowego:

.....

.....

(data)

.....

(podpis)