

Załącznik nr 8

**do Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów
finansowo-księgowych w Urzędzie Gminy w Szreńsku**

**Wzory pieczętek służących do potwierdzenia kontroli oraz dekretacji dokumentów
księgowych w Urzędzie Gminy w Szreńsku**

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
*(data, podpis upoważnionych osób, zgodnie z zakresami czynności
oraz według właściwych merytorycznie komórek jednostki, np. kierownik
komórki organizacyjnej)*

**DOKONANO WSTĘPNEJ KONTROLI
ZGODNOŚCI OPERACJI GOSPODARCZYCH
I FINANSOWYCH Z PLANEM FINANSOWYM ORAZ
KOMPLETNOŚCI I RZETELNOŚCI DOKUMENTÓW**

.....
*(data, podpis upoważnionej osoby, zgodnie
z zakresami czynności, np. kierownik komórki organizacyjnej)*

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

.....
(data, podpis pracownika komórki finansowej)

Ująć w miesiącu.....
Ujęto w miesiącu.....
Zaksięgowano pod poz. Nr.....
data podpis

Zatwierdzono do wypłaty ze środków budżetowych(pozabudżetowych)
Konto Wn Symbol podziału kwalifikacji KWOTA Konto Ma

.....
RAZEM.....
Potracenia.....
Podatek od wynagrodzeń.....
Do wypłaty(zwrotu)

słownie zł

Główny księgowy
(podpis)

Kierownik jednostki
(podpis)

| Dekretacja | | |
|-----------------------------------|-------|----|
| WN | Kwota | MA |
| | | |
| | | |
| | | |
| <i>(data, pieczętka i podpis)</i> | | |

Wydatek zakwalifikowany do wydatku strukturalnego
w wysokości.....(słownie.....zł)
.....zł)
obszar Kod.....
data podpis

KWOTĘ zł.....
Słownie.....
.....zł WYPŁACONO
Ob.....
dnia20.....r.
.....
Podpis kasjera podpis odbiorcy

Zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych
zamówienia dokonano w trybie
zgodnie z zawartą umową z dnia
data i podpis

lub

Ustawy – Prawo zamówień publicznych
nie stosuje się zgodnie z art. 4 pkt 8.
Zamówienie nie przekracza 30 000 euro
data i podpis