

**PLAN Działania profilaktycznych poprawiających bezpieczeństwo i higienę pracy  
w urzędzie gminy w Szreńsku i w podległych jednostkach w 2011 r.**

Lp.	Cel, zadanie do osiągnięcia	Termin	Odpowiedzialny	Rozliczenie realizacji
1.	<b>Szkolenia bhp i ppoż.</b> - na poszczególnych stanowiskach pracy zgodnie z programem i planem szkoleń.	na bieżąco cały rok	- bhp - kadry	
2.	<b>Wypadki przy pracy</b> - prowadzenie dokumentacji z wypadków przy pracy zgodnie z przepisami	na bieżąco cały rok	- bhp - kadry	
3.	<b>Zdarzenia pracowników wypadkowe (czyli takie które mogą zakończyć się wypadkiem lub mogą mieć bezpośredni wpływ na zdrowienia wypadkowe)</b> - nieprzestrzeganie podstawowych zasad bhp i ppoż., - dziury w narzędziach, śliskie nawierzchnie, - zastawione strogi ewakuacyjne w magazynie, - nie zapięte haszy bezpieczeństwa podczas jazdy samoochodem, niestosowanie ochron osobistych, - nie zgłaszałe przez pracowników nieprawidłowości zagraczących bhp pieczęństwu, - niebadana wporność izolacji instalacji elektrycznej, - uszkodzoną instalacją odgromową, - nieprawidłowa obsługa urządzeń elektrycznych oraz bieżące ich ewidencjonowanie w „Rejestrze zdarzeń potencjalnie wypadkowych”	na bieżąco cały rok	- bezpośredni przełożony	

4.	<b>Podniesienie świadomości i zaangażowania kierownictwa i pracowników w sprawy związane z bezpieczeństwem pracy.</b>	na bieżąco cały rok	- bhp - kierownictwo (bezpośrednio przełożony)	
5.	<b>Kontrolowanie prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne.</b>	na bieżąco cały rok	- kierownicy jednostek	
6.	<b>Wykonywanie zaleceń pokontrolnych jednostek kontrolujących zewnętrznych (PIP, PSSE, PKSP).</b>	na bieżąco cały rok	- wójt - kierownicy jednostek	
7.	<b>Prawidłowe zaopatrzenie pracowników w odzież i środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującą instrukcją w sprawie odzieży, oraz egzekwowanie użytkowania przez pracowników.</b>	na bieżąco cały rok	- Urząd Gminy: insp. ds. gospodarczych i handlu - kierownicy jednostek	
8.	<b>Wykonywanie okresowych przeglądów w zakresie bhp i ppoż. oraz przedstawianie wniosków w postaci protokołu i notatek.</b>	1 raz w roku	- bhp - kierownicy jednostek - Urząd Gminy: osoba wyznaczona przez wójta	
9.	<b>Ustalenie i zaplanowanie propagandy wizualnej w zakresie bhp (instrukcje stanowiskowe, tablice ogłoszeń, oznakowanie ppoż., itp.).</b>	do końca czerwca	- bhp - kierownicy jednostek - Urząd Gminy: insp. ds. gospodarczych i handlu	
10.	<b>Działalność komisji ds. oceny ryzyka zawodowego – zgodnie z zarządzeniem Wójta dot. postępowania z wytycznymi zawartymi w „Instrukcji ds. oceny ryzyka zawodowego”.</b>	zgodnie z wytycznymi	- Urząd Gminy: kadry bhp - kierownicy jednostek	

22  
S3

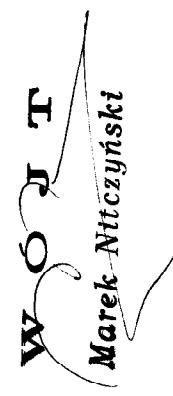
11.	<b>Uzupełnienie w zakresach czynności pracowników wpisu dotyczącego odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów w zakresie bhp i ppoż. w Urzędzie Gminy, oraz podległych jednostkach.</b>	do końca lipca	- Urząd Gminy: kadry - bhp - kierownicy jednostek
12.	<b>Uzupełnienie apteczek pierwszej pomocy.</b>	na bieżąco cały rok	- kierownicy jednostek - Urząd Gminy: insp. ds. gospodarczych i handlu
13.	<b>Założenie rejestru szkoleń z zakresu bhp i ppoż.</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - bhp - kierownicy jednostek
14.	<b>Założenie rejestru badań lekarskich.</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - kierownicy jednostek
15.	<b>Uzupełnienie instrukcji stanowiskowych.</b>	do końca lipca	- Urząd Gminy: insp. ds. gospodarczych i handlu - kierownicy jednostek
16.	<b>Opracowanie instrukcji w sprawie badań lekarskich.</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - bhp - kierownicy jednostek
17.	<b>Powołanie stałej komisji ds. oceny ryzyka zawodowego.</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - bhp - kierownicy jednostek

12

SZ

18.	<b>Uaktualnienie „Tabeli przydziału odzieży, obuwia roboczego i środków ochrony indywidualnej”</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - bhp - kierownicy jednostek
19.	<b>Opracowanie „Instrukcji dotyczącej wypadków przy pracy”</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - bhp - kierownicy jednostek
20.	<b>Uaktualnienie oceny ryzyka zawodowego, oraz opracowanie „Instrukcji w sprawie oceny ryzyka zawodowego”.</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - bhp - kierownicy jednostek
21.	<b>Uaktualnienie „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”.</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: insp. ds. gospodarczych i handlu - bhp - kierownicy jednostek
22.	<b>Uaktualnienie Regulaminu Pracy o sprawy dotyczące bhp i ppoż.</b>	do końca czerwca	- Urząd Gminy: kadry - bhp

ZATWIERDZAM:

  
**Marek Nitczynski**

OPRACOWAŁ:

  
**Barbara Sikorska**

Szreńsk, dn. 31 maja 2011 r.