



Szepietowo, 26.02.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące dostawy projektora multimedialnego w sali widowiskowej Gminnego Ośrodka Kultury w Szepietowie:

w ramach projektu pn. „Zakup wyposażenia dla Gminnego Ośrodka Kultury w Szepietowie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gminny Ośrodek Kultury w Szepietowie  
woj. podlaskie  
ul. Henryka Sienkiewicza 52, 18-210 Szepietowo  
NIP: 722-10-000-172, Regon: 001285157  
Numer telefonu: (86) 4760 102  
e-mail: gok@szepietowo.pl

### 2. TRYB ZAMÓWIENIA

Na podstawie „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986z późn. zm.) wartość zamówienia nie przekracza równowartości 30 000 euro –nie stosuje się przepisów ustawy.

### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa projektora multimedialnego w sali widowiskowej Gminnego Ośrodka Kultury w Szepietowie w związku z realizacją projektu pn. „Zakup wyposażenia dla Gminnego Ośrodka Kultury w Szepietowie”.

**Nazwa i kod według wspólnego słownika zamówień (CPV):**

38652100-1 - Projektory

### 4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy zamówienia.
- 2) Oferowane wyposażenie musi być fabrycznie nowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami jakości i bezpieczeństwa.
- 3) Produkty powinny być objęte gwarancją nie krótszą niż gwarancja producenta.
- 4) W przypadku, gdy artykuł nie będzie zgodny z ofertą i zapytaniem ofertowym, Wykonawca zobowiązany będzie wymienić artykuł na zgodny z opisem zamówienia.
- 5) Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy konkretnych elementów, wyrobów lub parametry sugerujące wyroby, elementy konkretnych firm, producentów, Wykonawca winien uznać, iż podano produkty przykładowe, a Zamawiający dopuszcza



możliwości zastosowania elementów, wyrobów, materiałów równoważnych o właściwościach, parametrach technicznych nie gorszych niż przyjęto w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

- 6) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia z wykazem rzeczowym i ilościowym został przedstawiony w **załączniku nr 1 oraz załączniku nr 5**.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

## 6. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin wykonania zamówienia – **do dnia 25 marca 2019 r.**

Odbiór dostaw wykonanych w ramach realizacji umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym.

## 7. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 1) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z **załącznikiem nr 2**.
- 2) Do oferty należy dołączyć wykaz oferowanego wyposażenia, zgodnie z **załącznikiem nr 5**. Parametry techniczne oferowanego wyposażenia należy wskazać w kolumnie 3 przedmiotowego załącznika lub dołączyć do oferty dokumenty (karty techniczne itp.) potwierdzające parametry oferowanego wyposażenia.
- 3) Oferta oraz wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Do oferty należy załączyć oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania.
- 5) Do oferty należy załączyć oświadczenie w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z **załącznikiem nr 4** do niniejszego zapytania.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 7) Czas związania ofertą wynosi 30 dni.

## 8. MIEJSCE, TERMIN I FORMA SKŁADANIA OFERTY

- 1) Termin składania ofert: **do dnia 7.03.2019 r., godzina 14.00** (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego). Oferty, które wpłyną po terminie lub nie będą spełniały wymogów formalnych określonych w niniejszym zapytaniu, nie będą rozpatrywane.
- 2) Ofertę należy dostarczyć w formie papierowej:
  - a) **listownie lub osobiście** do siedziby Zamawiającego:  
Gminny Ośrodek Kultury w Szepietowie, woj. podlaskie ul. Henryka Sienkiewicza 52, 18-210 Szepietowo  
z dopiskiem: „Oferta na dostawę projektora multimedialnego dla GOK w Szepietowie”.



## 9. KRYTERIUM OCENY OFERTY, WAGA PROCENTOWA KRYTERIUM: CENA OFERTY BRUTTO 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca łącznie następujące warunki:

- a) zgodność z wymaganiami i opisem przedmiotu zamówienia (kryterium dopuszczające);
- b) wybrana zostanie oferta o najniższej cenie łącznej brutto:

### Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny oferty:

Wartość kryterium cena (PC) obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

$C_n$  – cena oferty o najniższej cenie,  $C_b$  – cena oferty badanej

## 10. FORMA ROZLICZENIA

- 1) Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa.
- 2) Nie przewiduje się udzielania zamówień, o których mowa w pkt 8 lit. h podrozdziału 6.5 „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności ...”.
- 3) Nie przewiduje się możliwości przedpłaty.
- 4) Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy najpóźniej w ciągu 14 dni od dostawy i przekazania prawidłowo wystawionej faktury.
- 5) Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy.
- 6) Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## 11. ZAKRES WYKLUCZENIA PODMIOTOWEGO

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 12. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Tomasz Paduch, Krzysztof Niemyjski, tel.(86) 4760 102, e-mail: [gok@szepietowo.pl](mailto:gok@szepietowo.pl)

## 13. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
- 2) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
- 3) Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy lub protokół konieczności, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.
- 4) Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:
  - a) terminy realizacji – mogą ulec zmianie tylko na podstawie przesłanek zaakceptowanych przez Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy zmiana terminu nie zagraża realizacji umowy zawartej z instytucją dofinansowującą lub gdy zostanie spisany aneks terminowy do umów o dofinansowanie. Sprawa każdorazowo będzie analizowana przez Zamawiającego.
  - b) wystąpią opóźnienia będące następstwem działania organów administracji.
  - c) wystąpią okoliczności techniczne o charakterze obiektywnym, niezależne od stron umowy, których nie dało się przewidzieć w czasie podpisywania umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie terminy wykonania zastrzeżone w umowie mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia przedmiotu zamówienia.

- d) zapłata wynagrodzenia – w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy możliwa jest zmiana warunków zapłaty wynagrodzenia, a w tym między innymi: sposobu i formy płatności, terminu płatności.
- e) wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy wynikających z dokumentów rejestrowych.
- f) zmiana w obowiązujących przepisach – zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek zakresu objętego przedmiotem zamówienia.

## 14. INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zleceniodawca informuje, że:



- 1) administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Gminny Ośrodek Kultury w Szepietowie;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Kultury w Szepietowie jest p. Anna Gacparska, mail: [iod@szepietowo.pl](mailto:iod@szepietowo.pl)
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym dotyczącym złożenia oferty na „Dostawę projektora multimedialnego w sali widowiskowej Gminnego Ośrodka Kultury w Szepietowie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020;
- 4) odbiorcami danych osobowych Zleceniobiorcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych;
- 5) dane osobowe Zleceniobiorcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zleceniodawcą a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Zleceniobiorcę danych osobowych bezpośrednio Zleceniodawcy jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Zleceniobiorcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Zleceniobiorca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Zleceniobiorcy,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swych danych osobowych, skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Zleceniobiorca, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Zleceniobiorcy nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

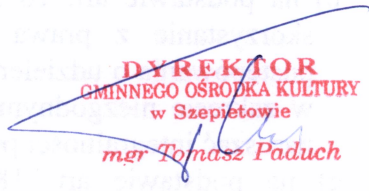


## 15. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty i jej uzupełnień w celu dokonania jej prawidłowej oceny.
- 2) Zamawiający może dokonać rozstrzygnięcia niniejszego postępowania na podstawie co najmniej jednej prawidłowej oferty złożonej przez Wykonawcę, który nie podlega wykluczeniu.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w zapytaniu ofertowym. O zmianach Zamawiający powiadomi Oferentów zamieszczając na stronie internetowej treści zmian. Opublikowane zmiany są wiążące dla Oferentów.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 5) Zamawiający zastrzega możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od wykonania umowy o realizację przedmiotu niniejszego zapytania.
- 6) Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 Kodeksu cywilnego.

## 16. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
- Załącznik nr 5 – Wykaz oferowanego wyposażenia
- Załącznik nr 6 – Rzut sali kinowej GOK

  
**DYREKTOR**  
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY  
w Szepletowie  
*mgr Tomasz Paduch*