

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

(dla zamówienia publicznego o szacunkowej wartości poniżej 30 000 euro)

Urząd Miejski w Szepietowie zaprasza wykonawców do składania ofert na poniższy przedmiot zamówienia: „**Urządzenie miejsca rekreacji i wypoczynku w miejscowości Dąbrowa – Wilki**”:

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach urządzenia miejsca rekreacji i wypoczynku w miejscowości Dąbrowa - Wilki w zakresie:

1. Budowa 2 altan,
2. Ułożenie nawierzchni z polbruku,

zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i przedmiarem robót.

Zamawiający wymaga od wykonawcy co najmniej 24 – miesięcznej gwarancji na wykonane roboty.

### **II. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Z postępowania wykluczone będą podmioty powiązane z Gminą Szepietowo osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Gminą Szepietowo lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jej imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Gminy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
  - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

### III. Kryteria oceny ofert oraz waga poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi:

L. p.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena ofertowa brutto (C)	60 %
2.	Okres gwarancji (G)	40 %
RAZEM		100 %

**Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:**

**a) Sposób obliczania wartości punktowej w kryterium cena (C):**

Punkty w kryterium cena zostaną obliczone według następującej formuły:

$$C_n = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

$C_n$  – ilość punktów oferty badanej kryterium C,

$C_{\min.}$  – najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie ofert,

$C_{\text{bad.}}$  – cena brutto oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60 % - waga kryterium.

**b) Sposób obliczania wartości punktowej w kryterium okres gwarancji (G):**

Na wykonane roboty zamawiający wymaga minimum 24 – miesięcznej gwarancji – jest to minimalny okres gwarancji.

Punkty w kryterium okres gwarancji zostaną obliczone według następującej formuły:

$$G_n = \frac{G_{\text{bad.}}}{G_{\max.}} \times 100 \times 40 \%$$

gdzie:

$G_n$  – ilość punktów oferty badanej kryterium  $G$ ,

$G_{max}$ . – najdłuższy punktowany okres gwarancji (w miesiącach - 36 miesięcy),

$C_{bad}$ . – okres gwarancji (w miesiącach) oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

40 % - waga kryterium.

Okres gwarancji powyżej 36 miesięcy nie będzie punktowany.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie zanan oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach według wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

$P$  – łączna ilość punktów przyznana ofercie,

$C$  – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena,

$G$  – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium okres gwarancji.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i gwarancji, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia – zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego i przekazanie dokumentacji powykonawczej – **17.08.2018 r.**

#### **V. Termin oraz miejsce składania ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej.**

1. Ofertę prosimy przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Szepietowie, ul. Sienkiewicza 52, 18-210 Szepietowo na wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona **w wersji papierowej** do dnia 13.06.2018 r. do godz. 15.30. Oferty, które wpłyną do Urzędu po ww. terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
3. Wykonawcy, którzy złożą oferty niekompletne lub zawierające błędy zostaną wezwani do ich poprawienia bądź uzupełnienia oferty w terminie 5 dni. Niedopuszczalne jest dokonywanie

poprawek lub uzupełnień oferty wpływających na zmianę wartości stanowiących kryteria oceny ofert. Oferta wykonawcy, który nie poprawi bądź nie uzupełni oferty w terminie 5 dni od dnia otrzymania w tej sprawie wezwania zostanie odrzucona.

4. Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
- złożone przez oferenta niespełniającego warunków określonych w niniejszym zapytaniu.

5. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej <http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=szepietowo> oraz zostanie przesłana do wykonawców, którym przesłano zapytanie ofertowe oraz do wykonawców, którzy złożyli oferty.

6. Postępowanie niniejsze będzie ważne, jeśli Zamawiający otrzyma co najmniej jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu. W przypadku, jeśli zamawiający nie otrzyma żadnej oferty, lub wszystkie otrzymane oferty podlegają odrzuceniu, nastąpi powtórzenie procedury zapytania ofertowego.

7. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

8. W zawartej umowie możliwa będzie zmiana:

- terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana przesłankami o charakterze obiektywnym, na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu (np. wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne).

Warunkiem dokonania zmiany w umowie będzie pisemny wniosek jednej ze stron, potwierdzony następnie protokołem stwierdzającym okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian w umowie.

Z up. BURMISTRZA

*Michał Gąsowski*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

.....  
(pieczęć i podpis Zamawiającego)