

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **Urządzenie terenu sportowo – rekreacyjnego w miejscowości Dąbrowa Zabłotne**

Zamówienie poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Szepietowo

ul. Główna 6, 18-210 Szepietowo

adres strony internetowej: <http://szepietowo.biuletyn.net>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie **w trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich towarzyszących jej załączników.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nie uregulowanych, przepisy ustawy Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121).

Zadanie realizowane w ramach PROW na lata 2007 – 2013, działanie 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju" dla operacji z zakresu małych projektów.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: **Urządzenie terenu sportowo – rekreacyjnego w miejscowości Dąbrowa Zabłotne**

Zakres:

- budowa boiska trawiastego do gry w piłkę nożną,
- urządzenie placu zabaw dla dzieci,
- ogrodzenie terenu,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej zawierającej certyfikaty wyposażenia terenu rekreacyjnego oraz powykonawczy pomiar geodezyjny,

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Roboty budowlane

45.21.21.72-2 - roboty budowlane w zakresie ośrodków rekreacyjnych

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową:

- Projekt: teren sportowo – rekreacyjny w miejscowości Dąbrowa Zabłotne
autor projektu: Kazimierz Szymborski, Szepietowo.

Wizja lokalna

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na działce, na której będą prowadzone prace.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki - elementy dokumentacji projektowej:

- Przedmiar robót - (**zał. nr 5**)
- Ddokumentacja techniczna - (**zał. nr 6**)

IV. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Zlecenie części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

V. Termin wykonania zamówienia

Zakończenie robót – zgłoszenie gotowości do odbioru: **30.06.2014.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania spełnienia tych warunków

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna)

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczącej:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy.
- Opis sposobu dokonywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- Wykonawca zobowiązany jest:**
- złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy;

wykazać, że:

- posiada wiedzę i doświadczenie – tj. zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - ⇒ **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na urządzeniu terenu sportowo – rekreacyjnego o wartości co najmniej 60 000 zł brutto,**
 - dysponuje lub będzie dysponować w celu wykonania zamówienia **przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej (lub obecnie im odpowiadające).**
 - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN.
- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
- W przypadku nie złożenia dokumentów i oświadczeń w określonym terminie lub złożenia dokumentów zawierających błędy Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, **nie później niż na dzień składania ofert.**

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy:

- A. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 należy złożyć:**

1. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy - (**zał. nr 2**)
2. **wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na urządzeniu terenu sportowo – rekreacyjnego o wartości co najmniej 60 000 zł brutto (**zał. nr 3**)

→ dowodami, o których mowa w warunku są: poświadczenie wykonanych robót budowlanych lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;
3. **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi - przynajmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia a także zakresu wykonywanych czynności oraz **informacją o podstawie do dysponowania** tymi osobami - (**zał. nr 4**).
4. **opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN.

B. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust.1 i 2 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24. ust 1) – (**zał. nr 2a**)
 - **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** – w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), **albo informację** o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**zał. nr 2b**).
- **Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
- Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić - dołączyć do oferty - **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- Wykonawcy powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt VII B SIWZ.
- Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty określone w pkt VIIA i VIIB SIWZ, zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy:
- **W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie** (np. konsorcjum lub spółka cywilna):

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - **pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.**

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz wykonanych robót budowlanych,
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy

podpisuje Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie do art. 24 ust. 1 ustawy,
- dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należyście,

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym;

c) następujące dokumenty i oświadczenia:

- polisa,

co najmniej jeden z członków konsorcjum w imieniu własnym, lub Wykonawcy mogą złożyć jedną **wspólną polisę** potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN.

Doświadczenie, potencjał kadrowy oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawców występujących wspólnie oceniany będzie w sposób łączny, w celu stwierdzenia czy Wykonawcy wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów,

a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
- Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania** (w sytuacji gdy jedna ze stron na żądanie drugiej nie prześle potwierdzenia otrzymania informacji, za potwierdzenie przekazania uznaje się dokument potwierdzający wysłanie informacji).

fax 086 4760110 e-mail: um@szepietowo.pl

adres strony internetowej: <http://szepietowo.biuletyn.net>

- Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż 2 dni przed upływem składania ofert */wartość zamówienia mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy/*.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, lecz bez ujawniania jego źródła, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej.
- Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej.
- Osoba do kontaktów:
Grzegorz Godlewski
tel. (86) 4760 132 w.323
e-mail: grzegorz.godlewski@szepietowo.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

- Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **1 400,00 PLN**.
- Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
- Wadium wnoszone w formie pieniężnej - **PRZELEWEM** na rachunek bankowy Spółdzielczego Banku Rozwoju w Szepietowie nr **65 8769 0002 0000 0042 2000 0040**, dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
 - Wadium wnoszone w pozostałych formach należy załączyć do oferty (oryginał).
 - Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert, tj. do dnia **17.04.2014 r. do godz. 10.00** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
 - **Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz w art. 46 ust. 5 ustawy.**
 - Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania.
 - Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem:
 - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;
 - Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 - Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na

- warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

- 30 dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- Ofertę, pod rygorem nieważności, należy złożyć w formie pisemnej.
- Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej - przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – należy dołączyć do oferty pisemne pełnomocnictwo.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- **Na ofertę składa się:**
 - formularz oferty - **załącznik nr 1**
 - oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy - **załącznik nr 2**
 - oświadczenie do art.24 ust.1 ustawy - **załącznik nr 2a**
 - oświadczenie o grupie kapitałowej - **załącznik nr 2b**
 - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat - **załącznik nr 3**
 - wykaz osób przewidzianych do kierowania robotami - **załącznik nr 4**
 - **kosztorys ofertowy** (wycenione pozycje przedmiaru robót)
 - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej - polisa, a w przypadku jej braku inny dokument.

- Ofertę należy złożyć w kopercie zaadresowanej wg wzoru:

**Przetarg nieograniczony – oferta na urządzenie terenu sportowo –
rekreacyjnego w miejscowości Dąbrowa Zabłotne**

Nie otwierać do dnia 17.04.2014 godz.10¹⁰

- Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymienionych w pełnomocnictwie.

Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. PZP.

- przez tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, póź. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca (oferent) podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa (firmy) były przez Wykonawcę (oferenta) złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Termin składania ofert:
 - 17.04.2014 r. godz. 10.00 w Urzędzie Miejskim w Szepietowie, pokój nr 10
- **Otwarcie ofert:**
 - 17.04.2014 r., godz. 10.10 w Urzędzie Miejskim w Szepietowie, pokój nr 19
- Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

- **cena oferty – łączna cena kosztorysowa robót z podatkiem VAT,** cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót budowlanych określonych w SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym:
 - koszty wynikające z kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót dostarczonego przez Zamawiającego z zachowaniem ilości robót i opisów pozycji,
 - zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej,
 - zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
 - wykonanie dokumentacji powykonawczej, łącznie z dokumentacją geodezyjną, zatwierdzoną przez Urząd Geodezji,
 - uporządkowanie terenu budowy.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- kryterium oceny - cena, znaczenie 100%.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający po ogłoszeniu wyniku postępowania i po upływie terminu na wniesienie odwołania, zawiadomi wykonawcę o konieczności wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w formularzu ofertowym, w zaokrągleniu do pełnych złotych) oraz o terminie i miejscu podpisania umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- od Wykonawcy żąda się zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w zaokrągleniu do pełnych złotych
- zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczych kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- Zamawiający nie dopuszcza innych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca **przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego - Spółdzielczy Banku Rozwoju w Szepietowie, rachunek **nr 65 8769 0002 0000 0042 2000 0040**.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- Zamawiający przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - **zmiana terminu realizacji** - w przypadku wystąpienia istotnych powodów uniemożliwiających zachowanie terminu - na wniosek Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego. Zmiana terminu dopuszczalna jest jedynie pod warunkiem uzyskania akceptacji przez instytucję współfinansującą zadanie (dofinansowanie w ramach PROW);
 - **zmiana warunków płatności** – w przypadku konieczności dostosowania warunków płatności do wymagań określonych przez instytucję współfinansującą zadanie;
 - **zmiana korzystna dla Zamawiającego** (np. roboty zamiennie, zmniejszenie zakresu) – określona protokołem zasadności wprowadzenia zmian, zaakceptowanym przez Zamawiającego i Wykonawcę;
 - **zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy** (np. zmiana unormowań prawnych, zmiany organizacyjne stron) - za wspólną zgodą Stron.
- Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, potwierdzonej protokołem odbioru robót.
- Nie przewiduje się płatności przejściowych w etapach robót
- 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- **Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji na wykonane roboty.**
- **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:**
 - Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z umową, dokumentacją projektową lub wskazaniami Zamawiającego (inspektora nadzoru, autora dokumentacji), nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru, pomimo pisemnego wezwania do naprawy sposobu realizacji przedmiotu umowy, w dalszym ciągu przedmiot umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami umowy;
 - Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni.
- **Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.**

- W razie nienależytego i niestarannego wykonania zobowiązań wynikających z umowy strony postanawiają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne. Będą one naliczane w następujących sytuacjach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy (do terminu określonego w ofercie, umowie) w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy;
- za każdy dzień zwłoki w terminowym usuwaniu wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
- w przypadku zwłoki w usuwaniu wad i usterek w terminie dodatkowym kara umowna ulega podwyższeniu o 50% licząc od dnia upływu terminu dodatkowego;

XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt 3 i 4.

- Zamawiający zakłada możliwość udzielania zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- Odwołanie przysługuje do Prezesa Izby Odwoławczej wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.

Szepietowo, dnia: 27.03.2014 r.

Załączniki:

- **(zał. nr 1)** druk oferty
- **(zał. nr 2)** oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1 ustawy
- **(zał. nr 2 a)** oświadczenie do art. 24 ust. 1 ustawy
- **(zał. nr 2 b)** oświadczenie do art. 26 ust. 2d

- **(zał. nr 3)** wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat
- **(zał. nr 4)** wykaz osób przewidzianych do kierowania robotami
- **(zał. nr 5)** przedmiar robót
- **(zał. nr 6)** projekt budowlany