

Otwarty nabór na partnera (z organizacji pozarządowej)

w celu wspólnej realizacji projektu

**w ramach Działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”,
finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.**

na podstawie art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227 poz.1658 z późn. zm.) ogłasza otwarty nabór na partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

I. Celem projektu jest realizacja następujących zadań:

- pokrycie kosztów dostępu do Internetu w gospodarstwach domowych na obszarze objętym projektem;
- pokrycie kosztów dostarczenia, instalacji oraz serwisowania sprzętu komputerowego;
- przeprowadzenia szkoleń dla użytkowników końcowych projektu z zakresu obsługi komputera, korzystania z Internetu oraz nabycia innych umiejętności niezbędnych dla świadczenia pracy lub skutecznej edukacji przez Internet;
- promocja projektu.

II. Projekt polegać będzie w szczególności na:

1. Dofinansowanie usług doradczych: prawnych, merytorycznych służącemu m.in: wsparciu technicznemu, opracowaniu Programu Funkcjonalno - Użytkowego, wykonaniu Analizy Ekonomicznej;
2. Wykonaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu niezbędnych pozwoleń i wybudowaniu stacji przesyłu radiowego w technologii Wi-Fi 2,4 lub 5,4 Ghz i LMDS na obszarze Miasta, celem zapewnienia dostępu do Internetu dla grupy odbiorców Działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka;
3. Całkowitym pokryciu kosztów: dostępu do Internetu dla grupy odbiorców odpowiadających kryteriom określonym przez konkurs dla Działania 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, zakupu sprzętu komputerowego wyspecjalizowanego we

- wniosku wraz z oprogramowaniem oraz zapewnieniu grupie docelowej dostępu do Internetu na obszarze objętym Projektem przez okres wymagany przepisami projektu;
4. Dostarczeniu instalacji oraz serwisowania sprzętu komputerowego i niezbędnego oprogramowania w wybranych gospodarstwach domowych oraz jednostce samorządu terytorialnego;
 5. Przeprowadzeniu szkoleń (zakup usługi lub przeprowadzenie szkoleń) dla grupy odbiorców Projektu z zakresu obsługi komputera, korzystaniu z Internetu oraz nabycia innych umiejętności niezbędnych dla świadczenia pracy lub skutecznej edukacji przez Internet (z wykluczeniem szkoleń zawodowych);
 6. Dofinansowaniu kosztów operacyjnych, kosztów zatrudnienia i szkolenia z obsługi nowo zakupionego sprzętu, w ramach działań koordynacyjnych zmniejszających problem wykluczenia cyfrowego, np. wyposażenie w sprzęt komputerowy i utrzymanie dostępu do Internetu w jednostkach podległych beneficjentowi (w tym: szkołach publicznych i ośrodku kultury, położonych na obszarze działania beneficjenta);
 7. Dofinansowaniu promocji Projektu na obszarze objętym Projektem wyspecyfikowanych we wniosku dla grupy docelowej;
 8. Zachowaniu trwałości Projektu przez okres 5 lat od zakończenia jego realizacji zgodnie z wymogami Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (PO IG).

III. Minimalny zakres zadań przewidziany dla partnera:

1. Przygotowanie i złożenie wniosku na ogłoszony nabór przez Władzę Wdrażającą Programy Europejskie projektu pt. **„Okno na świat - przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Szepietowo”**, finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, przez co rozumie się złożenie wniosku i skuteczną aplikację;
2. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnej Projektu, upowszechnianie informacji na temat Projektu, w tym w szczególności informowanie o źródłach finansowania Projektu, organizację pod względem merytorycznym serwisu na stronie internetowej Projektu i jego bieżącą aktualizację, opracowanie, dostawę i dystrybucję materiałów promujących Projekt, w tym prowadzenie i aktualizacja strony internetowej projektu;
3. Przygotowanie i przeprowadzenie ewaluacji projektu;
4. Przeprowadzanie szkoleń, dostarczenie Internetu przy współpracy z Gminą, w zakresie przebiegu, ustalania zasad, miejsca, terminów, itp;

5. Przygotowania i przeprowadzenie przetargów m.in. infrastruktury technicznej, zakupów zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych;
6. Zorganizowanie i przeprowadzenie zakupów inwestycyjnych i sprzętowych, serwisu, koniecznych i niezbędnych dla wywiązania się przez beneficjenta z umowy o dofinansowanie projektu.
7. zakup sprzętu IT dla JST (m.in. laptopy, oprogramowanie);
8. Dostarczenie, instalacja i administrowanie Portalem e-learningowym (m.in. przeprowadzenie szkolenia e-learning dla mieszkańców z zakresu obsługi komputera i skutecznej edukacji przez Internet, hosting, support);
9. Wkład partnera musi być co najmniej równy wymaganemu wkładowi przez Władzę Wdrażającą.

IV. Wymagania wobec partnera:

1. Posiadają status organizacji pozarządowej non- profit;
2. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i kadrowy pozwalający na realizację Projektu;
3. Zrealizowały lub są w trakcie realizacji w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem opublikowania ogłoszenia o konkursie lub są w trakcie realizacji - jako lider, partner lub realizator zadań merytorycznych - przynajmniej dwa projekty służące przeciwdziałaniu wykluczeniu osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem cyfrowym, finansowanych ze środków publicznych, funduszy europejskich lub innych funduszy zagranicznych, w kwocie nie mniejszej niż 2.000.000 zł (dotyczy wartości całkowitej projektu) w zakresie: promocji, rekrutacji, zamówień publicznych, szkoleń;
4. Przedstawia, co najmniej dwa listy referencyjne obejmujące uczestnictwo i konsultacje merytoryczne w pozyskiwaniu środków w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł każdy (dotyczy łącznej wartości całkowitej projektów);
5. Przedłożą dokumenty, o których mowa w ust. 2 potwierdzające nabyte kwalifikacje i posiadane uprawnienia oraz kopie: publikacji promocyjnych, przykładowych autorskich stron www.

V. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny być sporządzone w języku polskim i zawierać:

1. Opis merytoryczny;
2. Cele;
3. Uzasadnienie wyboru na partnera;
4. Harmonogram działań: rzeczowy i finansowy;
5. Przedstawienie rodzaju i wysokości kosztów Partnera wraz z uzasadnieniem;
6. Propozycja wkładu własnego;
7. Propozycję wskaźników i ich utrzymanie po zakończeniu Projektu;
8. Przedstawienie zasad i narzędzia ewaluacji projektu;
9. Przedstawienie metodologii współpracy z Gminą, m.in. opis procesów komunikacji, rozliczenia finansowego;
10. Deklaracji określającej procentowy udział oferowanego wkładu własnego Partnera w realizację Projektu w stosunku do kwoty kosztów kwalifikowanych w Projekcie;
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
12. Referencji potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w par. IV pkt: 3, 4 i 5;
13. Deklarację współpracy z beneficjentem w trakcie przygotowania Projektu na ogłoszony konkurs;
14. Oświadczenia podmiotu składającego ofertę potwierdzającego, że żadna z osób reprezentujących podmiot nie była prawomocnie skazana za przestępstwa określone w art. 229 lub art. 230a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);
15. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o posiadaniu odpowiedniego potencjału technicznego i kadrowego pozwalającego na realizację Projektu wraz z wykazem kwalifikacji osób przewidzianych do realizacji Projektu.

Dokumenty, o których mowa muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu podmiotu składającego ofertę.

Dokumenty, o których mowa mogą zostać złożone, jako oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, przez osobę występującą w imieniu podmiotu składającego ofertę.

Oferty przygotowane przez potencjalnych partnerów powinny być zgodne z zasadami realizacji PO IG oraz obowiązującym w tym obszarze stanem prawnym. Informacje dostępne są na stronie www.poig.gov.pl.

Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

VI. Przy wyborze partnera oceniane będzie m.in.:

1. spełnienie wszystkich wymagań określonych w par. IV przez podmiot składający ofertę;
2. zgodność działania potencjalnego partnera z celami Projektu;
3. oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa;
4. doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze;
5. współpraca z beneficjentem w trakcie przygotowania Projektu;
6. posiadane zasoby kadrowe potwierdzone stosownymi dokumentami.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania oraz unieważnienia naboru bez podania przyczyn, a także wybór tylko jednego partnera do realizacji projektu.

Informacja o stronach umowy o partnerstwie oraz zakresu zadań partnerów zostanie podana do wiadomości publicznej na stronie <http://szepietowo.biuletyn.net>.

Termin składania (wpływu) ofert – 06.03.2013 r.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

***„Otwarty nabór na partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.*”**

Ofertę należy złożyć osobiście (w godzinach 7:30 - 15:30) lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Szepietowie, ul. Główna 6, 18-210 Szepietowo.

Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać telefonicznie (86) 47-60-132, wew. 325 lub drogą mailową: informatyk@szepietowo.pl.