

Oznaczenie postępowania: **OSR.271.7.2012**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do niej Gmina Szepietowo ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **NA DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ.**

Zamawiający:

Gmina Szepietowo
ul. Główna 6
18-210 Szepietowo

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe zgodnie z art. 16 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Gmina Szepietowo jest uprawniona do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz udzielenia zamówienia w imieniu wszystkich podmiotów wskazanych poniżej:

1. Gmina Szepietowo, ul. Główna 6, 18-210 Szepietowo
2. Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczania, ul. Główna 6, 18-210 Szepietowo
3. Publiczne Gimnazjum w Szepietowie, ul. 1-go Maja 2, 18-210 Szepietowo
4. Szkoła Podstawowa w Szepietowie, ul. 1-go Maja 2, 18-210 Szepietowo
5. Szkoła Podstawowa w Dąbrówce Kościelnej, Dąbrówka Kościelna 35, 18-210
6. Szkoła Podstawowa w Wojnach Krupach, Wojny Krupy 11, 18-210 Szepietowo
7. Szkoła Podstawowa w Wylinach Rusi, Wyliny Ruś 46A, 18-210 Szepietowo
8. Szkoła Podstawowa w Dąbrowie Moczydłach, Dąbrowa Moczydły 2, 18-210
9. Gminny Ośrodek Kultury w Szepietowie, ul. Henryka Sienkiewicza 52, 18-210

Gmina Szepietowo oraz ww. podmioty będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego NA DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ.

Adres do korespondencji

Urząd Miejski w Szepietowie
ul. Główna 6
18-210 Szepietowo

Tel. 86 476 0132, - 133
Fax. 86 476 01 10

strona internetowa: www.szepietowo.pl

e-mail: um@szepietowo.pl

I. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa energii elektrycznej** do na cele oświetlenia ulicznego oraz obiektów **Zamawiającego**. Całkowite szacunkowe zużycie energii [kWh] w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. wynosi 1.059.006 kWh. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym integralną część niniejszego SIWZ.

- Kod CPV: 09000000-3, 09300000-2
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

II. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie obejmuje sprzedaż energii w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. z tym, że sprzedaż rozpocznie się od dnia wejścia w życie umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ, tj. nie wcześniej niż po spełnieniu wszystkich warunków przewidzianych w tej Umowie.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności i czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie.
 - c) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunków zamówienia przez Wykonawców dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale 4 SIWZ metodą warunku granicznego SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w dziale III SIWZ Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) Podpisane Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ,
 - b) Aktualną koncesję lub kopię aktualnej koncesji poświadczoną za zgodność z oryginałem na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) Podpisane Oświadczenie o braku wykluczenia w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
 - a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 lit. b niniejszego działu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu lub dokumentów, o których mowa w pkt.3 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju pochodzenia osoby, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument lub dokumenty

powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Pozostałe dokumenty:

- a) Wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- b) Wypełniony Formularz cenowy zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

5. Pozostałe informacje:

- a) Wszystkie dokumenty wymienione wyżej, powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa wystawionego przez Wykonawcę lub Notariusza winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.
- d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- e) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
 - oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego,
 - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie partnerów – należy załączyć do oferty,
 - przedstawiciel/partner wiodący winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych przez Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo

wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

- Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj.: poniedziałek - piątek: 7:30 - 15:30
- Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu kontaktowego.
- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno – prawnych jest Paweł Jabłoński , tel. 86 4760 132 w. 321

VI. Wymagania dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium w kwocie 4 000 PLN (słownie: cztery tysiące złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - nr konta bankowego 65876900020000004220000040, dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy załączyć do oferty (oryginał).

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- oraz w przypadku jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

W pozostałym zakresie odnośnie postępowania w wadium stosuje się przepisy określone w ustawie PZP.

VII. Termin związania z ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia według wzorów dokumentów załączonych do niniejszego SIWZ.

3. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej „Oferta na dostawę energii elektrycznej” oraz „Nie otwierać przed **15.10.2012 r.** przed **godz. 10:15** . Opakowanie zawierające ofertę powinno zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy.

IX. Miejsce oraz termin i sposób składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 15.10.2012 r. do godziny 10:00:

Urząd Miejski w Szepietowie
ul. Główna 6
18-210 Szepietowo
pokój nr 10

2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).

X. Informacje o trybie otwarcia i badania ofert oraz sposobie ich oceny.

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 15.10.2012 r. o **godz. 10:15**. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informację dotyczące ceny wykonania zamówienia.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
4. Oferty badane będą w dwóch etapach:

I etap: badanie w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

Cena (koszt) – waga kryterium 100%.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym ofertom przyznane zostaną punkty:

- dla kryterium cena, według wzoru: $C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 100$ pkt., gdzie C_{\min} oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu, a C_{oferta} cenę badanej oferty.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert na podstawie art. 87 ust. 1 oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów stosownie do art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w SIWZ.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty stanowi cena wyliczona w Formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, na podstawie zawartej tam kalkulacji zamówienia.

4. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT oraz podatku akcyzowego obowiązującego w dniu składania oferty.
7. Cena oferty nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie zakupionej energii może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość zakupu energii są wyłącznie wartościami szacunkowymi.

XII. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- a) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt. 1,
- b) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt. 1 dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ,

2. Zmiany w treści SIWZ.

- a) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także zamieści przedmiotową zmianę na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona.
- b) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- c) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie

internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- d) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XIII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIV. Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Ustawy.
3. Ustala się następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia istotnych zmian w treści zawartej umowy:
 - a) Ustawowa zmiana stawki podatku VAT;
 - b) Ustawowa zmiana podatku akcyzowego.
 - c) Rezygnacja przez Zamawiającego z punktów odbiorów wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu

obiekty innej osobie w tym właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie zawarcia umowy, po upływie którego umowa w sprawie niniejszego zamówienia może być zawarta,
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1) lit. a) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Zawarcie umowy:

Zamawiający zawrze umowę zgodnie z art. 94 Ustawy PZP.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujących dokumentów:

- umowy regulującej współpracę Wykonawców – w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, którą złoży konsorcjum (tzn. Wykonawca określony w art. 23 ust.1 Ustawy Pzp).

Niedostarczenie w/w dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostanie odebrane przez zamawiającego jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest nieważna:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp,
 - b) w części wykraczającej poza zakres przedmiotu zamówienia opisany w niniejszej SIWZ;

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy a także innym osobom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zasad udzielenia zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ** ww. ustawy.

XVIII. Wykaz załączników do SIWZ

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Zatwierdzam

Podpis osoby zatwierdzającej

Miejscowość, data
Szepietowo, dn. 27.09.2012 r.