

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: Dostawa belownicy do zgniatania segregowanych odpadów

Zamówienie poniżej 14 000 Euro

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Szepietowo
ul. Główna 6, 18-210 Szepietowo
adres strony internetowej: www.szepietowo.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.758 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich towarzyszących jej załączników. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy -Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. fabrycznie nowej belownicy pionowej do zgniatania następujących materiałów: sypki papier, sypki karton, płaskie paczki kartonowe, folia plastikowa, puszki blaszane, plastik (opakowania PET), puszki aluminiowe, puszki 5l, 25l, ubrania, tkaniny, sztywny plastik i doniczki, pianki polistyrenowe, o poniższych minimalnych parametrach:

- moc zgniatania – min 16 ton
- czas cyklu zgniatania – max 55 sekund
- zasilanie trójfazowe max 5 kW
- wiązanie beli – min 4 krotne
- poziom emitowanego hałasu – max 85 dBa

Urządzenie powinno posiadać dokument, że jest skonstruowane zgodnie z zasadami bhp i ergonomii.

Powyższe parametry techniczne zostały podane w celu sprecyzowania parametrów przedmiotu zamówienia i mają one charakter jedynie orientacyjny tzn. Wykonawcy mogą zaoferować urządzenia inne ale przy zachowaniu nie niższych parametrów technicznych, jakościowych itp.

Zaproponowane przez Wykonawcę urządzenie powinno być dopuszczone do obrotu i stosowania oraz musi posiadać certyfikaty techniczne z danymi producenta, aprobaty, deklaracje zgodności, kartę gwarancyjną, które Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.

Wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty dostępne są do wglądu w siedzibie Zamawiającego oraz udostępnione na stronie internetowej: www.szepietowo.pl

Zadanie realizowane w ramach projektu „Realizacja kompleksowego projektu z zakresu gospodarki odpadami w Gminie Szepietowo”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 – 2013, Osi Priorytetowej V. Rozwój infrastruktury ochrony środowiska, Działania 5.2. Rozwój lokalnej infrastruktury ochrony środowiska, umowa nr UDA-RPPD.05.02.00-20-048/10-00 o dofinansowanie Projektu „Realizacja kompleksowego projektu z

zakresu gospodarki odpadami w Gminie Szepietowo” Nr WND-RPPD.05.02.00-20-048/10 z dnia 11 lipca 2011 roku.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 42.99.62.00-6 Prasy do odpadów

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
6. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć na koszt dostawcy do siedziby Zamawiającego.
7. Do oferty należy dołączyć zdjęcia lub foldery belownicy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: do 30 listopada 2011 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania spełnienia tych warunków

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna)

- o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- opis sposobu dokonywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
Wykonawca zobowiązany jest:
 - złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy; wykazać, że
 - posiada wiedzę i doświadczenie – tj. zrealizował w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - ⇒ **co najmniej jedną dostawę belownicy do zgniatania odpadów, o wartości nie mniejszej niż 25 000zł brutto;**
- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
- W przypadku nie złożenia dokumentów i oświadczeń w określonym terminie lub złożenia dokumentów zawierających błędy Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, **nie później niż na dzień składania ofert.**

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy:

A. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 należy złożyć:

1. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy - (**zał. Nr 2**)
2. **wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej dostawy belownicy do zgniatania odpadów, o wartości nie mniejszej niż 25 000zł** brutto: z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania dostawy- (**zał. Nr 3**)

B. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24. ust 1) – (**zał. nr2a**)
- **Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
- Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty określone w pkt VIA i VIB SIWZ, zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
- Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania** (w sytuacji gdy jedna ze stron na żądanie drugiej nie prześle potwierdzenia otrzymania informacji, za potwierdzenie przekazania uznaje się dokument potwierdzający wysłanie informacji).
fax 086 4760110 e-mail: um@szepietowo.pl
adres strony internetowej: <http://www.szepietowo.pl>, <http://szepietowo.biuletyn.net>

- Osoba do kontaktów:
Paweł Jabłoński
tel. 086 4760 132 w.321
e-mail: pawel.jablonski@szepietowo.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **600 PLN**.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275).

1. Wadium wnoszone w formie pieniężnej- **PRZELEWEM** na rachunek bankowy w Spółdzielczego Banku Rozwoju w Szepietowie, rachuneknr **65876900020000004220000040**, dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.

2. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy załączyć do oferty (oryginał).

3. Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert, tj. do dnia **25.10.2011r. do godz. 10.00** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

4. Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a oraz w art. 46 ust. 5 ustawy.

5. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania.

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem:

- Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;

9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

- 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę
- Ofertę, pod rygorem nieważności, należy złożyć w formie pisemnej
- Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej- przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy — zgodnie z formą

reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy reprezentacji Wykonawcy.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – należy dołączyć do oferty pisemne pełnomocnictwo.

- Treść oferty musi odpowiadać treści siwz
- **Na ofertę składa się:**
 - formularzu oferty- **załącznik nr 1**
 - oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy- **załącznik nr 2**
 - oświadczenie do art.24 ust.1 ustawy - **załącznik nr 2a**
 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw - **załącznik nr 3**
 - **formularz opisu przedmiotu zamówienia (załącznik Nr. 4)**

- Ofertę należy złożyć w kopercie zaadresowanej wg wzoru:

Przetarg nieograniczony – oferta na

*Dostawa belownicy do zgniatania segregowanych odpadów
Nie otwierać do dnia 25.10.2011 godz. 10¹⁰*

- Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). **W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:**

- Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymienionych w pełnomocnictwie.

Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. PZP.

- przez tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, póź. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość

gospodarczą, co do których przedsiębiorca (oferent) podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

- zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa (firmy) były przez Wykonawcę (oferenta) złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Termin składania ofert:
 - 25.10.2011 r. godz. 10.00 w Urzędzie Miejskim w Szepietowie, pokój nr 10
- Otwarcie ofert:
 - 25.10.2011 r., godz. 10.10 w Urzędzie Miejskim w Szepietowie, pokój nr 19
- Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena brutto (cena oferty) powinna być obliczona w następujący sposób:
Wykonawca obliczy cenę oferty uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie musiał ponieść. Cena oferowana brutto musi być skalkulowana w oparciu o opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 4 SIWZ.
- Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto.
- Cena ofertowa brutto powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
 - kryterium oceny- cena
znaczenie 100 %

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

$$KC = C_N / C_{OB} \times 100$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- Zamawiający przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
zmiana terminu realizacji - w przypadku wystąpienia istotnych powodów uniemożliwiających zachowanie terminu - na wniosek Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego. Zmiana terminu dopuszczalna jest jedynie pod warunkiem uzyskania akceptacji instytucję współfinansującą zadanie (dofinansowanie w ramach RPO WP);
zmiana warunków płatności – w przypadku konieczności dostosowania warunków płatności do wymagań określonych przez instytucję współfinansującą zadanie;
zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. zmiana unormowań prawnych, zmiany organizacyjne stron, ...) - za wspólną zgodą Stron.
- Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, potwierdzonej protokołem odbioru robót.
- **Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia (belarkę)**
- W razie nienależytego i niestarannego wykonania zobowiązań wynikających z umowy strony postanawiają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne. Będą one naliczane w następujących sytuacjach i wysokościach:
Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - C. za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy (do terminu określonego w ofercie, umowie) w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy,
 - D. za każdy dzień zwłoki w terminowym usuwaniu wad i usterek w wysokości 0,1% wartości przedmiotu odbioru liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
 - E. w przypadku zwłoki w usuwaniu wad i usterek w terminie dodatkowym kara umowna ulega podwyższeniu o 50% licząc od dnia upływu terminu dodatkowego

XVI. Informacje końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Dnia: 12.10.2011r.

Załączniki:

- **(zał. Nr 1)** druk oferty
- **(zał. Nr 2)** oświadczenie o spełnieniu warunków art.22 ust.1 ustawy
- **(zał. Nr 2a)** oświadczenie do art.24 ust.1 ustawy
- **(zał. Nr 3)** wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw
- (zał. Nr 4) opis przedmiotu zamówienia