



KARTA USŁUGI
Urząd Gminy w Świerznie
Świerzno 13, 72-405 Świerzno

Tel. 91 38 327 23
Tel./fax 91 38 327 23
www.bip.swierzno.pl
ug@swierzno.pl

WYDANIE ZAŚWIADCZEŃ O ZAMELDOWANIU Z AKT EWIDENCJI LUDNOŚCI
OB-06/2011

Podstawa prawna

art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

I. WYMAGANE DOKUMENTY

- a. Formularz: "Wniosek o wydanie zaświadczenia z akt ewidencji ludności o zameldowaniu"
- b. Do wglądu: dokument stwierdzający tożsamość
- c.

II. OPŁATY:

Opłata skarbową: za wydane zaświadczenie - 17,00 zł

Opłatę skarbową można uiścić na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Świerznie – 38 9393 0000 0008 6075 2000 0010

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Natychmiast

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Stanowisko ds. obywatelskich

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez wnioskodawcę wnosi się do Wojewody Zachodniopomorskiego, za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.

VI. UWAGI:

Zaświadczenie wydaje się wyłącznie osobie, której ono dotyczy.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia

VII. ZAŁĄCZNIKI:

"Wniosek o wydanie zaświadczenia z akt ewidencji ludności o zameldowaniu"