

**REGULAMIN KONKURSU  
NA DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SOŃSKU**

**§ 1.**

1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Sońsku przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej „komisją”, w terminie określonym przez Wójta Gminy.
2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który ustala szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego.

**§ 2.**

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sońsk.

**§ 3.**

1. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.
2. W pierwszym etapie, przebiegającym bez udziału kandydatów:
  - 1) Komisja otwiera zamknięte koperty ze złożonymi ofertami i na podstawie dokumentów stwierdza, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie,
  - 2) oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego,
  - 3) kandydaci informowani są o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego oraz o przyczynach odrzucenia oferty.
3. Z postępowania konkursowego dotyczącego oceny formalnej dokumentów i ofert sporządzany jest protokół, zawierający skład komisji, imiona i nazwiska kandydatów, informację o spełnieniu wymogów uczestnictwa w konkursie i dokumentach załączonych przez kandydatów na ich potwierdzenie, informację o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.
4. W drugim etapie konkursu Komisja:
  - 1) przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, niezbędne do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, biorąc pod uwagę w szczególności przedstawioną przez kandydata koncepcję funkcjonowania i rozwoju GBP w Sońsku,
  - 2) po rozmowie z kandydatami Komisja może odbywać dyskusje.
5. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych ze wszystkimi kandydatami uczestniczącymi w drugim etapie konkursu, Komisja w głosowaniu wyłania kandydata na stanowisko objęte konkursem lub stwierdza nieprzydatność wszystkich kandydatów.
6. Wybór kandydata na stanowisko objęte konkursem następuje zwykłą większością głosów członków komisji obecnych w czasie obrad.

7. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji przysługuje jeden głos.
8. Z drugiego etapu konkursu komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach.
9. Przed podpisaniem protokołu każdy z członków może wnieść swoje zastrzeżenia.
10. Komisja przekazuje wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Sońsk.

#### **§ 4.**

Wyniki konkursu ogłasza się na stronie BIP Urzędu Gminy i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

#### **§ 5.**

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatrudnienia dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Sońsku.