

Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Gąsocin,  
Sobokleszcz, Gołotczyzna gm. Sońsk współfinansowana ze  
środków WFOŚiGW

Zamawiający:  
Gmina Sońsk  
ul. Ciechanowska 20  
06-430 Sońsk

Tel. 023 671-30-66  
Faks 023 671-30-66  
www.sonsk.pl  
e-mail: [ug\\_sonsk@osinfor.ciechanow.ids.pl](mailto:ug_sonsk@osinfor.ciechanow.ids.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 341/10/07

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE**  
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo  
zamówień publicznych z późniejszymi zmianami  
**BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ W MIEJSCOWOŚCIACH: GĄSOCIN,  
SOBOKŁĘSZCZ, GOŁOTCZYŻNA gm. SOŃSK**

**UWAGA:**

Niniejszy przetarg jest objęty klauzulą zawieszającą, dotyczącą zapewnienia finansowania przedsięwzięcia objętego procedurą przetargową, poprzez zawarcie umowy o pomoc z WFOŚiGW. W przypadku, gdy do czasu rozstrzygnięcia przetargu warunek "objęty niniejszą klauzulą" nie zostanie spełniony (tj. nie zostanie zakończona procedura decyzyjna w WFOŚiGW lub też nie dojdzie do podpisania umowy) niniejszy przetarg zostanie obligatoryjnie unieważniony.

Zatwierdzam:

Jarosław Wielechowski  
Wójt Sońsk, dnia 30-10-2007 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| Lp. | Oznaczenie Części | Nazwa Części   |
|-----|-------------------|--|
| 1.  | Część 1           | Instrukcja dla Wykonawców (SIWZ).  |
| 2.  | Część 2           | UMOWA zawiera:<br>1. formularz umowy,<br>2. istotne postanowienia umowy (IPU),<br>3. ogólne warunki umowy (OWU),   |
| 3.  | Część 3           | Opis przedmiotu zamówienia.<br>- Przedmiar robót ze szczegółowym kosztorysem ofertowym<br>- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. |

## CZEŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## Spis treści:

|  |    |
|--|----|
| 1. Nazwa i adres Zamawiającego .....   | 4  |
| 2. Oznaczenie Wykonawcy .....  | 4  |
| 3. Tryb udzielania zamówienia .....  | 4  |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia .....  | 4  |
| 5. Zamówienia częściowe.....   | 5  |
| 6. Zamówienia uzupełniające .....  | 6  |
| 7. Informacja o ofercie wariantowej.....   | 6  |
| 8. Termin wykonania zamówienia .....   | 6  |
| 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu ..... | 6  |
| 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....   | 10 |
| 11. Wadium.....  | 10 |
| 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....   | 11 |
| 13. Waluta, w j akiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....  | 13 |
| 14. Opis sposobu przygotowania oferty .....  | 13 |
| 15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....  | 15 |
| 16. Zebranie Wykonawców.....   | 16 |
| 17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami .....   | 16 |
| 18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....  | 16 |
| 19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty .....   | 16 |
| 20. Miejsce i termin otwarcia ofert.....   | 16 |
| 21. Tryb otwarcia ofert .....  | 16 |
| 22. Zwrot oferty bez otwierania.....   | 17 |
| 23. Termin związania ofertą.....   | 17 |
| 24. Opis sposobu obliczenia ceny .....   | 17 |
| 25. Kryteria oceny ofert .....   | 18 |
| 26. Oferta z rażąco niską ceną. ....   | 19 |
| 27. Uzupełnienie oferty i wezwanie do złożenia wyjaśnień oświadczeń i dokumentów .....                           | 19 |
| 28. Tryb oceny ofert.....  | 19 |
| 29. Wykluczenie Wykonawcy .....  | 20 |
| 30. Odrzucenie oferty .....  | 20 |
| 31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....  | 20 |
| 32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....                   | 20 |
| 33. Unieważnienie postępowania .....   | 21 |
| 34. Środki ochrony prawnej .....   | 21 |
| 35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....   | 21 |
| 36. Podwykonawstwo.....  | 22 |
| 37. Załączniki do niniejszych SIWZ .....   | 22 |

1. Nazwa I adres Zamawiającego.

Gmina Sońsk ul. Ciecchanowska 20, 06-430 Sońsk

Tel. 023 671-30-66, Fax 023 671-30-66

e-mail: [ug\\_sonsk@osinfor.ciechanow.ids.pl](mailto:ug_sonsk@osinfor.ciechanow.ids.pl), [www/sonsk.pl](http://www/sonsk.pl)

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony, art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w dalszej części niniejszej SIWZ zwanej p.z.p.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiot zamówienia:

budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Gąsocin gm. Sońsk

CPV 45.23.13.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

4.2 Informacje o niniejszym zamówieniu.

4.2.1 Zakres zlecenia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót inżynieryjno-budowlanych związanych z realizacją zamówienia, w zakresie rzeczowym wynikającym z przedmiaru robót, szczegółowego kosztorysu ofertowego oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zawartych w SIWZ. Przedmiot zamówienia jest w stu procentach związany z obiektami budownictwa mieszkaniowego i ma być wykonany w systemie zapewniania jakości opartym na normie ISO 9001:2000.

4.2.2 Wykonanie robót budowlanych objętych zamówieniem obejmuje realizację następującego zadania:

Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Gąsocin gm. Sońsk

Projekt obszarowo obejmuje część ulicy:

- Błotnej
- 3-go Maja
- Głównej
- Strażackiej
- Ciecchanowskiej
- Nowowiejskiej
- Zacisze

Przybliżony zakres rzeczowy odcinka przedstawia się następująco:

- Rurociągi grawitacyjne kanalizacji sanitarnej z rur litych PCV SN8 <f> 200mm o łącznej długości L =2 093 m.
- przyłącza do posesji z rur litych PCV SN8 <j>160mm o łącznej długości L ~1 952 m.
- pompownia ścieków -PIO szt. 1.
- 9 rurociągi tłoczne PE o łącznej długości L =705 m.

*kanalizacja sanitarna w miejscowości Gąsocin gm. Sońsk*

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączonym do SIWZ przedmiarze robót i szczegółowym kosztorysie ofertowym.

Wszystkie pomiary i badania niezbędne do wykonania zamówienia Wykonawca wykona na własny koszt.

4.2.3 Roboty będą prowadzone zgodnie z Projektem budowlanym, polskim Prawem Budowlanym oraz warunkami, o których mowa we wzorze umowy załączonym do SIWZ.

4.3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dokonania wizji lokalnej przyszłego placu budowy i zapoznania się z warunkami realizacji robót w celu uwzględnienia ich w cenie oferty. W ramach wizji lokalnej należy stwierdzić, czy informacje podane w przedmiarze robót, szczegółowym kosztorysie ofertowym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej obejmują pełen zakres robót i są zgodne z rzeczywistością.

Do obowiązków Wykonawcy, działającego zgodnie ze sztuką budowlaną i doświadczeniem, należy szczegółowe przeanalizowanie przedmiotu zamówienia pod kątem jego kompletności.

Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter Oferty lub realizację Robót. W sytuacji, kiedy Wykonawca wygrał przetarg, reklamacje dotyczące zmiany wartości Oferty w świetle zobowiązań Wykonawcy określonych powyżej nie będą rozpatrywane.

Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadania bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.

Zamawiający dysponuje aktualnym pozwoleniem na budowę dla całego zakresu robót.

Zamawiający zapewnia na swój koszt nadzór autorski autorów dokumentacji projektowej.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę Wykonawcy na:

- konieczność zajmowania pasów drogowych i ponoszenia w związku z tym przez Wykonawcę kosztów, koszty wbudowania urządzeń w pasy drogowe ponosi Zamawiający.
- konieczność utylizacji odpadów zgodnie z ustawą o odpadach,
- uzgadnianie prowadzenia robót z gestorami sieci oraz zarządcą dróg,
- uzgadnianie zajęcia terenu na czas prowadzenia robót z prawnymi użytkownikami terenu,

Wykonawca prowadzić będzie dokumentację fotograficzną z realizacji Kontraktu w odstępach miesięcznych, w ilości niezbędnej, w formie zdjęć cyfrowych. Zdjęcia będą szczegółowo opisane (z automatycznym datownikiem) i zarchiwizowane w formacie cyfrowym na nośniku DVD lub CD.

Wykonawca na terenie zaplecza budowy zarezerwuje miejsce na biuro terenowe dla Zarządzającego i Inspektora Nadzoru.

## 5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

1. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art.67 ust.1 punkt 5.

7. Informacja o ofercie wariantowej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 30 września 2008r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 p.z.p. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich),
- b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich);
- c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich),
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich),

- 2) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):

- a) posiadać przeciętne średnioroczne zatrudnienie na umowę o pracę w okresie ostatnich *kanalizacja sanitarna w miejscowości Gąsocin gm. Sońsk*

trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w ilości co najmniej 50 pracowników na pełnym etacie to jest 40 godzin tygodniowo. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ oraz stosownym zaświadczeniem z ZUS .

- b) wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

- kierownik robót sanitarnych – posiada co najmniej 10 lat doświadczenia w budownictwie i 5 lat w kierowaniu budową oraz doświadczenie na stanowisku kierownika budowy przy realizacji co najmniej trzech zadań z zakresu sieci grawitacyjnej kanalizacji sanitarnej. Przez wymagane minimum doświadczenie zawodowe na danym stanowisku rozumie się lata czynne zawodowo przepracowane na stanowisku jak proponowane przy realizacji podobnych robót jak w danej branży.
- kierownik robót elektrycznych – posiada co najmniej 10 lat doświadczenia w budownictwie i 5 lat w kierowaniu budową na stanowisku kierownika robót w specjalności elektrycznej przy realizacji co najmniej dwóch zadań z zakresu sieci grawitacyjnej kanalizacji sanitarnej.
- kierownik robót drogowych – posiada co najmniej 10 lat doświadczenia w budownictwie i 5 lat w kierowaniu budową zawodowe na stanowisku kierownika robót w specjalności drogowej przy realizacji co najmniej dwóch zadania z zakresu sieci grawitacyjnej kanalizacji sanitarnej.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami nt. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, oraz dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia w tym dokumenty poświadczające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych i aktualne na dzień otwarcia ofert świadectwa przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Wykonawca wskaże doświadczenie zawodowe załączając do Oferty CV według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1. do niniejszej SIWZ;

- c) wskaże do wykonania niniejszego zamówienia maszyny i urządzenia jakimi dysponuje Wykonawca.



W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia maszyn i urządzeń według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ

- d) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:

- roboty w zakresie sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej o łącznej wartości co najmniej 15 000 000 zł (brutto łącznie z podatkiem Vat),
- co najmniej 3 roboty budowlane w zakresie sieci grawitacyjnej i przyłączy kanalizacji sanitarnej o średnicy co najmniej 160 mm i długości co najmniej 6 000 mb wraz z przepompownią ścieków o wartości nie mniejszej niż 1 300 000 zł (brutto łącznie z podatkiem VAT każda)

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,

- 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa):

- a) Wykonawca osiągnął w ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, przychody netto ze sprzedaży produktów wysokości co najmniej 20 000 000 zł.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć kompletne sprawozdanie finansowe, o którym mowa w art. 45 ust.2 ustawy z dnia 29-09-1994 o rachunkowości z późniejszymi zmianami a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające przychody - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument składają Wykonawcy, którzy wykazują spełnienie warunku),

- b) posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 1 000 000 zł lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument składają Wykonawcy, którzy wykazują spełnienie warunku),

- c) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 2 000 000 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy są zobowiązani przedłożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający posiadane ubezpieczenie na powyższą kwotę.
  - 4) złożyć oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument może być złożony wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną).
2. Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzaju dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy:
- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.1.1).a), 9.1.1)-b) i 9.1.1).d), składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt. 9.1.1).c) - składa oświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
  - 3) Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.1).a) i c) oraz 9.2.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.2.1).b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.1 i 9.2.2, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt. 9.2.3 stosuje się odpowiednio.
3. Stosownie do treści § 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzaju dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymogowi zawartemu w pkt. 4.2.1 Zamawiający wymaga dołączenia do oferty zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z powyższą normą jakościową.
4. W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych robót, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP w dniu ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.



Przeliczenia dokona Zamawiający.

5. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnianie spełnia”.
  
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
  1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9. SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być załączony do oferty w oryginale. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich współwykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu.
  2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
    - określenie celu gospodarczego,
    - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi za wady,
    - określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
    - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady, określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego, określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum, zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

## 11. Wadium

### 1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:  
100 000,-zł.

### 2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wszystkich współwykonawców), beneficjenta gwarancji

(Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji obejmujący co najmniej okres związania ofertą,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
  - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - 9 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”

3) Postanowienia pkt 11.2.2) stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 11.2.Ib) ill.2.1.e)

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego,:

nr rachunku bankowego: 50821800030000149820040002

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Wadium na przetarg nr ref. 341/6/07”

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w ofercie.

### 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

### 5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 p.z.p.

### 6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (z VAT).
  - 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed zawarciem Kontraktu, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego nr: 50821800030000149820040002. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr .... (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.
  - 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  - 5) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub zerwania umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
  - 6) Wzór gwarancji należytego wykonania kontraktu stanowi załącznik do Wzoru Umowy.
  - 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 p.z.p.
  - 8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie Wykonania w następujący sposób:

- (a) 70% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od dnia wystawienia Świadectwa Wykonania.
- (b) 30% wartości zabezpieczenia po upływie okresu Rękojmi.
- (c) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- (d) Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane po-

- mniejsze o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- (e) Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.
  - (f) W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądze i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający okres ważności obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

Jeżeli ulegnie zwiększeniu wartość Umowy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie wykonania na zwiększoną wartość Umowy.

### 13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego\*

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

### 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

#### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich pełnomocnika albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby oraz imienia i nazwiska osoby (osób) podpisujących ofertę.
- 8) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 p.z.p.
- 10) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 §1; „kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony dokument albo nierzetelne, pi-

semne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5."

## 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane i datowane.
- 7) Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem i aktualność. Zgodność z oryginałem i aktualność wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

## 3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
  - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
  - c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, wraz z informacjami nt. kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ oraz dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia w tym dokumenty poświadczające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych i aktualne na dzień otwarcia ofert świadectwa przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - d) Wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia - załącznik nr 4 do SIWZ



- e) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych robót,
  - f) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo powinno zawierać upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika substytucyjnego, w takim wypadku do oferty należy także załączyć pełnomocnictwo substytucyjne;
  - g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  - h) dowód wniesienia wadium,
  - i) wypełniony szczegółowy kosztorys ofertowy,
  - j) wykaz stawek i narzutów,
  - k) pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

## 15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

### 1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wraz z treścią zapytania wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

### 2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni te informacje na własnej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. Przedłużając termin składania ofert Zamawiający będzie się kierował zasadą określoną w art. 38 ust. 6 p.z.p. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni tę informację na własnej stronie internetowej.

## 16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

## 17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
  - Adam Olszewski w godz. 9.00 – 15.00 tel. 0~23 671-83-11
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - Jerzy Rzyński w godz. 9.00 – 15.00 tel. 0~23 671-83-11

## 18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie:

|         |               |         |       |
|---------|---------------|---------|-------|
| do dnia | 23-11-2007 r. | dogodź. | 12:00 |
|---------|---------------|---------|-------|

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

"Oferta na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Gąsocin gm. Sońsk nr ref. nadany sprawie przez Zamawiającego 341/6/07". Nie otwierać przed 23-11-2007 r. godz. 12:30."

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

## 1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

## 2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

## 3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## 20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w urzędzie Gminy Sońsk ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk w świetlicy.

|        |               |         |       |
|--------|---------------|---------|-------|
| W dniu | 23-11-2007 r. | o godz. | 12:30 |
|--------|---------------|---------|-------|

## 21. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE", Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - 3) informacje dotyczące ceny zawartej w Formularzu Oferty.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.4.2)-3) niniejszej SIWZ.

#### 22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### 23. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### 24. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy kosztorys ofertowy, na podstawie załączonego do SIWZ.

Wykonawca musi dołączyć do oferty Wykaz Stawek zawierający stawkę roboczogodziny w zł, % kosztów pośrednich, % zysku, % kosztów zakupu materiałów.

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w "Kosztorysie ofertowym" wg następujących zasad:

  - wycenione pozycje kosztorysu muszą zawierać cenę jednostkową zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku,
  - brak wyceny danej pozycji kosztorysowej oznacza, że pozycja ta nie zostanie zapłacona, a Wykonawca ujął jej koszty w innych pozycjach kosztorysu,
  - ilość, opis i numeracja poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego musi być zgodne z przedmiarem stanowiącym załącznik do SIWZ a brak pozycji kosztorysowej w kosztorysie ofertowym skutkuje odrzuceniem oferty,
  - zakazuje się wprowadzania przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach i jednostkach miary określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Na cenę oferty składa się suma wartości pozycji kosztorysu ofertowego zestawiona w tabeli elementów scalonych.
3. Wyceniając poszczególne pozycje należy odnosić się do Instrukcji dla Wykonawców, Warunków Umowy, Specyfikacji Technicznych oraz dokumentacji projektowej. Ceny jednostkowe wstawiane do kosztorysu ofertowego powinny być wartościami globalnymi dla robót opisanych w tych pozycjach, obejmując także koszty robót przygotowawczych, które Wykonawca

wykona własnym staraniem, w szczególności koszty zorganizowania zaplecza budowy, pomieszczeń socjalnych i magazynowych oraz urządzenia placu budowy łącznie z zasilaniem w energię i wodę, odprowadzania ścieków, zabezpieczenia mienia przed kradzieżą, uporządkowania terenu po wykonaniu robót, unieszkodliwiania odpadów, transportu oraz wszelkie inne koszty potrzebne dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia, oraz zawierać wszelkie ogólne ryzyko, obciążenia i obowiązki wymienione w Umowie lub z niej wynikające.

4. Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym i Formularzu Oferty muszą być wyrażone w PLN i muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
  5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
  6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku Wykonawców krajowych stawka podatku VAT wynosi 7%.
  7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  9. Zapłata i rozliczenie za realizację niniejszego zamówienia nastąpi w czterech etapach poprzedzonych każdorazowo odbiorem częściowym wykonanych robót zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
  10. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 88 u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
25. Kryteria oceny ofert.
1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
    - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
    - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
  2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| I.p. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium |
|------|-----------|--------------------------------|
| 1)   | Cena (C)  | 100%                           |

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

26. Oferta z rażąco niską ceną.
1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  3. Zamawiający odrzuca ofertę:
    - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
    - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
27. Uzupełnienie oferty i wezwanie do złożenia wyjaśnień oświadczeń i dokumentów.
1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  2. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p.
28. Tryb oceny ofert.
1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
    - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
    - 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
  2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej **SIWZ**.
- Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 p.z.p.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
    - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
    - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) p.z.p.
    - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## 29. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## 30. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## 31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
4. Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie zamówień Publicznych.

## 32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i art 140 p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej wg wzoru załączonego do SIWZ;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ
  - 6) jest nieważna:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 p.z.p.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.3 SIWZ.
3. Wykonawcy posiadający formę organizacyjno-prawną spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, zobowiązani będą złożyć przed podpisaniem umowy, uchwałę wspólników wyrażającą zgodę na rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wysokości przewyższającej dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego albo umowę spółki - w przypadku gdy umowa spółki wyłącza stosowanie art. 230k.s.h..

4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy.
33. Unieważnienie postępowania
  1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 p.z.p..
  2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomią równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
    - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
34. Środki ochrony prawnej
  1. Informacje ogólne.
    - 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. p.z.p. Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.
    - 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 34.1 niniejszej SIWZ są:
      - a) protest,
      - b) odwołanie,
      - c) skarga do sądu.
    - 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
      - a) Wykonawcom,
      - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 p.z.p.,
  2. Protest.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 p.z.p.
  3. Odwołanie.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.184-193 p.z.p.
  4. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na wyrok zespołu arbitrów oraz na postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowania odwoławcze. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.194-198 p.z.p.
35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem, w języku polskim. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w p.z.p. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa powyżej uważa się za wniesione w terminie, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy), w godzinach od 8:00-15:00.

## 36. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

## 37. Załączniki do niniejszych SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

| Lp. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika   |
|-----|-----------------------|--|
| 1.  | Załącznik nr 1        | Wzór Formularza Oferty.  |
| 2.  | Załącznik nr 2        | Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.  |
| 3.  | Załącznik nr 3        | Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, wraz z informacjami nt. kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. |
| 4.  | Załącznik nr 3.1      | Wzór CV  |
| 5.  | Załącznik nr 4        | Wzór wykazu sprzętu  |
| 6.  | Załącznik nr 5        | Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.  |
| 7.  | Załącznik nr 6        | Przedmiar robót z szczegółowym kosztorysem ofertowym   |
| 8.  | Załącznik nr 7        | Wzór umowy zawierający:<br>1. formularz umowy<br>2. istotne postanowienia umowy<br>3. ogólne warunki umowy<br>4. wzór gwarancji należytego wykonania umowy   |
| 9.  | Załącznik nr 8        | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót  |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 14 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Oferty

## FORMULARZ OFERTY

## DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na

BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ W MIEJSCOWOŚCIACH : GAŚOCIN,  
SOBOKLESZCZ, GOŁOTCZYŻNA  
gm. SOŃSK

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 341/10/07

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sońsk ul. Ciechanowska 20,06-430 Sońsk

## 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|---------------------------|
|      |                        |                           |
|      |                        |                           |

## 3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Adres           |  |
| Nr telefonu     |  |
| Nr faksu        |  |
| Adres e-mail    |  |

## 4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 2) zapoznałem się z przedmiotem zamówienia, dokonałem wizji lokalnej i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi netto (bez VAT) ..... PLN,  
(słownie: ..... PLN),  
plus należny podatek VAT 7% w wysokości..... PLN,  
(słownie ..... PLN),  
co czyni łącznie cenę brutto (z VAT) ..... PLN,  
(słownie ..... PLN)

zgodnie z kosztorysem ofertowym

- 5) zobowiązuję się wykonać zamówienie do 30 września 2008r.
- 6) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór Umowy przedstawiony w SIWZ,

- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą Umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się zabezpieczyć Umowę zgodnie z treścią pkt. 12 SIWZ,
- 9) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,\*
- 10) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę konsorcjum, lub inną równoważną umowę, zgodną z treścią SIWZ, \*
- 11) udzielamy 12 miesięcznej rękojmi za wady,
- 12) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 13) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:\*

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie<br>(wyrażone cyfrą) |    |
|-----|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
|     |                                       | Od                                   | do |
| a)  |                                       |                                      |    |
| b)  |                                       |                                      |    |

- 14) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom:\*

| Lp. | Nazwa (firma) i adres podwykonawcy | Nazwa części |
|-----|------------------------------------|--------------|
| a)  |                                    |              |
| b)  |                                    |              |

#### 5. Podpis(y):

| Lp. | Nazwa(y)<br>Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby<br>(osób) upoważnio-nej(ych)<br>do podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu<br>Wykonawcy(ów) | Podpis(y) oso-<br>by(osób) upoważ-<br>nionej (ych) do<br>podpisania niniej-<br>szej oferty w imie-<br>nin Wykonaw-<br>cy(ów) | Pieczęć(cie) Wyko-<br>nawców) | Miejscowość i<br>data |
|-----|---------------------------|---|--|-------------------------------|-----------------------|
| 1)  |                           |   |  |                               |                       |
| 2)  |                           |   |  |                               |                       |

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 341/10/07

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sońsk ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk

WYKONAWCA:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1 -4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163):

- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Gąsocin gm. Sońsk;
- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam(my) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163)

PODPIS(Y):

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------|---|--|----------------------------|--------------------|
|     |                        |   |  |                            |                    |
|     |                        |   |  |                            |                    |

Załącznik nr 3 - wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami nt. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 341/10/07

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Sońsk ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk

**WYKONAWCA:**

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE;**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje zawodowe* |
|-----|-----------------|-------------------------------|------------------------|
|     |                 |                               |                        |
|     |                 |                               |                        |
|     |                 |                               |                        |

\* Wykonawca może wykazać kwalifikacje zawodowe załączając proponowany przez Zamawiającego wzór CV (załącznik 3.1 do SIWZ).

**PODPIS(Y):**

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawców) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------|---|--|--------------------------|--------------------|
|     |                        |   |  |                          |                    |
|     |                        |   |  |                          |                    |

## Załącznik nr 3.1 - wzór CURRICULUM VITAE

Wzór informacji z przebiegu pracy zawodowej dla osób przeznaczonych do wykonania niniejszego zamówienia, wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.

1. Proponowana funkcja w ramach umowy

2. Nazwisko i imię

3. Kwalifikacje zawodowe

4. Doświadczenie zawodowe

Proszę przytoczyć wg odwrotnej chronologii odpowiednie doświadczenie zawodowe kandydata obejmujące żądany czas. Proszę wskazać szczególne umiejętności odpowiednie dla proponowanego stanowiska w ramach kontraktu.

|   |  |
|---|--|
| Data<br>Od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok) |  |
| Miejsce                                   |  |
| Firma/Organizacja                         |  |
| Stanowisko                                |  |
| Projekt                                   |  |
| Doświadczenie                             |  |

|   |  |
|---|--|
| Data<br>Od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok) |  |
| Miejsce                                   |  |
| Firma/Organizacja                         |  |
| Stanowisko                                |  |
| Projekt                                   |  |
| Doświadczenie                             |  |

Załącznik nr 4 - wzór wykazu sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia

Nr referencyjny nadany -prawe przez Zamawiającego

341/10/07

ZAMAWIAJĄCY;

Gmina Sońsk ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk

WYKONAWCA;

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

**WYKAZ SPRZĘTU**  
(przewidzianego do realizacji zamówienia)

| L.p | Wyszczególnienie | Ilość sztuk | Marka i typ | Podstawowe parametry techniczne | Rok produkcji | Forma włączenia |
|-----|------------------|-------------|-------------|---------------------------------|---------------|-----------------|
| 1   |                  |             |             |                                 |               |                 |
| 2   |                  |             |             |                                 |               |                 |
| 3   |                  |             |             |                                 |               |                 |
| 4   |                  |             |             |                                 |               |                 |
| 5   |                  |             |             |                                 |               |                 |
| 6   |                  |             |             |                                 |               |                 |
| 7   |                  |             |             |                                 |               |                 |
| 8   |                  |             |             |                                 |               |                 |

**PODPIS:**

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(eie) Wykonawców) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------|---|--|--------------------------|--------------------|
|     |                        |   |  |                          |                    |
|     |                        |   |  |                          |                    |

Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

341/10/07

ZAMAWIAJĄCY?

Gmina Sońsk ul. Ciechanowska 20, 06-430 Sońsk

WYKONAWCA:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH OŚWIADCZAM(Y)?

ŻE: Wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

| Lp. | Rodzaj roboty budowlanej (wymagane właściwości) | Wartość w PLN | Przedmiot roboty budowlanej | Data wykonania                |                                  | Miejsce wykonania | Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) | Nazwa Wykonawcy |
|-----|---|---------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------|---|-----------------|
|     |   |               |                             | początek (data)<br>dd/mm/rrrr | zakończenie (data)<br>dd/mm/rrrr |                   |   |                 |
| 1.  |   |               |                             |                               |                                  |                   |   |                 |
| 2.  |   |               |                             |                               |                                  |                   |   |                 |
| 3.  |   |               |                             |                               |                                  |                   |   |                 |

UWAGA - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót budowlanych. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego roboty budowlanej skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty.

PODPIS:

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawców) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------|---|--|--------------------------|--------------------|
|     |                        |   |  |                          |                    |
|     |                        |   |  |                          |                    |