

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na dostawę artykułów spożywczych dla potrzeb stołówek : Publicznej Szkoły Podstawowej w Grabowcu, Zespołu Szkół w Rzeczniewie, Publicznego Przedszkola w Pawliczce”

OŚil.271.7.2012

## **I. ZAMAWIAJĄCY : WÓJT GMINY RZECZNIÓW**

27- 353 RZECZNIÓW

tel.( 48) 6167 044 , (48) 6167 024, fax.(48) 6167 310

e-maill: [urząd@rzeczniow.pl](mailto:urząd@rzeczniow.pl)

[www.rzeczniow.pl](http://www.rzeczniow.pl)

### **I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych dla stołówek szkolnych przy PSP w Grabowcu, Zespole Szkół w Rzeczniewie, Publicznym Przedszkolu w Pawliczce.

**Część I:** Mięso, produkty mięsne, wędliny CPV15100000-9

**Część II:** Produkty owocowo – warzywne CPV15300000-1

**Część III:** Produkty głęboko mrożone CPV15800000-6 (15896000-5)

**Część IV:** Produkty mleczarskie CPV 15500000-3; jaja CPV 03142500-3

**Część V:** Pieczywo CPV15800000-6

**Część VI:** Różne produkty spożywcze CPV15800000-6

2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na sześć części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach poszczególnych części. Każda część zamówienia jako jedna- dotyczy dostawę artykułów spożywczych dla stołówek szkolnych przy PSP w Grabowcu, Zespole Szkół w Rzeczniewie, Publicznym Przedszkolu w Pawliczce .  
Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1.Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 27 czerwca 2013 roku** .

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) **Posiadania wiedzy i doświadczenia** - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
- 3) **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**  
– zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) **Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**  
– zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

## **V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI**

### **W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW.**

A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Pzp w/g wzoru na zał.nr 3 do SIWZ (**oryginał**)

Oferent powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp składa co najmniej jeden z tych oferentów albo wszyscy ci oferenci wspólnie.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oferenta w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.24 ust.1 ustawy Pzp w/g wzoru na zał.nr 4 do SIWZ (**oryginał**).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenie Oferenta o nie zaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne oraz że nie był karany w związku z zamówieniami publicznymi w/g wzoru na zał.nr 5 do SIWZ (**oryginał**).

C. Inne dokumenty:

1. Formularz ofertowy stanowiący zał. nr 1 do SIWZ.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zał. nr 2 do SIWZ.
3. Parafowany przez osobę podpisującą ofertę wzór umowy – zał. nr 6 do SIWZ.
4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji' (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ) i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI, ZE WSKAZANIEM OSÓB DO KONTAKTU.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje będą przekazywane **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**. Jeżeli przekazanie dokumentu lub informacji nastąpi faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Oferentami jest – WITOLD SKRZYPCZYK- główny specjalista UG Rzeczników.  
tel. 48 6167044 , e-mail: [s-witek@wp.pl](mailto:s-witek@wp.pl) – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
3. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie zgodnie z art.38 ust.1 p.z.p.
4. W szczególnie uzasadnionym przypadku, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. O każdej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ oraz umieści informacje o zmianie na własnej stronie internetowej.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Oferentów.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII . TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **IX . OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Ofertę stanowi druk „Formularz Ofertowy” z załącznikami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
3. Podpis pod ofertą, oświadczeniami, kserokopiami dokumentów stwierdzających zgodność z oryginałem, winny złożyć osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.  
Ewentualne korekty lub zmiany oferty muszą być datowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. W przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
5. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii opatrzonej klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i podpisane przez oferenta.
6. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
9. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych informacyjnych) pożądane jest aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach.
11. Koperty winny być adresowane na adres ZAMAWIAJĄCEGO

**Wójt Gminy Rzeczników  
27-353 Rzeczników 1**

Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona następującym napisem:

**„Przetarg na dostawę artykułów spożywczych dla potrzeb stołówek : Publicznej Szkoły Podstawowej w Grabowcu, Zespołu Szkół w Rzecznowie, Publicznego Przedszkola w Pawliczce”**

12. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

## **OFERENCI WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE.**

1. OFERENCI mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. OEFRENCI występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Oferenta” w miejscu „np. nazwa i adres Oferenta” należy wpisać dane dotyczące np. konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty występujących wspólnie, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującą współpracę tych oferentów.
6. OEFRENCI występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy.

#### **X. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówień uzupełniających.

Zgodnie z art. 67 ust 1 p.z.p. ewentualne udzielenie zamówień uzupełniających nie może stanowić więcej niż 50% zamówienia podstawowego udzielonego łącznie wybranym Oferentom.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa **20.09.2012 r. do godz. 10<sup>00</sup>** czasu lokalnego.
2. Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Rzecznowie, 27-353 Rzecznów 1 sekretariat (I-sze piętro).
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **20.09.2012 r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Urzędu Gminy w Rzecznowie (Sala konferencyjna).
5. Zgodnie z art. 86 ust 2 ustawy, otwarcie ofert jest jawne. Nieobecność niektórych lub wszystkich Oferentów lub ich Przedstawicieli nie będzie powodem odłożenia otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust 3 ustawy).
7. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.
8. Po otwarciu ofert informacje będą podane zgodnie z art. 86 ust 4.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez każdego Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź zostaną przesłane faxem, pocztą e-mail lub pismem.
10. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Oferentem, dotyczących złożonej oferty oraz jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastosowaniem art. 87 ust 2 w tym zwłaszcza ceny.
11. Zgodnie z art. 87 ust 2 Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
12. Jeżeli którakolwiek oferta będzie odrzucona zgodnie z art. 89 ust 1 Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający postępuje zgodnie z art. 92 p.z.p.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, dostawą, opakowaniem itp.

W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty i podatki.

#### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERY.**

1. Pierwszą czynnością komisji przetargowej oceniającej oferty będzie sprawdzenie, czy oferta spełnia formalne wymagania ustawy i niniejszej SIWZ. Stwierdzenie jakichkolwiek uchybień tym wymogom spowoduje uznanie oferty za nieważną i odrzucenie jej, po uprzednim stosowaniu art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów: **cena – 100%**.
3. Maksymalna liczba punktów, którą może otrzymać Oferent wynosi 100.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego. :

$$C = C_n / C_b \times 100$$

C - cena

C<sub>n</sub>- cena najniższa rozpatrywanej oferty /brutto/

C<sub>b</sub> – Cena badanej oferty /brutto/

100 - wskaźnik

Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Oferentowi, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XIV . UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zgodnie z art. 93 ust 1 unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - c) w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - e) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienie publicznego.
3. Zgodnie a art. 93 ust .3 o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Oferentów pisemnie. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie zgodnym z art.94 ust.1 i 2 p.z.p.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego rozpatrywania, zgodnie art.94.ust.3 p.z.p.

#### **XVI. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Istotne postanowienia umowy określone zostały w załączonym wzorze umowy (zał.nr 6 do SIWZ).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia planowanej ilości artykułów wymienionych w formularzu ofertowym do umowy.
3. Dopuszcza się następujące możliwości zmiany treści umowy:
  - a- zmiana wysokości ceny brutto oferty – w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT cena podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Cena netto pozostaje bez zmian.

#### **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Oferentom uczestniczącym w postępowaniu o zamówienia publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy- p.z.p. jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

#### **Załączniki do SIWZ, będące integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

1. Formularz ofertowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Pzp.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.24 ust.1 ustawy Pzp.
5. Oświadczenie Oferenta o nie zaleganiu z opłatami składek.
6. Wzór umowy.

ZATWIERDZAM:

**WÓJT GMINY**  
*mgr Karol Burek*

Rzeczniów, dnia 11 09 2012 r.

Podpis Kierownika Zamawiającego

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
 (pieczęć Oferenta)

### FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia .....

**1. Oferujemy wykonanie zamówienia dla stołówki szkolnej przy PSP Grabowiec.**

**Część I: Mięso, produkty mięsne, wędliny**

Cena brutto.....zł  
 słownie.....złotych

**Część II: Produkty owocowo – warzywne**

Cena brutto.....zł  
 słownie.....złotych

**Część IV: Produkty mleczarskie**

Cena brutto.....zł  
 Słownie.....złotych

**Część V: Pieczywo**

Cena brutto.....zł  
 Słownie.....złotych

**Część VI: Różne produkty spożywcze.**

Cena brutto.....zł  
 Słownie.....złotych

**2. Oferujemy wykonanie zamówienia dla stołówki szkolnej przy Zespole Szkół w**

Rzeczniowie.

**Część I: Mięso, produkty mięsne, wędliny**

Cena brutto.....zł  
 słownie.....złotych

**Część II: Produkty owocowo – warzywne**

Cena brutto.....zł  
 słownie.....złotych

**Część III: Produkty głęboko mrożone**

Cena brutto.....zł  
 słownie.....złotych

**Część IV: Produkty mleczarskie**

Cena brutto.....zł  
Słownie.....złotych

**Część V: Pieczywo**

Cena brutto.....zł  
Słownie.....złotych

**Część VI: Różne produkty spożywcze.**

Cena brutto.....zł  
Słownie.....złotych

**3. Oferujemy wykonanie zamówienia dla stołówki szkolnej przy Publicznym Przedszkolu w Pawliczce.**

**Część I: Mięso, produkty mięsne, wędliny**

Cena brutto.....zł  
słownie.....złotych

**Część II: Produkty owocowo – warzywne**

Cena brutto.....zł  
słownie.....złotych

**Część III: Produkty głęboko mrożone**

Cena brutto.....zł  
słownie.....złotych

**Część IV: Produkty mleczarskie**

Cena brutto.....zł  
Słownie.....złotych

**Część V: Pieczywo**

Cena brutto.....zł  
Słownie.....złotych

**Część VI: Różne produkty spożywcze.**

Cena brutto.....zł  
Słownie.....złotych

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia .
6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

.....  
Osoba do kontaktu ..... tel.: ..... faks: .....  
e-mail: .....

..... dn. ....

( podpis Oferenta )

## Załącznik nr 2

.....  
(pieczęć Oferenta)

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych na każdą część osobno do :  
a) stołówki szkolnej przy PSP Grabowiec:

#### Mięso, produkty mięsne, wędliny

I.p	Rodzaj produktu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Kurczak	kg	96		
2	Udka z kurczaka	kg	192		
3	Żeberka wieprzowe	kg	82		
4	Schab bez kości	kg	66		
5	Łopatka wieprzowa bez kości	kg	270		
6	Karczek wieprzowy	kg	52		
7	Filet drobiowy	kg	53		
8	Szynka wieprzowa bez kości	kg	148		
9	Boczek surowy	kg	30		
10	Słonina	kg	14		
11	Smalec (0,20)	szt	178		
12	Mięso mielone	kg	35		
13	Kości wieprzowe	kg	15		
14	Kości wędzone	kg	18		
15	Kiełbasa wiejska	kg	38		
16	Kiełbasa wiejska	kg	3		
17	Paszтетowa	kg	5		

Razem: ..... zł brutto

#### Produkty owocowo – warzywne

I.p	Rodzaj produktu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Marchew	kg	198		
2	Pietruszka	kg	80		
3	Seler	kg	70		
4	Cebula	kg	70		
5	Por	szt	19		
6	Burak świeży	kg	60		
7	Ogórek kiszony	opak	41		
8	Ogórek kiszony	kg	10		
9	Ogórek świeży	kg	75		
10	Ogórek konserwowy (słoik)	szt	88		
11	Kapusta kiszona	kg	77		
12	Kapusta kiszona	szt	60		
13	Kapusta świeża	kg	45		
14	Kapusta świeża	szt	20		
15	Kapusta pekińska	kg	86		
16	Kapusta czerwona (słoik)	szt	15		



17	Pomidor	kg	19		
18	Salatka (słoik)	szt	16		
19	Kukurydza konserwowa (puszka)	szt	12		
20	Mieszanka lubelska	szt	38		
21	Warzywa mrożone	szt	4		
22	Barszcz ukraiński	szt	5		
23	Ziemniaki	kg	3210		
24	Mandarynki	kg	47		
25	Jabłka	kg	170		
26	Chrzan	szt	15		
27	Pieczarki	kg	5		
28	Salata zielona	szt	26		
29	Rzodkiewka	pęczki	13		
30	Kalafior	szt	6		
31	Czosnek (główka)	szt	7		
32	Papryka świeża	kg	3		
33	Groch łupany	szt	17		

Razem: ..... zł brutto

#### Produkty mleczarskie

I.p	Rodzaj produktu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Ser biały	kg	13		
2	Ser żółty	kg	6		
3	Śmietana mała	szt	61		
4	Śmietana duża	szt	253		
5	Margaryna 250g	szt	96		
6	Jaja kurze	szt	1075		
7	Jogurt	szt	270		
8	Masło 250g	szt	3		

Razem: ..... zł brutto

#### Pieczyno

I.p	Rodzaj produktu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Chleb	szt	159		
2	Chleb krojony	szt	119		
3	Bułki zwykłe	szt	174		

Razem: ..... zł brutto

#### Różne produkty spożywcze

I.p	Rodzaj produktu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Kucharek 200g	szt	42		
2	Pieprz prawdziwy 20g	szt	50		
3	Rosółek drobiowy 60g	szt	53		
4	Sól	kg	46		
5	Barszcz biały (torebka)	szt	65		
6	Koncentrat pomidorowy 30%	szt	85		
7	Ryż saszetka (4X100g)	szt	27		
8	Ryż	kg	7		
9	Kwasek cytrynowy	szt	2		
10	Cukier	kg	125		

11	Mąka pszenna	kg	93		
12	Ziele angielskie	szt	21		
13	Liść laurowy	szt	19		
14	Makaron 500 g	szt	271		
15	Bułka tarta (0,5)	szt	65		
16	Przyprawa do gulaszu	szt	5		
17	Przyprawa do flaków	szt	12		
18	Olej	l	160		
19	Herbata rozpuszczalna 300g	szt	88		
20	Herbata czarna w saszetkach(100szt.)	szt	2		
21	Przyprawa do kurczaka	szt	16		
22	Majeranek	szt	28		
23	Majonez 1000 ml	szt	36		
24	Przyprawa do zup 200g	szt	20		
25	Przyprawa do mięsa	szt	14		
26	Papryka słodka	szt	10		
27	Pieprz ziołowy	szt	31		
28	Degusta 200g	szt	26		
29	Mąka ziemniaczana	kg	7		
30	Cukier waniliowy	szt	25		
31	Sos (słoik)	szt	10		
32	Sos (torebka)	szt	33		
33	Zupa ogonowa (torebka)	szt	13		
34	Kasza jęczmienna	kg	11		
35	Drożdże	szt	8		
36	Cukier puder	kg	3		
37	Syrop owocowy (butelka)	szt	21		
38	Galaretka owocowa	szt	17		
39	Cukierki czekoladowe	kg	14		
40	Ptasie mleczko	kg	4		
41	Ciastka	kg	24		
43	Baton (Grzesiek)	szt	93		
44	Przyprawa do bigosu	szt	6		

Razem: ..... zł brutto

**b) stołówki szkolnej przy Zespole Szkół w Rzecznowie:**

**Mięso, produkty mięsne, wędliny**

I.p.	Rodzaj artykułu	j.m.	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Łopátka wieprzowa bez kości	kg	73,40		
2	Łopátki wp.	kg	243		
3	Żeberka wp.	kg	298		
4	Boczek wędzony	kg	20		
5	Pachwina wędzona	kg	15		
6	Schab bez kości	kg	188		
7	Szynka bez kości wieprzowa	kg	42		
8	Karczek bez kości wieprzowy	kg	202		
9	Kiełbasa aleksandryjska	kg	70,60		
10	Kiełbasa wiejska	kg	156,38		
11	Słonina	kg	15		
12	Smalec	kg	32,50		
13	Flaki wołowe	kg	114		

14	Udka	kg	418,80		
15	Kości wędzone wieprzowe	kg	23		
16	Boczek surowy	kg	3		
17	Wołowina gulaszowa	kg	10,50		

Razem: ..... zł brutto

#### Produkty owocowo – warzywne

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Cytryny	kg	36		
2	Jabłka	kg	212		
3	Banany	kg	195		
4	Mandarynki	kg	116,60		
5	Kiwi	kg	15		
6	Kapusta kiszona	kg	345		
7	Kapusta pekińska	kg	134		
8	Groch łupany	kg	41		
9	Groch- Fasola Jaś	kg	74		
10	Buraki czerwone	kg	300		
11	Ogórek kiszony	kg	56		
12	Salata (w miesiącach V, VI)	kg	55		
13	Koper ( w miesiącach V, VI, IX, X)	kg	3		
14	Zielona pietruszka	kg	1		
15	Kapusta biała	kg	251		
16	Cebula	kg	103		
17	Pieczarki	kg	33		
18	Ogórek świeży (w miesiącach V, VI, IX, X)	kg	9		
19	Ziemniak I gatunek (irga)	kg	3620		
20	Marchew	kg	259		
21	Papryka świeża (w miesiącach IX, X, XI)	kg	4,40		
22	Pietruszka kg	kg	52		
23	Seler	kg	31,35		
24	Por	kg	45,50		
25	Pomidory (w miesiącach VI, IX, X)	kg	24		
26	Szczypior (w miesiącach V, VI, IX, X)	kg	5		
27	Kapusta biała młoda (w miesiącu VI)	szt	36		
28	Rzodkiewka (w miesiącach V, VI, IX, X)	szt	27		
29	Ziemniaki młode (w miesiącu VI)	kg	105		

Razem: ..... zł brutto

#### Produkty głęboko mrożone

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Filet z Miruny	kg	147,40		
2	Mieszanka warzywna	kg	50		
3	Kalafior mrożony	kg	30		

Razem: ..... zł brutto

**Produkty mleczarskie**

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Jajka kurze kl M	szt	2400		
2	Twaróg półtłusty 250g	szt	147		
3	Śmietana 200g 18%	szt	635		
4	Śmietana 330g 18%	szt	222		

Razem: ..... zł brutto

**Pieczczywo**

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Chleb krojony 600g	szt	864		
2	Bułki zwykłe 60g	szt	235		

Razem: ..... zł brutto

**Różne produkty spożywcze**

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Barszcz biały w torebce 66g	szt	109		
2	Barszcz biały butelka 500 ml	szt	99		
3	Przyprawa do zup, sosów i sałatek w płynie	l	10		
4	Rosółki drobiowe 120g	szt	53		
5	Rosółek warzywny 60g	szt	15		
6	Rosółek grzybowy 60g	szt	5		
7	Rosółek wołowy 120g	szt	17		
8	Zupa ogonowa (Winiary) 0,48g	szt	81		
9	Zupa grzybowa (Winiary) 0,59g	szt	63		
10	Zupa pieczarkowa 0,59g	szt	28		
11	Przyprawa do bigosu 0,20g	szt	10		
12	Ogórki konserwowe 840g	szt	140		
13	Sałátka z czerwonej kapusty 860g	szt	145		
14	Imbir 15g	szt	6		
15	Ogórki kiszzone 840g	szt	63		
16	Sos koperkowo ziołowy do sałatek 0,20g	szt	14		
17	Przyprawa koperek (suszy) 6g	szt	44		
18	Przyprawa pietruszka (suszy) 6g	szt	30		
19	Przyprawa do schabowego	szt	2		
20	Masło roślinne 500g	szt	8		
21	Soki (Paola) 430 ml	szt	297		
22	Soki (Łowicz) 430 ml	szt	106		
23	Jarzynka	szt	12		
24	Kucharek	szt	10		
25	Przyprawa szczypiorek (suszy) 6g	szt	4		
26	Przyprawa do kurczaka 0,20g	szt	25		
27	Przyprawa do mielonego	szt	22		
28	Ziele angielskie 15g	szt	22		
29	Liść laurowy 10g	szt	23		

30	Kwasek cytrynowy 20g	szt	65		
31	Majeranek 10g	szt	51		
32	Sól jodowana	kg	94		
33	Pieprz ziórowy 20g	szt	2		
34	Papryka słodka 20g	szt	28		
35	Herbata 100g	szt	28		
36	Cukier	kg	147		
37	Cukier puder	kg	3		
38	Bułka tarta	kg	79		
39	Olej z tłoczenia	l	240		
40	Przyprawa do gulaszu 15g	szt	21		
41	Przyprawa do flaków 20g	szt	27		
42	Gałka muskatołowa 10g	szt	40		
43	Pieprz prawdziwy mielony 15g	szt	67		
44	Papryka ostra 20g	szt	32		
45	Margaryna 250g	szt	4		
46	Chrzan tarty ekstra w słoiku	szt	18		
47	Drożdże	szt	10		
48	Koncentrat pomidorowy 30% 200g	szt	99		
49	Majonez 1l	szt	17		
50	Kukurydza w puszcze	szt	3		
51	Ciastka pierniki	kg	19		
52	Wafelki w czekoladzie	kg	24,50		
53	Delicje	kg	6,95		
54	Cukierki czekoladowe	kg	21		
55	Cukierki krówki	kg	2,50		
56	Konserwa mięsna	szt	2		
57	Rogaliki maślane	kg	23		
58	Mikołajki z czekolady	szt	165		
59	Przyprawa do ryb	szt	3		
60	Kasza jęczm. Lubella 500 g	szt.	45		
61	Mąka ziemniaczana	kg	14		
62	Mąka Szymanowska	kg	70		
63	Ryż w saszetce(4x100g)	szt.	70		
64	Ryż	kg	6		
65	Makaron świderki (lubelski) 500g	szt.	120		
66	Makaron Łazanki (lubelski) 500g	szt	60		
67	Makaron nitki (Goliard) 250 g	szt	212		

Razem: ..... zł brutto

**c) stołówki szkolnej przy Publicznym Przedszkolu w Pawliczce:**

**Mięso, produkty mięsne, wędliny**

I.p	Rodzaj artykułów	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Łopatką wieprzowa bez kości	kg	80		

2	Żeberka wieprzowe	kg	80		
3	Schab bez kości	kg	40		
4	Kiełbasa zwyczajna	kg	30		
5	Kiełbasa wiejska	kg	15		
6	Kurczak	kg	120		
7	Filet z piersi kurczaka	kg	90		
8	Indyk	kg	50		
9	Słonina	kg	8		
10	Smalec	kg	5		
11	Szynka bez kości wieprzowa	kg	80		
12	Karczek wieprzowy	kg	40		
13	Wołowina szynka bez kości	kg	30		
14	Połudwica drobiowa	kg	50		
15	Kiełbasa szynkowa	kg	60		
16	Pasztet drobiowy	szt	100		
17	Parówki Śniadaniowe	kg	45		

Razem: ..... zł brutto

#### Produkty owocowo – warzywne

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Cytryny	kg	25		
2	Winogron	kg	50		
3	Jabłka	kg	200		
4	Banany	kg	200		
5	Mandarynki	kg	90		
6	Pomarańcza	kg	120		
7	Grapefruit	kg	50		
8	Kapusta kiszona	kg	120		
9	Kapusta pekińska	kg	40		
10	Groch łupany	kg	20		
11	Buraki czerwone	kg	100		
12	Ogórki kiszone	kg	50		
13	Salata	szt	40		
14	Koper	szt	20		
15	Zielona pietruszka	kg	20		
16	Kapusta biała	kg	120		
17	Cebula	kg	15		
18	Ogórki świeże	kg	50		
19	Ziemniaki I gatunek	kg	1200		
20	Marchew	kg	150		
21	Papryka świeża	kg	20		
22	Cukinia	kg	10		
23	Por	kg	15		
24	Pomidory	kg	80		
25	Rzodkiewka	szt	60		
26	Kapusta biała młoda	szt	20		
27	Szczypior	szt	15		
28	Kapusta czerwona	szt	30		

Razem: ..... zł brutto

#### Produkty głęboko mrożone

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Filet z Miruny	kg	100		
2	Filet Panga	kg	30		

3	Mieszanka warzywna	kg	60		
4	Kalafior mrożony	kg	40		
5	Brukselka mrożona	kg	20		
6	Mieszanka kompotowa mrożona	kg	100		

Razem: ..... zł brutto

#### Produkty mleczarskie

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Masło prawdziwe śmietankowe 200g	szt	360		
2	Mleko 2% w kartonie	szt	200		
3	Śmietana 400g 18%	szt	140		
4	Jaja kurze	szt	1500		
5	Twaróg półtłusty	kg	50		
6	Jogurt 130g o smaku: truskawka, wiśnia, brzoskwinia, owoce leśne	szt	200		
7	Jogurt 125g z konfiturami	szt	200		
8	Jogurt z kawałkami owoców	szt	200		
9	Deser mleczny z pianką 175g o smaku czekolada warstwa karmel	szt	400		
10	Serek homogenizowany 100g puszysty, różne smaki 125kcal	szt	600		
11	Cer żółty	kg	20		

Razem: ..... zł brutto

#### Pieczyno

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Chleb krojony 600g	szt	700		
2	Bułki zwykłe 400g	szt	430		
3	Chleb ciemny	szt	80		

Razem: ..... zł brutto

#### Różne produkty spożywcze

I.p	Rodzaj artykułu	j.m	Ilość	Cena brutto za 1 kg/szt	Ogółem wartość brutto w zł.
1	Barszcz biały- butelka	szt	20		
2	Barszcz biały w proszku	szt	100		
3	Przyprawa w płynie do zup i sosów	L	10		
4	Rosółki drobiowe	szt	25		
5	Ziele angielskie	szt	20		
6	Liść laurowy	szt	20		
7	Kisiel bez cukru, różne smaki	szt	50		
8	Majeranek	szt	20		
9	Sól jodowana	szt	20		
10	Herbata w saszetkach 100g	szt	60		
11	Cukier	kg	180		
12	Cukier puder	kg	5		
13	Bułka tarta	kg	25		
14	Olej z I tłoczenia	l	50		

15	Gałka muszkatołowa	szt	10		
16	Pieprz prawdziwy mielony 20g	szt	20		
17	Papryka ostra	szt	10		
18	Kakao	szt	10		
19	Sos boloński 39g	szt	20		
20	Czekolada 100g pełno mleczna	szt	150		
21	Chrzan	szt	15		
22	Dżem truskawkowy	szt	40		
23	Przyprawa warzywna do zup	szt	30		
24	Groszek konserwowy	szt	50		
25	Majonez	szt	20		
26	Koncentrat pomidorowy 30%	szt	60		
27	Przyprawa do zup i sosów	szt	30		
28	Baton o lekkim nadzieniu	szt	140		
29	Makaron świderki 500g (skład: mąka makaronowa pszenna)	szt	120		
30	Kasza jęczmienna	kg	50		
31	Mąka ziemniaczana	szt	30		
32	Mąka pszenna	kg	60		
33	Ryż w torebkach (4X100g)	szt	120		
34	Ryż	kg	20		
35	Kasza gryczana (4X100g)	szt	30		
36	Makaron nitki 500g	szt	60		
37	Krucze ciasteczka z marmoladą	kg	30		

Razem: ..... zł brutto

#### **Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:**

1. Każdy dostarczony produkt winien być I klasy, zgodny z Polską Normą oraz posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia przewidziany dla danego artykułu;
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub Normami Europejskimi itp.;
3. Każde opakowanie musi być oznakowane – nazwa środka spożywczego, dane dotyczące składników występujących w środku spożywczym, data minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia, dane identyfikujące producenta środka spożywczego;
4. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, wynikających z bieżącego zużycia, zgodnie ze składanymi zamówieniami. Szczegółowe ilości dostaw na każdy dzień określi Zamawiający telefonicznie z 24 godzinnym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na dostawę określonego produktu telefonicznie do godz. 10<sup>00</sup> w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy.
6. Wykonawca dostarczał będzie towar we wskazanym terminie w godzinach od 7<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup> swoim środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko. Inna godzina dostawy dozwolona jest tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z intendentem.
7. Zamawiający wymaga, aby do każdej dostawy Wykonawca dołączył fakturę oraz handlowy dokument identyfikacyjny, jeśli przepisy sanitarne nakładają taki obowiązek na Wykonawcę;
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania korekt zamawianych ilości poszczególnych asortymentów w zależności od bieżących potrzeb danej placówki.
9. Samochód dostawczy musi spełniać wymagania sanitarne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy terminowe zrealizowanie dostawy,



w ciągu 60 minut zapewnić usługę zastępczą, aby dowóz produktów a tym samym przygotowanie i podanie obiadu mogło odbyć się terminowo.

11. Towar zakwestionowany Wykonawca wymieni na inny pełnowartościowy w ciągu 24 godzin od momentu dostawy, natomiast w przypadku pieczywa, mięsa i nabiału w ciągu 60 minut od zakwestionowania towaru .

.....  
( pieczęć Oferenta)

**Załącznik nr 3**

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że :

1. Zapoznaliśmy się z warunkami niniejszego zamówienia
2. Zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty
3. Nie wnosimy zastrzeżeń do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz podpiszemy umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji,
4. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ) .

.....  
Podpis Oferenta

.....  
( pieczęć Oferenta)

**Załącznik nr 4**

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 24 ust. 1 ustawy – z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759) .

.....  
Podpis Oferenta

.....  
( pieczęć Oferenta)

**Załącznik nr 5**

## **OŚWIADCZENIE**

1. Oświadczam, że nie zalegamy z opłatami składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie byliśmy karani sędownie w związku z zamówieniami publicznymi.

.....  
Podpis Oferenta

PROJEKT

UMOWA Nr

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Gminą Rzecznów reprezentowaną przez:

1. Karola Burka – Wójta Gminy

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....zwanym  
dalej Wykonawcą , o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dla stołówki szkolnej przy .....  
.....  
artykuły żywnościowe z Części..... w ilościach i cenach określonych w złożonym do Zamawiającego formularzu ofertowym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem spełniającym wymagania Terenowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Miejsmem wykonania umowy jest siedziba stołówki szkolnej przy:

- Publicznej Szkole Podstawowej w Grabowcu,
- Zespole Szkół w Rzecznowie ,
- Publicznym Przedszkolu w Pawliczce.

§ 2

Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty w zakresie:

- zamówień dostaw do stołówek,
  - przyjęcia, odbioru produktów, faktur,
  - zgłaszanie reklamacji oraz korygowania ilości zamówionych towarów
- po stronie Zamawiającego są:

- Pani Aniela Tomanek - intendentka PSP w Grabowcu , tel. 48 616 70 63,
- Pani Elżbieta Sierpień – intendentka Zespołu Szkół w Rzecznowie, tel. 48 616 70 05,
- Pani Danuta Gawlikowska – intendentka Publicznego Przedszkola w Pawliczce, te. 48 616 70 16.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie od daty podpisania niniejszej umowy do dnia 27 czerwca 2013 roku.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia planowanej ilości artykułów wymienionych w formularzu ofertowym do umowy.

3. Dopuszcza się następujące możliwości zmiany treści umowy:

- a- zmiana wysokości ceny brutto oferty – w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT cena podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Cena netto pozostaje bez zmian.

§ 4

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi ..... zł brutto wraz z podatkiem VAT ( słownie złotych: ..... ) i jest zgodne z ceną zawartą na złożonym formularzu oferty.

2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonaną część zamówienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za dostarczone artykuły żywnościowe w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Zapłata będzie następować przelewem na konto Wykonawcy.

#### § 5

1. Każdy dostarczony produkt winien być I klasy, zgodny z Polską Normą oraz posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia przewidziany dla danego artykułu;
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub Normami Europejskimi itp.;
3. Każde opakowanie musi być oznakowane – nazwa środka spożywczego, dane dotyczące składników występujących w środku spożywczym, data minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia, dane identyfikujące producenta środka spożywczego;
4. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, wynikających z bieżącego zużycia, zgodnie ze składanymi zamówieniami. Szczegółowe ilości dostaw na każdy dzień określi Zamawiający telefonicznie z 24 godzinnym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na dostawę określonego produktu telefonicznie do godz. 10<sup>00</sup> w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy.
6. Wykonawca dostarczać będzie towar we wskazanym terminie w godzinach od 7<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup> swoim środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko. Inna godzina dostawy dozwolona jest tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z intendentem.
7. Zamawiający wymaga, aby do każdej dostawy Wykonawca dołączył fakturę oraz handlowy dokument identyfikacyjny, jeśli przepisy sanitarne nakładają taki obowiązek na Wykonawcę;
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania korekt zamawianych ilości poszczególnych asortymentów w zależności od bieżących potrzeb danej placówki.
9. Samochód dostawczy musi spełniać wymagania sanitarne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy terminowe zrealizowanie dostawy, w ciągu 60 minut zapewnić usługę zastępczą, aby dowóz produktów a tym samym przygotowanie i podanie obiadu mogło odbyć się terminowo.
11. Towar zakwestionowany Wykonawca wymieni na inny pełnowartościowy w ciągu 24 godzin od momentu dostawy, natomiast w przypadku pieczywa, mięsa i nabiału w ciągu 60 minut od zakwestionowania towaru.

#### § 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
  - za niedostarczenie zamówionej partii towaru w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy,
  - za opóźnienie w dostarczeniu zamówionej partii towaru w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - za dostarczenie towaru z wadami w wysokości 10% wartości dostarczonego towaru w danej partii.
  - Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody Zamawiającego, może dochodzić on od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.

#### § 8

Strony ustalają że w przypadku powtarzających się zastrzeżeń co do jakości towarów oraz terminu dostaw, Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy bez wypowiedzenia.

#### § 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia

okoliczności opisanych w art.145 ustawy z dnia 20.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 10**

1.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy prawo zamówień publicznych.

2.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

3.W przypadku zaistnienia sporu właściwym sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego .

4.Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 11**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

#### **§ 12**

Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.-

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**