

|  |  |
| --- | --- |
| herb | **GMINA RADOMYŚL NAD SANEM**  37-455 Radomyśl nad Sanem ul. Rynek Duży 7 powiat stalowowolski woj. podkarpackie  [**http://www.radomysl.pl**](http://www.radomysl.pl/) **E-mail: sekretariat@radomysl.pl    tel./fax (0-15) 845-43-02, 28** |

INI.271.15.2018 Radomyśl nad Sanem, 17.05.2018 r.

**OGŁOSZENIE**

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro

**na pełnienie kompleksowego Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „*Przebudowa budynku Domu Ludowego w miejscowości Pniów*”**

Rodzaj zamówienia – usługa

CPV – 71.70.00.00-5 – usługi nadzoru i kontroli

**Gmina Radomyśl nad Sanem poszukuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do kompleksowego nadzorowania przebudowy budynku Domu Ludowego w miejscowości Pniów.**

1. **Zakres usługi:**

**Usługa obejmować będzie kompleksowy nadzór (branża budowlana, sanitarna   
i elektryczna) nad** **realizacją zadania pn.: „Przebudowa budynku Domu Ludowego   
w miejscowości Pniów”.**

**Inspektorem wiodącym będzie osoba o uprawnieniach konstrukcyjno-budowlanych.**

Zakres usługi obejmuje nadzór inwestorski w rozumieniu przepisów art. 25 i 26 ustawy   
z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290), a ponadto:

* 1. Udział w czynnościach przekazania Wykonawcy terenu budowy oraz stawianie się na każdorazowe uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem – niezwłocznie tj. w ciągu 24 godzin;
  2. Bieżącą kontrolę realizacji umowy z Wykonawcą robót poprzez reprezentowanie Zamawiającego na budowie, sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania   
     z Dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
  3. Egzekwowanie od Wykonawcy postanowień umowy;
  4. Prowadzenie i kontrolę prawidłowości rozliczeń wykonanych robót oraz sprawdzanie i zatwierdzanie faktur wystawianych przez Wykonawcę robót;
  5. Sprawdzanie jakości robót i użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych  
     do stosowania w budownictwie;
  6. Prowadzenie wszelkich spraw formalno – prawnych związanych z wykonywaniem, odbiorami i zakończeniem robót;
  7. Stwierdzanie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych wraz z odbiorem końcowym robót, w tym sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach   
     i odbiorach technicznych;
  8. Wnioskowanie do Zamawiającego w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w Dokumentacji projektowej i uzyskania zgody projektanta na zmiany, przeprowadzania niezbędnych ekspertyz i badań technicznych oraz w innych ważnych sprawach finansowych i prawnych;
  9. Uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
  10. Kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego oraz przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad BHP;
  11. Zajmowanie stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopalisk odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy;
  12. Sprawdzanie pomiarów i badań materiałów w miejscach wyprodukowania i na placu budowy bez względu na to, czy od Wykonawcy wymaga się prowadzenia badań  
      w ramach zamówienia oraz żądanie wykonania badań dodatkowych, a przede wszystkim:

1. akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami Specyfikacji technicznych ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł;
2. podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta;
3. kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc po zakończeniu robót, polecanie Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości;
   1. Poświadczenie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalenia rodzaju  
      i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
   2. Stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej Dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego;
   3. Do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie trwania okresu gwarancyjnego należeć będzie również udział w przeglądach gwarancyjnych robót.
4. **Wymagania odnośnie Inspektorów Nadzoru.**
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby, które posiadają wymagane w tym zakresie uprawnienia budowlane oraz przynależą do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego.
6. W związku z tym, że oferta dotyczyć będzie nadzoru kompleksowego winny być do niej dołączone uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego na branże budowlaną, sanitarną   
   i elektryczną.
7. Składający ofertę winien dołączyć do oferty prócz uprawnień budowlanych   
   i zaświadczeń o przynależności do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego również oświadczenia inspektorów pozostałych branż o wyrażaniu zgody na nadzór zadania w swojej specjalności.
8. **Termin realizacji zamówienia: 15.10.2018 r.**
9. **Wartość Przebudowy budynku Domu Ludowego w miejscowości Pniów – netto – 321 527,01 zł**
10. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
11. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami.
12. **Miejsce i termin składania ofert**

**Ofertę należy złożyć do dnia 24.05.2018 r.**  w formie pisemnej bądź e-mail na adres:

Urząd Gminy w Radomyślu nad Sanem

ul. Rynek Duży 7

37 – 455 Radomyśl nad Sanem

[sekretariat@radomysl.pl](mailto:sekretariat@radomysl.pl)

1. **Ocena ofert:**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie jednym kryterium : **„% od kosztu netto realizacji zadania”**.

Uwaga:

Inspektor Nadzoru podaje w ofercie wartość procentową, która liczona będzie od ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podaną przez Wykonawcę w umowie.

Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty przejazdu oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia. Cena za pełnienie funkcji inspektora nadzoru jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia spowodowanego wydłużeniem terminu wykonania robót, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru.

Osoby do kontaktu:

- Izabela Szałaj – tel. 15 845 43 02, e-mail: [i.szalaj@radomysl.pl](mailto:i.szalaj@radomysl.pl)

- Jolanta Psiuk – tel. 15 845 43 02, e-mail: [j.psiuk@radomysl.pl](mailto:j.psiuk@radomysl.pl)

Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem