

UCHWAŁA NR 164/1335/14
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 7 sierpnia 2014 roku.

**w sprawie zawarcia umowy dotacji z Łódzkim Komendantem Wojewódzkim
Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi – dysponentem Wojewódzkiego Funduszu
Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r. poz. 595 i poz. 645, z 2014r. poz. 379), Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zawiera się umowę dotacji z Łódzkim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, w kwocie 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100), na zadanie pn. „Dofinansowanie zakupu sprzętu elektronicznego i łączności, informatycznego w tym oprogramowania i licencji, transportowego, pływającego, uzbrojenia, techniki specjalnej, kwaterunkowego i gospodarczego, szkoleniowego i sportowego, medycznego oraz pozostałego”.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

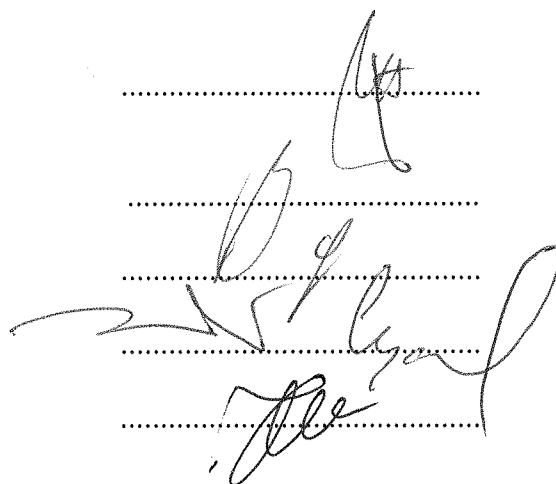
Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Zdzisław Cyganiak

Jerzy Tybura



.....
.....
.....
.....
.....

UMOWA DOTACJI

WF.0342.2.12.2014

zawarta w Łodzi w dniu

2014 r.

pomiędzy

nadbryg. Andrzejem Witkowskim - Łódzkim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi - dysponentem Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą: 90-521 Łódź, ul. Wólczańska 111/113, zwanym dalej „DOTUJĄCYM”

a

Powiatem Poddębickim, z siedzibą: 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16 reprezentowanym przez: Ryszarda Ryttera – Starostę Piotra Bindera – Wicestarostę zwanym dalej „DOTOWANYM”,

o następującej treści:

§ 1

1. Działając w oparciu o zapisy Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn.zm.) oraz § 8 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. Nr 159, poz. 952), DOTUJĄCY udziela DOTOWANEMU **dotacji w kwocie brutto 10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych ⁰⁰/₁₀₀ gr) z przeznaczeniem dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Poddębicach na realizację zadania pn.:
„Dofinansowanie zakupu sprzętu elektronicznego i łączności, informatycznego w tym oprogramowania i licencji, transportowego, pływającego, uzbrojenia, techniki specjalnej, kwaterunkowego i gospodarczego, szkoleniowego i sportowego, medycznego oraz pozostałego”.
2. Termin wykonania zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014 r.
3. Termin wykorzystania środków ustala się do dnia 31.12.2014 r.

§ 2

1. DOTOWANY zobowiązuje się wykorzystać otrzymaną dotację zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Dotacja w kwocie określonej w §1 zostanie przekazana ze środków Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia PSP w Łodzi z **działu 754, rozdz. 75495, § 6260**, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, przelewem na rachunek bankowy o numerze: 29 9263 0000 0004 0833 2000 0001 prowadzony w Banku Spółdzielczym w Poddębicach.

§ 3

1. DOTOWANY przedłoży DOTUJĄCEMU w terminie do 15 stycznia 2015 r. rozliczenie dotacji tj. zestawienie tabelaryczne wraz z kopią wszystkich rachunków/faktur, dowodów zapłaty, dowodów przyjęcia na stan tj., dokument OT itp. związanych z realizacją zadania, potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Na dokumentach tych winien być umieszczony opis merytoryczny (w tym tryb zamówienia publicznego oraz zatwierdzenie do wypłaty). W ramach opisu merytorycznego winna być zawarta informacja o kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zakupu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia PSP woj. łódzkiego.
2. DOTOWANY przedstawi DOTUJĄCEMU w terminie określonym w ust. 1 pisemne oświadczenie, że przy wykonaniu zadania dokonano wydatków zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) wg załączonego wzoru.
3. Dotacja nie wykorzystana w terminie określonym w §1 ust. 2 podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia PSP w Łodzi o nr 78 1130 1163 0014 7124 0920 0001 prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego w Łodzi w terminie do 15 stycznia 2015 r. W treści przelewu należy wskazać umowę dotacji, której zwrot dotyczy np. „Zwrot dotacji – umowa z dnia”

4. Od kwot dotacji zwróconych przez DOTOWANEGO po terminie określonym w ust. 3, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.
5. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości, pobrana nienależnie lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na rachunek wskazany w ust. 3, w ciągu 15 dni od daty stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, pobrania nienależnie lub wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem.
6. Od kwoty dotacji, o której mowa w ust. 5, naliczane są odsetki zgodnie z przepisami o finansach publicznych tj. od dnia stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości lub nienależnie, a w przypadku dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem od dnia przekazania dotacji z rachunku Funduszu Wsparcia. Odsetki naliczane są w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Dotującego określony w ust.3.
7. W ramach kontroli realizacji zadania określonego w § 1, uwzględniając przedłożone dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, DOTUJĄCY ma prawo żądać dodatkowych wyjaśnień i uzupełnień oraz ma prawo kontroli dokumentów związanych z realizacją zadania w siedzibie DOTOWANEGO. Z czynności kontrolnych DOTUJĄCY zobowiązany jest do sporządzenia protokołu kontroli.
8. Brak pisemnych zastrzeżeń ze strony DOTUJĄCEGO w ciągu 30 dni od daty otrzymania rozliczenia tj. zestawienia dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, oznacza zatwierdzenie przez DOTUJĄCEGO rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym. W przypadku składania dodatkowych wyjaśnień lub przeprowadzenia kontroli w siedzibie DOTOWANEGO, termin 30 dni liczy się od dnia przedłożenia wyjaśnień lub podpisania protokołu kontroli.

§ 4

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określa w sporządzonym protokole.

§ 5

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 121), ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej t.j. (Dz.U. z 2013 r., poz. 1340 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn.zm.).

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu ze względu na siedzibę DOTUJĄCEGO sądowi.

§ 8

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

DOTUJĄCY:

DOTOWANY: