

PROJEKT

UMOWA Nr CRU. 2016.IRO

zawarta w dniulipca 2016 roku w Piekoszowie pomiędzy:
Gminą Piekoszków z siedzibą w Urzędzie Gminy w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66A, 26-065 Piekoszków, o numerze NIP 959-14-78-926, numerze REGON 291010599, tel.41/300 44 00, fax 41/306 21 93 reprezentowana przez:

Wójta Gminy Piekoszków – mgr Zbigniewa Piątka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Piekoszków – mgr Grażyna Niechciał
zwana dalej Zamawiającym, a

.....
.....

..... zwanym/ą dalej Wykonawcą.
Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015.2164).

§ 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest **wykonanie bieżących prac remontowych i konserwacyjnych trzech mogił wojennych znajdujących się na terenie gminy Piekoszków**, w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego) oraz ofertą stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy.

§ 2. Wartość umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1. niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę zł brutto. (słownie:), w tym podatek VAT%.
2. W wynagrodzeniu określonym w § 2. ust. 2. mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę, w oparciu o podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu zgodnie z umową wystawionej faktury na konto w BankuNr rachunku.....
5. Błędnie wystawiona faktura lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych bądź brakujących dokumentów.

§ 3. Termin i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
– od dnia podpisania umowy do dnia 09 września 2016 roku.
2. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy.
3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie (§ 3. ust. 1.) uznaje się pisemne zgłoszenie w siedzibie Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru.
4. Zamawiający potwierdzi odbiór wykonanych prac remontowych i konserwacyjnych mogił wojennych, w ilości 3 obiekty – sporządzając protokół odbioru robót.
5. W przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności uniemożliwiających dotrzymanie terminu określonego w § 3. ust. 1. niniejszej umowy, Wykonawca zawiadomi o tym Zamawiającego nie później, niż 7 dni przed upływem tego terminu i zaproponuje odpowiednie jego przedłużenie, a Zamawiający może w takim przypadku wyznaczyć stosowny termin dodatkowy.

§ 4. Odpowiedzialność za wykonane prace remontowe i konserwacyjne mogił wojennych

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji. Termin gwarancji licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót wynosi 24 miesiące.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach w ciągu 14 dni od daty wykrycia wady.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w ciągu 7 dni od powiadomienia go o wadach.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej związanej z usuwaniem wad przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5. Kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu karę umowną liczoną od wartości umowy brutto.
 - a) w wysokości 1 % w przypadku zwłoki wykonania prac remontowych i konserwacyjnych mogił wojennych (trzy obiekty) za każdy dzień zwłoki, licząc od daty upływu terminu realizacji zamówienia do dnia ostatecznego wykonania przedmiotu umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto umowy;
 - b) w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należności z tytułu kary umownej, o której mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 6. Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. O zmianie lub rozwiązaniu umowy decydować będzie zgodna wola obu stron.

§ 7. Postępowanie polubowne

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, spór podlega rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 8. Pozostałe postanowienia

1. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
3. Załącznik Nr 1 tj. Oferta Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

„Sporządził:data
(pieczęć imienna ze stanowiskiem służbowym-podpis) (dzień, miesiąc, rok)

„Sprawdził:data
(pieczęć imienna ze stanowiskiem służbowym-podpis) (dzień, miesiąc, rok)