

Opis przedmiotu zamówienia:

Na usługę opracowania Strategii Rozwoju Gminy Piekoszków, zwanej dalej Strategią, wraz z przeprowadzeniem procedury Oceny Oddziaływania na Środowisko.

Kod CPV - 73.22.00.00-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju

Zadaniem Wykonawcy jest opracowanie ww. dokumentu, który winien być zgodny z aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu, w tym m.in.:

Strategia Europa 2020,

Strategia Rozwoju Kraju 2020;

Raport „Polska 2030. Wyzwania Rozwojowe”,

Koncepcja Przestrzennego Zagospodarowania Kraju 2030,

Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2010-2020,

Strategia Rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do roku 2020

Strategia ZIT KOF

Ponadto zadaniem wykonawcy jest opracowanie dokumentu, który winien być spójny z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi Gminy Piekoszków oraz uwzględniać ich bieżące aktualizacje. Wykonawca wykona ww. zgodnie z zgodnie z przepisami prawa polskiego i wspólnotowego w tym m.in.:

Ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity Dz.U. 2014 poz.383) - w zakresie dot. metodologii pracy,

Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz.446)- w zakresie dot. planowania.

Struktura strategii powinna obejmować minimalny zakres danych określony poniżej:

1) Diagnoza sytuacji:

- a) przestrzeń i środowisko
- b) umiejscowienie gminy w województwie i kraju,
- c) charakterystyka sieci osadniczej,
- d) opis zasobów naturalnych oraz warunków przyrodniczych gminy
- e) opis zasobów kulturowych,

2) Sfera społeczna:

- a) demografia (liczba ludności, przyrost naturalny oraz migracje, struktura wiekowa ludności),
- b) poziom wykształcenia,
- c) rynek pracy (liczba i struktura pracujących, poziom bezrobocia, źródła utrzymania, dochody gospodarstw domowych),
- d) uczestnictwo w kulturze,

3) Sfera gospodarcza:

- a) główni pracodawcy,
- b) struktura podstawowych branż gospodarki (rolnictwo, usługi, turystyka, itd.),
- c) ilość podmiotów gospodarczych i osób zatrudnionych w poszczególnych sektorach,

4) Infrastruktura techniczna:

- a) mieszkalnictwo,
- b) sieć komunikacyjna,
- c) wodociągowa i kanalizacyjna (w tym stan infrastruktury i liczba osób z niej korzystających),
- d) gospodarka odpadami
- f) energetyczna

5) Infrastruktura społeczna:

- a) edukacyjna,
- b) sportowa,
- c) kultury,
- d) ochrony zdrowia i opieki społecznej,
- e) bezpieczeństwa publicznego

6) Zarządzanie:

- a) możliwości budżetowe gminy (przychody, struktura wydatków),
- b) planowanie strategiczne (opracowane programy średniookresowe) i promocja gminy,
- c) kapitał społeczny (liczba organizacji pozarządowych działających na terenie gminy, aktywność mieszkańców, aktywność wyborcza)

7) Analiza SWOT:

- a) misja i wizja strategii (cel generalny),
- b) cele strategiczne (obszary priorytetowe),

- c) cele operacyjne oraz proponowane kierunki działań,
- d) zgodność ze strategicznymi dokumentami,
- e) system wdrażania i monitorowania strategii,
- f) źródła finansowania,
- g) opis konsultacji społecznych,
- h) Wieloletni Plan Inwestycyjny (Wieloletnia Prognoza Finansowa)

Zakres realizacji usługi obejmuje także:

- a) przeprowadzenie procesu konsultacji społecznych dokumentu, a także organizację i przeprowadzenie spotkań informacyjnych: z mieszkańcami gminy, z organizacjami pozarządowymi, z radnymi, z sołtysami, z pracownikami urzędu, z przedsiębiorcami, itp.
- b) przeprowadzenie badań i konsultacji społecznych: zbieranie wniosków, uwag, ankietyzacja (z możliwością zamieszczenia ankiety na stronie internetowej gminy) itp. oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych,
- c) przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji Strategii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych (np. listy wskaźników, metodologii określania ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwości ich monitorowania, wzór protokołu, harmonogramu sprawdzającego postępy realizacji Strategii itp.)
- d) przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz. U. 2016.355 z późn. zm.) do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie konieczności/lub jej braku sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko oraz uwzględnienie ewentualnych uwag RDOŚ w Strategii.

W ramach opracowania Strategii Wykonawca jest zobowiązany do realizacji warsztatów strategicznych prowadzonych z przedstawicielami samorządu gminnego, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorcami, lokalnymi liderami innymi instytucjami, itp. Przy czym jedno spotkanie będzie miało na celu przedstawienie i konsultację koncepcji opracowania, drugie włączyło interesariuszy w budowanie Strategii, trzecie dotyczyć będzie prezentacji i konsultacji w ramach dotychczas uzyskanych wyników opracowania.

W ramach opracowania Strategii Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia spotkań w ramach konsultacji społecznych w ilości wynikającej z potrzeb oraz niezbędnej dla przeprowadzenia konsultacji . Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych, w którym powinien się znaleźć: opis przebiegu konsultacji, podsumowanie konsultacji wraz z zestawieniem zbiorczym zgłoszonych uwag z rekomendacją do ich wprowadzenia lub uzasadnienia do ich nie wprowadzenia.

Wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) jeżeli wykonane dokumenty wymagają uzgodnienia, opiniowania przez inne jednostki obowiązek ten spoczywa na Wykonawcy
- b) forma graficzna podlega uzgodnieniu z Zamawiającym przed rozpoczęciem druku
- c) Wykonawca będzie brał udział w spotkaniach roboczych organizowanych przez zamawiającego
- d) Wykonawca przygotuje stosowne projekty uchwał Rady Gminy o przyjęciu wykonanych dokumentów i uzyska aprobatę Rady Prawnego Zamawiającego
- e) Wykonawca opracuje prezentację dotyczącą wykonywanych dokumentów i będzie gotowy do jej przedstawienia na Komisjach oraz sesjach Rad Gmin wraz udzieleniem wszelkich wyjaśnień niezbędnych do przyjęcia uchwałami Rady Gminy, w tym uzupełnień i uwag wniesionych przez Zamawiającego, Radę Gminy, Komisje Rady Gminy,
- f) Wykonawca przedstawi dokumenty objęte zamówieniem w wersji końcowej w formie
 - papierowej oprawionej w 4 egz.,
 - elektronicznej w 2 egz. na nośniku CD lub DVD,wraz oświadczeniem o przeniesieniu w pełnym zakresie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, w tym dającym Zamawiającemu prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, wprowadzania zmian bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Piątek