

Gmina Pątnów  
98-335 Pątnów  
Pątnów 48  
tel./fax ( 043) 886 52 20  
e-mail: gmina@patnow.pl  
[www.patnow.biuletyn.net](http://www.patnow.biuletyn.net)  
NIP 832-10-13-648  
REGON 000549298

Znak sprawy: ZP.271.4.2015

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

**Konserwacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Pątnów**

**OPRACOWAŁ:**

Dorota Kula

**ZATWIERDZIŁ:**

Z up. Wójta  
SEKRETARZ

Beata Marczak

Pątnów, dnia 23 listopada 2015r.

## SPIS TREŚCI

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dla zapytania ofertowego na:

#### Konserwacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Pątnów

Nr postępowania: ZP 271.4.2015 składa się z następujących części:

STRONA TYTUŁOWA .....	str.1
SPIS TREŚCI .....	str.2
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .....	str.3
FORMULARZ OFERTY – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 1.....	str.10
FORMULARZ CENOWY – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 2 .....	str. 12
PRZEDMIAR ROBÓT – ZAŁĄCZNIK NR 2A .....	str. 13
OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – - WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 3 .....	str.14
OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia - WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 4 .....	str.15
WZÓR UMOWY – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 5.....	str.16

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Pątnów  
98-335 Pątnów  
Pątnów 48  
tel./fax ( 043) 886 52 20  
e-mail: gmina@patnow.pl  
[www.patnow.biuletyn.net](http://www.patnow.biuletyn.net)  
NIP 832-10-13-648  
**REGON 000549298t**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 oraz z 2015 r. poz. 349, 478 i 605) zwanej dalej Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Konserwacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Pątnów”**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) usuwanie awarii na sieci wodociągowej i przyłączach zagrodowych,
- 2) zaopatrywanie stacji w podchloryn sodu;
- 3) dokonywanie w uzgodnieniu z zamawiającym napraw oraz zakupów urządzeń i niezbędnych części;
- 4) utrzymanie ciągłości dostaw wody o odpowiednich parametrach fizykochemicznych.

**W/w czynności dotyczą:**

- SUW w Pątnowie i Załączu Wielkim,
- studni głębinowych w Pątnowie i Załączu Wielkim,
- sieci i przyłączy wodociągowych na terenie Gminy Pątnów.

3.2. Gmina Pątnów posiada **ok 99,7 km** wybudowanej sieci wodociągowej oraz **ok. 1 605** szt. przyłączy wodociągowych.

3.3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- a) niezwłoczne usuwanie wszelkich przecieków i nieszczelności na sieci wodociągowej,
- b) niezwłoczne usuwanie wszelkich awarii i usterek technicznych powstałych na ujęciach wody zakłócających ciągłość dostaw wody i prawidłową eksploatację sieci, (podjęcie działań w kierunku usunięcia awarii w ciągu – do 2,5 godzin od chwili zgłoszenia, usunięcie awarii w ciągu 24 godzin),
- c) usuwanie awarii wodociągu w zakresie eksploatacji na sieci wodociągowej i przyłączach wodociągowych, do pierwszego zaworu za wodomierzem głównym,
- d) przeprowadzenie przynajmniej raz w miesiącu pełnego przeglądu urządzeń wodociągowych w hydroforniach i studniach. Z przeglądów tych wykonawca winien

sporządzić protokół oraz dokonać stosownego wpisu uwag i zaleceń w książkach eksploatacji stacji wodociągowej,

- e) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za eksploatację całego systemu sieci wodociągowej i przestrzeganie przepisów o ochronie środowiska, a także przepisów Kodeksu Pracy i BHP,
- f) w przypadku prowadzenia robót w pasie drogowym w związku z wykonywaniem prac związanych z urządzeniami wodociągowymi Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca awarii, organizacji ruchu i powiadomienia właścicieli drogi o wykonywaniu napraw.

#### **Usługa nie obejmuje:**

- 1. Kosztów wszystkich materiałów np. (wodomierze, zawory, złączki, plomby, uszczelki i inne potrzebne materiały).
- 2. Kosztów wykonywania wymaganych badań jakości wody.

Wykonawca dokonuje zakupu potrzebnych materiałów na rzecz Zamawiającego:

**Gmina Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów, NIP 832-10-13-648**, przy czym materiały te odbiera Wykonawca we własnym zakresie.

#### **4. Nazwy i kody wg CPV**

- kod CPV – 65.10.00.00-4 Usługi przesyłu wody i podobne
- kod CPV – 65.13.00.00-3 Obsługa stacji wody

#### **5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

#### **6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

#### **7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

#### **8. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016r.

#### **9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

- 9.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej:
    - 1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę 1 osobą, która posiada uprawnienia do kierowania robotami

budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. **Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
3. **Braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych - Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie - załącznik nr 4 do SIWZ.
4. **Posiadanie wiedzy i doświadczenie niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia** - Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
5. **Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy** - Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiający uzna fakt, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i kontraktowej w tym zawodowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z podmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia.

## 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy złożyć do oferty.

10.1. Do zapytania ofertowego należy złożyć następujące dokumenty:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- b) **Oświadczenie o spełnieniu warunków określone w pkt. 9.1– załącznik nr3 i załącznik nr 4 do SIWZ,**
- c) Wypełniony "Formularz Ofertowy" - sporządzony wg **załącznika nr 1 do SIWZ**
- d) Wypełniony „Formularz Cenowy\_ - sporządzony wg **załącznika nr 2 do SIWZ**
- e) dokument potwierdzający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- f) Wykonawca przedstawi opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i kontraktowej w tym zawodowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z podmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia. Jeżeli z treści dokumentu nie wynika fakt opłacenia umowy ubezpieczenia, Zamawiający żąda dodatkowego dokumentu potwierdzającego zapłatę.

10.2. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

10.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

## **11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania ich za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

## **12. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

**Karolina Kubera**, tel/fax (043) 886 52 20, w godz. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, budynek Pątnów 48, e-mail: karolinakubera@patnow.pl – przedmiot zamówienia

**Dorota Kula**, tel/fax (043) 886 52 20, w godz. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, budynek Pątnów 48, e-mail: dorotakula@patnow.pl – postępowanie.

## **13. Termin związania ofertą**

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

## **14. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 1) Wykonawcy składający oferty zobowiązani są do sporządzenia ofert zgodnie z treścią niniejszej SIWZ – wykorzystując wzór nr 1.
- 2) Oferty, których treść nie będzie zgodna z SIWZ zostaną odrzucone.
- 3) Oferta winna być napisana w języku polskim. Zamawiający zaleca aby wszystkie strony oferty zawierające informacje były ponumerowane oraz spięte lub zszyte.
- 4) Oferta z załącznikami winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lub jego pełnomocnika wymienionego we wpisie do ewidencji podmiotów gospodarczych lub Krajowym Rejestrze Sądowym – pełnomocnictwa osób, które podpisały ofertę a nie są wymienione w ewidencji lub Rejestrze KRS należy załączyć do oferty. Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
- 5) Ewentualne poprawki w ofercie powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

- 6) Zamawiający prosi, aby **FORMULARZ OFERTY I OŚWIADCZENIA** były podpisane w sposób czytelny, to znaczy umożliwiające odczytanie imienia i nazwiska osoby podpisującej lub zaopatrzone w pieczętkę imienną. *W przypadku zaistnienia wątpliwości czy „FORMULARZ OFERTY” został podpisany przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę Zamawiający może zażądać dostarczenia w ustalonym przez siebie terminie wzoru podpisu uwiarygodnionego przez osobę zaufania publicznego (np. radcę prawnego, adwokata, notariusza, itp.).*
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Zamawiający wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia z zastrzeżeniem, iż zlecenie podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za jego wykonanie. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania jego pracowników.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, jaki zakres zamierza powierzyć podwykonawcom.

Na kopercie powinny znajdować się dane oferenta umożliwiające zwrócenie oferty bez otwarcia koperty.

#### **15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy w Pątnowie (pokój nr 21) w terminie najpóźniej *do dnia 30.11.2015r. do godz.12<sup>00</sup>*. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty i załączników do niej w formie pisemnej pod rygorem nieważności – Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Gmina Pątnów  
OFERTA  
Znak sprawy: ZP.271.4.2015

Zapytanie ofertowe na: „Konservacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Pątnów”

Oferty nadesłane do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej należy oznaczyć w w/w sposób i przesłać w dodatkowej zewnętrznej kopercie zaadresowanej następująco:

Gmina Pątnów  
Pątnów 48  
98-335 Pątnów  
OFERTA  
Znak sprawy: ZP.271.4.2015

Zapytanie ofertowe na: „Konservacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Pątnów”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

Każdy Wykonawca składający ofertę osobiście może na swoje życzenie otrzymać potwierdzenie złożenia z numerem wpływu odnotowanym na kopercie.

Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert bez względu na przyczynę opóźnienia będą zwracane.

Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert za pomocą pisemnego powiadomienia. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu musi być oznaczone jak oferta i dodatkowo opisane „**MODYFIKACJA**” lub „**WYCOFANIE**” z podaniem nr wpływu umieszczonego na potwierdzeniu złożenia – jeżeli było wystawione.

**Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30.11.2015r. o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie Urzędu Gminy Pątnów, Pątnów 48, pokój nr 24 (sala ślubów i posiedzeń).**

#### 16. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 1) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 2) Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po uprzednim zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 4) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia.
- 5) Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres podany w pkt. 3.1. Opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiar robót stanowiący załącznik nr 2A do niniejszej SIWZ – obliczona zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ..

#### 17. Opis Kryteriów, oraz sposobu oceny ofert

- 1) Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego, stosując kryteria:

**Kryterium I: Cena brutto – 90%**

**Kryterium II: Gwarancja na wykonane roboty - 10%**

$$P_K = P_C + P_g$$

$P_K$  -końcowa ilość punktów przyznana ofercie badanej

$P_C$ -ilość punktów w kryterium cena

$P_g$ - ilość punktów w kryterium gwarancja na wykonane roboty

- 2) Kryterium I:

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 90 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według poniższego wzoru:

**C min**

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 90 \text{ pkt}, \text{ gdzie:}$$

**C b**



$C_{\min}$  - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,  
 $C_b$  – cena badanej oferty nieodrzuconej brutto,

3) Kryterium II:

Przy ocenie ofert w kryterium Gwarancja na wykonane roboty punkty ( $P_g$ ) będą przyznane w następujący sposób, obliczone według poniższego wzoru:

$$P_g = \frac{G_o - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 10 \text{ pkt, gdzie}$$

$G_o$  – gwarancja oferty ocenianej,

$G_{\min}$  – gwarancja minimalna,

$G_{\max}$  – gwarancja maksymalna.

**Uwaga:** okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ). Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodną z SIWZ.

MAKSYMALNY okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium **gwarancja**.

- 4) Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złoży ofertę zawierającą **najkorzystniejszy bilans w kryterium ceny brutto oraz gwarancji na wykonane roboty** i spełniającą warunki SIWZ przedmiotowego zapytania.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 5 do SIWZ. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany jest zawrzeć umowę zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

20. Załączniki

- 1) FORMULARZ OFERTY – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 1
- 2) FORMULARZ CENOWY – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 2
- 3) PRZEDMIAR ROBÓT – Zał. 2A

- 4) OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 3  
 5) OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 4  
 6) WZÓR UMOWY – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 5

Wzór - załącznik nr 1

OFERTA

(pieczęćka oferenta)	<b>Gmina Pątnów</b> <b>Pątnów 48</b> <b>98-335 Pątnów</b> <b>tel./fax ( 043) 886 52 20</b> <b>e-mail: gmina@patnow.pl</b> <b><a href="http://www.patnow.biuletyn.net">www.patnow.biuletyn.net</a></b> <b>NIP 832-10-13-648</b> <b>REGON 000549298</b>
----------------------	--

PODSTAWOWE INFORMACJE O FIRMIE OFERENTA

<b>Nazwa Oferenta</b>	<b>Adres Oferenta</b>	
.....	.....	
.....	.....	
Firma jest zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sadowym / CEIDG	Nr w rejestrze	
NIP:	Regon:	
telefon:	fax.:	e-mail:
<b>Kapitał zakładowy*</b> .....	<b>Kapitał wpłacony*</b> .....	

\* - dotyczy wyłącznie spółek komandytowo-akcyjnych, spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, spółek akcyjnych.

Odpowiadając na ogłoszenie w sprawie zapytania ofertowego znak sprawy: ZP.271.4.2015:

1. Oferuję wykonanie n/w zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Określenie przedmiotu zamówienia	OFERTA
	Cena brutto (w zł)
1	2
„ <u>Konserwacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Pątnów</u> ” (cena z załącznika nr 2)	
<b>Cena brutto słownie:</b>	

Okres gwarancji ( w miesiącach)	
Okres wykonania zamówienia	Od 01.01.2016r. Do 31.12.2016r.
Warunki płatności	Przelew w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury

2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym ze wzorem umowy i nie wnosimy do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz wzorze umowy w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego, jednak nie później niż do końca okresu związania ofertą.
5. Z oferty wydzieliliśmy/nie wydzieliliśmy\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - znajdują się one w odrębnej kopercie. Zastrzegamy, aby nie były one udostępniane innym uczestnikom postępowania\*.
6. Oświadczamy, że
  - zamówienie wykonamy samodzielnie\*
  - część zamówienia (określić zakres)
  - .....
  - .....
 zamierzamy powierzyć podwykonawcom:\*

Integralną częścią oferty są:

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr załącznika	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## FORMULARZ CENOWY

Lp.	Roboczogodzina pracownika /R/	Godz. pracy koparki /S/	Godz. pracy dźwigu /S/	Dojazd do miejsca awarii /S/	Koszty pośrednie (od R + S)	Zysk	Stawka wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego gotowość usunięcia awarii i przegląd raz w miesiącu urządzeń wodociągowych	Podatek VAT	Cena całkowita brutto (suma poz. 2+3+4+5+6+7+8+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1252h x.....=	486h x.....=	5h x.....=	94 x.....=	.....%	.....%	.....zł x 12 m-cy	.....%	..... zł
	= .....zł	= ..... zł	= .....zł	= .....zł	.....zł	..... zł	= .....zł		

\* wartości jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrągloną zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami).

Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

....., dnia .....2015r. ....

(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

PRZEDMIAR ROBÓT

1. Ilość godzin pracy koparki – 486 h
2. Ilość godzin pracy dźwigu – 5 h
3. Ilość roboczogodzin pracownika – 1252 h
4. Ilość dojazdów do miejsca awarii – 94

Wykonawca wykona powyższe roboty z materiałów zakupionych na rachunek Zamawiającego.

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./fax .....

Starając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na  
..... (nazwa zamówienia) na podstawie Art. 44  
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907  
z późn. zm.) świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297 Kodeksu  
Karnego (Dz. U. z 1997 r. nr 88 poz. 553 ze zm.), oświadczam że spełniam:

samodzielnie

wspólnie z innymi podmiotami <sup>1</sup>

warunki udziału określone w Art 22 ust 1 pkt. 1- 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) w zakresie  
wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE  
o braku podstaw do wykluczenia

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./fax .....

Starając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na  
..... (nazwa zamówienia) po zapoznaniu się  
z treścią art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. 2013.907 z późn zm.) jako wykonawca ubiegający się o zamówienie,  
oświadczam, że w stosunku do mnie, nie zachodzi żadna z okoliczności zobowiązujących  
Zamawiającego do wykluczenia mnie z postępowania.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

## UMOWA – WZÓR

W dniu ..... pomiędzy Gminą Pątnów,  
reprezentowaną przez:  
Wójta Gminy Pątnów - Pana Jacka Olczyka  
przy kontrasygnacie Zastępcy Skarbnika Gminy - Pani Anity Smolarz  
zwaną dalej "Zamawiającym",  
a

.....  
NIP ..... REGON .....,  
reprezentowanym przez:

.....  
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz.U. z 2013 r., poz.907 z późn zm. ), w wyniku zapytania ofertowego z  
dnia .....

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.:  
„Konserwacja sieci wodociągowej na terenie Gminy Pątnów”.
2. Zakres usług obejmuje:
  - 2.1 usuwanie awarii na sieci wodociągowej i przyłączach zagrodowych,
  - 2.2 zaopatrywanie sieci w podchloryn sodu,
  - 2.3 dokonywanie w uzgodnieniu z zamawiającym zakupów urządzeń i niezbędnych części,
  - 2.4 utrzymywanie ciągłości dostaw o odpowiednich parametrach fizykochemicznych,
  - 2.5 wykonawca zapozna się z aktualnymi pozwoleniami wodno-prawnymi na pobór wody z ujęć wiejskich i będzie się do nich stosował tzn. wykonywał zlecenia i obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2.6 Pracownicy wykonujący prace na obiektach stacji uzdatniania wody powinni posiadać aktualne książeczki zdrowia potwierdzone przez SANEPID.

W/w czynności dotyczą:

- SUW w Pątnowie i Załęczu Wielkim,
- studni głębinowych w Pątnowie i Załęczu Wielkim,
- sieci i przyłączy wodociągowych na terenie Gminy Pątnów.

### § 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:



- 1.1 Zgłoszenie awarii następować będzie przez uprawnionego pracownika Urzędu Gminy Pątnów telefonicznie pod nr .....
- 1.2 Awarie usuwane będą w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia.

### § 3

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie .....

### § 4

1. Umowa obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 r.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....miesięcznego okresu gwarancji na roboty objęte niniejszą umową.
3. Bieg terminu gwarancji rękojmi rozpoczyna się od daty przekazania w użytkowanie przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w terminie siedmiu dni, w przypadku usterek wymagających pilnego usunięcia w przeciągu 24 h, lub innym terminie uzgodnionym przez strony.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić badania zlecone przez inspektora nadzoru.
2. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że wykonanie tych prac jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę.
3. Zamawiający ma prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w formie pisemnej:  
– gdy stwierdzi, że obowiązki wynikające z umowy nie są realizowane lub są realizowane niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

### § 6

Wykonawca podejmuje działania w kierunku usunięcia awarii w ciągu – do 2,5 godzin od chwili zgłoszenia, usunięcie awarii w ciągu 24 godzin.

### § 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia składa się z części stałej i zmiennej
2. Stała część wynagrodzenia wynosi .....zł miesięcznie płatne z dołu.  
Wynagrodzenie to obejmuje zapewnienie gotowości do usuwania awarii i przeprowadzenie przynajmniej raz w miesiącu pełnego przeglądu urządzeń wodociągowych w hydroforniach i studniach. Z przeglądów tych Wykonawca winien sporządzić protokół oraz dokonać stosownego wpisu uwag i zleceń w książkach eksploatacji stacji wodociągowej.
3. Wynagrodzenie zmienne przysługuje za czynności związane z usunięciem awarii płatne wg następujących stawek:

a) roboczogodziny pracownika /R/	..... zł
b) godziny pracy koparki /S/	..... zł
c) godziny pracy dźwigu /S/	..... zł
d) dojazd do miejsca awarii /S/	..... zł
e) koszty pośrednie od R + S	.....%
f) zysk	.....%
g) plus podatek VAT	.....%

4. Ilość robocizny i czas pracy obliczane będą wg kalkulacji własnej Wykonawcy potwierdzonej przez inspektora nadzoru.

#### § 8

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane na podstawie faktury, w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury, zaakceptowanej przez inspektora nadzoru wskazanego w §3 niniejszej umowy.

#### § 9.

*UWAGA. Paragraf będzie zawarty w umowie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże w ofercie, że zamierza powierzyć część prac podwykonawcom.*

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców.
2. Wykonawca i podwykonawca odpowiadają solidarnie za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów przez podwykonawcę, chyba że za nieudostępnienie zasobów podwykonawca nie ponosi winy.
3. Podwykonawcę w stosunkach z zamawiającym reprezentuje wykonawca.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, obowiązany jest projekt umowy, a także projekt jej zmiany przedłożyć Zamawiającemu, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

#### § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5 % średniego wynagrodzenia zmiennego z okresu 3 ostatnich miesięcy.

- Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% średniego wynagrodzenia zmiennego z okresu 3 ostatnich miesięcy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia powstałej z winy Wykonawcy.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5% średniego wynagrodzenia zmiennego z okresu 3 ostatnich 3 miesięcy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór ma być zakończony, - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 5% średniego wynagrodzenia zmiennego z okresu 3 ostatnich miesięcy

3) Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12

1. Oprócz wypadków wymienionej w treści tytułu IX kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - 1.2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 1.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 1.4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
  - 2.1 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
  - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycie udokumentowania kosztów poniesionych przez Wykonawcę oraz przejmie od Wykonawcy teren prac.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy, będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. W sprawach spornych wynikających z niniejszej Umowy, właściwym jest Sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze Zamawiający.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca