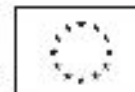




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193.000 euro

na

**DOWÓZ DZIECI Z TERENU GMINY MASŁÓW
NA ZAJĘCIA POZALEKCYJNE REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU
„EDUKACJA DROGĄ DO SPEŁNIANIA MARZEŃ”
w roku szkolnym 2010/2011
CPV 60113100-4**

I. Zamawiający

1. Pełna nazwa zamawiającego:

Gmina Masłów / Samorządowy Zespół Obsługi Oświaty w Masłowie

2. adres Zamawiającego: Samorządowy Zespół Obsługi Oświaty w Masłowie,
Wola Kopcowa ul. Świątokrzyska 86, 26-001 Masłów

3. REGON: 291766475

4. Internet: www.maslow.pl , www.maslow.biuletyn.net

5. Numer telefonu: (41) 310-30-62, faks (41) 310-30-61

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony poniżej 193.000 euro.

III. Przedmiot zamówienia

- 1)** Przedmiotem zamówienia jest codzienny systematyczny przewóz dzieci do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie gminy Masłów, w następującym zakresie:
7650 km zrealizowane w dni powszednie (5 dni x 51 km/ 1 dzień x 30 tygodni);
- 2)** W dni powszednie przewozy realizowane będą w godzinach 14.00 – 18.30;
- 3)** Przewiduje się, że maksymalna liczba uczniów przewożonych na 1 kursie wynosi 45 osób. Przewoźnik jest zobowiązany do zapoznania się z rzeczywistymi warunkami infrastrukturalnymi gminy.

Transport dzieci będzie organizowany jednocześnie na dwóch trasach: 1-sza przewóz dzieci z Zespołu szkół w Masłowie (do Brzezinek/Barczy, Masłowa Drugiego, Doliny Marczakowej, Woli Kopcowej) i 2-ga to przewóz dzieci z Zespołu Szkół w Mącholicach Kapitulnych (do Mącholic Scholasterii, Ciekot, Wilkowa).

IV. Termin wykonania zamówienia

Od 27 września 2010 roku do 30 czerwca 2011 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

1) spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
2) nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych,
3) posiadają wiedzę i doświadczenie - rozumiane jako należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - co najmniej 1 usługi dowozu osób o wartości usługi nie mniejszej niż 100.000,00 zł. brutto.

4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - posiadają minimum trzy autobusy w tym przynajmniej dwa o liczebności miejsc 45; pojazdy zgłoszone do świadczenia usługi są wyprodukowane od roku 1988 i są dopuszczone do ruchu drogowego; osoby wskazane do świadczenia usługi posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5) spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej – posiadają ważne i opłacone ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 zł.

2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto:

1) Złożyć ofertę i zaakceptować warunki umowy.

2) Wykazać umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku składania oferty wspólnej lub gdy umocowanie takie nie wynika ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełni – nie spełni”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt VII SIWZ, dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń jednoznacznie musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. Podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.

VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1) Oświadczenie stosowne do art. 22 ustawy Pzp – załącznik nr 2;

- 2) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat o wielkości zamówienia nie mniejszej niż 50.000,00 zł. - załącznik nr 5.
- 3) Uprawnienia zawodowe osób, które wykonywać będą dane zamówienie, stosowne do charakteru zamówienia (potwierdzone kserokopie dokumentów uprawniających do przewozu osób na podstawie ustawy prawo o ruchu drogowym);
- 4) Wykaz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia pojazdów z ich opisem technicznym (nr rejestracyjny, rok produkcji, marka, ilość miejsc), kserokopiami aktualnych badań technicznych, polisą lub potwierdzeniem zawarcia ubezpieczenia OC pojazdu.
- 5) Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z przedmiotem zamówienia.
- 6) Koncesję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób;

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej dotyczącą podmiotu z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytowa wystawiona nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczenia na odstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3);
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. Inne dokumenty wymagane:

- 1) Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1;
- 2) Dowód wniesienia wadium.
- 3) Zaakceptowany bez zastrzeżeń projekt umowy – załącznik nr 4
- 4) Pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

IX. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:

1. pisemnie w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami,
2. faksem nr (41) **310-30-61** w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami z zastrzeżeniem, że jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) z wyłączeniem złożenia oferty.

3. drogą elektroniczną ze strony wykonawcy – tylko w zakresie pobierania SIWZ oraz możliwości treści pism skierowanych do wykonawców, ze strony Zamawiającego – tylko w zakresie udostępnienia elektronicznego SIWZ oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego www.maslow.biuletyn.net

4. Zamawiający ustala, że wszelka korespondencja będzie przekazywana za pośrednictwem Biura Obsługi Zamawiającego:

Adres: Samorządowy Zespół Obsługi Oświaty w Masłowie

Wola Kopcowa, ul. Świętokrzyska 86,

Masłów 26-001, faks 41 310-30-61 w. 13

X. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. Wadium – nie jest wymagane.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia otwarcia ofert.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, aby dokumenty były ułożone w kolejności podanej w punkcie VII.
5. Pożądane jest, aby karty oferty były na trwałe złączone.
6. Wykonawca winien umieścić ofertę w dwóch nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Należy stosować koperty wewnętrzne i zewnętrzne.
7. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana
„Gmina Masłów / Samorządowy Zespół Obsługi Oświaty w Masłowie,
Wola Kopcowa, ul. Świętokrzyska 86, Masłów 26-001

**Oferta przetargowa na dowóz dzieci z terenu Gminy Masłów
na zajęcia pozalekcyjne realizowane w ramach projektu
„Edukacja drogą do spełniania marzeń”
nie otwierać przed 22 września 2010 roku, godz. 13.00”**

8. Koperta wewnętrzna powinna być oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto zawierać nazwę i adres wykonawcy.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Termin składania ofert upływa w dniu 22 września 2010 roku o godz. 13.00, w siedzibie zamawiającego, SZOO w Masłowie, Wola Kopcowa, ul. Świętokrzyska 86.

Otwarcia ofert dokona komisja zamawiającego w **dniu 22 września 2010 roku o godzinie 13.10 w siedzibie Zamawiającego**. Dokonując otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny oraz kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

XV. Sposób obliczania ceny

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w formularzu oferty jako cenę całkowitą brutto (z VAT) oraz ceny netto i odpowiedniej stawki podatku VAT i kwoty podatku VAT.
2. Do porównania cen Zamawiający weźmie pod uwagę oferowaną całkowitą cenę brutto za wykonanie zamówienia.
3. W ofercie cenę całkowitą należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy. Cena zamówienia obliczona jest według wzoru:
 $7650 \text{ km} \times \dots \text{ zł. oferowana stawka za 1 km} = \dots$
Cena za 1 km musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zadania, wynikające ze SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, wraz z ubezpieczeniem i podatkiem

XVI. Kryteria oceny i sposób oceny ofert.

1. Kryteria, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

cena – 100 pkt

2. Sposób oceny ofert

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100\% \qquad 1\% = 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Z uwagi na przyjęte jedno kryterium oceny ofert, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą cenę brutto spośród nie odrzuconych ofert.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem p.pt 5 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty
 - a/ oczywiste omyłki pisarskie
 - b/ omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia o poprawieniu

omyłki, o której mowa w pkt 7 lit. c, nie zgodzi się na poprawienie tej omyłki zostanie odrzucona.

XVII. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o zamówieniach publicznych oraz niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 2. rozdz. XVI
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XVIII. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że złożono tylko jedną ofertę, wówczas w terminie krótszym, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nie jest wymagane.

XX. Umowa

Umowa dotycząca zamówienia publicznego zostanie zawarta na warunkach przedstawionych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.
2. W przypadku niniejszego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do odwołania wyłącznie wobec czynności:
 - a/ opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- b/ wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c/ odrzucenia oferty odwołującego,
- 3. Skarga do sądu (art. 198a ÷ art. 198g ustawy Pzp)

XXII. Informacje uzupełniające

- 1/ Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 3/ Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- 4/ Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej,
- 5/ Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 6/ Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

XXIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

- Nr 1 – wzór oferty
- Nr 2 – wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- Nr 3 – wzór oświadczenia z art. 24 ustawy Pzp
- Nr 4 – wzór umowy
- Nr 5 – wzór wykazu wykonanych dostaw

Wola Kopcowa, 14 września 2010 roku