

37-303 Kuryłówka 527 **OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

Działając na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. - Dz. U. z 2016 r., poz. 930 ze zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. - Dz. U. z 2016 r., poz. 1817),

Wójt Gminy Kuryłówka

ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania pn. „Świadczenie usług opiekuńczych od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. obejmujących usługi opiekuńcze nad osobami, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności wymagają pomocy innych osób – dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Kuryłówka, w miejscu ich zamieszkania.”

Wskazane powyżej zadanie realizowane jest w ramach zadań własnych Gminy Kuryłówka z zakresu pomocy społecznej – zgodnie z art. 17 ust.1 pkt 11 i art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. - Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.) – przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kuryłowce.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty na wykonywanie ww. zadań:

- 1) organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej. Zadanie może być wykonywane przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. - Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) – prowadzące działalność z zakresu pomocy społecznej.

Dwie organizacje pozarządowe lub więcej organizacji pozarządowych lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizujące razem to samo zadanie, mogą złożyć ofertę wspólną.

Oferta wspólna wskazuje:

- 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) sposób reprezentacji podmiotów, wobec organu administracji publicznej.

Umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego.

Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność

solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Wysokość dotacji na realizację zadania:

- usługi opiekuńcze – 35.000,00 zł

1. Wysokość dotacji ustalono w oparciu o wytyczne do projektu budżetu Gminy Kuryłówka na 2017 r. i uzasadnione potrzeby ustalone na dzień 31 października 2016 r.

2. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji w przypadku nieprzewidzianej w czasie ogłoszenia konkursu zmiany potrzeb w zakresie usług opiekuńczych oraz zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.

III. Warunki przyznania dotacji.

1. Podstawą do uruchomienia dotacji będzie zawarcie umowy pomiędzy Gminą Kuryłówka, a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.

2. Dotacja przekazywana będzie w miesięcznych ratach na rachunek bankowy podmiotu uprawnionego, po przedłożeniu zestawienia (faktury) poniesionych wydatków za świadczone usługi w danym miesiącu (przyznane na podstawie decyzji wydanej z upoważnienia Wójta Gminy Kuryłówka przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuryłówce).

IV. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Termin realizacji zadań ustala się na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

2. Zadania realizowane będą przez wykonywanie usług w miejscu zamieszkania klientów.

3. Szczegółowe warunki realizacji powierzonego zadania określi umowa.

4. Podmiot przyjmujący zlecenie na realizację zadania, o którym mowa powyżej, w trybie określonym w ogłoszeniu, zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami ustawy o pomocy społecznej.

V. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*Konkurs na świadczenie usług opiekuńczych w Gminie Kuryłówka w 2017 roku*”, osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Kuryłówka od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00 lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Kuryłówka, 37-303 Kuryłówka 527.

2. Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 22.12.2016 r. o godz. 15.00, przy czym oferty składane za pośrednictwem poczty muszą znaleźć się w sekretariacie Urzędu Gminy Kuryłówka najpóźniej 22.12.2015 r. o godz. 15.00.

VI. Wymagania jakie musi spełnić oferta:

1. Oferta na realizację zadania powinna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania;
- 2) informację o terminie i miejscu realizacji zadania;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- 4) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania;
- 5) informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadania;
- 6) inne informacje, które zdaniem oferenta będą miały znaczenie przy wyborze oferty.

2. Do oferty należy dołączyć również:

- 1) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności oferenta za ubiegły rok;
- 2) uwierzytelnioną kserokopię statutu lub regulaminu organizacyjnego oferenta;
- 3) aktualny odpis dokumentu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru, dotyczący statusu prawnego oferenta i prowadzonej przez niego działalności;
- 4) pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez oferenta.

3. Podmiot ubiegający się o powierzenie mu realizacji zadania składa ofertę na druku, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300).

4. Wymagane załączniki do oferty muszą być dołączone w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w dniu 28 grudnia 2016 r. o godz. 10¹⁵ w Urzędzie Gminy Kuryłówka – sala nr 3.

2. Wynik rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuryłówce oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

3. O wyborze realizatora zadania wybrany podmiot zostanie powiadomiony pisemnie.

4. Wyboru oferty dokona komisja, powołana przez Wójta Gminy Kuryłówka na podstawie następującego kryterium:

- 1) koszt jednostkowy za godzinę świadczonych usług opiekuńczych;
- 2) merytoryczne przygotowanie do realizacji zadania, w tym kwalifikacje osób przy udziale których, podmiot ma realizować zadanie .

5. Przy rozpatrywaniu ofert organ ogłaszający konkurs:

- 1) dokonuje oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione;
- 2) dokonuje oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania;
- 3) uwzględnia zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
- 4) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zadań zleconych w poprzednim okresie, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków;
- 5) uwzględnia wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania;

6. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostawione zostaną bez rozpatrzenia.

7. Z wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert podmiotem zostanie zawarta umowa na realizację zadania.

8. Organ administracji publicznej unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

VIII. Informacja o realizacji zadań w roku bieżącym:

1. W okresie od stycznia do października 2016 r. usługi opiekuńcze świadczone dla 3 osób, a koszt realizacji zadania w tym okresie wyniósł 22687,00 zł.

2. W okresie od stycznia do grudnia 2016 r. usługi opiekuńcze świadczone są dla 3 osób, a planowany koszt realizacji zadania w tym okresie wyniesie 26962,00 zł.

Wójt Gminy Kuryłówka
Tadeusz Halesiak

Kuryłówka, dnia 30 listopada 2016 r.

Załączniki:

- 1) Wzór oferty.
- 2) Wzór sprawozdania z realizacji zadania.

WÓJT
Tadeusz Halesiak
inż. Tadeusz Halesiak