

**Protokół Nr XLV/2014**  
**z sesji nadzwyczajnej Rady Gminy Kuryłówka**  
**odbytej dnia 14 sierpnia 2014 r.**

W sesji udział wzięło 15 radnych na ogólną liczbę 15, co stanowi 100% frekwencji. Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.1.**

Obrodom przewodniczył *P. Przewodniczący Stanisław Kotulski*, który powitał szanownych radnych, p. Tadeusza Halesiaka - Wójta Gminy, p. Romana Szałajko – Sekretarza Gminy, p. A. Szpetnara – Skarbnika Gminy, p. Marka Piechutę – Prezesa Stowarzyszenia Dobry Dom z Woli Zarczyckiej oraz pracowników Urzędu Gminy.

Poinformował, że sesja została zwołana na wniosek Wójta Gminy Kuryłówka (*wniosek stanowi załącznik do niniejszego protokołu*).

Na podstawie listy obecności Przewodniczący Rady stwierdził quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał Rady Gminy Kuryłówka i otworzył XLV (nadzwyczajną) sesję Rady Gminy Kuryłówka.

*Przewodniczący Rady Gminy p. Stanisław Kotulski* – zapytał czy do przekazanego w zawiadomieniu o sesji porządku obrad, radni lub p. Wójt chcą wnieść uwagi lub wnioski.

*Przewodniczący Rady Gminy p. S. Kotulski* zgłosił wniosek o poszerzenie porządku obrad o punkt:

„Informacja z analizy oświadczeń majątkowych za 2013 rok Przewodniczącego Rady Gminy i Radnych Rady Gminy Kuryłówka”.

Zaproponował, aby rozpatrzyć punkt, jako punkt 4.

Przewodniczący Rady Gminy p. S. Kotulski poprosił Wójta Gminy o wyrażenie zgody na poszerzenie porządku obrad sesji, ponieważ zgodnie z zapisem art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) wymagana jest zgoda wnioskodawcy.

Wójt Gminy p. T. Halesiak wyraził zgodę na poszerzenie porządku obrad.

Proponowany porządek obrad XLV (nadzwyczajnej) sesji był następujący:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy w 2014 r.
3. Informacja Wójta Gminy z analizy oświadczeń majątkowych pracowników Urzędu Gminy za 2013 rok.
4. Informacja z analizy oświadczeń majątkowych za 2013 rok Przewodniczącego Rady Gminy i Radnych Rady Gminy Kuryłówka.
5. Zamknięcie sesji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie zgłoszono.

Rada Gminy Kuryłówka przyjęła zaproponowany porządek obrad XLV (nadzwyczajnej) sesji.

Przystąpiono do jego realizacji.

## **Ad. 2. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy w 2014 r.**

*P. A. Szpetnar – Skarbnik Gminy* – omówił zmiany w planie dochodów budżetowych Gminy Kuryłówka, a następnie przedstawił zmiany w planie wydatków budżetowych.

P. Skarbnik poinformował, że w imieniu Stowarzyszenia Dobry Dom z Woli Zarczyckiej P. Prezes Marek Piechuta zwrócił się z prośbą do Wójta Gminy o przyznanie wsparcia finansowego w wysokości 11 500 zł, które realnie zostanie skierowane do osób niepełnosprawnych zatrudnionych w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Nowej Sarzynie, jak również osób w nim zatrudnionych z terenu Gminy Kuryłówka. Wsparcie finansowe niezbędne jest na pokrycie wkładu własnego, gdyż Stowarzyszenie otrzymało dofinansowanie na rozwój zakładu.

*Przewodniczący Rady Gminy p. S. Kotulski* – poprosił Prezesa Stowarzyszenia p. Marka Piechutę o przedstawienie zakresu działalności Stowarzyszenia.

*P. Marek Piechuta Prezes Stowarzyszenia Dobry Dom w Woli Zarczyckiej* – poinformował, że pomocą Stowarzyszenia Dobry Dom objęte są osoby niepełnosprawne oraz potrzebujące wsparcia (dzieci i osoby dorosłe o zaburzonej rozwoju fizycznym, psychicznym i mentalnym).

Stowarzyszenie utworzyło i prowadzi Zakład Aktywności Zawodowej w Nowej Sarzynie, który zatrudnia obecnie 53 osoby, w tym 36 osób niepełnosprawnych ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności oraz 17 osób obsługi. Poprzez podjęcie prac w trzech pracowniach: stolarskiej, wikliniarskiej oraz rzemiosł różnych osoby niepełnosprawne mają możliwość realizacji zawodowej, co byłoby niemożliwe w obecnej sytuacji na otwartym rynku pracy.

*Radny p. T. Łapka* – zapytał, kto może zostać zatrudniony w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Nowej Sarzynie?

*P. Marek Piechuta Prezes Stowarzyszenia Dobry Dom w Woli Zarczyckiej* – odpowiedział p. radnemu, że w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Nowej Sarzynie mogą być zatrudnione osoby ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

*Przewodniczący Rady Gminy p. S. Kotulski* – podziękował p. Prezesowi za przedstawienie informacji o działalności Stowarzyszenia.

*Skarbnik Gminy P. A. Szpetnar* – w dalszej części omawianego projektu uchwały poinformował o wysokości dotacji celowej przyznanej z budżetu Gminy na prace remontowe i konserwatorskie obiektów zabytkowych z terenu gminy:

- Kościół Parafialny p. w. Św. Józefa w Tarnawcu – 30 000,00 zł
- Kościół Filialny p.w. Św. Michała w Dąbrowicy – 20 000,00 zł
- Kościół p.w. Św. Andrzeja Boboli w Kulnie – 10 000,00 zł
- Kościół Filialny p.w. Serca Jezusa w Jastrzębcu – 10 000,00 zł

Przewodniczący Rady Gminy p. S. Kotulski poprosił Radnych Rady Gminy o zadawanie pytań do projektu uchwały.

Pytań i uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

*Przewodniczący Rady Gminy p. S. Kotulski - poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy w 2014 r. – „za” głosowało 15 radnych.*

*Uchwała została przyjęta jednogłośnie, jako – Uchwała Nr XLV/258/2014 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 14 sierpnia 2014 r. w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy w 2014 r.– stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

### **Ad. 3. Informacja Wójta Gminy z analizy oświadczeń majątkowych pracowników Urzędu Gminy za 2013 rok.**

*Wójt Gminy p. T. Halesiak – poinformował, że ze względu na wybory samorządowe, które odbędą się jesienią bieżącego roku, szybciej przedstawiona jest analiza z oświadczeń majątkowych.*

*P. Wójt T. Halesiak poinformował Radnych Rady Gminy Kuryłówka, że zarówno Wojewoda Podkarpacki, jak i Urząd Skarbowy w Leżajsku nie stwierdzili nieprawidłowości w jego oświadczeniu majątkowym za 2013 rok.*

*Następnie p. Wójt poinformował, że 9 pracowników samorządowych (Skarbnik Gminy, Sekretarz Gminy, Dyrektorzy jednostek) zobowiązani są do składania oświadczeń majątkowych. Urząd Skarbowy w Leżajsku stwierdził nieprawidłowość tylko w jednym oświadczeniu majątkowym.*

### **Ad.4. Informacja z analizy oświadczeń majątkowych za 2013 rok Przewodniczącego Rady Gminy i Radnych Rady Gminy Kuryłówka.**

*Przewodniczący Rady Gminy Kuryłówka p. S. Kotulski – poinformował, że Urząd Skarbowy w Leżajsku po dokonaniu analizy oświadczeń majątkowych Radnych Rady Gminy Kuryłówka za 2013 rok nie stwierdził żadnych nieprawidłowości, jak również nie wniósł zastrzeżeń do oświadczenia majątkowego Przewodniczącego Rady Gminy.*

*Następnie Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że Wojewoda Podkarpacki stwierdził nieprawidłowości w jego oświadczeniu majątkowym, które dokładnie omówił i poinformował Radnych Rady Gminy, że w tej kwestii złoży wyjaśnienie do Wojewody Podkarpackiego, jak również do wiadomości Urzędu Skarbowego w Leżajsku oraz zostanie ono umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kuryłówka.*

*Po przedstawieniu informacji z analizy oświadczeń majątkowych za 2013 rok Przewodniczący Rady Gminy poinformował Radnych Rady Gminy Kuryłówka o obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego na 2 miesiące przed zakończeniem kadencji Rady.*

*Głos zabrał Sekretarz Gminy p. R. Szalajko – poinformował Radnych, że oświadczenia majątkowe należy składać w okresie pomiędzy 15 a 19 września 2014 r. a także, że Radni nie dołączają PIT-u do oświadczenia majątkowego oraz wykazują stan dochodów na dzień 31 sierpnia b.r.*

*Radny p. W. Borek – zapytał, czy nie należy wykazywać dochodów żony?*

*Sekretarz Gminy p. R. Szalajko – wyjaśnił, że w oświadczeniu majątkowym nie ma obowiązku wykazywania kwoty dochodów żony, należy jedynie przy swoich dochodach dopisać „+ dochody żony”.*

*Radny p. T. Kyć – zapytał, w jaki sposób ma określić stan swoich dochodów jeżeli prowadzi działalność gospodarczą?*

*Sekretarz Gminy p. R. Szalajko* – odpowiedział, że p. Radny musi określić stan swoich dochodów na tej samej zasadzie jak czynił to w uprzedniej kadencji.

*Przewodniczący Rady Gminy p. S. Kotulski* – wyjaśnił, że pomocą w wypełnianiu oświadczeń majątkowych służy pracownik ds. obsługi rady gminy, jak również we wszelkich kwestiach można zwrócić się z zapytaniem do Urzędu Skarbowego w Leżajsku.

Innych pytań i uwag do informacji nie przedstawiono.

#### ***Ad. 5. Zamknięcie sesji.***

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, *p. Przewodniczący S. Kotulski* podziękował wszystkim zebranych za udział w sesji Rady Gminy, po czym zamknął obrady XLV (nadzwyczajnej) sesji Rady Gminy Kuryłówka.

***Sesja rozpoczęła się o godz. 8<sup>00</sup>, a zakończyła o godz. 8<sup>55</sup>.***

Protokolant:

Katarzyna Fus

Przewodniczący  
Rady Gminy Kuryłówka

Stanisław Kotulski