

**PROTOKÓŁ**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**w dniu 20 lutego 2008r.**

Obecni członkowie Komisji wg załączonej listy obecności.  
W zebraniu uczestniczyli: Przewodnicząca Rady Gminy p. Joanna Krupska.

Przewodniczący Komisji p. Jan Abramczuk otworzył zebranie witając wszystkich przybyłych.

Temat spotkania to : - kontrola delegacji służbowych pracowników Urzędu Gminy i GCK  
- kontrola umorzeń zobowiązań podatkowych.

Członkowie Komisji dokonali bardzo szczegółowej analizy rejestru delegacji służbowych, zapoznali się z ewidencjonowaniem delegacji służbowych oraz ich rozliczaniem.

Komisja zauważyła przypadki, iż jednym dniem dwóch pracowników otrzymuje delegację do tej samej miejscowości z tym, że jeden pracownik na samochód a drugi na PKS lub też takie, że dwóch pracowników na samochody.

/ 7.02.2007 – p. J. Jabłoński wyjazd służbowy samochodem do Radzyna Podl. i Pan Wójt również – wyjazd samochodem do Radzyna Podl.

17.09.2007r. – p. Ilczuk – wyjazd samochodem do Białej Podl. i p. Harasimiuk również – wyjazd służbowych samochodem do Białej Podl.

06.02.2008r- p. Magier – wyjazd PKS do Lublina a p. Jabłoński – wyjazd służbowy samochodem do Lubartowa./

*Komisja zaleca by wyjazdy służbowe w jednym dniu były uzgadniane – by nie działo się tak, że jeden pracownik jedzie samochodem a drugi PKS do tej samej miejscowości.*

Następnie Komisja zapoznała się z wykazem podatników, którym umorzone zostały zaległości podatkowe – załącznik do protokołu.

Komisja stwierdziła, że kwota umorzonych zaległości podatkowych za 2007r.w porównaniu do 2006 roku jest o połowę niższa.

Komisja wnioskuje jednak o bardzo wnikliwą analizę sytuacji materialnej rolnika przy rozpatrywaniu podań o umorzenia.

Komisja przeanalizowała również wydatki GCK – szczególną uwagę zwróciła na delegacje służbowe / 13.12.2007 i 14.12.2007 – wyjazd służbowy samochodem po zakup materiałów - czy w ciągu jednego dnia nie można było zakupić potrzebnych materiałów?/. Poproszona o wyjaśnienia p. Oniszczyk - potwierdziła, iż miała miejsce jednorazowa wpłata Pani dyrektor GCK na dochody GCK za prowadzone przez siebie zajęcia/.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant

Przewodniczący Komisji

*Jan Abramczuk*

INSPEKTOR  
*Wiesława Tróć*