

**Zamawiający : Gmina Kazimierza Wielka
28-500 Kazimierza Wielka, ul. T. Kościuszki 12
tel. (041)35-21-937 fax 35-21-956**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej
wyrażoną w złotych równowartość 14 000 euro i nie przekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206 000 euro**

Opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

na realizację zadania :
„Dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego”

Zatwierdzone do użytku przez Kierownika Zamawiającego:

14.05.2008 r. _____
[data, podpis i pieczęć Zamawiającego]

Spis zawartosci:

Rozdział A: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Opis sposobu przygotowywania oferty
4. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny oferty.
5. Wymagania dotyczące wadium.
6. Miejsce i termin składania ofert.
7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ
8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
9. Miejsce i termin otwarcia ofert.
10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.
11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
12. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego.
13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.
14. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego w tym wymagany termin wykonania zamówienia
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego.
18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w trakcie procesu przetargowego

Rozdział B: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozdział C: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY RYCZAŁTOWEJ OFERTY

Rozdział D: WZÓR UMOWY DOSTAWY

Rozdział E: FORMULARZ OFERTOWY

Rozdział A

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1.1. Do przetargu mogą przystąpić wszyscy zainteresowani wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami) zwaną dalej ustawą na potwierdzenie czego złożą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt 2.1.1. niniejszej SIWZ) oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków (zgodnie z pkt 2.1.2. – 2.1.7 niniejszej SIWZ).

Ocena spełnienia w/w warunków będzie polegała na sprawdzeniu, czy wszystkie złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (zgodnie z pkt 2) są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

1.2. Aby wykonawca mógł wziąć udział w postępowaniu, musi wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (lata 2005-2007), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego, odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.

Warunek ten oceniany będzie na podstawie danych przedstawionych w załączniku nr 4 do oferty „Informacje na temat doświadczenia Wykonawcy”.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Ofertę stanowi "**FORMULARZ OFERTOWY**" (którego wzorzec przedstawiono w rozdziale "E" niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Aby oferta była kompletna należy złożyć "FORMULARZ OFERTOWY" wraz z następującymi załącznikami i dokumentami:

2.1.1. Załącznik nr 1 "Oświadczenia wykonawcy", w którym znajdują się następujące oświadczenia :

- a) Oświadczenie, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) Oświadczenie, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) Oświadczenie, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- d) Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e) Oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- f) Oświadczenie, że wykonawca uważa się za związanego ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuje się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego;
- g) Oświadczenie, że wykonawca posiada wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego
- h) Oświadczenie, że zawarty w Rozdziale D niniejszej SIWZ wzór umowy został przez wykonawcę zaakceptowany i zobowiązuje się on w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2.1.2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**);
- b) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);
- e) Dokumenty potwierdzające, że zrealizowane dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia i wykonane w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zostały wykonane należycie (**referencje, listy polecające itp.**), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż trzy lata – w tym okresie;
- f) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

- g) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty;
- h) Aktualnej informacji z Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 2.1.3. Załącznik nr 2 - "Cena ryczałtowa Wykonawcy".
- 2.1.4. Załącznik nr 3 - "Wymagany termin wykonania zamówienia Wykonawcy"
- 2.1.5. Załącznik nr 4 - "Informacje na temat doświadczenia Wykonawcy"
- 2.1.6. Załącznik nr 5 - "Kwalifikacje i doświadczenie kluczowego personelu Wykonawcy"
- 2.1.7. Załącznik nr 6 - "Termin realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady"
- 2.1.8. Załącznik nr 7 - „Termin realizacji uprawnień z tytułu gwarancji jakości”
- 2.1.9. Załącznik nr 8 - „Potwierdzenie wymagań minimalnych oraz parametry oferowanego sprzętu”

3. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 3.1. Oferta powinna być sporządzona według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*, oraz wymienionych niżej warunków dodatkowych.
- 3.2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
- 3.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz musi być zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.
- 3.4. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3.5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 2 niniejszej SIWZ.
- 3.6. Z zastrzeżeniem art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* oraz innych przepisów tej ustawy regulujących wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia – zamawiający w szczególności odrzuca ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt .2 ustawy jeżeli jej treść nie odpowiada treści mniejszej SIWZ.
- 3.7. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych, wielowariantowych, ani częściowych.
- 3.8. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne) :
 - a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione

zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów winno być dołączone do oferty.

- b) Oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
- c) Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione poniżej w punktach i literach określających w niniejszej SIWZ warunki:
- 2.1.1 a, d, e, f, g, h składane są **oddzielnie** przez każdego wykonawcę występującego wspólnie,
 - 2.1.1 b, c składane są **łącznie** przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie
 - 2.1.2 wszystkie dokumenty składane są **oddzielnie** przez każdego wykonawcę występującego wspólnie,
- d) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia została wybrana, Zamawiający żąda (Art. 23 ust.4 ustawy) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3.9. Złożona Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie wymagane załączniki i dokumenty wymienione w pkt 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.10. Oferta powinna zawierać:
- a) imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, dokumenty i załączniki, zgodnie z przedstawionym powyżej wykazem (wg pkt 2)
- 3.11. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami (zamieszczonymi w Rozdziale "E" niniejszej specyfikacji).
- 3.12. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach i używanie korektora, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
- 3.13. Ofertę należy umieścić w zamkniętych, zapieczętowanych kopertach, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
- 3.14. Koperty powinny być oznaczone następująco:
- a) **koperta zewnętrzna:**
 - ***Dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego***
 - Nazwa i adres Zamawiającego,
 - "UWAGA: nie otwierać przed dniem 30.05.2008 r. do godz. 10:30
 - b) **koperta wewnętrzna:**
 - ***Dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego***
 - Nazwa i adres Zamawiającego,
 - Nazwa i adres Wykonawcy
- 3.15. Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert **zmianę** lub **wycofanie** wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku wykonawca składa pisemne oświadczenie o

modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda zmiana lub pismo wycofujące ofertę powinno być zapieczętowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert (dwie koperty), przy czym koperta zewnętrzna musi być opatrzona dodatkowym napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.

- 3.16. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
- 3.17. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie wykonawca
- 3.18. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania wyklucza się. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

4. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny oferty.

4.1. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające warunki udziału w postępowaniu) będą oceniane na podstawie danych przedstawionych w Załączniku nr 2 (“Cena ryczałtowa Wykonawcy”) do FORMULARZA OFERTOWEGO, według poniższego kryterium i jego znaczenia (wagi):

a) Kryterium - cena ryczałtowa oferty 100%

4.2. Opis kryterium oceny oferty.

Kryterium 1 „cena” – przy ocenie oferty będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmująca pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w innych warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Punktacja zostanie dokonana w trybie matematycznego wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena ryczałtowa brutto oferty najniższej spośród nie odrzuconych ofert}}{\text{Cena ryczałtowa brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

4.3. Zamawiający przyzna kontrakt wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż jest ona zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych, SIWZ a także treścią ogłoszenia o przetargu i która przedstawia najniższą cenę ryczałtową.

5. Wymagania dotyczące wadium

5.1. Każdy wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 1500 zł do dnia 30.05.2008 r. godz. 10:00.

5.2. Wadium winno być wniesione w formie określonej w art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych. **Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.** Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.3. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w gotówce, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem „**Dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego – wadium**” na następujące konto:

**Bank Spółdzielczy w Kielcach o/Kazimierza Wielka
Nr 88 8493 0004 0180 0130 0020 0002**

- 5.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądze, oryginał zabezpieczenia należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej ul. T. Kościuszki 12, Kasa - pokój nr 55 - otwarta w godzinach 7:30-15:00 w terminie i do godz. określonej w ust. 1 niniejszego punktu specyfikacji, a kserokopię dołączyć do oferty.
- 5.5. Zwrot (względnie utrata) wadium następuje na warunkach określonych w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.6. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, to jest do dnia 28.06.2008 r.

6. Miejsce i termin składania ofert.

- 6.1. Miejsce składania ofert : siedziba Zamawiającego, to jest Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej ul. T. Kościuszki 12 w godzinach 7:30-15:30 pok. 102.
- 6.2. Termin składania ofert upływa dnia **30.05.2008 roku o godz. 10:00**
- 6.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu – art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.4. Oferty można dostarczyć pocztą lub osobiście (potwierdzenie przyjęcia powinno być zawsze podpisane przez Zamawiającego).

7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 7.1. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie art. 38 Ustawy Prawo zamówień publicznych, co oznacza, że Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przesyłając jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawniania źródła zapytania), chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 7.2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 7.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
- 7.4. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 7.5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli uzna, że w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 7.6. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.
- 7.7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą .

- 8.1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia **30.05.2008 roku** do **28.06.2008 roku** włącznie.
- 8.2. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni – art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **30.05.2008 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej w pok. nr 302.
- 9.2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców.

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 10.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **30.05.2008 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej ul. T. Kościuszki 12 w pokoju nr 302 w obecności wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć w posiedzeniu otwarcia ofert. Wykonawcy winni podpisać listę obecności.
- 10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Jako pierwsze zostaną otwarte zewnętrzne koperty oznaczone napisem „wycofanie oferty”. Wewnętrzne koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Następnie zostaną otwarte oferty oznaczone „zmiana oferty”. Oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 10.4. Jako następne zostaną otwarte oferty, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane zgodnie z kolejnością ich złożenia.
- 10.5. Zamawiający będzie ogłaszał przy otwieraniu ofert następujące informacje: Imię i nazwisko, nazwę (firmy) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informację dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, warunków płatności zawartych w ofercie oraz inne szczegóły, które Zamawiający uzna za istotne.
- 10.6. Z posiedzenia otwarcia ofert sporządza się protokół.
- 10.7. Na posiedzeniu niejawnym komisji zostanie zbadana ważność ofert. Oferta zostaje odrzucona z postępowania przetargowego jeżeli zachodzi jedna z okoliczności przedstawionych w art. 89 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.8. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego wykonawcy w celu udzielenia przez niego dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty wyznaczając odpowiedni termin. Zamawiający oświadcza, że

nie będzie proponował ani też dopuszczał do zmiany podanej w ofercie ceny chyba, że wynika ona z oczywistej omyłki w ofercie.

10.10. W czasie części tajnej (dostępnej wyłącznie dla członków Komisji Przetargowej i ekspertów powołanych przez Burmistrza Miasta i Gminy) Komisja Przetargowa przeprowadzi:

- a) ocenę ofert od strony spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt 1 i 2 niniejszej specyfikacji) ,
- b) badanie i ocenę ofert od strony spełnienia kryteriów oceny ofert (zgodnie z pkt 4 niniejszej specyfikacji),
- c) wybór, spośród nie odrzuconych ofert, oferty z najniższą ceną.

10.11. Protokół wraz z załącznikami, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2003r., nr 153, poz 1503) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione – art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

11.1. Zamawiający dopuszcza następujące formy przekazywania dokumentów tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji: drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie z zastrzeżeniem pkt. 11. 2

Zamawiający informuje, że Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.

11.2. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego potwierdzenia przekazanego mu dokumentu, o którym mowa w pkt 11.1. Takie samo prawo ma Zamawiający w stosunku do Wykonawcy.

Zamawiający stwierdza, że potwierdzi otrzymanie drogą elektroniczną lub faksem każdego dokumentu, o którym mowa w pkt. 11.1. w tym samym dniu, w którym ten dokument otrzymał składając wykonawcy od którego ten dokument pochodzi odrębne oświadczenie, że dokument ten otrzymał podając datę i godzinę jego otrzymania, ale pod warunkiem, że dokument ten otrzymał najpóźniej do godz. 14³⁰.

Zamawiający informuje wykonawców, że dokument otrzymany po godz. 14³⁰ może być potwierdzony dopiero w dniu urzędowania następnym po dniu jego otrzymania, a jeżeli dokument otrzymał w piątek po godz. 14³⁰ to dniem potwierdzenia może być dopiero poniedziałek albo inny dzień tygodnia jeżeli dniem następnym po dniu otrzymania jest jeden lub więcej dni świątecznych lub wolnych od pracy.

Potwierdzenie nastąpi tą samą drogą którą zamawiający otrzymał dany dokument.

11.3. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami w kwestiach technicznych przedmiotu zamówienia jest informatyk - Marcin Możdżeń, tel. (041) 35-21-937 w. 26 w godz. 7³⁰-11³⁰.

12. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego.

12.1. Adres poczty elektronicznej zamawiającego jest następujący :

umig@kazimierzawielka.pl

12.2. Adres strony internetowej zamawiającego jest następujący :
www.kazimierzawielka.pl

13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.

- 13.1. O rezultacie postępowania przetargowego wszyscy Wykonawcy uczestniczący w przetargu zostaną niezwłocznie powiadomieni listem poleconym, z podaniem nazwy i adresu wykonawcy, ceny oferty, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.
- 13.2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego listem poleconym na adres podany przez Wykonawcę w jego ofercie, niezwłocznie po ogłoszeniu wyniku przetargu.
- 13.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt 13.1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 94 oraz Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 nr 223 poz. 1655)

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego w tym wymagany termin wykonania zamówienia.

**UMOWA DOSTAWY
OPROGRAMOWANIA I SPRZĘTU INFORMATYCZNEGO
Nr**

Zawarta w dniu w Kazimierzy Wielkiej pomiędzy Gminą Kazimierza Wielka z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej przy ul. T. Kościuszki 12, zwanym w treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:

.....
a..... zwanym dalej
Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej n/w oprogramowanie i sprzęt informatyczny:

- 1) nagrywarka DVD/RW - szt. 9
- 2) monitor LCD - szt. 5
- 3) pamięć 1 GB - szt. 15
- 4) pamięć 512 MB - szt. 4
- 5) dysk twardy 80 GB - szt. 2
- 6) dysk twardy 250 GB - szt. 2
- 7) zewnętrzna napęd dyskietek – szt. 1
- 8) komputer typu PC – szt. 6
- 9) drukujące urządzenie wielofunkcyjne – szt. 1
- 10) drukarka laserowa – szt. 4
- 11) print serwer – szt. 2
- 12) zasilacz awaryjny – szt. 9
- 13) licencje na oprogramowanie – pakiet biurowy MS OFFICE 2007 – szt. 17
- 14) licencja wraz z nośnikiem na oprogramowanie – system operacyjny Windows XP Pro – szt. 17
- 15) licencja na oprogramowanie – serwerowy system operacyjny Windows Server 2008 – szt. 3
- 16) licencja dostępowo do Microsoft Server 2008 – szt. 45
- 17) zasilacz awaryjny – szt. 2
- 18) szafa serwerowa z wyposażeniem, kompletnie zmontowana i uziemiona linkami – szt. 1
- 19) konsola KVM LCD 17” – szt. 1
- 20) serwer – szt. 2
- 21) 48 – portowy przełącznik zarządzany L2 – szt. 1
- 22) router z funkcją firewall – szt. 1

2. Wymagania dotyczące przedmiotowej dostawy muszą być zgodne ze specyfikacją techniczną – Rozdział B do SIWZ i złożoną ofertą Wykonawcy.

§ 2

Termin dostawy ustala się do dnia

§ 3

1. Odbiór sprzętu i urządzeń dokonany będzie przez

2. W dniu dostarczenia sprzętu i oprogramowania, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- a) szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii oraz listę punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów) w okresie gwarancji;
- b) dokumentację użytkową obsługi, opisującą, w języku polskim, podstawowe funkcje urządzeń objętych przedmiotem umowy. Instrukcje konserwacji sprzętu mają być sporządzone w języku polskim.

3. Potwierdzeniem dostawy będzie protokół odbioru sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

4. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej ul. T. Kościuszki 12, wszystkie oryginały licencji oprogramowania.

§ 4

Zamawiający sprawdzi działanie przedmiotu umowy, po zainstalowaniu i uruchomieniu. W razie stwierdzenia nieprawidłowości lub usterek w dostarczonym sprzęcie zostanie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w kwocie brutto (tj wraz z podatkiem VAT).....
zł, słownie

§ 6

1. Strony ustalają, że zapłata nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po dostawie, w terminie dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Do faktury należy dołączyć specyfikację kosztów zgodną z Formularzem cenowym będącym załącznikiem do oferty.
2. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowią będą protokoły odbioru sprzętu i oprogramowania podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada NIP Nr
4. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP Nr

§ 7

1. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kar umownych za :
a/ zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu realizacji dostawy.
Kary umowne potrącane będą z należności Wykonawcy.
b/ zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy (szczególnie niedotrzymania warunków gwarancji) wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości uszkodzonego sprzętu za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad.
c/ za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy
2. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 8

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt i urządzenia na okresy opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale B od daty podpisania protokołu odbioru (podać w miesiącach okresy trwania gwarancji jakości):

- 1) nagrywarka DVD/RW - szt. 9 -
- 2) monitor LCD - szt. -
- 3) pamięć 1 GB - szt.15 -
- 4) pamięć 512 MB - szt. 4 -
- 5) dysk twardy 80 GB - szt. 2 -
- 6) dysk twardy 250 GB - szt. 2 -

- 7) zewnętrzna napęd dyskietek – szt. 1 -
- 8) komputer typu PC – szt. 6 -
- 9) drukujące urządzenie wielofunkcyjne – szt. 1 -
- 10) drukarka laserowa – szt. 4 -
- 11) print serwer – szt. 2 -
- 12) zasilacz awaryjny – szt. 9 -
- 13) zasilacz awaryjny – szt. 2 -
- 14) szafa serwerowa z wyposażeniem, kompletnie zmontowana i uziemiona linkami – szt. 1 -
.....
- 15) konsola KVM LCD 17” – szt. 1 -
- 16) serwer – szt. 2 -
- 17) 48 – portowy przełącznik zarządzany L2 – szt. 1 -
- 18) router z funkcją firewall – szt. 1 -

2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia usterek ujawnionych w trakcie użytkowania.

3. Rozpoczęcie naprawy – następnego dnia roboczego po zgłoszeniu usterek.

4. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowe działanie sprzętu (awarię) i zlecenia serwisowe listownie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

5. Naprawy będą dokonywane w miejscu instalacji sprzętu. W przypadku niemożności dokonania naprawy w danej lokalizacji koszty dostarczenia sprzętu do i z punktu serwisowego ponosi Wykonawca.

6. W razie, gdy naprawa urządzenia potrwa dłużej niż trzy dni robocze, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy w następnym dniu urządzenie zastępcze o takich samych parametrach i standardach lub uzgodnione o podobnej funkcjonalności.

7. W przypadku gdy czas naprawy urządzenia będzie dłuższy niż 6 tygodni lub gdy urządzenie będzie wymagało naprawy po raz czwarty w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt naprawiane urządzenie na nowe o takich samych parametrach lub inne o podobnej funkcjonalności, uzgodnione z Zamawiającym.

8. Okres trwania gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy.

9. Wykonawca gwarantuje dostępność serwisu pogwarancyjnego przez okres 5 lat od dnia protokolarnego odbioru sprzętu na warunkach określonych odrębną umową .

10. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do:

- a) instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń przez wykwalifikowany personel
- b) powierzania sprzętu osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji
- c) przenoszenia dostarczonego sprzętu związanego ze zmianą siedziby
- d) przekazywania dostarczonego sprzętu do innych podmiotów Zamawiającego

11. Zgłoszenia awarii będą przesyłane na adres:
fax....., poczta e-mail.

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych .

§ 10

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 11

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, który wygrał przetarg, złożył zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ryczałtowej brutto podanej w ofercie w formie określonej w Art. 148 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (zaokrąglonej do wysokości pełnych 100 zł)
- 17.2. Ustala się, że 10% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zgodnie z terminami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
- 17.3 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało przez wykonawcę wniesione w innej formie niż w pieniądzu w jego skład wchodzi dwa odrębne zabezpieczenia . Pierwsze zabezpieczenie w wysokości 100% kwoty określonej w pkt. 17.1 gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót i obejmujące okres dłuższy o 30 dni od umownego terminu wykonania umowy i drugie zabezpieczenie służące zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynoszące 10% wysokości zabezpieczenia określonego w pkt. 17.1 obejmujące okres jeszcze 15 dni licząc od następnego dnia po dacie umownej ostatniego dnia obowiązywania okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 17.4. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy służąca pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 17.5. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zostanie

zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości dla danego przedmiotu zamówienia.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

19 . Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w trakcie procesu przetargowego

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w Ustawie zasad udzielenia zamówienia przysługują protesty z zachowaniem postanowień Działu VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział B

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego

Niniejszy OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA stanowi jednocześnie Załącznik Nr 8 – „Potwierdzenie wymagań minimalnych oraz parametry oferowanego sprzętu” FORMULARZA OFERTOWEGO

Oznaczenia według wspólnego Słownika Zamówień: (kod CPV): maszyny biurowe i liczące, sprzęt i części zamienne – 30000000 – 9, urządzenia komputerowe 30200000-1

- 1) napęd dysku optycznego - 30233150-7
- 2) pamięci – 30217230-4
- 3) dysk – 30233171-0
- 4) napędy dyskowe – 30233132-5
- 5) monitory ekranowe – 30231250-4
- 6) komputer – 30231100-8
- 7) kolorowa drukarka atramentowa – 30233234-0
- 8) drukarki laserowe – 30233231-9
- 9) serwer drukarek – 30265000-4
- 10) urządzenia komputerowe – 30200000-1
- 11) licencja na oprogramowanie – 30248200-1
- 12) oprogramowanie systemowe – 30241500-5
- 13) serwer – 30260000-9

Załącznik Nr 8 – „Potwierdzenie wymagań minimalnych oraz parametry oferowanego sprzętu”

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
1	Nagrywarka DVD/RW	8	Typ	Nagrywarka wewnętrzna 5,25”	spełnia/ nie spełnia	
			Obsługiwane Dyski	zapis: DVD-RAM, DVD-R/RW, DVD+R/RW, DVD±R DL, CD-R/RW, odczyt: DVD-RAM, DVD-R/RW, DVD+R/RW,DVD±R DL, DVD-ROM, CD-R/RW, CD-ROM		
			Prędkości zapisu	CD-R 48x, CD-RW 32x, DVD+/-RW DL 12x (DVD-RAM), DVD+/-R DL 10x (10x DVD+R9; 8x DVD-R9), DVD+/-RW 8x (8x DVD+RW; 6x DVD-RW), DVD+/-R 18x (18x DVD+/-R)		
			Prędkości Odczytu	CD-ROM 48 max DVD-ROM 16 max		
			Sposób Montażu	poziomo lub pionowo		
			Interfejs	E-IDE/ATAPI		
			Oprogramowanie	Oprogramowanie w jęz. polskim umożliwiające nagrywanie płyt DVD i CD w systemie MS Windows 2000/XP/2003		
			Kolor panelu	biały		
2	Pamięć	3	Rodzaj pamięci	DDR PC-333, 1GB	spełnia/ nie spełnia	
			Standard	DDR PC-333		
			Pojemność pamięci	1 GB		
			Ilość kontaktów (pin)	184 szt.		
			Częstotliwość pracy	333 MHz		
			Przepustowość	2700 MB/s		
			Obsługa ECC	Nie		
			Gwarancja	Minimum 2 lata		
3	Pamięć	4	Rodzaj pamięci	DDR 2 PC-400, 1GB, ECC	spełnia/ nie spełnia	
			Standard	DDR 2 PC- 400		
			Pojemność pamięci	1 GB		
			Ilość kontaktów (pin)	240 szt.		
			Częstotliwość pracy	400 MHz		
			Przepustowość	3200 MB/s		
			Obsługa ECC	TAK		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			Gwarancja	Minimum 2 lata		
4	Pamięć	4	Rodzaj pamięci	DDR PC-266, 1GB	spełnia/ nie spełnia	
			Standard	DDR PC-266		
			Pojemność pamięci	1 GB		
			Ilość kontaktów (pin)	184 szt.		
			Częstotliwość pracy	266 MHz		
			Przepustowość	2100 MB/s		
			Obsługa ECC	Nie		
			Gwarancja	Minimum 2 lata		
5	Pamięć	4	Rodzaj pamięci	DDR PC-400, 1GB	spełnia/ nie spełnia	
			Standard	DDR PC-400		
			Pojemność pamięci	1 GB		
			Ilość kontaktów (pin)	184 szt.		
			Częstotliwość pracy	400 MHz		
			Przepustowość	3200 MB/s		
			Obsługa ECC	Nie		
			Gwarancja	Minimum 2 lata		
6	Pamięć	4	Rodzaj pamięci	SDRAM PC-133, 512 MB	spełnia/ nie spełnia	
			Standard	SDRAM PC-133		
			Pojemność pamięci	512 GB		
			Ilość kontaktów (pin)	168 szt.		
			Współpraca z magistralami (częstotliwość pracy)	66-133 MHz		
			Obsługa ECC	Nie		
			Gwarancja	Minimum 2 lata		
			7	Dysk twardy		
Pojemność	80GB					
Prędkość obrotowa	7200 obr./min.					
Pamięć cache	8 192 kb					
Technologia S.M.A.R.T.	Tak					
Interfejs	E-IDE					
Wersja interfejsu	Ultra ATA 100 MB/s					
Gwarancja	Minimum 2 lata					
8	Dysk twardy	2	typ	Wewnętrzny 3.5”	spełnia/ nie spełnia	

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			Pojemność	250GB		
			Prędkość obrotowa	7200 obr./min.		
			Pamięć cache	32 768 kb		
			Technologia S.M.A.R.T.	Tak		
			Interfejs	Serial ATA		
			Wersja interfejsu	Serial ATA/300		
			Typ łożyska	FDB (Full Dynamic Bering)		
			Niezawodność MTBF	1 000 000 godz.		
			Gwarancja	Minimum 3 lata		
9	Zewnętrzna napęd dyskiety	1	typ	FDD, zewnętrzna, przenośna stacja dyskiety 3,5"	spełnia/ nie spełnia	
			Dane techniczne	nie wymaga zasilacza; typ FDD pojemność 1,44 MB obsługa systemów: 2000 / ME / XP/ 2003 Interfejs USB		
			Gwarancja	Min. 12 miesięcy		
10	Monitor LCD 17"	9	Przekątna	17"	spełnia/ nie spełnia	
			Rozdzielczość nominalna	1280x1024 pikseli		
			Kontrast	800:1		
			Jasność	300 cd/m ²		
			Wielkość plamki	0,264 mm		
			Czas reakcji plamki	5 ms		
			Kąt widzenia pion	160°		
			Kąt widzenia poziom	160°		
			Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 mln		
			Złącze	Analogowe D-Sub 15-pin		
			Głośniki	Tak - wbudowane		
			Zasilanie	230V, 50Hz - wbudowany zasilacz		
			Spełniane normy jakościowe	TCO 2003, ISO 13406-2, certyfikat CE, certyfikat efektywności energetycznej Energy Star lub równoważny.		
			Gwarancja	Minimum 2 lata		
11	Komputer typu	6	Procesor	Procesor z wentylatorem (BOX) w architekturze	spełnia/ nie spełnia	



L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
	PC			<p>x86, taktowane zegarem minimum 2,6 GHz, częstotliwość taktowania magistrali minimum 800 MHz, pojemność pamięci cache L2 minimum 2 MB, obsługiwany system operacyjny MS Windows XP/Vista lub procesor o równoważnej wydajności według wyniku testu przeprowadzonego przez Oferenta .</p>		
			Płyta główna	<p>Płyta główna umożliwiająca obsługę procesora zaproponowanego przez Oferenta, max. ilość obsługiwanych procesorów 1 szt., FSB minimum 800MHz, obsługa pamięci DDR2-800(PC2-6400), ilość gniazd pamięci 4 szt., płyta główna musi obsługiwać do 8GB pamięci Dual Channel przez 4 złącza DIMM, zintegrowana karta graficzna złącze monitorowe D-sub 15-pin analog, standard kontrolera – minimalna liczba kanałów serial ATA II 6 szt., ATA/100 1 szt., zintegrowana karta sieciowa Ethernet 10/100/1000 Mb, zintegrowana karta dźwiękowa, porty zewnętrzne 1xLPT, 1x RJ45, 1x VGA, 2x PS/2 (klawiatura+mysz), 4x USB2.0, 1x COM.</p>		
			Pamięć RAM	<p>DDR2-800 (PC2-6400), częstotliwość pracy 800MHz, przepustowość 6400 MB/s, ilość zainstalowanej pamięci RAM 2 GB.</p>		
			Stacja dyskiety	<p>Wewnętrzna 3,5", FDD 1,44 MB w kolorze obudowy</p>		
			Dysk twardy	<p>wewnętrzny 3,5", pojemność 250 GB, interfejs serial ATA II, prędkość obrotowa 7200 obr./min., pamięć cache 32 MB, technologia S.M.A.R.T.</p>		
			Obudowa	<p>Midi Tower, moc zasilacza 400W</p>		
			Nagrywarka DVD/RW	<p>Wewnętrzna nagrywarka DVD 5,25" w kolorze obudowy, obsługiwane Dyski:, zapis: DVD-RAM, DVD-R/RW, DVD+R/RW, DVD±R DL, CD-R/RW, odczyt: DVD-RAM, DVD-R/RW, DVD+R/RW, DVD±R DL, DVD-ROM, CD-R/RW, CD-ROM, Prędkości zapisu: CD-R 48x, CD-RW 32x, DVD+/-RW DL 12x (DVD-RAM), DVD+/-R DL 10x (10x DVD+R9; 8x DVD-R9), DVD+/-RW 8x (8x DVD+RW; 6x DVD-RW), DVD+/-R 18x (18x DVD+/-R)</p>		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
				<p>Prędkości Odczytu: CD-ROM 48 max., DVD-ROM 16 max., Oprogramowanie: Oprogramowanie w jęz. polskim umożliwiające zaawansowane nagrywanie płyt DVD i CD w systemie MS Windows XP.</p>		
			Mysz	<p>Optyczna PS/2 lub USB minimum 3 przyciski: przycisk w rolce przewijanej w pionie, rozdzielczość pracy minimum 400dpi.</p>		
			Klawiatura	<p>polska klawiatura programisty (w układzie QWERTY), standard PS/2 lub USB, odległość minimalna klawisza kursor „strzałki w górę” od klawisza „end” 1,5 cm, liczba klawiszy 102 szt.</p>		
			System operacyjny	<p>Licencja Microsoft Windows XP Professional PL OEM + nośnik</p>		
			Spełniane normy jakościowe	<p>Certyfikat CE</p>		
			gwarancja	<p>Minimum 2 lata, możliwość rozbudowy sprzętu przez uprawnionych pracowników Zamawiającego, do których został dostarczony sprzęt komputerowy, mają prawo do otwierania obudów komputerów oraz dokonywania rozbudowy konfiguracji podstawowych. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do instalowania i wymiany w dostarczonym sprzęcie komputerowym standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego.</p>		
12	Drukujące urządzenie wielofunkcyjne	1	typ	Atramentowe z wbudowanym serwerem druku	spełnia/ nie spełnia	
			System druku	<p>Technologia druku: Termiczna Rodzaje atramentów: Trójkolorowy wkład atramentowy, obsługiwany pojemniki z atramentem kolorowym o wydajności: do 500 kopii zgodnie z normą (ISO/IEC 24712) Czarny wkład atramentowy, obsługiwany pojemniki z atramentem czarnym o wydajności: do 780 kopii zgodnie z normą ISO/IEC (24712) Prędkość drukowania: Format A4 w czerni- tryb draft do 31 str./min.,</p>		


L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
				Format A4 w kolorze – tryb draft do 25 str./min., Format A4 w czerni – tryb Fast normal do 11 str./min., Format A4 w kolorze – tryb Fast normal do 7,2 str./min. Jakość druku: W czerni – tryb najlepszy do 1200 dpi, W kolorze – tryb najlepszy do 4800x1200 dpi		
			Funkcje faksu	Modem 33,6 Kb/s, faksowanie w kolorze		
			Skanowanie	Skaner płaski, automatyczny podajnik dokumentów, technologia skanowania: CIS, optyczna rozdzielczość skanowania: do 4800 dpi, sprzętowa rozdzielczość skanowania: do 4800x4800 dpi, kodowanie koloru: 48-bit, poziom skali szarości: 256, Prędkość kopiowania: Format A4 w czerni- tryb draft do 31 str./min. Format A4 w kolorze – tryb draft Do 25 str./min.		
			Obsługa papieru	Gramatura nośnika: A4 od 60 do 105 g/m ² , koperty 75 do 90 g/m ² Obsługa standardowych wymiarów nośników: A4 (210x297 mm), A5 (148x210 mm), A6 (105x148 mm), B5 (176x250 mm), B6 (125x176 mm) Pojemność automatycznego podajnika papieru: Standardowo 35 arkuszy Druk dwustronny: Automatyczny standardowo Standardowy podajnik: na 250 arkuszy		
			Rozwiązania komunikacyjne	USB 2.0, wbudowany serwer druku przewodowy Ethernet RJ45, bezprzewodowy Ethernet WiFi 802.11b/g		
			Dołączone oprogramowanie	Oprogramowanie do rozpoznawania tekstu OCR		
			Obsługa pamięci przenośnych	Compact Flash I/II, Secure Digital/MultimediaCard (MMC), xD-Picture Card, Memory Stick/Memory Stick PRO		
			Wbudowana pamięć drukarki	Min. 64 MB		
			Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP Professional, Vista		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			zasilanie	Napięcie wejściowe 230 V, 50Hz		
			Zużycie energii	Maks. 40 W (drukowanie) Maks. 8 W (tryb gotowości) Maks. 7,5 W (tryb uśpienia) Maks. 1,2 W (drukarka wyłączona)		
			Normatywny cykl pracy	Miesięcznie, format A4 do 5000 stron		
			Poziom dźwięku	Max. 6,4 B(A) (szybki druk w trybie draft), 5,6 B(A) (druk w trybie normalnym)		
			Spełniane normy jakościowe	certyfiakat CE, certyfiakat efektywności energetycznej Energy Star lub równoważny.		
			Gwarancja	Minimum 12 miesięcy.		
			Przykładowe urządzenie spełniające kryteria: Urządzenie wielofunkcyjne HP Officejet seria J6400 (OJ 6410 CB029B) lub równoważne			
13	Drukarka laserowa	4	typ	czarno-biała, z wbudowanym serwerem druku	spełnia/ nie spełnia	
			System druku	Technologia druku: monochromatyczny druk laserowy, obsługiwane pojemniki z tonerem o wydajności: do 7000 tyś. kopii zgodnie z normą (ISO/IEC 19752) Prędkość drukowania: Prędkość drukowania (A4, w czerni, tryb normal) Do 26 str./min Jakość druku: (w czerni, tryb best) Do 1200 x 1200 dpi Czas wydruku pierwszej strony: (A4, w czerni) Poniżej 8,5 s (z trybu uśpienia) Szybkość procesora: 400 MHz		
			Obsługa papieru	Standardowa liczba podajników papieru: 2, Standardowy podajnik papieru: Podajnik na 250 arkuszy, uniwersalny podajnik na 50 arkuszy, Standardowe wymiary nośników: A4, A5, A6, B5, B6, C5, DL, Gramatura nośnika: Podajnik 1: od 60 do 163 g/m ² (prosta ścieżka prowadzenia papieru dla nośników specjalnych); Podajnik 2: od 60 do 105 g/m ² ,		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
				Druk dwustronny: Automatem standardowo Marginesy wydruku: górny: 4 mm, lewy: 4 mm, prawy: 4 mm, dolny: 4 mm		
			Rozwiązania komunikacyjne	USB 2.0, wbudowany serwer druku przewodowy Ethernet RJ45		
			Wbudowana pamięć drukarki	Min. 32 MB, z możliwością rozbudowy -Gniazdo pamięci 1x 144-stykowe gniazdo DIMM		
			Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP Professional, Vista		
			zasilanie	Napięcie wejściowe 230 V, 50Hz		
			Zużycie energii	Maksymalnie 0,1 W (wyłączone), maksymalnie 7 W (tryb oczekiwania i uśpienia), maksymalnie 350 W (drukowanie);		
			Normatywny cykl pracy	Normatywny cykl pracy (miesięcznie, format A4) Do 15000 stron		
			Poziom dźwięku	Poziom szumów wg ISO 9296: Moc dźwięku: LwAd Niesłyszalny (gotowość), 6,4 B(A) (druk). Ciśnienie dźwięku: LpAm Niesłyszalny (gotowość), 50 dB(A) (druk)		
			Spełniane normy jakościowe	certyfikat CE, certyfikat efektywności energetycznej Energy Star lub równoważny.		
			Gwarancja	Minimum 12 miesięcy.		
			Przykładowe urządzenie spełniające kryteria: Drukarka HP LaserJet P2015dn (CB368A) lub równoważne			
14	Print serwer	2	TYP	10/100Mbps bezpośrednio podłączany do drukarki	spełnia/ nie spełnia	
			Dane techniczne	Interfejs danych: 1 port RJ-45 UTP Standardy: IEEE802.3, 10Base-T, IEEE802.3u, 100Base-TX Okablowanie: Kategorii 5/5e lub nowszej Port drukarki: 1 x 36 Pin (port równoległy) Protokoły: TCP/IP, IPX/SPX, AppleTalk, Bi-Directional Obsługiwane systemy: Windows 95/98/Me /2000/NT/XP/Server 2003, Novell, Linux, Unix, oraz MAC OS Metody drukowania: PTP (Peer-to-Peer), Windows		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
				LPR printing, SMB, IPP (Internet Printing Protocol), LaserWriter Chooser (AppleTalk) Zarządzanie: PS-Admin (oprogramowanie dla Windows), zarządzanie poprzez sieć (HTTP), HP Web JetAdmin Certyfikat: FCC CE		
			Gwarancja	Minimum 12 miesięcy.		
			Przykładowe urządzenie spełniające kryteria: Print serwer 10/100Mbps bezpośrednio podłączany do drukarki, PLANET FPS-1101 lub równoważne			
15	Zasilacz awaryjny	9	Typ	650VA	spełnia/ nie spełnia	
			Moc wyjściowa	400W / 650 VA		
			Napięcie wyjściowe	230V		
			Gniazda wyjściowe	1) IEC 320 C13 (Ochrona przeciwprzepięciowa)  (3) IEC 320 C13 (Zasilanie zapasowe) 		
			Nominalne napięcie wejściowe	230V		
			Typ gniazda wejściowego	IEC-320 C14		
			Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	180 - 260V		
			Zmienny zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	160 - 282V		
			Typ akumulatora	Bezobsługowe baterie ołowiowo-kwasowe		
			Typowy czas pełnego ładowania akumulatora	8 godziny		
			Typowy czas podtrzymania przy obciążeniu 50%	11.4 minuty (200 W)		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			Typowy czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu	2.4 minuty (400 W)		
			Port komunikacyjny	DB-9 RS-232,USB		
			Panel przedni	Diody LED wsakują pracę z sieci : pracę z baterii : stan wymiany baterii : wskaźniki stanu przeciążenia		
			Alarm dźwiękowy	Alarm podczas pracy na baterii: znaczny stan wyczerpania baterii : ciągły sygnał dźwiękowy w stanie przeciążenia		
			Poziom hałasu w odległości 1 m od powierzchni urządzenia	45.00 dBA		
			Obudowa	Stojąca		
			Certyfikaty i zgodność z normami	Znak A, Znak C, CE, GOST, NEMKO		
			Gwarancja	2 lata naprawy albo wymiana		
			Przykładowe urządzenie spełniające kryteria: zasilacz awaryjny APC Back-UPS CS 650VA (BK650EI) lub równoważne			
16	Licencje na oprogramowanie - pakiet biurowy MS Office 2007	17	typ	Pakiet biurowy MS Office 2007 PL	spełnia/ nie spełnia	
			Zawartość pakietu	MS Office PowerPoint 2007 MS Office Word 2007 MS Office Excel 2007 MS Office Outlook 2007		
			Wersja językowa	polska		
			Typ licencji/wersja	Rządowa, Open Government - Otwarta Licencja Microsoft - dla jednostek publicznych		
			Nośniki	Office 2003 Win32 Polish Disk Kit CD 1 szt. Office 2007 Win32 Polish Disk Kit CD 1 szt.		
17	Licencja wraz z nośnikiem na oprogramowanie - system operacyjny. Pakiet Microsoft	17	Typ	System operacyjny MS Windows XP Professional oem PL	spełnia/ nie spełnia	
			Zawartość pakietu	MS Windows Professional oem PL SP2		
			Wersja językowa	polska		
			Typ licencji/wersja	OEM - pakiet Microsoft System Builder Pack („opakowanie”)		
			Nośniki	CD-ROM		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
	System Builder Pack („opakowanie”)					
18	Licencja na oprogramowanie – serwerowy system operacyjny	3	typ	Serwerowy system operacyjny MS Windows Server Standard 2008 PL	spełnia/ nie spełnia	
			Zawartość pakietu	MS Windows Server Standard 2008		
			Wersja językowa	polska		
			Typ licencji/wersja	Rządowa, Open Government - Otwarta Licencja Microsoft - dla jednostek publicznych		
Nośniki	Windows Server Standard 2003 R2 win32 Polish Disk Kit CD 1 szt. Windows Server 2008 Win32 Polish Disk Kit CD 1 szt.					
19	Licencja dostępowa do Microsoft Server 2008	45	typ	Microsoft Windows Server CAL 2008 (licencja na użytkownika)	spełnia/ nie spełnia	
			Typ licencji/wersja	Rządowa, Open Government - Otwarta Licencja Microsoft - dla jednostek publicznych		
20	Zasilacz awaryjny	2	typ	RACK 19”, 2 U	spełnia/ nie spełnia	
			Moc wyjściowa	980W /1500 VA		
			Maksymalna moc, jaką można skonfigurować	980W /1500 VA		
			Napięcie wyjściowe	230V		
			Gniazda wyjściowe	4 szt. IEC 320 C13 		
			Typ przebiegu	Sine wale		
			Nominalne napięcie wejściowe	230V		
			Częstotliwość na wejściu	50/60 Hz +/- 3 Hz (auto sensing)		
			Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	160 - 286V		
			Zmienny zakres	151 - 302V		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			napięcia wejściowego w trybie podstawowym			
			Akumulatory i czas podtrzymania	Typ akumulatora: bezobsługowe baterie ołowiowo-kwasowe Typowy czas pełnego ładowania akumulatora: 3 godziny Typowy czas podtrzymania przy obciążeniu 50%: 26.5 minuty (490 W) Typowy czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu: 7.4 minuty (980 W)		
			Komunikacja i zarządzanie	Port komunikacyjny: DB-9 RS-232, Gniazdo typu SmartSlot, USB Panel przedni: diody LED wskazują stan obciążenia , stan prac z sieci : prace z baterii : stan wymiany baterii : stan przeciążenia Alarm dźwiękowy: alarm podczas pracy na baterii: znaczny stan wyczerpania baterii, ustawialne przez użytkownika opóźnienia Awaryjny wyłącznik zasilania		
			Ochrona przed przepięciami i filtracja	Znamionowa energia przepięcia (w dżulach): 480 Dżule Filtracja: Full time multi-pole noise filtering : 0.3% IEEE surge let-through : zero clamping response time : meets UL 1449		
			Cechy fizyczne	Maksymalna wysokość: 89.00 mm, Maksymalna szerokość: 432.00 mm, Maksymalna głębokość: 457.00 mm, Wysokość w szafie przemysłowej: max. 2U		
			Parametry środowiskowe	Środowisko operacyjne: 0 - 40 °C Poziom hałasu w odległości 1 m od powierzchni urządzenia: 46.00 dBA Odprowadzanie ciepła: 171.00 BTU/godz.		
			Certyfikaty i zgodność z normami	Potwierdzenia zgodności: Znak C, CE, EN 50091-1, EN 50091-2, GOST, VDE		
			Okres gwarancji	2 lata gwarancji producenta		
			Przykładowy produkt spełniający wymagania: APC Smart-UPS 1500VA USB & Serial RM 2U 230V lub równoważne			

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
21	Szafa serwerowa z wyposażeniem, kompletnie zmontowana i uziemiona linkami	1	typ	Szafa serwerowa stojąca 19” 42U	spełnia/ nie spełnia	
			Parametry szafy serwerowej	Wymiary: szerokość: 600mm, głębokość: 1000mm, wysokość: 1970mm Sposób montażu urządzeń: profile19" wysokość montażowa/ilość miejsc: 42U Nośność: Minimalnie 400kg Waga: Minimalnie 90 kg Drzwi przednie: przednie przeszklone z możliwością prostego montażu i demontażu prawo i lewostronne zamykane na kluczyk Oslony boczna i tylna: łatwe w demontażu, zabezpieczone zamkiem Otwory w dachu i podłodze: zaślepienie płytą Rozwiązanie konstrukcyjne w postaci szyn prowadzących do których mocowane są profile montażowe: 2 pary profili w standardzie		
			Stabilizatory zabezpieczające przed przechyleniem szafy	Tak - w kolorze szafy		
			Podstawa szafy	Wymiary: 600 mm szerokość, 1000 mm głębokość, 120 mm wysokość wraz z filtrem w kolorze szafy		
			Panel wentylacyjny sufitowy + termostat	Typ montażu: Sufit, liczba wentylatorów: 4, typ wentylatorów: 220V/30W, wraz z termostatem w kolorze obudowy Informacje dodatkowe: Parametry pojedynczego wentylatora: 230V, 15W, 50Hz, 0,09A, 160m3/h. Grille 120x120mm		
			Półka z perforacją	Ilość miejsc: 1U Nośność: minimalnie 80 kg Szerokość: 19”, Głębokość maksymalna (montaż w szafie o gł. 1000 mm)		
			Listwa zasilająca 19”	8 gniazd NF C61-314 (standard stosowany w Polsce) Wtyk DIN49441 (standard stosowany w Polsce) dostosowany do gniazd z uziemieniem z bolcem Kabel min. 5 m Rozmiar 19” 1U W zestawie śruby i uchwyty montażowe		
			Gwarancja	2 lata na szafę wraz z wyposażeniem		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
22	Konsola KVM LCD 17”	1	typ	Konsola KVM LCD (klawiatura, touchpad, monitor 17” LCD, 8 portowy przełącznik KVM)	spełnia/ nie spełnia	
			Parametry techniczne	Przekątna ekranu LCD 17” Obudowa dostosowana do montażu w szafie serwerowej 19" wysokość max. 1U Wyjście na zewnętrzną konsolę: klawiatura 1x 6-pin Mini-DIN, monitor 1x HDB-15, mysz 1x6-pin Mini-DIN wejście: Port KVM 8 x SPHD-15 zasilanie 230V		
			Spełniane normy jakościowe	certyfiakat CE		
			Gwarancja	2 lata		
			Przykładowy produkt spełniający wymagania: ATEN CL-1208MA KVM 8 port LCD 17” lub równoważne			
23	Serwer	2	Procesor	Zainstalowany jeden procesor czterordzeniowy klasy x86, taktowany zegarem co najmniej 2.5GHz, częstotliwość szyny systemowej 1333MHz pamięć L2 2x3MB lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez Oferenta. W przypadku zaoferowania procesora równoważnego Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów oferent musi dostarczyć zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego.	spełnia/ nie spełnia	
			Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania minimum jednego procesora, również w technologii quad-core, szyna FSB minimum 1333 MHz lub szybsza. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym.		
			RAM	2GB DDR2 Dual Rank, możliwa rozbudowa do 8GB		
			Zabezpieczenia	ECC		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			pamięci RAM			
Gniazda PCI	2 x PCI Express w tym jedno x8					
Interfejsy sieciowe	2 x 10/100/1000					
Napęd optyczny	Wewnętrzny napęd DVD+/-RW					
Dyski twarde	2x minimum 146GB SAS skonfigurowane w RAID 1					
Video	Zintegrowana karta graficzna, z własną pamięcią 32MB					
Porty I/O	Wbudowany porty: 2xPS/2, szeregowy, minimum 4 x USB 2.0 wyprowadzone z czego 2 na przednim panelu i dwa z tyłu					
Obudowa	Maksymalnie 1U do instalacji w standardowej szafie RACK 19” wraz z systemem szyn wysuwnych.					
Zasilacz	Zasilacz o mocy max. 345W					
Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows Server 2003 (sprzęt musi być wymieniony na liście Designed for Widnows), Red Hat Enterprise Linux 4 (sprzęt musi się znajdować na liście HCL dla Red Hat)					
Warunki gwarancji dla serwera	3 lata na miejscu u klienta Czas reakcji serwisu do końca następnego dnia roboczego. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta serwera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Oświadczenie producenta serwera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.					
Przykładowy produkt spełniający wymagania: serwer Dell PowerEdge R200 lub równoważne						
24	48-portowy przełącznik zarządzany L2	1	Typ	48-portowy przełącznik zarządzalny L2 10/100 Mb/s,	spełnia/ nie spełnia	
obsługiwane standardy i funkcje	- Auto MDI/MDIX (RJ-45)					
Liczba portów	48 porty 10/100BASE-TX (RJ45) 2 porty combo 1000BASE-T(RJ45)/SFP Slot 1 port konsoli RS-232					
VLAN	- IEEE 802.1Q Tagged VLAN - Sieci VLAN bazujące na portach urządzenia					

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
				<ul style="list-style-type: none"> - GARP/GVRP - Maksymalna liczba sieci VLAN na urządzenie: 255 statycznych sieci VLAN 		
			Kolejki priorytetów (CoS)	<ul style="list-style-type: none"> Standard: IEEE 802.1p - Liczba kolejek: 4 		
			Klasyfikacja ruchu (Cos)	<ul style="list-style-type: none"> W oparciu o reguły definiowane przez użytkownika. Może bazować na: <ul style="list-style-type: none"> - TOS - Diffserv (DSCP) - porcie urządzenia - adresach MAC - adresach IP - numerach portów TCP/UDP 		
			Kontrola dostępu	<ul style="list-style-type: none"> - 802.1x port-based access control - 802.1x MAC-based access control - Port security - SSH v.1, v.2 - SSL 		
			Listy kontroli dostępu (listy ACL)	<ul style="list-style-type: none"> Wielowarstwowe listy ACL bazujące na: <ul style="list-style-type: none"> - Numerze portu - TOS - Diffserv (DSCP) - Adresach MAC - Adresach IP - Typie protokołu pakietu - Numerze portu TCP/UDP (definiowany przez użytkownika typ aplikacji) - TCP/UDP payload (definiowana przez użytkownika zawartość pakietu) - Możliwość definicji list ACL per port 		
			Dodatkowe funkcje zwiększające wydajność	<ul style="list-style-type: none"> Segmentacja ruchu - Kontrola pasma 		
			Matryca przełączająca	13,6 Gb/s		
			Szybkość przekazywania pakietów	10,1 Mp/s		
			Wielkość tablicy	8K wpisów na urządzenie		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			adresów MAC			
			Metoda budowy tablicy adresów MAC	<ul style="list-style-type: none"> - Wpisy dynamiczne: automatyczna aktualizacja - Wpisy statyczne: definiowane przez użytkownika 		
			Wielkość pamięci bufora pakietów	64MB na urządzenie		
			Obsługiwane funkcje zarządzania	<ul style="list-style-type: none"> - Single IP Management v.1 - SNMP v.1, v.2c, v.3 - Możliwość zarządzania przez www - Monitorowanie ruchu przez www - Możliwość przeglądania tablicy adresów MAC przez www - Interfejs komend CLI (command line interface) - RMON - Serwer Telnet (do 8 sesji) - Uwierzytelnianie TACACS+ przy dostępie do konta administratora - Uwierzytelnianie RADIUS przy dostępie do konta administratora - SYSLOG - DHCP/Bootp relay 		
			Zasilacz	230V, zasilacz wewnętrzny, pobór mocy max. 40 W		
			Odprowadzanie ciepła:	Max. 157 BTU/godz.		
			Obsługa zasilacza redundantnego	Złącze do podłączenia zasilacza zewnętrznego		
			Obudowa	Możliwość montażu w szafie 19", wysokość 1U		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			Gwarancja	Przez cały okres trwania życia produktu oraz dodatkowo przez 5 lat po zakończeniu produkcji. Produkt musi być objęty usługą serwisową, zapewniającą wymianę uszkodzonego urządzenia następnego dnia roboczego. Wymagania dodatkowe: 1. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem nowym, nie używanym wcześniej w innych projektach 2. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie posiadał świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji świadczonej przez producenta sprzętu 3. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski. Co zgodnie z punktem 1) i 2) oznacza, że będzie on sprzętem nowym i posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.		
			Przykładowy produkt spełniający wymagania: 48-portowy przełącznik zarządzalny D-Link- DES-3550 lub równoważne			
24	Router z funkcją firewall	1	Typ	Router/firewall z możliwością rozbudowy (architektura modułowa)	spełnia/ nie spełnia	
			Obudowa	Obudowa 19", wysokość 1U wraz niezbędnymi elementami umożliwiającymi montaż w szafie przemysłowej 19".		
			Funkcjonalność	<ul style="list-style-type: none"> • Urządzenie powinno pełnić rolę ściany ogniowej śledzącej stan połączeń z funkcją weryfikacji informacji charakterystycznych dla warstwy aplikacji (stateful firewall) • Urządzenie nie powinno posiadać ograniczenia na ilość jednocześnie pracujących użytkowników w sieci chronionej • Urządzenie musi być oparte o dedykowany system operacyjny – nie dopuszcza się rozwiązań gdzie platformą systemową jest otwarty system operacyjny np. UNIX(Linux, FreeBSD etc.) lub jego modyfikacja. 		

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne	Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
			<ul style="list-style-type: none"> • Urządzenie musi umożliwiać osiągnięcie pełnej funkcjonalności systemu IPS (Intrusion Prevention System) oraz analizy anomalii ruchu. • Urządzenie musi posiadać zintegrowane sprzętowe wsparcie dla szyfrowania • Urządzenie powinno być zarządzane przy wykorzystaniu dedykowanej aplikacji umożliwiającej płynną (z użyciem kreatorów) konfigurację poszczególnych funkcji urządzenia • SSL Web VPN • VLAN support • Network Admissions Control (NAC) for antivirus defense • Access Control List (ACL) • DHCP, NAT • Network/Transport Protocol IPSec • Algorytm szyfrowania: DES, Triple DES, AES, SSL • Remote Management Protocol: SNMP, HTTP • IPSec VPN: Advanced Encryption Standard (AES) 128, 192, and 256; Triple Data Encryption Standard (3DES); • Metoda autentykacji: Secure shell v.2 (SSH2) 		
			Pamięć	RAM 256MB zainstalowanej pamięci z możliwością rozszerzenia do 384 MB Pamięć FLASH 64 MB z możliwością rozszerzenia do 128 MB	
			zasilanie	Napięcie wejściowe 230V, wbudowany zasilacz Odprowadzanie ciepła z urządzenia: max. 153.00 BTU/godz.	
			Wymagane porty	<ul style="list-style-type: none"> • Urządzenie musi posiadać dedykowane dwa porty dla połączenia konsoli oraz dla uzyskania zdalnego dostępu przez modem asynchroniczny. • Urządzenie musi posiadać dwa zewnętrzne sloty przeznaczone do rozbudowy modułowej (1 slot musi być wolny pozwalając na wykorzystanie modułów funkcjonalnych) • Urządzenie musi posiadać min. 1 port USB 1.1 	

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Charakterystyka – wymagania minimalne		Potwierdzenie wymagań minimalnych i konfiguracji	Parametry oferowanego sprzętu – podać proponowane rozwiązanie nazwę producenta, typ i model
				<p>dla przyszłych zastosowań (tokeny, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Urządzenie musi posiadać 2 wbudowane porty network 10/100 BaseT Fast Ethernet -RJ45 • Urządzenie musi posiadać moduł 4-porty EtherSwitch 10/100 high-speed WAN interface card 		
			Certyfikaty i standardy	<p>ICSA IPsec Common Criteria IPsec (EAL4) (in process)</p> <p>ICSA Firewall Common Criteria Firewall (EAL4+) (in process) FIPS 140-2, Level 2 (in process)</p>		
			Gwarancja	<p>Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta sprzętu, niezależnie od statusu partnerskiego Wykonawcy przez okres 36 miesięcy.</p> <p>Wymagania dodatkowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem nowym, nie używanym wcześniej w innych projektach 2. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie posiadał świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji świadczonej przez producenta sprzętu 3. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski. Co zgodnie z punktem 1) i 2) oznacza, że będzie on sprzętem nowym i posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej. 		
			<p>Przykładowy produkt spełniający wymagania: Zestaw bezpieczeństwa zbudowany w oparciu o router Cisco 1841, CISCO1841-SEC/K9 . Zawiera 256MB RAM, 64MB flash i oprogramowanie Advanced Security oraz HWIC-4ESW - Four port 10/100 Ethernet switch interface card oraz kontrakt serwisowy na 3 lata, CON-SNT-C1841SEC lub równoważne</p>			

Rozdział C

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY RYCZAŁTOWEJ BRUTTO OFERTY

1. Cenę ryczałtową oferty należy podawać w załączniku do "FORMULARZA OFERTOWEGO" tj. w Załączniku nr 2 "Cena ryczałtowa brutto".
2. Cenę ryczałtową brutto należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH (podawanie ceny w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty).
3. Cena ryczałtowa brutto oferty powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale B niniejszej Specyfikacji przy zastosowaniu polskich norm.
4. Cena ryczałtowa brutto nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.
5. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto na podstawie sporządzonego przez siebie kosztorysu, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załącznik do niniejszej SIWZ. Podana cena ryczałtowa brutto powinna uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozdział D

Wzór umowy

Załączony został jeden wzór umowy.

Wzór ten przeznaczony jest dla Wykonawców, którzy wykonywać będą cały przedmiot zamówienia wyłącznie osobiście.

Wykonawca akceptuje załączony wzór umowy przez jego parafowanie na każdej stronie.

Po przeprowadzeniu przetargu i wybraniu oferty Wykonawcy wzór ten zostanie dostosowany do szczegółowych ustaleń zawartych w tej ofercie Wykonawcy z wyjątkiem istotnych dla Stron postanowień – pkt 16 niniejszej SIWZ, które nie mogą zostać zmienione w zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział E

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

FORMULARZ OFERTOWY
dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej
wyrażoną w złotych równowartość 14 000 euro i nie przekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206 000 euro

na realizację zadania :
„Dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego”

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

3. Numer telefonu:

4. Numer Faxu:

5. Numer teleksu:

6. Adres e-mail:

7. Numer konta bankowego :

.....

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 1 - "Oświadczenia Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Oświadczenia wykonawcy

- a) Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
- f) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego.
- g) Oświadczamy, że posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania dostawy, montażu i uruchomienia sprzętu informatycznego;
- h) Oświadczenie, że zawarty w Rozdziale D niniejszej SIWZ jeden z wzorów umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wyrażamy chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Niniejszym oświadczamy, iż obejrzelismy teren na którym prowadzone będą roboty budowlane Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym "FORMULARZU OFERTOWYM" są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

Upoważniamy Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia. Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym "FORMULARZU OFERTOWYM" do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.

Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:

.....
.....

Do niniejszego "Oświadczenia wykonawcy" należy dołączyć następujące dokumenty (zgodnie z wymaganiami zawartymi w punkcie A.1 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia):

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**);

- b) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
- c) Katalogi lub zdjęcia kolorowe sprzętu informatycznego;
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);
- e) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);
- f) Dokumenty potwierdzające, że zrealizowane projekty tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia i wykonane w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zostały wykonane należycie (referencje, listy polecające itp.) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż trzy lata – w tym okresie.
- g) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- h) Dokumenty stwierdzające wykonanie dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie;
- i) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty;
- j) Aktualnej informacji z Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 2 - "Cena ryczałtowa Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Na podstawie ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podejmujemy się:

„Dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego”

Cena ryczałtowa:

- kwota brutto złotych:.....
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 3 - "Wymagany termin wykonania zamówienia Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

„Dostawa oprogramowania i sprzętu informatycznego”**Wymagany termin wykonania**

- (podać w dniach)

Wymagany termin wykonania zamówienia będzie liczony od dnia podpisania umowy.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 4 - "Informacje na temat doświadczenia Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Informacje na temat doświadczenia

Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw oprogramowania i sprzętu informatycznego odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Nazwa i adres klienta	Rodzaj (nazwa) zamówienia i miejsce	Całkowita wartość zamówienia	Rozpoczęcie	Ukończenie
		Łącznie			

UWAGA : Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego zostały wykonane z należytą starannością. (referencje, listy polecające itp.)

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 5 - "Kwalifikacje i doświadczenie kluczowego personelu Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Kwalifikacje i doświadczenie kluczowego personelu

1. Zatrudnienie

Rok	2005	2006	2007
Personel techniczny			
Personel administracyjno-finansowy			
Łącznie			

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK NR 6 „Termin realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady”

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Na podstawie ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podejmujemy się dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego.

1. Termin realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Podać w miesiącach.

.....

2. Bieg terminu realizacji z tytułu rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru dostarczonego, zamontowanego i uruchomionego sprzętu informatycznego przez Strony umowy co nastąpi w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej ul. T. Kościuszki 12.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK NR 7 „Termin realizacji uprawnień z tytułu gwarancji jakości”

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Na podstawie ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podejmujemy się dostawy oprogramowania i sprzętu informatycznego.

1. Termin realizacji uprawnień z tytułu gwarancji jakości. Podać w miesiącach.

.....

2. Bieg terminu realizacji z tytułu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru dostarczonego, zamontowanego i uruchomionego sprzętu informatycznego przez Strony umowy co nastąpi w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej ul. T. Kościuszki 12.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :