

**UCHWAŁA NR LVIII/339/18**  
**RADY GMINY JAŚLISKA**

z dnia 7 czerwca 2018 r.

**w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy  
Jaśliska**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) **Rada Gminy Jaśliska uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaśliska w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Przekazuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaśliska do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Bogusław Stefan Gwizdź**



## UZASADNIENIE

### **do uchwały w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Jaśliska do organu regulacyjnemu.**

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.) rada gminy przekazuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Zgodnie z art. 27 a ww ustawy organem regulacyjnym jest dyrektor Państwowego Gospodarstwa Wody Polskie. W przygotowanym zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Jaśliska”, zawiera wymagane ustawą prawa i obowiązki tj. minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączania do sieci, warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzania do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, warunki dostarczania wody na cele pożarowe.

Uzasadnieniem przyjęcia Regulaminu jest konieczność dostosowania treści aktu prawa miejscowego do obowiązujących przepisów.



## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY JAŚLISKA ( projekt )**

### **Rozdział I Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Jaśliska, w tym prawa i obowiązki gminy oraz odbiorców usług.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. ustawa -ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Z 2017, poz. 328 z późn. zm.);
2. odbiorca usług -odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
3. przedsiębiorstwo -przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy tu Gmina Jaśliska;
4. umowa -umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
5. wodomierz główny –to przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 19 ustawy;
6. urządzenie pomiarowe -to przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art 2 pkt 15 ustawy;
7. przyłączy wodociągowe -to przyłączy w rozumieniu art. 2 pkt. 6 ustawy;
8. przyłączy kanalizacyjne -to przyłączy w rozumieniu art. 2 pkt. 5 ustawy.

§ 3. 1. Gmina świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą.

### **Rozdział II**

#### **Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 4. Gmina dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

1. Dostarcza wodę do nieruchomości w sposób ciągły i niezawodny, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia, uściślone przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej.
2. Zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia.
3. Odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości.
4. Określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami.
5. Zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru.
6. Dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jej posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy.
7. Instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
8. Ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego.
9. Prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje odbiorców usług o jej jakości.



§ 5. Umowa zawarta z odbiorcą usług odprowadzającym ścieki przemysłowe określa:

- 1) maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez przedsiębiorstwo technicznych i technologicznych możliwości ich odprowadzania i oczyszczenia.
- 2) dopuszczalne zanieczyszczenia w ściekach przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych ustalone z przedsiębiorstwem z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

### **Rozdział III**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 6. 1. Gmina zawiera umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta także z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 7. 1. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w § 6 pkt. 1 Gmina zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z przedsiębiorstwem,
- b) możliwy jest odczyt wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
- d) uzgodniony został sposób przerwania dostarczania wody do określonego lokalu bez zakłóceń dostaw w pozostałych lokalach.

§ 8. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1. Ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub/i kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia.
2. Sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń.
3. Praw i obowiązków stron umowy.
4. Procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
5. Okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy w tym warunków wypowiedzenia.
6. Warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub/i kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług.
7. Ustaleń zawartych w zezwoleniu na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

§ 9. 1. Umowa może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa może zostać zawarta na czas określony w następujących wypadkach:

- a) na wniosek odbiorcy usług,
  - b) w przypadku legitymowania się przez odbiorcę usług jedynie czasowym tytułem prawnym do nieruchomości,
  - c) w sytuacji, gdy dostawca ścieków przemysłowych posiada pozwolenie wodnoprawne na odprowadzanie ścieków wydane na czas określony.
3. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności
4. Nie wymaga zachowania zmiany umowy zmiana taryfy lub adresu do korespondencji

§ 10. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Gminy lub przesłanie listem poleconym. Datą biegu okresu wypowiedzenia umowy jest data otrzymania oświadczenia przez przedsiębiorstwo.

2. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

3. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.

§ 11. Po rozwiązaniu umowy Gmina dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/ lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

#### **Rozdział IV**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 12. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Gminę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 13. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.

§ 14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 15. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

§ 16. 1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilości bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, kiedy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.

2. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzanych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

§ 17. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe -na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

2. W przypadku, gdy sprawdzenie o którym mowa w § 18. pkt 1 nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usługi niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

§ 19. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty i sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wynikającego z faktury zobowiązania, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania określonej w tej fakturze należności.

#### **Rozdział V**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 20. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek



osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do Gminy wnioski o określenie warunków przyłączenia.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Gmina.

5. W uzasadnionych przypadkach Gmina może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

**§ 21.** Do wniosku odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,

b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,

c) dowód uiszczenia opłaty zgodnie z obowiązującą taryfą.

**§ 22.** 1. Gmina określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,

b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,

c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzonych ścieków,

d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,

e) termin ważności warunków przyłączenia.

**§ 23.** 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Gminę zwanych dalej "warunkami przyłączenia" i po dokonaniu odbioru końcowego.

2. W przypadku, gdy wykonawcą będzie Gmina, przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy o przyłączenie, której projekt sporządza Gmina.

**§ 24.** 1. Przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionego przedstawiciela Gminy.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 1 są potwierdzone przez strony w protokołach, których wzory określa Gmina.

**§ 25.** Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego, jak również montaż urządzeń pomiarowych zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

**§ 26.** Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi Gmina, a urządzenia pomiarowego -odbiorca usług.

**§ 27.** 1. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym łącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża odbiorcę, zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy. Warunki usuwania awarii określa umowa o której mowa w § 6.

## **Rozdział VI**

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 28.** Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

**§ 29.** Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług w Urzędzie Gminy



Jaśliska.

§ 30. Gmina może odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

## **Rozdział VII**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza**

- § 31. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego odbioru technicznego.  
2. Protokół końcowy odbioru technicznego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia, a jego podpisanie przez strony zobowiązuje odbiorcę do zawarcia umowy.  
3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Gmina dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/ lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.  
4. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu ( tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
- § 32. Termin odbioru przyłącza Gmina uzgadnia z odbiorcą. Termin ten nie może być dłuższy niż trzy dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez przedstawiciela odbiorcy.
- § 33. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:  
a) dane identyfikujące inwestora oraz bezpośredniego wykonawcę przyłącza,  
b) adres przyłącza nieruchomości,  
c) termin odbioru proponowany przez wykonawcę  
d) inne warunki odbioru np. zamknięcie sieci eksploatowanej.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:  
a) datę odbioru,  
b) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),  
c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,  
d) wskazanie osób dokonujących odbioru i ich podpisy,  
e) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.
3. Zgłoszenie odbioru technicznego wraz z protokołem odbioru technicznego stanowi wniosek o zawarcie umowy, o której mowa w § 6.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

- § 34. 1. Gmina zobowiązana jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.
3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług
4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Gmina powinna zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców o jego lokalizacji.

## **Rozdział IX**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 35. Gmina zapewnia odpowiedni poziom obsługi klienta poprzez wyodrębnione komórki w strukturze organizacyjnej oraz udzielanie informacji dotyczących sposobu realizacji oferowanych usług, a także informacji o obowiązujących taryfach

§ 36. Gmina zobowiązana jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

1. 12 godzin -na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,

2. 7 dni -na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług.

§ 37. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi świadczone przez Gminę.

2. Reklamacje o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie przez zainteresowanego w siedzibie Gminy, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Gmina zobowiązana jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

## **Rozdział X**

### **Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.**

§ 38. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy są:

1. Ochotnicze Straże Pożarne.

2. Państwowa Straż Pożarna.

§ 39. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy zobowiązani są do powiadomienia o miejscu pożaru oraz czasu akcji wraz z określeniem punktów poboru i ilości pobranej wody niezwłocznie po zakończeniu akcji.

§ 40. Woda pobrana na cele przeciwpożarowe jest kosztem Gminy.

## **Rozdział XI**

### **Postanowienia końcowe**

§ 41. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2017 poz. 328 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 42. Gmina zobowiązana jest do udostępniania niniejszego regulaminu na żądanie odbiorcy.