

UCHWAŁA NR XXXIX/230/17
RADY GMINY JAŚLISKA

z dnia 31 maja 2017 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Jaśliska oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku, poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 164 ust. 5c w związku z ust 5a i 5b ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469 z późn. zm.), **Rada Gminy Jaśliska uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udzielania ze środków budżetu Gminy Jaśliska dotacji celowych oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania dla spółek wodnych na zadania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz realizacji inwestycji na terenie Gminy Jaśliska.

§ 2. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji celowej na:

- 1) bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych,
- 2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, tj. na wykonanie, eksploatację, konserwację oraz remont tych urządzeń w celu zachowania ich funkcji.

§ 3. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację celową zostanie określona w budżecie Gminy Jaśliska w danym roku budżetowym.

§ 4. Udzielona dotacja celowa nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 18.000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).

§ 5. Decyzje o przyznaniu oraz wysokości dotacji celowej określonej w § 4, podejmuje Wójt na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, który stanowi integralną część umowy.

§ 6. Wniosek, o którym mowa w § 5 powinien zawierać:

1. pełną nazwę wnioskodawcy,
2. adres wnioskodawcy,
3. datę i numer wpisu do katastru wodnego,
4. numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
5. dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
6. wysokość (kwotę) wnioskowanej dotacji,
7. szczegółowy opis zadania,
8. termin i miejsce realizacji zadania,
9. harmonogram realizacji zadania,
10. kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
11. podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

§ 7. Wniosek w którym stwierdzono uchybienia formalne lub inne wady pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 8. Udzielenie dotacji celowej następuje po podpisaniu umowy zawartej pomiędzy Gminą Jaśliska, a spółką wodną na podstawie art. 250 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

§ 9. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty wykorzystania dotacji, jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.

§ 10. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

§ 11. Sprawozdanie, o którym mowa w §10 powinno zawierać:

1. pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
2. datę i numer wpisu do katastru wodnego,
3. dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,
4. wielkość rozliczanej dotacji,
5. szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
6. termin i miejsce realizacji zadania,
7. przebieg realizacji zadania,
8. zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,
9. podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.

§ 12. Do sprawozdań należy dołączyć:

1. uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji.
2. uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót.

§ 13. Wzór sprawozdania z realizacji zadania dotowanego, zawiera Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały, który stanowi integralną część umowy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaśliska.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Bogusław Stefan Gwiżdż

*Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/230/17
Rady Gminy Jaślicka
z dnia 31 maja 2017 r.*

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Jaślicka dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Jaślicka na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

II. Wielkość dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:

.....
(słownie:zł)

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....
.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym:		
		finansowane z dotacji	finansowane ze środków własnych	finansowane z pozostałych środków
Razem:				

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.
2. Statut spółki.
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.
4. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na dany rok budżetowy, w którym realizowane będzie zadanie.
5. Oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny.
6. Dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń w imieniu spółki wodnej.
7. Zestawienie rzeczowo-finansowe robót do wykonania.

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Jaślicka dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Jaślicka na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Przyznana kwota dotacji:.....
(słownie:zł)

III. Opis zadania realizowanego z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....
.....

4. Przebieg realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki związane z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji celowej

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym:		
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych	sfinansowany z pozostałych środków
Razem:						

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji.
2. Uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 164 ust. 5a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

Pomoc finansowa polega na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały.

Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej z jednostką samorządu terytorialnego ze spółką wodną.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.