

**UCHWAŁA NR XXIV/143/16**  
**RADY GMINY JAŚLISKA**

z dnia 25 lipca 2016 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaśliska**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r. poz. 250), art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r. poz. 446), **Rada Gminy Jaśliska uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaśliska”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Jaśliska.

2. Kontroli realizacji obowiązków zawartych w niniejszym regulaminie dokonują pracownicy Urzędu Gminy Jaśliska na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Jaśliska.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIII/132/16 Rady Gminy Jaśliska z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaśliska (Dz. Urz. Woj. Podk. poz. 2431).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaśliska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Bogusław Stefan Gwiżdż**



## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY JAŚLISKA**

### **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

- § 1. 1. Ustala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaśliska.
2. Zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaśliska określone w Regulaminie obejmują w szczególności:
- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, obejmujących:
    - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a;
    - b) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
    - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
  - 2) rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
    - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
    - b) liczby osób korzystających z tych pojemników,
  - 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
  - 4) inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
  - 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
  - 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub na poszczególnych nieruchomościach,

- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekczo w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250),
- 2) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.),
- 3) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaściciele, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami, zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy,
- 4) **GPSZOK** – należy przez to rozumieć gminny punkt selektywnej zbiórki odpadów – obiekt zlokalizowany na terenie Jaśliska czynny codziennie w określonych godzinach (z wyjątkiem niedziel i świąt), do którego mieszkańcy mogą nieodpłatnie oddawać niektóre wyselekcjonowane frakcje odpadów,
- 5) **selektywnym zbieraniu** – rozumie się przez to zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem (art. 3 ust. 1 pkt 24 ustawy o odpadach – Dz. U. z 2013 r., poz. 21)
- 6) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 7) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Jaśliska ustalany raz w roku przez podmiot uprawniony i podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty,

## ROZDZIAŁ II

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

§ 3. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - a) papier i tektura;
  - b) tworzywa sztuczne;
  - c) metale;
  - d) opakowania wielowarstwowe;
  - e) szkło;
  - f) przeterminowane leki;
  - g) odpady wielkogabarytowych;
  - h) zużyte baterie i akumulatory;
  - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - j) zużyte opony;
  - k) odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - l) odpady zielone;
  - m) oleje pracownicze;

n) chemikalia.

- 2) odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 zbierane selektywnie na terenie nieruchomości, będą odbierane przez odbierającego odpady lub przyjmowane do GPSZOK,
  - 3) odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. b-d mogą być zbierane i odbierane łącznie,
  - 4) selektywnie zebrane odpady przekazywane są operatorowi w workach, które należy szczelnie zamknąć oraz opatrzyć je etykietą z nadrukiem zawierającym kod kreskowy, w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości,
  - 5) w przypadku gromadzenia odpadów w pojemnikach należy je wcześniej umieścić w workach oznaczonym kodem kreskowym,
  - 6) odpady ulegające biodegradacji mogą być we własnym zakresie kompostowane, na swoim terenie w przystosowanych do tego celu kompostownikach,
  - 7) przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznakowanym pojemniku ustawionym w punkcie aptecznym na terenie Gminy Jaśliśka oraz dostarczać do GPSZOK,
  - 8) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać nieodpłatnie do GPSZOK, punktów sprzedaży baterii i akumulatorów lub w przypadku baterii i akumulatorów małogabarytowych, umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach zlokalizowanych w miejscach wskazanych przez Wójta,
  - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać nieodpłatnie do GPSZOK, oddawać do placówek handlowych przy zakupie nowego sprzętu tego samego rodzaju lub odbierane będą przez odbierającego odpady zgodnie z ustalonym i podanym do publicznej wiadomości harmonogramem,
  - 10) odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony będą odbierane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez odbierającego odpady lub będą przyjmowane bezpośrednio w GPSZOK,
  - 11) odpady budowlano – remontowe z prac prowadzonych we własnym zakresie zbiera się w kontenerach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów udostępnionych przez jednostkę wywozową, na podstawie zgłoszenia dodatkowego zapotrzebowania na wywóz tych odpadów w terminie uzgodnionym z przedsiębiorcą, które winny być ustawione w miejscu nie utrudniającym możliwości korzystania z nieruchomości i umożliwiającym dojazd pojazdu jednostki wywozowej. Koszt za wykonanie takiej usługi ponosi w całości Zleceniodawca.
2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości przez:
- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki opisane w niniejszym regulaminie w Rozdziale III służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
  - 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, lub w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona,

- wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 3) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych,
  - 4) pozbywanie się zgromadzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi,
  - 5) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu, i innych zanieczyszczeń z chodników położnych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości,
  - 6) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
  - 7) przekazywanie odpadów zbieranych selektywnie i pozostałych zmieszanych odbiorcy odpadów w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczany właścicielom nieruchomości,
  - 8) usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu uzgodnienia z właścicielem lub zarządcą drogi,
  - 9) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
    - a) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków po ich odtłuszczeniu i podczyszczeniu do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
    - b) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
  - 10) doraźna naprawa pojazdów samochodowych, na terenie nieruchomości, poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
    - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego celu przeznaczonych;
    - b) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości;
    - c) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych i innych zanieczyszczeń do środowiska wodno-glebowego.
  - 11) obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządu drogi.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 4. 1.** Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na swoim terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki o pojemności uwzględniającej

częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości z uwzględnieniem zasad określonych w regulaminie.

2. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób zamieszkałych stale lub czasowo na jej terenie, w taki sposób by nie dopuścić do przepełnienia. Podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości zamieszkałych osób w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych.
3. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie Gminy Jaślicka to:
  - a) worki o minimalnej pojemności 60 litrów z foli o odpowiedniej grubości zapewniającej ich wytrzymałość na rozerwanie w zależności od rodzaju gromadzonego odpadu;
  - b) pojemniki inne niż worki o minimalnej pojemności 60 litrów;
  - c) kontenery typu KP -7.
4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków:
  - a) kolor zielony – szkło;
  - b) kolor niebieski – papier i tektura;
  - c) kolor żółty - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metalu.

§ 5. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
  - a) niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość;
  - b) segregowane odpady komunalne 30 litrów na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności 60 litrów na każdą nieruchomość;
- 2) dla budynków letniskowych i rekreacyjnych minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
  - a) niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość;
  - b) segregowane odpady komunalne 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek o pojemności 60 litrów na każdą nieruchomość,
- 3) dla szkół wszelkiego typu 3 litry na każdego ucznia i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt,
- 4) dla żłobków i przedszkoli 3 litry na każde dziecko i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt,
- 5) dla lokali handlowych:
  - a) spożywczych 80 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal;
  - b) pozostałych 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal,

- 6) dla punktów handlowych poza lokalem 60 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt,
- 7) dla lokali gastronomicznych 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne - jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l,
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120 litrów,
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 litrów na każdych 10 pracowników, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy zakład,
- 10) dla hoteli, pensjonatów, agroturystyk 15 litrów na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik 60 litrów na każdy punkt,
- 11) dla niezabudowanych terenów rekreacyjnych i domków letniskowych 120 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 60 litrów poza tym okresem,
- 12) dla cmentarzy 10 litrów na każde 10 miejsc pochówku,
- 13) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o minimalnej pojemności 120 litrów.

§ 6. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 75 litrów;
  - b) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 7. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

2. Na terenie nieruchomości pojemniki i worki na odpady należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorstwa bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości. W przypadku, gdy takiej możliwości nie ma należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorstwa w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach i workach. W przypadku utrudnionego dojazdu pojemniki i worki na odpady należy ustawić w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy odbierającego odpady.
3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników i worków na odpady w stanie czystym i dobrym stanie technicznym oraz ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników; usługi w tej mierze może wykonywać przedsiębiorca.



## ROZDZIAŁ IV

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 8. 1.** Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości może być dokonywany wyłącznie przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
  - 1) częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
    - a) dla zabudowy jednorodzinnej;
    - b) dla zabudowy wielorodzinnej;
    - c) na nieruchomościach niezamieszkałych: jeden raz w miesiącu, w okresie czerwiec, lipiec, sierpień – dwa razy w miesiącu,
  - 2) częstotliwość odbioru segregowanych odpadów komunalnych:
    - papier, tektura,
    - szkło opakowaniowe białe i kolorowe,
    - tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
    - metale,jeden raz w miesiącu.,
  - 3) segregowane odpady komunalne, takie jak:
    - zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny i AGD;
    - zużyte opony;
    - złom;
    - odpady wielkogabarytowe;w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej będą odbierane z częstotliwością co najmniej raz w roku w formie specjalnych akcji, w ściśle wyznaczonym przez gminę terminie,
  - 4) odpady określone w § 3 ust. 1 należy wystawić w terminie określonym w harmonogramie, w miejscu, w którym nie będą stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa osób trzecich, a jednocześnie umożliwiające ich sprawny odbiór przez podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
  - 5) właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, zgodny z harmonogramem, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości,
  - 6) właściciele nieruchomości wyposażeni w zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

## ROZDZIAŁ V

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 9.** W celu osiągnięcia określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami poziomów recyklingu, właściciele nieruchomości w celu ograniczenia ilości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są:

- 1) zgniatą plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem ich do pojemników na odpady,
- 2) kompostować odpady biodegradowalne na terenie własnych nieruchomości.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 10.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

**§ 11.** Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
  - a) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec;
  - b) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu dodatkowo w nałożonym kagańcu;
  - c) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa,
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
  - a) stały i skuteczny dozór;
  - b) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
  - c) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 12. 1.** Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich na osiedlach mieszkaniowych, w budynkach wielomieszkaniowych, instytucjach użyteczności publicznej, hotelach, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.

3. Na innych terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:
- a) powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu i nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
  - b) hodowla nie będzie powodowała dla innych osób zamieszkujących nieruchomość lub nieruchomości sąsiednie uciążliwości takich jak hałas, odór, itp.;
  - c) przestrzegane będą obowiązujące przepisy prawa w tym prawa budowlanego, weterynaryjnego, sanitarno-epidemiologiczne.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Obszary podlegające obowiązkowi deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 13.** 1. Obowiązek deratyzacji w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby. Obszarem objętym deratyzacją są: korytarze piwniczne, komory i węzły ciepłne, inne pomieszczenia, a w szczególności: magazyny, składy, wiaty.

2. Terminem przeprowadzenia deratyzacji są miesiące: wrzesień lub październik. Dokładny termin Wójt Gminy Jaśliska podaje w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, może ustalić dodatkowy termin deratyzacji poprzez zarządzenie.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Jaśliska.

