**Gmina Horodło, ul. Jurydyka 1, 22-523 Horodło**

**tel.84-6515447, fax 84-6515443**

**RGO.7021.6.1.2018**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 **NA:**

  **„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”.**

**CPV 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;**

 **45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu;**

 **45212200-8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych;**

 **45233140-2 Roboty drogowe;**

 **45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych;**

 **37440000-4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych;**

 **45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków;**

 **45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych;**

 **45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego;**

 **32323500-8 Urządzenia do nadzoru wideo.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.). Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

Sporządził: Andrzej Danilczuk - Inspektor ds. inwestycji.

*Horodło, 08.03.2018 r.*

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW**

**ZAMÓWIENIA**

**I. ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego: Gmina Horodło, 22- 523 Horodło,**

**ul. Jurydyka 1**

1. **Tryb udzielania zamówienia: Przetarg nieograniczony**

- Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

- Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz
art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm).

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu
o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

1. **Opis przedmiotu zamówienia**:

Zakres do realizacji:

3.1.**„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”;**

3.2. Zakres do realizacji:

a) wykonanie nawierzchni płyty boiska;

b) wykonanie drenażu boiska;

c) wyposażenie boiska: trybuny, bramki, siatki, piłkochwyty;

d) budowa parkingu, drogi dojazdowej;

e) budowa zaplecza socjalno-sanitarnego - kontenery;

f ) dostawa i montaż siłowni zewnętrznej;

g) budowa oświetlenia boiska i robot elektrycznych;

h) budowa monitoringu;

i ) budowa przyłączy wodno – kanalizacyjnych.

***Zgodnie z załączonymi obmiarami robót, dokumentacjami projektowymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz specyfikacją techniczną*.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych ani wariantowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu robót zostaną odrzucone. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Inwestycja jest dofinansowana ze środków funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu Rozwoju Ponadlokalnej Infrastruktury Sportowej – Pilotaż edycja 2017.

**3.3. Szczegółowy zakres robót znajduje się w załączonych obmiarach robót stanowiących podstawę do wykonania kosztorysu ofertowego.**

a) Wymienione w dokumentacji projektowej, kosztorysowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wyroby budowlane powinny spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm przenoszących normy europejskie PN-EN (normy zharmonizowane). Jeżeli jakakolwiek Polska Norma przenosząca normy europejskie nie została wymieniona w tych dokumentach, a ma zastosowanie dla wyrobu przewidzianego do wbudowania, obowiązkiem Wykonawcy jest zastosowanie tej normy.

b) Mogące występować w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót lub dokumentacji kosztorysowej wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań i stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych. Wskazaniu takiemu należy przyjąć, że towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jednakże zachowane muszą być normy, standardy i parametry techniczne jakimi charakteryzują się wymagane przez Zamawiającego materiały, które zagwarantują realizację robót zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami itp. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców proponujących materiały równoważne muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w materiałach przetargowych.

c) W celu potwierdzenia, że Wykonawca oferuje towar o takich samych lub lepszych parametrach w odniesieniu do wyrobu określonego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowej specyfikacji itp. Na podstawie załączonych dokumentów Zamawiający stwierdzi, czy proponowany produkt jest równoważny i odpowiada wymaganiom Zamawiającego. Zaoferowanie wyrobu sprzecznego z powyższymi wymaganiami skutkować będzie odrzuceniem oferty.

d) W przypadku braku załączenia do oferty dokumentów, o których wyżej mowa Zamawiający uznaje, że Wykonawca proponuje materiał określony zgodnie z dokumentacjami projektowymi, itd.

e) Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

3.4.Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 roku poz. 1666):

- roboty remontowo-budowlane i prace wykończeniowe: majster budowlany, pomocnik budowlany;

- roboty instalacyjne: monter instalacji sanitarnych (wod- kan), monter instalacji elektrycznych, pomocnik montera, ;

- inne: pracownik fizyczny, operator sprzętu budowlanego.

3.4.1. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i weryfikacji personelu Wykonawcy lub podwykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, pod kątem zgodności z wykazem pracowników, wskazanym w pkt. 3.4.2.

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.4.2. Najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy oraz w trakcie realizacji

zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej, wraz z aktualnym wykazem pracowników Wykonawcy i podwykonawców, zatrudnionych na umowę o pracę i wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, ze wskazaniem przypisanych do tych osób czynności, które będą wykonywać w ramach umowy.

3.4.3.Oświadczenie to powinnozawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy – **Załącznik Nr 10 do SIWZ**;

3.4.4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3.4.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 3.4. przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, w celu weryfikacji, czy osoby wskazane w wykazie pracowników są zatrudnione na umowę o pracę.

3.6. Wymagany **okres gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego. **Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.**

**Maksymalny okres gwarancji dopuszczony przez zamawiającego wynosi 84 miesiące.** Okres udzielonej gwarancji w niniejszym postępowaniu jest jednym z kryterium oceny ofert.

1. **Termin wykonania zamówienia :**

4.1. Wymagany termin wykonania do dnia **16.08.2018r. lub w terminie zadeklarowanym w ofercie.** Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu przez Wykonawcę.

5.1.2 spełniają warunki w postepowaniu, określone przez zamawiającego w niniejszej SIWZ jako warunki minimalne :

**1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu.

**2)sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu.

**3) zdolności techniczne lub zawodowe;**

- Doświadczenie zawodowe:

 Warunek ten zostanie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na budowie, modernizacji, remoncie istniejącego boiska wraz z robotami towarzyszącymi branży sanitarnej i elektrycznej o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 zł. brutto oraz załączy dowody, potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego, i prawidłowo ukończone.

- Kadra techniczna:

Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał dysponowanie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego następującymi osobami, posiadającymi określone poniżej uprawnienia:.

– kierownik budowy, pełniący równocześnie obowiązki kierownika robót ogólnobudowlanych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadająca odpowiednie kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 poz. 65); oraz posiadająca wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

– kierownik robót sanitarnych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadająca odpowiednie kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 poz. 65); oraz posiadająca wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

– kierownik robót elektrycznych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadająca odpowiednie kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 poz. 65); oraz posiadająca wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek w zakresie zdolności technicznych i zawodowych.

5.4. Ocena spełniania w/w warunków dokonana będzie na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę w złożonej ofercie wg. formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

1. **Podstawy wykluczenia:**

6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

- Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)

- Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w art. 24 ust 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.3. Wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt. 8 ustawy Pzp nastąpi po uwzględnieniu wszystkich okoliczności, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.

6.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

7.1.W celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

* + - 1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie
			o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ;**
			2. wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat - **załącznik Nr 4;**
			3. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi – (Kierownik budowy) – **Załącznik nr 5** **do SIWZ**

7.2.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca należy przedłożyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy zgodne art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 3 do SIWZ**

2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia  na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4)Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Ponadto wykonawca złoży dokument że nie zalega z opłacaniem podatków oraz opłat na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

6.Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3.Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą oddzielnie złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3 do SIWZ.**

7.4.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

7.5.Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom nie będącym podmiotem na którego zasoby się powołuje, w oświadczeniu o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) zamieszcza informacje dla każdego z tych podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania.

**Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy załącznik nr 9 do SIWZ.**

**Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**7.7.Inne wymagane dokumenty:**

7.7.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ;

7.7.2.Kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie załączonych do SIWZ przedmiarów robót.

**7.8. Postępowanie będzie prowadzone dwuetapowo:**

**7.8.1. W pierwszym etapie wykonawcy składają następujące dokumenty:**

a) Wypełniony i podpisany formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ;

b) Kosztorysy ofertowe sporządzone według załączonych do SIWZ przedmiarów;

c) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2;

d) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Załącznik Nr 3;

e) Zobowiązanie innych podmiotów iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia jeśli Wykonawca będzie polegać na ich wiedzy i doświadczeniu przy realizacji tego zamówienia;

f) Pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się

o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

**7.8.2. W drugim etapie na pisemne wezwanie Zamawiającego w ciągu 5 dni Wykonawca którego oferta jest najkorzystniejsza składa następujące dokumenty:**

a) wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat - Załącznik Nr 4 do SIWZ;

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi – **Załącznik nr 5**

c) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia  na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**:

8.1. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia , przesyła się pocztą elektroniczną, faxem pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą lub osobiście) : adres zamawiajacego: Gmina Horodło ul. Jurydyka 1, 22-523 Horodo, poczta eletroniczna ug@horodlo.pl , fax 84 65 15 443.

8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest Pan Andrzej Danilczuk

tel.: (84) 6515402 codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8oo do 14oo

8.4. Nie przewiduje się organizowania spotkania z Wykonawcami.

8.5. Wykonawca pobierający SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany do dnia otwarcia ofert jest do monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienia staną się częścią SIWZ i będzie to dla wykonawców wiążące.

8.6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

**8. Wymagania dotyczące wadium:**

**Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 20.000,00 zł.**

8.1.Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.2.Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego Bank
Spółdzielczy Werbkowice Oddział w Horodle konto nr 45 9642 1019 2002 0900 0635 0029.

8.3.Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału u Zamawiającego w pok. nr 9

**8.4. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

8.5.Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

**8.5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 1 pkt 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

8.6. O uznaniu przez zamawiającego że wadium wniesione jest w wymaganym terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

**9. Termin związania ofertą:**

9.1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

**10. Opis sposobu przygotowania ofert:**

10.1.Dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

10.2.Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginalne.

10.3.Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10.4.Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.5.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.6.Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10.7.Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

10.8.Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. formuły: spełnia /nie spełnia.

**10.9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.**

10.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.11. W ofercie należy podać cenę: netto, VAT i brutto za dla poszczególnych części zamówienia, wynikającą ze sporządzonych kosztorysów ofertowych oraz całości zamówienia . Podstawą obliczenia oferty są obmiary robót;

10.12. Koszt urządzenia placu budowy, utrzymania porządku na terenie przylegającym oraz opłaty za energię elektryczną, wodę i inne towarzyszące należy uwzględnić w podanej cenie.

10.13. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Nie dopuszcza się realizacji dostaw materiałów i urządzeń w systemie podwykonawstwa.

10.14. Złożona oferta musi odpowiadać:

* zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,

- warunkom określonym w niniejszej siwz

10.15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz zaadresować:

Gmina Horodło, 22-523 Horodło, ul. Jurydyka 1 *– Oferta na* **„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”.** *Nie otwierać przed dniem: 28.03.2018r., godz. 10 15***.**

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

11.1 Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty.

11.2. Miejsce złożenia oferty: Urząd Gminy Horodło, 22-523 Horodło,

 ul. Jurydyka 1, sekretariat I piętro

11.3. **Termin złożenia ofert - do dnia 28.03.2018r. do godz. 1000.**

 Podany termin to data faktycznego wpływu oferty do zamawiającego.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 28.03.2018 r. o godz. 10 15 w

 Urzędzie Gminy Horodło, ul. Jurydyka 1, sala posiedzeń, I – piętro.

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy).

11.5. Po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi:

* imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
* cenę ,
* termin wykonania,
* warunki gwarancji i terminy płatności.

11.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące :

- kwoty, jaka zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

12.1. Pierwszym kryterium wyboru ofert jest cena oferty – najwięcej punktów w tym kryterium oceny ofert uzyska wykonawca który zaproponował najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu – maksymalnie 60 pkt.

Sposób obliczenia ilości punktów w kryterium cena oferty:

C=(Cn : Cb) x 60 pkt

gdzie:

Cn – cena najniższa,

Cb – cena w ofercie badanej,

Wc – waga kryterium oceny (60 pkt)

C- cena oferty liczonej.

12.2. Drugim kryterium oceny ofert będzie termin gwarancji. Oferty wykonawców z najdłuższym terminem udzielonej gwarancji otrzymają największą liczbę punktów - maksymalnie 20 pkt. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ilość miesięcy udzielonej gwarancji** | **Liczba punktów** |
| 36  | 0 pkt. |
| 48  | 5 pkt. |
| 60  | 10 pkt. |
| 72  | 15 pkt. |
| 84  | 20 pkt. |

*Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty podać ilość miesięcy udzielonej gwarancji.* ***Jeżeli wykonawca nie wstawi żadnej wartości w formularzu oferty, zamawiający uzna, że deklarowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.***

12.3. Trzecim kryterium oceny oferty będzie termin realizacji. Oferty wykonawców z najkrótszym terminem otrzymają największą liczbę punktów - maksymalnie 20 pkt. Punkty będą przyznawane według następujących zasad: a) termin realizacji całości zamówienia do dnia 15.07.2018 r. – 20 pkt. b) termin realizacji całości zamówienia do dnia 31.07.2018 r. – 10 pkt.

Wymagany przez zamawiającego termin wykonania to 16.08.2018 r. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty podać termin wykonania. Jeżeli wykonawca nie wstawi żadnej wartości w formularzu oferty, zamawiający uzna, że zadanie zostanie wykonane w terminie wymaganym przez zamawiającego.

12.3. Oferty będą oceniane w systemie punktowym. Punkty ze wszystkich kryteriów będą sumowane. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

12.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada łącznie wszystkim wymaganiom:

a) przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych

b) SIWZ

c) została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.

**13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

13.1.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o :

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta wybrano oraz punktację przyznaną ofertom;

b)wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.3. Po upływie ustawowego terminu zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

**14. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto).**

14.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Przedsiębiorczości.

14.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.

14.3.Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
2. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady *–(tj. na okres 36 miesięcy lub okres zadeklarowany w ofercie)* kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.

**15.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

15.1. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

a) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, porywiste wiatry), klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),

b) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań:

c) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;

d) występowania (w przypadku stwierdzenia na etapie robót budowlanych) niekorzystnych warunków gruntowo - wodnych wymagających dodatkowych robót

odwadniających, wymiany gruntu lub innych technologii wzmacniających podłoże

gruntowe które nie zostały przewidziane w dokumentacji projektowej ;

e) zmiany przedmiotu zamówienia;

f) przedłużającej się procedury przetargowej.

- według załączonego wzoru umowy (Załącznik nr 7)

**15.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w ustawie zasad zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI – środki ochrony prawnej - ustawy prawo zamówień publicznych.

**II. Postanowienia dodatkowe siwz**

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

2. Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

3. Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.

4. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują za pomocą poczty elektronicznej faksu pod warunkiem potwierdzenia pocztą tradycyjną lub osobiście.

5.Rozliczenie zadania nastąpi w PLN.

6.Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

7.Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8.W ofercie wykonawca zobowiązany jest wskazać część zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

9. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ maja zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku wykonawcy składają wspólnie dokumenty określone w punkcie 7 SIWZ spełniające warunki udziału w postępowaniu oprócz załączników Nr 2 i Nr 3 SIWZ które to dokumenty musi złożyć każdy członek konsorcjum. Ponadto oferta musi spełniać następujące wymagania:

1. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
2. wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania i zostać przedłożone wraz z ofertą;
3. Wykonawcy przed podpisaniem umowy będą zobowiązani do przedłożenia umowy określającej strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);
4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;
5. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

**III. ZAŁĄCZNIKI**

nr 1 druk oferty;

nr 2 oświadczenie o spełniania warunków udziału w postepowaniu;

nr 3 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

nr 4 wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w ostatnich 5 latach;

nr 5 wykaz pracowników nadzoru którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zadania wraz oświadczeniem;

nr 6 specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;

nr 7 wzór umowy;

nr 8 przedmiary robót;

nr 9 oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej;

nr 10 oświadczenie dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę.

Zatwierdził: Krzysztof Bożek - Wójt Gminy Horodło

 **Załącznik nr 1**

*/Nazwa i adres oferenta/ ...................................... /miejscowość i data/*

 **Gmina Horodło**

 **ul. Jurydyka 1**

 **22-523 Horodło**

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonego na wykonanie:

(zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

 **„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”.**

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotowym zamówieniem za cenę:

a)netto- ................................. zł

 b)podatek VAT.....% - ................................. zł

 c) brutto-................................zł

 słownie złotych: .................................................................................................

1. Zamówienie wykonamy w terminie do **……………………….** (wymagany przez zamawiającego maksymalny termin wykonania do dnia 16.08.2018 r.)
2. Deklarowany okres gwarancji oraz rękojmi na wykonane roboty wynosi (wymagany przez zamawiającego minimalny okres to 36 miesięcy): ……………….. miesięcy.
3. Warunki płatności - wg. umowy
4. Część robót przewidzianych do realizacji w podwykonawstwie:

a/………………………………………………………………………………………

b/………………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr .............. stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

 10. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ................................................................................................................... których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: ..................................................................zł netto

**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

11.Korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko ……………………………………………………………………………

tel. ……………….…………………… fax ………………………………., e-mail; ………………………………..

12.Integralną część niniejszej dokumentacji ofertowej stanowią:

 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu.

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

 3) kosztorysy ofertowe;

 Podpisano:

 .........................................................................

 ( upoważnieni przedstawiciele)

 ........................................................................

 /podpisy i pieczątki imienne/

Uwaga:

Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

 **Załącznik nr 2 do SIWZ**

 **Zamawiający:**

 Gmina Horodło

 ul. Jurydyka 1, 22-523 Horodło

(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

…………………………………….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.**: Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie**, prowadzonego przez Gminę Horodło, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

 *…………………………………………*

*(podpis)*

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

 **Zamawiający:**

 Gmina Horodło

 ul. Jurydyka 1, 22-523 Horodło

(pełna nazwa/firma, adres

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.**: Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie**, prowadzonego przez Gminę Horodło (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp .

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. (miejscowość), dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. (miejscowość), dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. (miejscowość), dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. (miejscowość), dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**Załącznik Nr 4**

.........................., dnia ...................

*........................................................*

 *(pieczęć wykonawcy)*

**WYKAZ WYKONYWANYCH W OKRESIE OSTATNICH**

**5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH**

Do przetargu na: **„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”**

| Lp. | Inwestoradrestelefon | WartośćZamówienia brutto | Przedmiot wyk. roboty | Data zakończenia |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Uwaga: do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

 Podpisano:

 *....................................................*

 /upoważnieni przedstawiciele/

**Załącznik nr 5**

........................................................

 Pieczęć oferenta

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE**

Do przetargu na: **„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”**

| Lp. | Imię i nazwisko  | Nazwa i numer posiadanych uprawnień, | Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia | Stanowisko |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**OŚWIADCZENIE**

osoby które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

 Podpisano:

 .........................................................................

 ( upoważnieni przedstawiciele)

**Załącznik Nr 6**

***Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót -***  odrębny plik

 **Projekt Załącznik Nr 7**

**U M O W A**

**o roboty budowlane**

zawarta w dniu ……… w Horodle pomiędzy Gminą Horodło, 22-523 Horodło, ul. Jurydyka 1, NIP 919 175 40 96 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

mgr Krzysztof Bożek -Wójt Gminy Horodło

a firmą …………………………… NIP ………………….. zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

………………………………………

**§*1***

W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego z dnia ……... w Horodle Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.:  **„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”.**

Zakres do realizacji:

1.„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”;

2. Zakres do realizacji:

a) wykonanie nawierzchni płyty boiska;

b) wykonanie drenażu boiska;

c) wyposażenie boiska: trybuny, bramki, siatki, piłkochwyty;

d) budowa parkingu, drogi dojazdowej;

e) budowa zaplecza socjalno-sanitarnego - kontenery;

f ) dostawa i montaż siłowni zewnętrznej;

g) budowa oświetlenia boiska i robot elektrycznych;

h) budowa monitoringu;

i ) budowa przyłączy wodno – kanalizacyjnych.

***Zgodnie z załączonymi obmiarami robót, dokumentacjami projektowymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz specyfikacją techniczną*.**

**§ 2**

**2.1. Przedmiot umowy:**

2.1.1.Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z: ofertą, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, dokumentacją techniczną oraz specyfikacją techniczną i oddania go zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.

2.1.2.Części robót przewidzianych do realizacji w podwykonawstwie:

a).................................................................................................................................... b)..................................................................................................................................

2.1.3. W przypadku wskazania podwykonawcy części robót nie przewiduje się rozszerzenia podwykonawstwa na części robót nie określone w pkt. 2.1.2.

2.1.4.Wszystkie roboty zostaną wykonane własnym sumptem i staraniem przez wykonawcę.

 **2.2. Zmiany:**

W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do przedmiotu umowy za zgodą zamawiającego.

2.2.1. Na wniosek wykonawcy, za zgodą zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego jakie przewiduje przedmiot umowy. W tym przypadku wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami.

2.2.2 W przypadku gdy z punktu widzenia zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych, zamawiający sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty wraz ze zleceniem ich wykonania.

2.2.3 W przypadku gdy określone w p. 2.2.2 zmiany powodują wzrost kosztów inwestycji traktuje się je jako roboty dodatkowe i zamawiający musi złożyć dodatkowe zamówienie na ich wykonanie, w trybie wynikającym z art. 67 ust 1 p 6 ustawy prawo zamówień publicznych, w tej sytuacji wynagrodzenie ulega pomniejszeniu o wartość zadania przekazanego do odrębnego zlecenia.

2.2.4. Roboty dodatkowe i zamienne będą rozliczane według stawek określonych w kosztorysie ofertowym.

**§ 3**

**3.1. Należność:**

3.1.1. Za wykonane przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

netto- ………….. zł,

podatek Vat …. % - ………………………………… zł,

brutto – **…………..** zł, słownie złotych:……………………………………………………;

**3.2. Zasady rozliczania i odbiorów:**

3.2.1 Fakturowanie

Wykonawca wystawi jedną fakturę zgodnie z § 3 po zakończeniu całego zadania wraz z protokołem odbioru.

3.2.2. Należności płatne po odbiorze zadania.

3.2.3. W przypadku zatrudnienia podwykonawców warunkiem wypłaty wynagrodzenia objętego fakturą jest załączenie do faktury wykonawcy faktur wystawianych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wraz z ich oświadczeniem o otrzymaniu zapłaty za wykonane przez nich roboty.

3.2.4.Termin zapłaty - 30 dni od dnia otrzymania faktury wraz z protokółem odbioru robót oraz dokumentami opisanymi w punkcie 3.2.3, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Zapłata nastąpi z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

**3.3. Odbiory:**

3.3.1. Odbiór końcowy:

1. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy prawa budowlanego, potwierdzonych przez zamawiającego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez zamawiającego.

2. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli zamawiającego oraz w obecności wykonawcy.

3.Terminy poszczególnych czynności dotyczących odbioru określają specyfikacje techniczne.

3.3.3. Odbiór po okresie gwarancji i rękojmi:

1. Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez zamawiającego z udziałem użytkownika oraz wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.

3.3.4 Odbiór ostateczny

Odbiór ostateczny jest dokonywany przez zamawiającego przy udziale użytkownika i wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.

***§ 4***

**Terminy zakończenia robót:**

1. Wymagany termin realizacji do 16.08.2018 r. lub ……………………..*(w terminie zadeklarowanym w ofercie)*.

***§ 5***

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy: dokumentacji technicznej pozwolenia na budowę, placu budowy – nie później niż 3 dni od daty podpisania w umowy.

2. Wykonawca na potrzeby budowy zamontuje licznik zużycia wody i energii oraz ponosił będzie koszty z tym związane.

3. Wykonawca uzyska zezwolenia właściwego urzędu na czasowe zajęcie pasa drogowego, ulicy placu lub zieleńca publicznego jak również poniesie wszelkie opłaty z tym związane – (nie dotyczy).

4. Wykonawca zobowiązany jest strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały okres realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.

5. Wykonawca i podwykonawca odpowiada wobec osób trzecich za szkody wobec osób trzecich związanych z realizacją inwestycji i zobowiązuje się zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w dniu odbioru.

7. Materiały do wykonania powyższych robót zapewnia Wykonawca.

8. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

9. Koszt, badań i innych towarzyszących ponosi Wykonawca.

***§ 6***

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części robót wymienionych w ofercie Wykonawcy z wyjątkiem dostaw materiałów i urządzeń.

***§ 7***

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ………. PLN, co stanowi 10% wartości umowy (**od kwoty brutto**), dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości i wystawione będzie przez bank lub firmę ubezpieczeniową zaakceptowaną przez zamawiającego oraz w walucie , w której jest płatna kwota umowy.

2. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.

3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

a) 70% w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,

b) 30% w ciągu 14 dni po upływie rękojmi.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy w formie niepieniężnej, zabezpieczenie określone w § 7 ust. 3 litera b zatrzymane zostanie z wynagrodzenia końcowego wykonawcy do czasu upływu terminu gwarancji i rękojmi lub wykonawca wniesie odpowiednie zabezpieczenie w formie niepieniężnej.

4. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

6. Wykonawca w ciągu siedmiu dni ma obowiązek usunąć zgłoszone usterki.

7. W przypadku powtarzających się wad w czasie okresu rękojmi zamawiający może żądać wspólnego przeglądu obiektu.

8. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi na roboty objęte niniejszą umową na okres ……….miesięcy (***na okres zadeklarowany w ofercie****)* od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego prac.

***§ 8***

1.Koordynatorem prac ze strony Zamawiającego będą:

 Andrzej Danilczuk - Inspektor ds. inwestycji UG Horodło

 ……………………. - Inspektor nadzoru inwestorskiego upr. bud. ……………………

2.Wykonawca ustanawia kierownika budowy – ……………… upr. bud.………………..

***§ 9***

**Podwykonawcy:**

1.Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie części robót budowlanych przez podwykonawców wymienionych w Ofercie Wykonawcy. Podwykonawcy muszą spełniać wymogi kwalifikacyjne wymagane do realizacji powierzonych im części robót.

2.Zakres robót budowlanych, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców określa § 2 pkt. 2.1.2 umowy. Umowa z podwykonawcą podlega zatwierdzeniu przez zamawiającego.

3.Zmiana podwykonawcy po zawarciu Umowy niniejszej wymaga zgody Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wymogi kwalifikacyjne nowego podwykonawcy oraz projekt umowy, jaka ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą.

4.Powierzenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w tym samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

 **§ 10**

**Umowa z podwykonawcą:**

1. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią Umowy lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.

6. Wykonawca i podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Wykonawca i podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a także jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usług wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

9. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

10. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 7 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1.Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

2.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

3.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4.Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

5.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1)   nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2)   złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3)   dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7.  Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy:**

9.1.Odstąpienie od umowy przez zamawiającego:

Zamawiający może odstąpić od umowy:

1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może wyłącznie żądać należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, wg czynników cenotwórczych zastosowanych w ofercie przetargowej,
2. jeżeli Wykonawca, mimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego lub inspektora nadzoru, nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia,
3. w razie odstąpienia od umowy strony sporządzają protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia, oraz uzgadniają sposób i zakres zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy

9.2.Kary umowne:

9.2.1.W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutt określonego w § 3 ust.1 umowy.

9.2.2.Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą w przypadku:

a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 umowy,

b) zwłoki w wykonaniu każdego etapu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,

c) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych protokolarnie, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki (licząc

od dnia określonego jako termin usunięcia wad).

9.2.3. Za każdorazowe nie złożenie oświadczenia w terminie, dotyczącego zatrudnienia pracowników na umowę o pracę lub zatrudnienie pracowników o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia na zasadach innych niż umowa o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.). w wysokości 2000,00 zł.

9.2.4.Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

9.3. Niezależnie od kar zapisanych w umowie strony mogą dochodzić szkód wzajemnych na zasadach ogólnych K.C.

9.4. Kary umowne mogą być przedmiotem potrącenia z wzajemnych rozliczeń stron.

**§ 13**

**Zmiana umowy:**

1. Zmiana umowy na korzyść zamawiającego może być dokonana tylko za zgodą obu stron.

2. Nie dopuszczalna jest zmiana umowy na niekorzyść zamawiającego, chyba że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

a) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, porywiste wiatry), klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),

b) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań:

c) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;

d) występowania (w przypadku stwierdzenia na etapie robót budowlanych) niekorzystnych warunków gruntowo - wodnych wymagających dodatkowych robót

odwadniających, wymiany gruntu lub innych technologii wzmacniających podłoże

gruntowe które nie zostały przewidziane w dokumentacji projektowej ;

e) zmiany przedmiotu zamówienia;

f) przedłużonej się procedury przetargowej.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa budowlanego, Ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz dokumentacji przetargowej zamawiającego.

**§ 15**

1. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. Integralną częścią umowy stanowi dokumentacja przetargowa przeprowadzona w trybie ustawy Pzp na którą składają się między innymi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta wykonawcy.

**§ 16**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 *ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:*

 **Załącznik Nr 8**

* 1. **Przedmiary robót -** w osobnym pliku.

 **Załącznik Nr 9 do SIWZ**

…………………………………

/miejscowość i data/

......................................................

/Pieczątka oferenta/

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie”**

prowadzonym przez Gminę Horodło oświadczamy, że:

**\*nie należę/ymy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. t.j. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty;

**\*należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. t.j. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty tj. ………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie w celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedkładam stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia ………………………………………………………………………………………………

Podpisano:

. .................................................................

 (upoważnieni przedstawiciele wykonawcy)

 ................................................................

 ( podpisy i pieczątki imienne)

\* - niepotrzebne skreślić.

**Składanie tego dokumentu - każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert – bez wezwania.**

 **Załącznik nr 10 siwz**

 **Zamawiający:**

 **GMINA HORODLO**

 **ul. Jurydyka 1**

 **22-523 Horodło**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Budowa boiska piłkarskiego oraz siłowni zewnętrznej w Strzyżowie**”

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW NA UMOWĘ O PRACĘ**

Oświadczam, ze pracownicy wykonujący następujące czynności:

1. ……………………………………, liczba osób ……………………….;

2. ……………………………………, liczba osób ……………………....;

dotyczące realizacji w/w zamówienia są zatrudnieni na umowę o pracęsposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) na czas określony/ nie określony w wymiarze czasu pracy ……………………………………..,

**W załączeniu: aktualny wykaz pracowników Wykonawcy i podwykonawców, zatrudnionych na umowę o pracę i wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, ze wskazaniem przypisanych do tych osób czynności, które będą wykonują w ramach umowy,**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

1) *Oświadczenie należy złożyć w terminie 5 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.*

2) *niepotrzebne skreślić*.