

**GMINNY OŚRODEK  
POMOCY SPOŁECZNEJ**

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

26-065 Piekoszów, ul. Czarnowska 59  
**[www.biuletyn.net/ntbin/start.asp?podmiot=gops.piekoszow/](http://www.biuletyn.net/ntbin/start.asp?podmiot=gops.piekoszow/)****Piekoszów: Organizacja usług szkoleniowo - doradczych w ramach realizacji projektów systemowych Aktywizacja zawodowa i pomoc w funkcjonowaniu rodzin z osobami bezrobotnymi w gminie Piekoszów****Numer ogłoszenia: 105032 - 2015; data zamieszczenia: 06.05.2015****OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi****Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY****I. 1) NAZWA I ADRES:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie , ul. Czarnowska 59, 26-065 Piekoszów, woj. świętokrzyskie, tel. 41 3061809, 3061856, faks 41 3061809.**Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.biuletyn.net/ntbin/start.asp?podmiot=gops.piekoszow/>**Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Organizacja usług szkoleniowo - doradczych w ramach realizacji projektów systemowych Aktywizacja zawodowa i pomoc w funkcjonowaniu rodzin z osobami bezrobotnymi w gminie Piekoszów.**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem prowadzonego postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na zorganizowanie i przeprowadzenie zgodnie z n/w zakresem usług szkoleniowo - doradczych dla osób bezrobotnych w ilości 16 osób; 1. Technolog robót wykończeniowych w budownictwie - 160 godzin (5 osób). 2. Opiekun osób starszych, niepełnosprawnych i dzieci - 100 godzin (3 - osoby); 3. Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym z wymianą butli gazowych - 67 godz., 4 - osoby; 4. Kucharz z obsługą przyjęć okolicznościowych - 120 godzin, (2 - osoby); 5. Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych - 120 godzin, (2 - osoby); Zamawiający dopuszcza możliwość: w przypadku szkoleń, gdzie ilość osób przewidzianych przez zamawiającego nie zapewnia stworzenia pełnej grupy szkoleniowej, aby, te osoby zostały włączone w skład innej grupy o takiej samej tematyce szkolenia (zgodnie z pkt 1 - 5 który, zawiera

wymaganą ilość osób wraz z przypisanym rodzajem szkolenia), lecz nie później niż w terminie do dnia 10.08.2015r. Wymogi o charakterze ogólnym do prowadzonych szkoleń: Szkolenia należy zrealizować na terenie miasta Kielce. Zajęcia praktyczne będą przeprowadzone u pracodawców prowadzących działalność na terenie powiatu kieleckiego. Jeżeli wykonawca nie znajdzie w powiecie kieleckim, firmy o profilu tożsamym lub zbliżonym do profilu ukończonego szkolenia, Zamawiający dopuszcza możliwość zorganizowania praktyk w jednym z powiatów sąsiadujących z kieleckim, lecz na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia dojazdu uczestników szkolenia z Kielc do miejsca realizacji zajęć praktycznych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1.

#### **II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

##### **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje wykonanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy do 50% zamówienia podstawowego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9, 80.53.00.00-8, 80.57.00.00-0.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 10.08.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** nie dotyczy

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy złożyć: Oświadczenie, że wykonawca posiada aktualne zaświadczenia o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych wydane przez Wojewódzki Urząd Pracy.

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy złożyć: Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane

należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w w/w wykazie usług, wykaże się, że wykonał minimum 2 szkolenia grupowe z każdego rodzaju wymienionych szkoleń zgodnych z pkt II.1.4) (szkolenie grupowe to szkolenia dla min. 4 osób), jednocześnie zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy wymagana łączna wartość wszystkich wykazanych i zrealizowanych szkoleń, usług to, co najmniej wartość 30 000,00 złotych brutto. Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy złożyć: Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami: Potwierdzeniem spełniania warunku będzie przedstawienie wykazu zawierającego nie mniej niż: Wymagania minimalne w wykazie poza informacją o podstawie dysponowania, należy podać; 1) Ogólny wymóg lokalowy, budynek znajdujący się w Kielcach przystosowany do osób niepełnosprawnych to taki, który został zgłoszony i dopuszczony do użytkowania. Każda z sal wyposażona jest w miejsca siedzące i stoliki, tablice, sprzęt audiowizualny, flipcharty. Powierzchnia każdej z sal przystosowana jest do prowadzenia zajęć dla grupy minimum 10 osób. Budynek wyposażony w dwa pomieszczenia socjalne i dwa WC. Ogólny wymóg dysponowania salami do prowadzenia zajęć został określony w warunkach ogólnych i w oparciu o te zasady wykonawca zobowiązany jest przedstawić w formie wykazu następujące informacje. Adres lokalu ze wskazaniem prawa do jego dysponowania, wskazanie ilości sal do zajęć z ilością miejsc, ilość pomieszczeń socjalnych oraz ilość WC. 2) Technolog robót wykończeniowych w budownictwie, pomieszczenia do nauki praktycznej odpowiadające wymogom opisanym w warunkach ogólnych i dysponowanie urządzeniami odpowiadającymi rodzajowo szkoleniu. Budynek wyposażony w pomieszczenie socjalne i szatnię wyposażoną w szafki ubraniowe dla każdego uczestnika kursu. Należy również podać dokładną nazwę i dane teleadresowe oferowanego budynku. 3) Opiekun osób starszych, niepełnosprawnych i dzieci, pracownia zabiegów higienicznych wyposażona i przystosowana do prowadzenia zajęć praktycznych dla min. 4 do 15 osób 1 szt.; Sala do ćwiczeń praktycznych (symulacyjnych) wyposażona w odpowiednią ilość profesjonalnego sprzętu i materiałów o powierzchni gwarantującej jednoczesny instruktaż dla całej grupy tj.: Fantom osoby dorosłej 1 szt., Leżanki 3 szt., Parawany 3 szt., Koce 2 szt., Aparaty do mierzenia ciśnienia 4 szt., Apteczki pierwszej pomocy 2 szt., Łóżko rehabilitacyjne 1 szt., Gleukometr 1 szt., Cewnik Fouleya 1 szt., Bańki 1 zestaw, Szyna Kamera 1 szt., Kule rehabilitacyjne 2 szt., Wózek rehabilitacyjny 1 szt., Chodzik do nauki chodzenia 1 szt. Zamawiający dopuszcza organizację zajęć praktycznych w DPS,

Domach Seniorów itp. Wykonawca winien zapewnić uczestnikom szkolenia warunki do nauki w oparciu o zasady BHP. Co najmniej 1 sala wykładowa, wyposażona stosownie do potrzeb co najmniej 10 osobowej grupy słuchaczy. Należy również podać dokładną nazwę i dane teleadresowe oferowanego budynku. 4) Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym z wymianą butli gazowych, 2 wózki jezdniowe, należy podać markę i rodzaj napędu. Wykonawca winien zapewnić uczestnikom szkolenia warunki do nauki w oparciu o zasady BHP. Co najmniej 1 sala wykładowa, wyposażona stosownie do potrzeb co najmniej 10 osobowej grupy słuchaczy. Plac manewrowy przystosowany do realizacji zajęć praktycznych. Należy również podać dokładną nazwę i dane teleadresowe oferowanego budynku. 5) Kucharz z obsługą przyjęć okolicznościowych, zajęcia praktyczne mogą być przeprowadzone w pomieszczeniu dostosowanym do prowadzenia zajęć dla grupy 10 osobowej, tj. powinno być przestronne i dobrze oświetlone, spełniać wymagania sanitarno epidemiologiczne, oraz musi być wyposażone w sprzęt gastronomiczny. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniający odpowiedni poziom kursu. Zamawiający dopuszcza, aby zajęcia praktyczne odbywały się w lokalach gastronomicznych spełniających wymogi sanitarne, BHP i PPOŻ. Pracownia gastronomiczna w pełni umeblowana w szafki ze stali nierdzewnej i wyposażona m.in. w: umywalki wraz ze stołami roboczymi, lodówkę, chłodziarko zamrażarkę, piec konwekcyjno parowy, frytkownicę, kuchnię elektryczną, kuchnię elektryczną z piekarnikiem, kontakt grill podwójny, zmywarę, gofrownicę, szatkownicę, krajalnicę, mikser, wyciskarkę do soku, kruszarkę do lodu, ekspres do kawy, młynek do kawy, maszynkę do mielenia, podgrzewacz do talerzy, mikrofalówkę, garnki nierdzewne różnej wielkości, sztućce, serwisy obiadowe i kawowe, blachy do pieczenia, durszlaki, sitka, misy, tace, obrusy, serwety itp. Należy również podać dokładną nazwę i dane teleadresowe oferowanego budynku. 6) Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych, Wykonawca winien zapewnić uczestnikom szkolenia warunki do nauki w oparciu o zasady BHP. Co najmniej 1 salę dydaktyczną (wyposażoną stosownie do potrzeb co najmniej 10 osobowej grupy słuchaczy). 1 sala komputerowa z 10 stanowiskami komputerowymi posiadającymi niezbędne i legalne oprogramowanie. Należy zapewnić różne rodzaje kas fiskalnych.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy złożyć: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia (przez doświadczenie należy rozumieć udział, jako wykładowca/trener w jednym zakończonym szkoleniu grupowym) oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Potwierdzeniem spełniania warunku będzie przedstawienie wykazu zawierającego nie mniej niż: Wymagania minimalne kadry

dydaktycznej: 1) Technolog robót wykończeniowych w budownictwie, 2 osoby z doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń na kierunkach budowlanych. 2 osoby muszą posiadać wykształcenie wyższe budowlane. Minimum 1 osoba musi posiadać przygotowanie pedagogiczne. 2) Opiekun osób starszych, niepełnosprawnych i dzieci, 2 osoby posiadające: wykształcenie wyższe, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu podanego w SIWZ dotyczące danego szkolenia. Jedna z wymienionych osób musi posiadać uprawnienia pedagogiczne. 3) Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym z wymianą butli gazowych, 2 osoby z uprawnieniami do szkolenia w zakresie obsługi wózków jezdniowych, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu obsługi wózków jezdniowych. Jedna z wymienionych osób musi posiadać uprawnienia pedagogiczne. 4) Kucharz z obsługą przyjęć okolicznościowych, 3 osoby posiadające: wykształcenie wyższe, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z w/w zakresu. Jedna z wymienionych osób musi posiadać uprawnienia pedagogiczne. 5) Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych, 2 osoby posiadające: wykształcenie wyższe, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu podanego w SIWZ dotyczącego danego szkolenia. Jedna z wymienionych osób musi posiadać uprawnienia pedagogiczne.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy złożyć: informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi posiadać nie mniej niż 30 000,00 zł brutto własnych środków lub zdolność kredytową w tej samej wysokości.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY****Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem Oferty cenowej Załącznik nr 2 do SIWZ, Oświadczenie o posiadaniu aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych wydane przez Wojewódzki Urząd Pracy. Uwaga: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda od wykonawcy jeżeli korzysta on z zasobów podmiotu trzeciego: 1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy - dokumentów, o których mowa w sekcji III.3 2) Ponadto należy przedłożyć dokumenty; a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca ten będzie uczestniczył w

realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 60
- 2 - Doświadczenie w ilości przeprowadzonych szkoleń grupowych - 30
- 3 - Za posiadany certyfikat w zakresie jakości usług szkoleniowych - 10

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zmiana postanowień umowy na skutek zmian technicznych i organizacyjnych, spowodowanych następującymi okolicznościami; 1) Zmiana wykazanego do zajęć praktycznych pojazdu, sprzętu informatycznego, innych pomocy dydaktycznych. Zmieniony pojazd, sprzęt informatyczny, inne pomoce dydaktyczne mają posiadać parametry tożsame lub lepsze od przyjętych w ofercie. Zamiana następuje za zgodą zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu wykonawca. 2) Zamiana wskazanego w ofercie wykładowcy tylko na wykładowcę o kwalifikacjach i doświadczeniu tożsamym lub lepszym. Zamiana następuje za zgodą zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu wykonawca. 3) Zmiana lokalu wskazanego w ofercie do zajęć szkoleniowych tylko w przypadku klęski żywiołowej. 4) Zmianę terminu zakończenia szkoleń w sytuacji nie zależnej i nie możliwej do przewidzenia przez strony umowy; 5) Jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy i zamawiającego, skierowany na szkolenie beneficjent zrezygnuje z uczestnictwa w realizacji szkolenia, na które został skierowany w terminie na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zamawiający pomniejszy wynagrodzenie wykonawcy w oparciu o ceny przedstawione przez wykonawcę w ramach udzielonego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji osób do 12,5 %.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://www.biuletyn.net/ntbin/start.asp?podmiot=gops.piekoszow/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie z siedzibą: Piekoszów, ul. Czarnowska 59.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

14.05.2015 godzina 10:00, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie z siedzibą: Piekoszów, ul. Czarnowska 59, pok. Nr 1.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków**

**Unii Europejskiej:** Tak, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Numer i nazwa Priorytetu: VII. Promocja integracji społecznej Numer i nazwa Działania: 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Numer i nazwa poddziałania: 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej. Projekt finansowany z EFS..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**KIEROWNIK**  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Piekoszowie  
*Henke*  
mgr Małgorzata Tarczyńska