

Zaproszenie do składania ofert

Świadczenie usług transportowych na potrzeby realizacji projektu „Pomoc Społeczna bardzo często Skuteczna”

1. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali realizujący projekt pod nazwą: „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” w ramach „Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, Priorytet VII – Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej w okresie od 01.02.2012r. do 30.06.2014r.

Dane Zamawiającego.

Nazwa i adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali

Kowala 105A, 26-624 Kowala

woj. mazowieckie

powiat: radomski

tel. 48 610 17 60

fax. 48 610 17 60 w.43

NIP: 9482265982

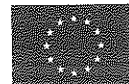
e-mail: gops@kowala.pl

2. Informacje wprowadzające:

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 14000,00 euro, postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień publicznych Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, DOZ. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, DOZ. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, POZ. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1778) art.4 pkt.8.

3. Przedmiot zamówienia:

- 1) Świadczenie usług transportowych na potrzeby realizacji projektu tj:
 - a) dowóz uczestników z miejsca zamieszkania (teren gminy Kowala trasa: Kowala-Ludwinów-Trablice-Parznice-Maliszów-Kowala – ok 20 km) do miejsca szkolenia (Miejsce szkoleń – GOPS Kowala) 3x w tygodniu;
 - b) wyjazdy do teatru (Warszawa – ok 220 km wyjazd i powrót), kina, muzeum, biblioteki (Radom – ok 28 km 1 wyjazd i powrót);
 - c) wyjazd szkoleniowy z noclegiem (Piła - 2 noclegi – ok 730 km wyjazd i powrót).



4. Pozostałe informacje:

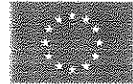
- 1) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za posiadanie wszystkich niezbędnych i aktualnych dokumentów służących do prawidłowego wykonania przewozów.
- 2) Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być sprawne - zgodnie z wymogami prawa o ruchu drogowym, posiadać wymagane ubezpieczenia.
- 3) W przypadku awarii Wykonawca jest zobowiązany podstawić zastępczy środek transportu.
- 4) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za kadre kierowców dowożących uczestników na szkolenia i odpowiada za systematyczne sprawdzanie stanu trzeźwości kierowców.
- 5) Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być przystosowane do przewozu minimum 30 osób.
- 6) Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych.
- 7) Wykonawca do realizacji usługi musi zapewnić taki BUS, AUTOBUS, aby każdy uczestnik miał zapewnione miejsce siedzące.
- 8) O planowanym wyjeździe Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem poprzez przesłanie pisemnego zamówienia zawierającego godziny wyjazdów.
- 9) BUS, AUTOBUS powinien być podstawiony 10 minut wcześniej przed planowaną godziną odjazdu z miejsca początku trasy.
- 10) Planowane terminy dowozu uczestników na szkolenia zostaną ustalone po podpisaniu umowy w Wykonawcę.
- 11) Podana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
- 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z użytkowaniem dróg publicznych i autostrad, koszty wynagrodzenia kierowcy, koszty ubezpieczenia pasażerów, koszty eksploatacji pojazdów, koszty postoju, koszty dojazdu pojazdów w miejsce wskazane przez Zamawiającego, koszty opłat parkingowych.
- 13) Rozliczenie za przewóz będzie odbywać się według faktycznie przejechanej trasy w oparciu o cenę za 1 przejechany kilometr podaną przez Wykonawcę w ofercie.
- 14) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najtańszą i najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy na świadczenie usług transportowych na potrzeby realizacji projektu „Pomoc Społeczna bardzo często skuteczna”.
- 15) W przypadku kilku ofert o tej samej cenie, zostanie przeprowadzone ponowne postępowanie z udziałem oferentów, których przedstawione ceny są jednakowe.

5. Przewidywany termin realizacji zamówienia:

09.07.2012r. – 31.12.2012r.

6. Kryteria wyboru oferty:

100 proc. cena.



7. Sposób przygotowania oferty

Z uwagi trudną do przewidzenia liczbę kilometrów i kursów w ofercie należy podać łączną cenę za 1 km przejazdu i koszty z tym związane podane w zamówieniu.

Oferta może zostać złożona zgodnie z załączonym wzorem.

Dopuszcza się inny wzór złożenia oferty o ile zawiera ona odpowiednie informacje stanowiące odpowiedź na Zapytanie.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej napisem: „Oferta na świadczenie usługi transportowej w zakresie zbiorowego przewozu uczestników projektu pn. „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej;

9. Miejsce i termin złożenia ofert.

- 1) Oferty można składać:
 - drogą elektroniczną na adres e-mail: gops@kowala.pl,
 - drogą pocztową bądź osobiście na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala
- 2) Oferty należy składać do: 03.07.2012r., do godz.10.00.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenia dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego (nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską);
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.07.2012r. o godz. 10.30 w Urzędzie Gminy w Kowali/Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kowali – Sala Ślubów, Kowala 105A, 26-624 Kowala.

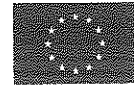
10. Osoba do kontaktu:

Anna Wnukowska
Koordynator projektu POKL
tel. 48 610-17-60 wew. 43
adres e-mail: aniagops@kowala.pl

Kowala, dn. 27.06.2012r.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kowali

Marzena Janowska Hernik



.....
pieczęćka oferenta

.....
data

OFERTA

Do
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kowali
Kowala105A
26-624 Kowala

Odpowiadając na Zaproszenie do składania ofert dotyczące

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(wpisać przedmiot zamówienia)

składam/y ofertę następującej treści:

1. Oferujemy świadczenie usługizł.

Obowiązujący podatek VAT %zł.

Cena bruttozł.

Słownie:

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.

3. Oświadczamy, że firma/osoba jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....

.....
podpis osoby upoważnionej