

Uchwała Nr XXV/129/2009
Rady Gminy Gołymin-Ośrodek
z dnia 24 marca 2009 roku

**w sprawie ustalenia podziału środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego
nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę
Gołymin-Ośrodek**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art.70a ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz.674 ze zmianami) oraz § 6 ust 2 i § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych województw, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczególnych kryteriów i trybu przyznawania środków (Dz. U. Nr 46, poz.430), **Rada Gminy Gołymin – Ośrodek uchwała**, co następuje:

§ 1

1. Corocznie w budżecie Gminy Gołymin – Ośrodek wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 1 % rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe.
2. Podział środków, o których mowa w ust. 1 pomiędzy poszczególne szkoły dokonuje się w oparciu o planowane roczne środki przeznaczone na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w poszczególnych szkołach.

§ 2

1. Ze środków, o których mowa w art. 70a ust.1 z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela wyodrębnionych na doskonalenie zawodowe nauczycieli w budżecie Gminy Gołymin – Ośrodek dofinansowuje się:
 - 1) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
 - 2) organizacje warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz udział w innych formach wynikających z potrzeb edukacyjnych na obszarze gminy,
 - 3) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- 4) szkolenia rad pedagogicznych,
 - 5) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
 - 6) inne (np. materiały szkoleniowe, literatura fachowa itp.).
2. Wysokość dofinansowania określonego w ust. 1 może wynieść do 100% poniesionych kosztów.

§ 3

Zę środków, o których mowa w §1 dofinansowuje się również następujące indywidualne formy kształcenia i doskonalenia nauczycieli:

- 1) studia podyplomowe,
- 2) studia licencjackie, magisterskie nadające kwalifikacje do nauczania drugiego lub kolejnego przedmiotu oraz magisterskie uzupełniające,
- 3) kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria i inne formy kształcenia ustawicznego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły.

§ 4

Oprócz dofinansowania kształcenia, dopłaty mogą być przeznaczone na finansowanie kosztów przejazdu nauczycieli szkół, którzy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego.

§ 5

Na każdy rok budżetowy organ prowadzący, w porozumieniu z dyrektorami szkół, ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przeznaczone, w drodze odrębnej uchwały.

§ 6

1. Z wnioskiem o dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele, którzy:
 - 1) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły,
 - 2) uzyskują uprawnienia do nauczania drugiego lub trzeciego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły.
2. Wnioski o przyznanie dofinansowania doskonalenia nauczycieli składane są do dyrektora szkoły a wnioski dyrektorów składane do Wójta Gminy Gołymin-Ośrodek.
3. Wzór wniosku o przyznanie dofinansowania stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7

Do wniosku o dofinansowanie doskonalenia zawodowego dołącza się aktualne zaświadczenie, z uczelni lub zakładu kształcenia, potwierdzające fakt uczestnictwa oraz potwierdzenie opłaty za kształcenie.

§ 8

Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły, a w odniesieniu do dyrektora – Wójt Gminy Gołymín-Ośrodek.

§ 9

1. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:
 - 1) powtarzania semestru lub roku,
 - 2) urlopu dziekańskiego,
 - 3) przerwania z winy pracownika studiów lub kursu przed ich ukończeniem.
2. Z nauczycielem, któremu przyznano dofinansowanie dyrektora szkoły zawiera umowę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Uregulowanie zawarte w ust. 2 dotyczy również dyrektorów szkół, a umowa zawierana jest z Wójtem Gminy.

§ 10

Wójt Gminy Gołymín-Ośrodek przyjmuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego, sporządzany w oparciu o wnioski dyrektorów szkół, dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli opracowane na podstawie wieloletniego planu doskonalenia nauczycieli, składane do 30 listopada każdego roku.

§ 11

Dyrektorzy szkół prowadzonych przez Gminę Gołymín-Ośrodek w terminie do 31 marca każdego roku przedłożą Wójtowi Gminy sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia nauczycieli za poprzedni rok budżetowy zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gołymín-Ośrodek.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Jan Zalewski

**Wniosek
o przyznanie dofinansowania kosztów
doskonalenia zawodowego**

Proszę o przyznanie mi dofinansowania kosztów kształcenia:

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku dołączam:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(podpis wnioskodawcy)

I. Dane osobowe

1.	Imię i nazwisko nauczyciela	
2.	Adres zamieszkania	
3.	Numer telefonu	
4.	Miejsce pracy	
5.	Nauczane przedmioty, wymiar godzin	
6.	Stopień awansu zawodowego	
7.	Staż pracy na stanowisku nauczyciela	

II. Informacja o realizowanych studiach lub kursie kwalifikacyjnym:

1.	Nazwa szkoły wyższej (zakładu kształcenia nauczycieli)	
2.	Dokładny adres szkoły (zakładu kształcenia nauczycieli)	
3.	Wydział	
4.	Kierunek studiów	
5.	Specjalność	
6.	Forma studiów: - podyplomowe - magisterskie pełne - uzupełniające do poziomu magisterskiego - licencjackie - inne (wpisać jakie)	
7.	Nazwa kursu kwalifikacyjnego	
8.	Czas trwania studiów (liczba semestrów)	
9.	Stan studiów (podać ukończony semestr)	
10.	Koszt semestru nauki	
11.	Całkowity koszt nauki	
12.	Wysokość dotychczas przyznanego dofinansowania	
13.	Wnioskowana kwota o dofinansowanie	

Potwierdzam prawdziwość danych zawartych w I i II części wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb wydania decyzji o przyznaniu dofinansowania kosztów doskonalenia zawodowego.

Gołymin – Ośrodek, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

III. Decyzja w sprawie przyznania dofinansowania do kształcenia zawodowego (wysokość dopłaty oraz krótkie uzasadnienie uwzględniające potrzeby kadrowe placówki oświatowej, zgodność z wieloletnim planem doskonalenia nauczycieli oraz priorytetami wsi):

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły/Wójta Gminy)


PRZEWODNICZĄCY RADY
Marek Jan Zalewski

Umowa
o dofinansowanie do dopłaty za studia/ kurs kwalifikacyjny
zawarta w dniu

między:

1) Dyrektorem

.....
(pełna nazwa szkoły lub przedszkola)

.....
(imię i nazwisko dyrektora)

a

2) Nauczycielem

(imię i nazwisko dyrektora)

zatrudnioną/zatrudnionym w

(pełna nazwa szkoły lub przedszkola)

następującej treści:

§ 1

Przyznaje się dofinansowanie do opłaty poniesionej przez nauczyciela za kształcenie pobierane przez szkołę wyższą lub zakład kształcenia nauczycieli w okresie w wysokości złotych (słownie), zgodnie z Uchwałą Nr _____ Rady Gminy Gołymin – Ośrodek.

§ 2

Nauczyciel zobowiązany jest do:

- 1) przeprowadzenia w szkole/przedszkolu prowadzonym przez Gminę Gołymin – Ośrodek co najmniej trzech lat po ukończeniu studiów lub kursu kwalifikacyjnego, objętych dofinansowaniem do kosztów kształcenia,
- 2) zwrotu kwoty dofinansowania, o której mowa w § 1, jeżeli nie dotrzyma warunków określonych w pkt 1.

§ 3

Nauczyciel nie ma obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania, jeśli:

- 1) z przyczyn organizacyjnych rozwiązano z nim stosunek pracy i jednocześnie nie może być on zatrudniony w innej szkole prowadzonej przez Gminę Gołymín – Ośrodek,
- 2) jeśli na mocy porozumienia stron poszedł do pracy na inne stanowisko związane z oświatą w samorządzie, w nadzorze pedagogicznym.

§ 4

Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole przyznaje się/nie przyznaje się zwrotu kosztów przejazdu,

§ 5

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla nauczyciela, 1 dla szkoły/przedszkola.

.....

.....
PRZEWODNICZĄCY RADY
Marek Jan Zalewski
Marek Jan Zalewski

Sprawozdanie
ze sposobu wykorzystania środków przyznanych
na doskonalenie zawodowe za rok _____

W
 (nazwa szkoły)

wykorzystano w roku zł (słownie.....)
 na dofinansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Ww. środki wykorzystano na:

1. Dofinansowanie form kształcenia nauczycieli -zł., w tym:

.....
.....
(imię i nazwisko nauczyciela)	(kwota)	(przedmiot)

2. Dofinansowanie form dokształcania - zł., w tym:

.....
.....
(imię i nazwisko nauczyciela)	(kwota)	(forma)

3. Dofinansowanie form doskonalenia nauczycieli - zł., w tym:

.....
.....
(imię i nazwisko nauczyciela)	(kwota)	(forma)

4. Szkolenia rady pedagogicznej - zł

5. Koszty związane z organizacją doradztwa metodycznego - zł

6. Koszty związane z seminariami oraz konferencjami szkoleniowymi - zł

7. Inne (np. materiały szkoleniowe, literatura fachowa itp.) - zł

Razem:zł (słownie:.....)

.....
 (pieczętka szkoły i podpis dyrektora
 i głównego księgowego)

PRZEWODNICZĄCY RADY

 Marek Jan Zalewski

