

Czarna, dn. 06.08.2012 r.

Informacja o wyniku naboru  
na wolne stanowisko urzędnicze  
w Urzędzie Gminy Czarna  
37-125 Czarna 260

W wyniku przeprowadzonej procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze

**Referent ds. obsługi Rady Gminy w Referacie Administracji i Spraw Społecznych  
w Urzędzie Gminy Czarna**

zatrudniona zostanie

**P. Natalia Małecka zam. Czarna**

Uzasadnienie

P. Natalia Małecka spełnia wszystkie wymagania stawiane dla stanowiska, którego dotyczy nabór. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się wiedzą z zakresu funkcjonowania stanowiska ds. obsługi Rady Gminy, promocji i pozyskiwania funduszy i obsługi sekretariatu, a zarazem przepisów prawa związanych z zakresem działania Referatu Administracji i Spraw Społecznych oraz znajomością zasad funkcjonowania samorządu gminnego. Posiada odpowiednie wykształcenie oraz doświadczenie zdobyte podczas pracy w administracji samorządowej do prawidłowego wykonywania obowiązków na stanowisku pracy d/s obsługi Rady Gminy.

Woj. Gminy Czarna  
*Natalia Małecka*  
Referat ds. Administracji i Spraw Społecznych