



Numer sprawy: I-341/ 9 /2010

Gmina Gardeja
reprezentowana przez Wójta Gminy
ul. Kwidzyńska 27
82 - 520 GARDEJA
SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości powyżej 14 000,00 euro, a nie przekraczającej 193 000,00 euro na:

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2010/2011 w oparciu o linie otwarte”

Zawartość SIWZ:

- Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział 2. Formularz Oferty i formularze załączników do Oferty
- Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

ZATWIERDZIŁ:

Gardeja, dnia 21.05.2010 r.


Rozdział I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz.1655 z póź. zm.) zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Zamawiający ~~nie dopuszcza~~/dopuszcza* składania/e ofert częściowych.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (załącznik nr 6 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza~~* składania/e ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje/~~przewiduje~~* udzielenia/e zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Zamawiający nie zamierza/~~zamierza~~* zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
7. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru oferty z zastosowaniem dynamicznego systemu zakupów.

II. ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. Zamawiającym jest:

Gmina Gardeja
ul. Kwidzyńska 27, **82-520 Gardeja**,
tel. centrali (0...55) 262 40 50, fax (0...55) 262 40 55
NIP 5811850255, REGON 170747750  www.gardeja.pl

- 1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres:

Urząd Gminy
ul. Kwidzyńska 27,
82 - 520 Gardeja

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **I-341/9/2010**

Korespondencja oraz dokumentacja z postępowania będzie zawierać powyższe oznaczenie.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

świadczenie w roku szkolnym 2010/2011 usług przewozowych dzieci do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja. Wykonawca nie będzie świadczył usług przewozowych w okresie przerw świątecznych, ferii i wakacji a także innych dni wolnych od zajęć lekcyjnych, zgodnie z organizacją roku szkolnego. Dowożenie z miejsca zamieszkania do szkół i ze szkół do miejsca zamieszkania uczniów, będzie się odbywać tylko w dniach realizowania przez placówki oświatowe zadań dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych.

2. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na :

Część I obejmuje:

Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Morawach, Gimnazjum w Wandowie i Szkoły Podstawowej w Cyganach

Rano dowóz na trasie:

- Bądky 7⁰⁰ (4 uczniów do Gimnazjum w Wandowie, 3 uczniów do SP w Morawach)
- Krzykosy PGR (9 uczniów do Gimnazjum w Wandowie, 14 uczniów do SP w Cyganach)
- Otoczyn (9 uczniów do Gimnazjum w Wandowie, 14 do SP w Morawach)
- Albertowo (4 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Morawy 7¹⁵ (wysiada 17 uczniów)
- Morawy (4 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Nowa Wioska (14 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Klasztorok (5 uczniów do gimnazjum w Wandowie)
- Wandowo 7³¹ (wysiada 49 uczniów)
- Rozajny Małe (6 uczniów do SP w Cyganach)
- Rozajny (47 uczniów do SP w Cyganach)
- Cygany 7⁵⁰ (wysiada 67 uczniów)

Wymagany autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 12⁵⁰ i 14²⁰

Trasa; Cygany 12⁵⁰ i 14²⁰ Rozajny, Rozajny Małe, Wandowo 13⁴⁰ i 14⁴⁰, Nowa Wioska , Klasztorok, Nowa Wioska, Morawy 13⁵⁵ i 14⁵⁵ Albertowo, Otoczyn, Krzykosy, Bądky.

Część II obejmuje:

Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Cyganach, Gimnazjum w Wandowie i Szkoły Podstawowej w Morawach

Rano dowóz na trasie:

- Bądki 7⁰⁵ (3 uczniów do SP w Cyganach)
- Krzykosy i Szczepkowo (17 uczniów do SP Cyganach i 9 uczniów do Gimnazjum)
- Cygany 7¹⁸ (wysiada 20 uczniów)
- Cygany (19 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Rozajny (23 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Rozajny Małe (4 uczniów do SP w Morawach)
- Wandowo 7³⁴ (wysiada 51 uczniów)
- Wandowo (20 uczniów do SP w Morawach)
- Klasztorek (13 uczniów do SP w Morawach)
- Nowa Wioska (26 uczniów do SP w Morawach)
- Morawy 7⁵⁰ (wysiada 63 uczniów)

Wymagany autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 12⁴⁰ i 14²⁵

Trasa; Morawy (12⁴⁰) Nowa Wioska, Klasztorek, Wandowo (13⁴⁰)Rozajny Małe, Rozajny, Cygany (13⁵⁶) Szczepkowo, Krzykosy, Bądki powrót do SP Morawy (14²⁵), Nowa Wioska, Klasztorek, Wandowo 14⁴⁰, Rozajny Małe, Rozajny, Szczepkowo, Krzykosy, Bądki.

Część III obejmuje:

Dowóz dzieci do Gimnazjum w Wandowie

Rano dowóz na trasie:

- Wilkowo 7⁰⁵ (10 uczniów)
- Trumieje (8 uczniów)
- Klecewo (4 uczniów)
- Wraclawek (12 uczniów)
- Jaromierz (3uczniów)
- Wandowo (wysiada 37 uczniów) 7³²

Wymagany autobus do 40 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 15¹⁰

Trasa: Wandowo, Jaromierz, Wraclawek, Trumieje, Klecewo, Wilkowo

Część IV obejmuje:

Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Otłowcu i Zespołu Szkół w Gardei i Szkoły Podstawowej w Czarnem Dolnem

Rano dowóz na trasie:

- Bądki 6⁵⁵ (5 uczniów do SP w Otłowcu)
- Czachówek (21 uczniów do SP Otłowcu, 6 do ZS w Gardei)
- Otłowko (20 uczniów do SP w Otłowcu, 11 uczniów do ZS w Gardei)

- Otłowiec 7¹⁰ (wysiada 46 uczniów)
- Osadniki (8 uczniów do SP w Otłowcu, 2 do ZS w Gardei)
- Otłowiec (wysiada 8 uczniów)
- Otłowiec (13 uczniów do ZS w Gardei)
- Gardeja Przedmieście (3 uczniów do ZS w Gardei)
- Gardeja 7²⁰ (wysiada 35 uczniów)
- Czarne Małe (21 uczniów do SP w Czarnem Dolnem)
- Czarne Dolne (wysiada 21 uczniów)
- Pawłowo (6 uczniów do SP w Czarnem Dolnem – w jedną stronę)
- Czarne Górne (4 uczniów do SP w Czarnem Dolnem- w jedną stronę)
- Czarne Dolne (wysiada 10 uczniów)

Wymagany autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 12⁴⁰ i o godz. 14²⁵

Trasa: Czarne Dolne, Czarne Małe, Gardeja

5 dni w tygodniu o godz. 13³⁰ i o godz. 15²⁰

Trasa: Gardeja, Gardeja przedmieście, Otłowiec, Osadniki, Otłówko, Czachówek, Bądky.

Uwaga

Przewozy w oparciu o linie otwarte muszą być prowadzone z pierwszeństwem przejazdu dla dzieci i młodzieży.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia bezpłatnego biletu do przejazdu opiekunów dzieci.

Wykonawca, który w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie świadczył usługi przewozowe, przed rozpoczęciem świadczenia tych usług, zobowiązany będzie do uzyskania zezwolenia właściwego organu na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.

Kopię zezwolenia (potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem) na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usług.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - e. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
2. Zamawiający zbada spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez

Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

3. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ W OFERCIE, ORAZ FORMA DOKUMENTÓW

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy Formularz oferty według wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy Pzp – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (załącznik 3 SIWZ).
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy Pzp – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (załącznik 4 SIWZ).
 - 4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wg zał. nr 5 do SIWZ,
 - 5) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - 6) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełnienia został opisany w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej specyfikacji, Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - koncesję, zezwolenie lub licencję

7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa odpowiednie dokumenty o których mowa w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz 1817).

Forma dokumentów.

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale VI. SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

- Rozpoczęcie: 01.09.2010 r.
- Zakończenie: 30.06.2011 r.

IX WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu i e-mail'a. Dodatkowo zapytania oraz protesty prosimy o przysyłanie również e-mailem (format doc. e-mail: inwestycje@gardeja.pl)

2. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub e-mail'a, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy (w tym publikowane na stronie www.gardeja.pl)

5. Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 38 ust.1b ustawy, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.

Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego:

Urząd Gminy w Gardeji

Ul. Kwidzyńska 27, 82-520 Gardeja

z dopiskiem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego *na dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja roku szkolnym 2010/2011 w oparciu o linie otwarte*”

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są: **Stanisław Olszewski – Pełnomocnik Oświaty, tel. (55) 2624065, pok. Nr 17, Zbigniew Frymark – Inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych, tel. (055) 262-40-50, pokój nr 11, e-mail: inwestycje@gardeja.pl.**

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego *na dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja roku szkolnym 2010/2011 w oparciu o linie otwarte*”

oraz „**Nie otwierać przed dniem 10 czerwca 2010r. godz. 10:20**”.

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy
ul. Kwidzyńska 27, 82-520 Gardeja
pokój nr 9 (Sekretariat), I piętro
nie później niż do dnia **10 czerwca 2010r. do godziny 10⁰⁰**.
Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy
Ul. Kwidzyńska 27, 82-520 Gardeja
pokój nr 24, II piętro (Sala narad)
w dniu **10 czerwca 2010r. godz. 10²⁰**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.
8. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 7 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto oraz należny podatek.
2. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
3. W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia omyłki w sposób określony w art. 87 ustawy.
4. Płatność dokonana zostanie w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

XIV KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

100% cena

Przy czym ceny muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z obowiązujących przepisów oraz wymogów postawionych przez Zamawiającego.

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena

$$P(n) = \frac{\text{Cena brutto oferty (min)}}{\text{Cena brutto oferty (n)}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.

XV INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.1. Jeżeli Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie **konsorcjum**, to przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedłożyć *Umowę regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę*.

1.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) **uzgodnić ostateczną treść umowy** w siedzibie Zamawiającego w Gardeji przy ul. Kwidzyńskiej 27 pokój nr 17, z pracownikiem Zamawiającego P. Stanisławem Olszewskim.

1.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Rozdział 2. Formularz Oferty i formularze załączników do Oferty

Załącznik nr 1 do oferty

| | | |
|---------------------|---------------------------|--|
| (pieczęć wykonawcy) | FORMULARZ OFERTOWY | |
| | | |
| | | |

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2010/2011 w oparciu o linie otwarte”

składamy niniejszą ofertę za cenę:

Część 1 zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
 (słownie:.....złoty)

VAT.....zł (słownie: złotych)

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
 (słownie:.....złoty)

Część 2 zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
 (słownie:.....złoty)

VAT.....zł (słownie: złotych)

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
 (słownie:.....złoty)

Część 3 zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
 (słownie:.....złoty)

VAT.....zł (słownie: złotych)

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
 (słownie:.....złoty)

Część 4 zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
 (słownie:.....złoty)

VAT.....zł (słownie: złotych)

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
 (słownie:.....złoty)

2. Termin wykonania zamówienia:

dla wszystkich części zamówienia od **01.09. 2010 r. do 30.06.2011 r.**

3. Oświadczenia:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Akceptujemy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego

4. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej Oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*) - niepotrzebne skreślić

Data

.....

(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 200 r. pomiędzy

I. Gminą Gardeja reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana Jerzego Grabowskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Iwony Skrajda zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” a

II

.....
.....

zwanym dalej „ZLECENIOBIORCĄ” o następującej treści:

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca - ZLECENIOBIORCA przyjmuje do realizacji zamówienie na świadczenie usług polegających na na dowozie i odwozie dzieci do placówek oświatowych Gminy Gardeja(w oparciu o linie otwarte – bilety miesięczne) w.....

1. ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany do:

- 1) uzgadniania z ZAMAWIAJĄCYM tras przejazdów,
- 2) udostępniania ZAMAWIAJĄCEMU do przewozów autobusów o wymagalnej liczbie miejsc,
- 3) zapewnienia transportu zastępczego w razie awarii pojazdów.

2. Z obowiązku świadczenia usług przewozowych ZLECENIOBIORCA jest zwolniony w przypadku braku możliwości ich wykonania z przyczyn niedotyczących ZLECENIOBIORCY np. warunki atmosferyczne, drogowe – tj. takich przypadków, kiedy to z ww. przyczyn ruch drogowy zostanie sparaliżowany.

3. Za świadczone usługi ZLECENIOBIORCA otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości zł. (w tym podatek VAT - 7 %) za przewóz jednej osoby.

§2

1. Wynagrodzenie ZLECENIOBIORCY płatne jest w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto bankowe Nr.....

2. Faktura wystawiona z ZAMAWIAJĄCEGO składana będzie w Urzędzie gminy Gardeja ul. Kwidzyńska 27.

§3

Przedmiot umowy realizowany będzie w roku szkolnym 2010/2011 tj. od dnia 1 września 2010 r. do dnia 30 czerwca 2011 r.

§4

ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania postanowień niniejszej umowy,
- 2) prawidłowego wystawiania faktur
- 3) przestrzegania norm dotyczących bezpieczeństwa podróży

§5

Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy, która byłaby niekorzystna dla ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
odstąpienie od umowy lub jej części w powyższych przypadkach może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach)
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja ZLECENIOBIRCY
2. ZLECENIOBIRCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomi ZLECENIOBIRCE, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec ZLECENIOBIRCY.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie usług w sprawie zamówienia publicznego, ZLECENIOBIRCA jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się przez skierowanie roszczenia do ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie.
4. W razie odmowy przez ZAMAWIAJĄCEGO uznania roszczenia ZLECENIOBIRCY lub nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 ZLECENIOBIRCA jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Kwidzynie właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 8

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy o transporcie drogowym.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZLECENIODAWCA

Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
.....
.....
.....
(nazwa i adres, tel, fax, e-mail Wykonawcy)

Gmina Gardeja z siedzibą w Gardei
Ul. Kwidzyńska 27, 82-520 Gardeja
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2010/2011 w oparciu o linie otwarte** w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis osoby/ób uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres, tel, fax, e-mail Wykonawcy)

Gmina Gardeja z siedzibą w Gardei

Ul. Kwidzyńska 27, 82-520 Gardeja

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA
W ART. 24 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego *na dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2010/2011 w oparciu o linie otwarte* w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art.24 ust 1 ustawy.

.....
(podpis osoby/ób uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres, tel, fax, e-mail Wykonawcy)

Gmina Gardeja z siedzibą w Gardei
Ul. Kwizdyńska 27, 82-520 Gardeja
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2010/2011 w oparciu o linie otwarte** w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(podpis osoby/ób uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)