

Numer sprawy: I-341/ 8/2009

Gmina Gardeja
reprezentowana przez Wójta Gminy
Ul. Kwidzyńska 27
82 - 520 GARDEJA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości powyżej 14 000,00 euro, a nie przekraczającej 206 000,00 euro na:

**„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm.
Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie
otwarte”**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.

Zawartość SIWZ:

- Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział 2. Formularz Oferty i formularze załączników do Oferty
- Rozdział 3. WZÓR UMOWY

ZATWIERDZIŁ:


Gardeja, dnia 15.05.2009 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający

1.1. Zamawiającym jest:

Gmina Gardeja
ul. Kwidzyńska 27, **82-520 Gardeja**,
tel. centrali (0...55) 262 40 50, fax (0...55) 262 40 55
NIP 5811850255, REGON 170747750  www.gardeja.pl

1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres:

Gmina Gardeja
ul. Kwidzyńska 27,
82 - 520 Gardeja,

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia* (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy:

I-341/ 8 / 2009

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów

3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości powyżej 14 000,00 euro, a nie przekraczającej 206 000,00 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 223, poz. 1655, z późniejszymi zmianami) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.

3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w pkt 3.1.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. **Przedmiotem zamówienia jest:**

świadczenie w roku szkolnym 2009/2010 usług przewozowych dzieci do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja. Wykonawca nie będzie świadczył usług przewozowych w okresie przerw świątecznych, ferii i wakacji a także innych dni wolnych od zajęć lekcyjnych, zgodnie z organizacją roku szkolnego. Dowożenie z miejsca zamieszkania do szkół i ze szkół do miejsca zamieszkania uczniów, będzie się odbywać tylko w dniach realizowania przez placówki oświatowe zadań dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych.

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV: 60130000-8

4.2. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na :

Część I obejmuje:

Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Morawach, Gimnazjum w Wandowie i Szkoły Podstawowej w Cyganach

Rano dowóz na trasie:

- Bądki 7⁰⁰ (3 uczniów do Gimnazjum w Wandowie, 4 uczniów do SP w Morawach)
- Krzykosy (3 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Krzykosy PGR (9 uczniów do Gimnazjum w Wandowie, 13 uczniów do SP w Cyganach)
- Otoczyn (10 uczniów do Gimnazjum w Wandowie, 19 do SP w Morawach)
- Albertowo (3 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Morawy 7¹⁵ (wysiada 23 uczniów)
- Morawy (4 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Nowa Wioska (8 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Klasztorzek (7 uczniów do gimnazjum w Wandowie)
- Wandowo 7³¹ (wysiada 47 uczniów)
- Rozajny Małe (7 uczniów do SP w Cyganach)
- Rozajny (45 uczniów do SP w Cyganach)
- Cygany 7⁵⁰ (wysiada 65 uczniów)

Wymagany autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 12⁵⁰ i 14²⁰

Trasa; Cygany 12⁵⁰ i 14²⁰ Rozajny, Rozajny Małe, Wandowo 13⁴⁰ i 14⁴⁰, Nowa Wioska , Klasztorzek, Nowa Wioska, Morawy 13⁵⁵ i 14⁵⁵ Albertowo, Otoczyn, Krzykosy, Bądki.

Część II obejmuje:

Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Cyganach, Gimnazjum w Wandowie i Szkoły Podstawowej w Morawach

Rano dowóz na trasie:

- Bądki 7⁰⁵ (2 uczniów do SP w Cyganach)
- Krzykosy i Szczepkowo (17 uczniów do SP Cyganach)
- Cygany 7¹⁸ (wysiada 19 uczniów)
- Cygany (19 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Rozajny (19 uczniów do Gimnazjum w Wandowie)
- Rozajny Małe (1 uczeń do Gimnazjum w Wandowie, 1 uczeń do SP w Morawach)
- Wandowo 7³⁴ (wysiada 41 uczniów)
- Wandowo (21 uczniów do SP w Morawach)
- Klasztorzek (12 uczniów do SP w Morawach)
- Nowa Wioska (31 uczniów do SP w Morawach)

**„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- Morawy 7⁵⁰ (wysiada 65 uczniów)

Wymagany autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 12⁴⁰ i 14²⁵

Trasa; Morawy (12⁴⁰) Nowa Wioska, Klasztor, Wandowo (13⁴⁰) Rozajny Małe, Rozajny, Cygany (13⁵⁶) Szczepkowo, Krzykosy, Bądky powrót do SP Morawy (14²⁵), Nowa Wioska, Klasztor, Wandowo 14⁴⁰, Rozajny Małe, Rozajny, Szczepkowo, Krzykosy, Bądky.

Część III obejmuje:

Dowóz dzieci do Gimnazjum w Wandowie

Rano dowóz na trasie:

- Wilkowo 7⁰⁵ (9 uczniów)

- Trumieje (10 uczniów)

- Klecewo (7 uczniów)

- Wraclawek (13 uczniów)

- Jaromierz (2 uczniów)

- Wandowo (wysiada 41 uczniów) 7³²

Wymagany autobus powyżej 40 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 15¹⁰

Trasa: Wandowo, Jaromierz, Wraclawek, Trumieje, Klecewo, Wilkowo

Część IV obejmuje:

Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Otłowcu i Zespołu Szkół w Gardei i Szkoły Podstawowej w Czarnem Dolnem

Rano dowóz na trasie:

- Bądky 6⁵⁵ (9 uczniów do SP w Otłowcu)

- Czachówek (21 uczniów do SP Otłowcu, 3 do ZS w Gardei)

- Otłówek (16 uczniów do SP w Otłowcu, 14 uczniów do ZS w Gardei)

- Otłowiec 7¹⁰ (wysiada 46 uczniów)

- Osadniki (9 uczniów do SP w Otłowcu, 2 do ZS w Gardei)

- Otłowiec (wysiada 9 uczniów)

- Otłowiec (14 uczniów do ZS w Gardei)

- Gardeja Przedmieście (3 uczniów do ZS w Gardei)

- Gardeja 7²⁰ (wysiada 36 uczniów)

- Czarne Małe (22 uczniów do SP w Czarnem Dolnem)

- Czarne Dolne (wysiada 22 uczniów)

- Pawłowo (8 uczniów do SP w Czarnem Dolnem – w jedną stronę)

- Czarne Górne (6 uczniów do SP w Czarnem Dolnem- w jedną stronę)

- Czarne Dolne (wysiada 14 uczniów)

Wymagany autobus o pojemności nie mniejszej niż 65 miejsc.

Odwóz: 5 dni w tygodniu o godz. 13²⁰ i o godz. 15²⁰

Trasa: Gardeja – Gardeja Przedmieście, Otłowiec, Osadniki, Otłowiec, Otłówek, Czachówek, Bądky

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Uwaga

Przewozy w oparciu o linie otwarte muszą być prowadzone z pierwszeństwem przejazdu dla dzieci i młodzieży.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia bezpłatnego biletu do przejazdu opiekunów dzieci.

Wykonawca, który w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie świadczył usługi przewozowe, przed rozpoczęciem świadczenia tych usług, zobowiązany będzie do uzyskania zezwolenia właściwego organu na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.

Kopię zezwolenia (potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem) na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usług.

4.3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

4.4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

5. Terminy

5.1. Termin wykonania zamówienia

- Rozpoczęcie: **1 września 2009 r.**
- Zakończenie: **30 czerwca 2010 r.**

5.2. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

5.3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Termin składania ofert upływa dnia **02.06.2009 r. o godz. 10.00**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 9 - SEKRETARIAT

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **02.06.2009 r. o godz. 10.20**

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji w zawartych ofertach.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

6. Warunki, dokumenty oraz oświadczenia

6.1. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełnić niżej wymienione warunki:

1. Wypełnić druk „OFERTA”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego;
2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 2.2.
3. w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, następujących dokumentów:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) licencję na wykonywanie transportu drogowego;
 - c) wykaz osób (kierowców), którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,
 - d) przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego (wykaz autobusów) i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - e) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (kserokopie uprawnień).
 - f) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, wykaz rodzaju sprzętu (autobusów) wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych pojazdów.
 - g) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

a) Forma dokumentów

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

b) Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty:

- **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentu składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są do załączenia do oferty umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

➤ W przypadku składania **oferty wspólnej** przez konsorcjum, do oferty musi być załączona **umowa konsorcyjna**, która musi zawierać:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,

określenie odpowiedzialności solidarnej konsorcjum względem zamawiającego

6.5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ od zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.

6.6. Nazwisko, stanowisko służbowe osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są: **Stanisław Olszewski – Pełnomocnik Oświaty tel. (055) 262 40 65, pok. nr 17** i **Zbigniew Frymark – Inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych, Urząd Gminy w Gardej, tel. (055) 262-40-50, pokój nr 11.**

7. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

8.1. Informacje ogólne

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2. Język, w którym należy sporządzić ofertę.

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.

8.3. Jedna oferta jeden wykonawca

Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

8.4. Oferta

Ofertę stanowi wypełniony druk "OFERTA" z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać:

- Druk "Oferty" z załącznikami,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

8.5. Pełnomocnictwo

Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

8.6. Tajemnica przedsiębiorstwa - informacje tajne

W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

8.7. Oznaczenie i adresowanie oferty

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego

Nazwa: Gmina Gardeja
Ulica, nr: Kwidzyńska 27
Kod miejscowość: 82 - 520 Gardeja
i oznaczona jako : OFERTA NA :

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie otwarte”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, wymagane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

9. Opis sposobu obliczenia ceny

9.1. Na cenę oferty będzie się składać koszt wyliczenia usługi, tj koszt dowozu jednego ucznia w ciągu miesiąca.

Cenę oferty należy podać brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z treścią dołączonego formularza oferty.

Wszystkie wartości określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku wątpliwości dotyczących zastosowanej

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

wysokości stawki podatku VAT wykonawca powinien zwrócić się na piśmie do zamawiającego w celu ich wyjaśnienia.

9.2. Oczywiste omyłki

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie
- oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Kryteria i sposób wyboru oferty

10.1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

10.1.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ;
- b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie;
- c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną z ustaleniami i zakresem przedmiotowym Zamawiającego.

10.1.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

10.1.3 Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium	Wzór	Sposób oceny
Cena	$C = C1 / C2 \times \text{waga} \times 100$	C1 - cena najniższa ze złożonych ofert, C2 - cena badanej oferty

10.1.4 Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

10.1.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10.2. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2.1 Jeżeli Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie **konsorcjum**, to przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedłożyć **Umowę regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę**.

10.2.2. Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności następujące postanowienia:

- a) wskazanie podmiotów tworzących konsorcjum,
- b) określenie celu wspólnych działań jako złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
- c) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum,

**„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- d) oznaczenie czasu trwania konsorcjum na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- e) oświadczenie, iż każdy z członków konsorcjum odpowiada wobec Zamawiającego solidarnie,
- f) określenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum poprzez ustanowienie pełnomocnika wszystkich uczestników konsorcjum (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp); pełnomocnictwo to może obejmować zarówno reprezentowanie członków konsorcjum w postępowaniu, jak również reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy,
- g) zobowiązanie do nie dokonania rozwiązania umowy konsorcjum w trakcie wykonywania zamówienia poprzez jakiegokolwiek działanie uczestników konsorcjum,
- h) zobowiązanie do nie dokonywania zmiany uczestników konsorcjum w trakcie wykonywania zamówienia publicznego,
- i) zobowiązanie do nie dokonywania zmian postanowień umowy konsorcjum.
- j) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy cena oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, winien złożyć przed podpisaniem umowy **oświadczenie zarządu spółki** wraz z kopią uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzające - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych – odpowiednie umocowanie zarządu do złożenia oferty, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wynika z umowy spółki.

Dokumenty wymienione w pkt 1 ÷ 2 składane przed podpisaniem umowy winny być złożone w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Gardei ul. Kwidzyńska 27 **w pokoju nr 17**.

W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) **uzgodnić ostateczną treść umowy** w siedzibie Zamawiającego w Gardei przy ul. Kwidzyńskiej 27 pokój nr 17, z pracownikiem Zamawiającego P. Stanisławem Olszewskim.

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

W dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Rozdział 2. Formularz Oferty i formularze załączników
do Oferty**

Formularz 2.1. OFERTA;

**Formularz 2.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.
ustawy *Prawo zamówień publicznych*;**

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Formularz 2.1. - „Oferta”

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	

**FORMULARZ OFERTOWY
O F E R T A**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

**„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm.
Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie
otwarte”**

składamy niniejszą ofertę za cenę:

Część 1 zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
(słownie:.....złotych)
VAT.....zł (słownie: złotych)
Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
(słownie:.....złotych)

Część 2 zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
(słownie:.....złotych)
VAT.....zł (słownie: złotych)
Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
(słownie:.....złotych)

Część 3 zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
(słownie:.....złotych)
VAT.....zł (słownie: złotych)
Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
(słownie:.....złotych)

Część 4 zamówienia

**„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc netto zł
(słownie:.....złoty)

VAT.....zł (słownie: złoty)

Cena dowozu 1 ucznia za miesiąc brutto zł
(słownie:.....złoty)

2. Termin wykonania zamówienia:

dla wszystkich części zamówienia od **01.09. 2009 r. do 30.06.2010 r.**

3. Oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
 - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
 - wyrażam zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego
- 4. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego**

.....
miejsce i data

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1. Wypełnić druk „OFERTA”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego;
2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 2.2.
3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. licencja na wykonywanie transportu drogowego;
5. wykaz osób (kierowców), którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

**„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,

6. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego (wykaz autobusów) i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
7. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (kserokopie uprawnień).
8. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, wykaz rodzaju sprzętu (autobusów) wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych pojazdów.
9. polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

* niepotrzebne skreślić

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010 w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Formularz 2.2.

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków ustawy
(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi p.n.

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w oparciu o linie otwarte”

oświadczamy, że:

Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonych działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia,

Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,

Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Pzp.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Rozdział 3. POSTANOWIENIA DO UMOWY

Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 200 r. pomiędzy

I. Gminą Gardeja reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana Jerzego Grabowskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Iwony Skrajda zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” a

II.

zwanym dalej „ZLECENIOBIORCĄ” o następującej treści:

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca - ZLECENIOBIORCA przyjmuje do realizacji zamówienie na świadczenie usług polegających na dowozie i odwozie dzieci do placówek oświatowych Gminy Gardeja(w oparciu o linie otwarte – balety miesięczne) w.....

2. ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany do:

- 1) uzgadniania z ZAMAWIAJĄCYM tras przejazdów,
- 2) udostępniania ZAMAWIAJĄCEMU do przewozów autobusów o wymagalnej liczbie miejsc,
- 3) zapewnienia transportu zastępczego w razie awarii pojazdów.

3. Z obowiązku świadczenia usług przewozowych ZLECENIOBIORCA jest zwolniony w przypadku braku możliwości ich wykonania z przyczyn nie dotyczących ZLECENIOBIORCY np .warunki atmosferyczne, drogowe – tj. takich przypadków, kiedy to z ww. przyczyn ruch drogowy zostanie sparaliżowany.

4. Za świadczone usługi ZLECENIOBIORCA otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości zł. (w tym podatek VAT - 7 %) za przewóz jednej osoby.

§2

1. Wynagrodzenie ZLECENIOBIORCY płatne jest w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto bankowe Nr

2. Faktura wystawiona z ZAMAWIAJĄCEGO składana będzie w Urzędzie gminy Gardeja ul. Kwidzyńska 27.

§3

Przedmiot umowy realizowany będzie w roku szkolnym 2009/2010 tj. od dnia 1 września 2009 r. do dnia 30 czerwca 2010 r.

§4

ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania postanowień niniejszej umowy,
- 2) prawidłowego wystawiania faktur
- 3) przestrzegania norm dotyczących bezpieczeństwa podróży

**„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§5

Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy, która byłaby niekorzystna dla ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (odstąpienie od umowy lub jej części w powyższych przypadkach może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach)
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja ZLECENIOBIRCY
2. ZLECENIOBIRCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomi ZLECENIOBIRCE, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec ZLECENIOBIRCY.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie usług w sprawie zamówienia publicznego, ZLECENIOBIRCA jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się przez skierowanie roszczenia do ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie.
4. W razie odmowy przez ZAMAWIAJĄCEGO uznania roszczenia ZLECENIOBIRCY lub nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 ZLECENIOBIRCA jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Kwidzynie właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 8

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy o transporcie drogowym.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZLECENIODAWCA

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym 2009/2010
w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gm. Gardeja w roku szkolnym
2009/2010 w oparciu o linie otwarte”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia