



82-520 Gardeja
ul. Kwidzyńska 27
www.gardeja.pl



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Gardeja

reprezentowana przez Wójta Gminy Gardeja

ul. Kwidzyńska 27

82 - 520 GARDEJA

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego
ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro, a nie przekraczającej 206 000 euro na :

„ Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 2 684 680,00 zł ”

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wspólny słownik udzielania zamówień:
66130000-0 - usługi udzielania kredytu

Zatwierdził : _____
[podpis i pieczęć zamawiającego]

Gardeja, dnia 25 września 2008 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu bankowego w wysokości do **2 684 680,00 zł** na okres 4 lat w celu sfinansowania wydatków inwestycyjnych Gminy Gardeja.
- 2) Postawienie kwoty kredytu do dyspozycji Gminy w ciągu trzech dni od podpisania umowy w wysokości 1 000 000,00 zł. na wniosek Zamawiającego oraz od dnia 1 listopada 2008r. w wysokości do 1 684 680,00 zł. na wniosek Zamawiającego do dnia 30 grudnia 2008 r.
- 3) Karencja w spłacie kredytu – 1 rok.
- 4) Spłata kapitału po upływie okresu karencji, pierwsza rata płatna w dniu 31 października 2009 r., następne płatne co miesiąc w ostatnim dniu danego miesiąca, ostatnia rata płatna w dniu 30 września 2012 r.
- 5) Spłata odsetek w okresach miesięcznych na koniec danego miesiąca liczonych od kwoty pozostałej do spłaty.
- 6) Naliczanie odsetek wyłącznie od uruchomionego kredytu.
- 7) Nie dopuszcza się możliwości kapitalizacji odsetek.
- 8) Oprocentowanie kredytu : według zmiennej stopy procentowej tj. stopy referencyjnej WIBOR/1M/ dla miesięcznych okresów obrachunkowych plus marża banku. Marża banku nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania umowy kredytowej.
- 9) Zabezpieczenie kredytu – weksel In blanco.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - niewykorzystania w całości kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat,
 - możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów (naliczane odsetki w takim przypadku będą tylko za okres kredytowania).

1.2. Opis odpowiednich części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

1.4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2. Terminy

2.1 Termin wykonania zamówienia

- Termin wykonania zamówienia - 30 grudnia 2008 r.

2.2. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

2.3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Termin składania ofert upływa dnia **2008-10-10 o godz. 10.00**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 9 - SEKRETARIAT

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust.1 ustawy.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **2007-10-10 o godz. 10.20, pok. Nr 24**

Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

3. Warunki dokumenty oraz oświadczenia

3.1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

W przypadku wykluczenia zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

Ofertę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, ustawy – prawo zamówień publicznych.

Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

3.2. Forma dokumentów

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

3.3. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ od zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.

3.4. Nazwisko, stanowisko służbowe osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są: **Iwona Skrajda – Skarbnik budżetu gminy i tel. (055) 262–40-60 i Zbigniew Frymark – Inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych, tel. (055) 262-40-50, pokój nr 11.**

4. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

5. Opis sposobu przygotowania ofert

1) Informacje ogólne

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Język, w którym należy sporządzić ofertę.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.

3) Jedna oferta jeden wykonawca

Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

4) Oferta

Ofertę stanowi wypełniony druk "OFERTA" z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać:

- Druk "Oferty" z załącznikami,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

5) Pełnomocnictwo

Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

6) Numerowanie stron

7) Tajemnica przedsiębiorstwa - informacje tajne

W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O ZWALCZNIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (art. 11 ust. 4 Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.)

8) Oznaczenie i adresowanie oferty

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego

Nazwa: Gmina Gardeja

Ulica, nr: Kwidzyńska 27

Kod miejscowość: 82 - 520 Gardeja

i oznaczona jako : OFERTA NA :

"Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 2684 680,00 zł "

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, wymagane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

6. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (koszt udzielenia i obsługi kredytu bankowego) powinna być podana procentowo, zgodnie z treścią formularza oferty.

- Wykonawca powinien podać wysokość oferowanego oprocentowania tylko w zakresie dotyczącym marży banku oraz wysokości prowizji od udzielonego kredytu.

Stopa referencyjna WIBOR (1M) dla miesięcznych okresów obrachunkowych jest zmienną stopą procentową, jednakową dla wszystkich wykonawców.

Zamawiający do oceny ofert przyjmie dla wszystkich wykonawców stawkę WIBOR (1M) w wysokości obowiązującej w dniu 31 września 2008 roku.

- Oferowana przez wykonawców wysokość oprocentowania w okresie spłaty kredytu, jest zmienna w zależności od stopy procentowej WIBOR 1M.

Oferowana przez wykonawców wysokość marży banku jest wielkością stałą, niezmienną w całym okresie spłaty kredytu.

Zamawiający zapłaci odsetki od zaciągniętego kredytu tylko od pozostającego po spłacie kapitału.

- Wysokość prowizji zaoferowanej przez wykonawców, powinna być podana jako wartość procentowa jednorazowej opłaty liczona od udzielonego kredytu.

- Wykonawcy oferując wysokość oprocentowania kredytu i prowizji powinni wliczyć w cenę wszelkie inne koszty, które są związane z wykonaniem zamówienia.

1) Oczywiste omyłki

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie

- oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera:

- omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny,

- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

7. Kryteria i sposób wyboru oferty

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1) Opis kryteriów:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium:

CENA – 100%

Na cenę składa się :

- a) oprocentowanie kredytu (WIBOR 1M + marża banku) – 90%
- b) jednorazowa prowizja - 10%

Punkty za oprocentowanie kredytu będą liczone wg wzoru :

$$UP = \frac{on \times 100}{ob} \times 90 \%$$

UP - uzyskane punkty

on - oprocentowanie najniższe z ofert badanych

ob - oprocentowanie badanej oferty

90% - znaczenie procentowe kryterium

Punkty za jednorazową prowizję będą liczone wg wzoru :

$$UP = \frac{pn \times 100}{pb} \times 10 \%$$

UP - uzyskane punkty

pn - prowizja najniższa z badanych ofert

pb - prowizja badanej oferty

10 % - znaczenie procentowe kryterium

2. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje prowizję w wysokości - 0 % (pn), zamawiający dla obliczenia punktów dla pozostałych wykonawców oferujących inną wysokość prowizji przyjmie do podstawienia do wzoru wartość pn = 0,1 %.
3. W postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający będzie wzywał

wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Zamawiający w toku badania ofert celem wyboru oferty najkorzystniejszej ma prawo żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli :
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
 - g) wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. W przypadku odrzucenia ofert, zamawiający równocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zamawiający postępowanie przetargowe unieważni, jeżeli :
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - d) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie udzielania zamówienia publicznego.
9. unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie faktyczne i prawne.
10. Z tytułu unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługujące będzie roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów, a w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- a) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

8. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

- 1) Zamawiający z wykonawcą zamówienia publicznego, wybranym w niniejszym postępowaniu przetargowym zawrze umowę w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia wyboru oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

- 2) Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy. Kredyt będzie udzielony na podstawie umowy zaproponowanej przez Bank i zaakceptowanej przez zamawiającego.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert pozostałych bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 4) Do umowy zostaną wprowadzone postanowienia zaoferowane przez wykonawcę w złożonej ofercie jak : kwota udzielonego kredytu, cena (wysokość oprocentowania udzielonego kredytu, wysokość prowizji), termin udzielania kredytu, termin spłaty kredytu i naliczonych odsetek, forma zabezpieczenia kredytu i inne postanowienia, które składają się na treść oferty i wynikają z postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i innym osobom , których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych , przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Załączniki:

- załącznik nr 1- formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust.1 i 24 ust.1 i 2 Pzp.

Wykonawca:.....

FORMULARZ OFERTOWY

**Do zamawiającego:
Gmina Gardeja
ul. Kwidzyńska 27
82-520 Gardeja**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 2 684 680,00 zł.

OFERUJMY wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w następujący sposób:

1. Kwota kredytu - **do 2 684 680,00 zł.**
2. Okres kredytowania - **4 lata**
3. Spłata kapitału od dnia 31 października 2009 r., następne raty płatne co miesiąc w ostatnim dniu danego miesiąca.
4. Spłata odsetek od kapitału w okresach miesięcznych,
5. Wykorzystanie kredytu – Postawienie kwoty kredytu do dyspozycji Gminy w ciągu trzech dni od podpisania umowy w wysokości 1 000 000,00 zł. na wniosek Zamawiającego oraz od dnia 1 listopada 2008r. w wysokości do 1 684 680,00 zł. na wniosek Zamawiającego do dnia 30 grudnia 2008 r.
6. Oprocentowanie: według zmiennej stopy procentowej tj. stopy referencyjnej WIBOR (1M) dla miesięcznych okresów obrachunkowych, liczone od pozostającego po spłatach kapitału plus marża banku w wysokości%.
7. Prowizja związana z udzieleniem kredytu% kwoty kredytu.

Oświadczenia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Akceptujemy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dnia

.....
Podpis osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków ustawy (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługę p.n.

„Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w kwocie – do 2 684 680,00 zł.”

oświadczamy, że:

Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonych działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia,

Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,

Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Pzp.

Data

.....
Podpis osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy