

**Zarządzenie Nr 15/2012**  
**Wójta Gminy Dominowo**  
**z dnia 25 maja 2012 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Dominowie, ul. Centralna 3, 63-012 Dominowo.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art 5c pkt 2 i art. 36A ust, 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, ze zmianami) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej ( Dz. U. Z 2010 r. Nr 60, poz.373, ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Dominowie, ul. Centralna 3, 63-012 Dominowo.

§ 2. Tekst ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dominowo, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dominowo.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Wójt  
mgr Krzysztof Pauc

**Wójt Gminy Dominowo ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora:  
Szkoły Podstawowej im Jana Pawła II w Dominowie ul. Centralna , 63-012 Dominowo.**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. Nr 184, poz. 1436), tj.
  - 1) posiada stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego
  - 2) ukończyła studia wyższe magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole
  - 3) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
  - 4) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
  - 5) w okresie pięciu lat bezpośrednio przed powierzeniem stanowiska dyrektora uzyskała co najmniej dobrą ocenę pracy w przedszkolu, szkole lub placówce, a w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną oceną pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej, jeżeli stanowisko dyrektora obejmuje bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w szkole wyższej, albo w okresie roku bezpośrednio przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskała pozytywną ocenę dorobku zawodowego;
  - 6) posiada zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 7) nie była karana karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami), oraz nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne;
  - 8) nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne;
  - 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub o ubezwłasnowolnieniu;
  - 10) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ust.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. O naruszenie dyscypliny finansów publicznych (DZ .U. Z 2005 r. Nr 14, poz.114, z późn zm. Lub art.174 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. O finansach publicznych (DZ. U. Z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z późn.zm)

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać następujące dokumenty :

1) pisemne zgłoszenie oraz uzasadnienie przystąpienia do konkursu

2) 5-letnią koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły, zawierającą w szczególności:

a) misję i główne cele placówki

b) gospodarowanie środkami finansowymi

c) politykę kadrową

d) priorytety w zakresie procesu dydaktycznego

e) priorytety w zakresie opieki i wychowania

f) organizację i kierowanie placówką z uwzględnieniem roli rodziców, uczniów i nauczycieli

g) formy współpracy z organem prowadzącym i środowiskiem lokalnym

3) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;

4) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informacje o;

a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo

b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 3;

6) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczyło się postępowanie karne, postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;



9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, z późn. zm.) lub a art.147 ust.1 pkt4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. O finansach publicznych(Dz. U. 2003 r. Nr 15, poz.148, z późn.zm.)

11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425, z późn. zm.) - dotyczy osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.

*Osoby przystępujące do konkursu, urodzone przed dniem 1 sierpnia 1972 r., są zobowiązane do złożenia Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty w Poznaniu oświadczenia, dotyczącego pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. Do dnia 31 lipca 1990 r.- oświadczenia lustracyjnego lub informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego – zgodnie z art.4 pkt 45, art.7 ust.1,2 i 3a i art.8 pkt 42 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. Z 2007 r. Nr 63, poz.425 Nr 85, poz 571)*

12) oryginały lub poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;

13) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela akademickiego;

14) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

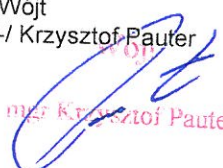
15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im Jana Pawła II w Dominowie”, w terminie do dnia 11 czerwca 2012 r do godz. 16:00., na adres: Urząd Gminy w Dominowie, ul. Centralna 7, 63-012 Dominowo, lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Dominowo

O terminie doręczenia przesyłki pocztowej decyduje data doręczenia do adresata, oferty niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia z przyczyn formalnych.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Wójt  
/-/ Krzysztof Pauter  
  
mgr Krzysztof Pauter