

Zamawiający : *Gmina Czerwonka*

Nr przetargu : *271.ZP.12.2013*

Nazwa zadania: *Odśnieżanie dróg gminnych na terenie gminy Czerwonka w sezonie 2013/2014*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Czerwonka

Paweł Kacprzykowski

Czerwonka dn.09.10.2013 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

USŁUGA

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

„Odśnieżanie dróg gminnych, na terenie gminy Czerwonka w sezonie 2013/2014

Biuletyn Zamówień Publicznych: Nr 411204 - 2013.; data zamieszczenia 09.10.2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia:

„Odśnieżanie dróg gminnych, na terenie gminy Czerwonka w sezonie 2013/2014

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90.62.00.00-9,**

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Czerwonka

REGON: 550668404

NIP: 757-14-77-236

Miejscowość: Czerwonka Włociańska 38 ,

Adres: 06-232 Czerwonka

Godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰

Numer telefonu/ faxu : 29 7179505 / 29 7179517

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych (**55 km.**), które polega między innymi na:

-odśnieżaniu dróg na terenie Gminy Czerwonka w sezonie 2013/2014” ,

-odśnieżanie dróg gminnych– pługami odśnieżnymi długość lemiesza min. 2,80 m.,

2. Oferent można złożyć ofertę częściową na wykonanie usług na terenie niżej wymienionych rejonów:

Rejon I (część I) – drogi w sołectwach : Guty Małe, Guty Duże, Ponikiew Wielka, Soje, Adamowo, Mariampole, Lipniki, Perzanowo, Tłuszcz.

Rejon II (część II)– drogi w sołectwach : Dąbrówka, Czerwonka Włociańska, Czerwonka Szlachecka, Kałęczyn, Krzyżewo Marki; Krzyżewo Jurki, Cieciorki, Sewerynowo, Ciemniewo, Janopole.

Rejon III (Część III)– drogi w sołectwach : Budzyno Wałędźta, Budzyno Bolki, Budzyno Lipniki, Nowe Zacisze, Ulaski, Jankowo.

3. W podmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia na jedną lub kilka części **pod warunkiem, że oferent zagwarantuje jedną jednostkę sprzętu odśnieżającego o mocy powyżej 80 KM na odśnieżanie nie więcej niż jednego z rejonów (części).** Opis poszczególnych części zamówienia znajduje się powyżej.

IV. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków wykonawcy należy:

- przystąpienie do prowadzenia akcji zimowej niezwłocznie po ustaniu opadów śniegu lub w ich trakcie, w przypadku występowania ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych, zagrażających bezpieczeństwu ruchu z powodu powstania zatorów drogowych.
- rozpoczęcie świadczenia usług niezwłocznie, nie później jednak niż w czasie **1 godziny** od otrzymania od upoważnionego przedstawiciela zamawiającego wezwania telefonicznego, ustnego lub pisemnego.
- **trasy, którymi odbywa się dowóz dzieci do szkół muszą być odśnieżone do godz. 7⁰⁰.** Powyższe trasy zostaną przekazane przed podpisaniem umowy z Wykonawcą.
- samodzielnego, natychmiastowego rozpoczęcia świadczenia usług związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w godzinach nocnych, w przypadkach zaistnienia sytuacji wyjątkowych tj: intensywnych opadów śniegu – po zgłoszeniu tego faktu zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji.
- zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania dróg gminnych - 4 metry.
- wyposażenie operatora zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg w telefon komórkowy umożliwiający bezpośredni kontakt z przedstawicielem zamawiającego odpowiedzialnym za przeprowadzenie akcji zimowej.
- wyznaczenie osób pełniących dyżur w dni wolne od pracy i święta.

V. Termin realizacji zamówienia :

- Rozpoczęcie po podpisaniu umowy
- Zakończenie do 30.04.2014r.

VI .Płatność za realizację zamówienia:

- 1. Oferent poda w ofercie cenę jednej roboczogodziny netto plus obowiązujący podatek VAT oraz cenę brutto za wykonanie zamówienia polegającego na odśnieżaniu dróg gminnych na warunkach określonych w niniejszej SIWZ.**
- 2. Zamawiający dokonywał będzie zapłaty za wykonaną usługę (jeżeli będzie wykonywał usługę w danym miesiącu) po złożeniu przez Oferenta faktury/rachunku potwierdzonej przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego, Pracownika, Sołtysa lub Radnego, lecz nie więcej niż dwa razy w miesiącu.**
3. Należności płatne będą przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 7 dni, od dnia wpływu faktury.

VII. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia powinien złożyć pisemną ofertę, która winna zawierać formularze sporządzone wg wzoru dostarczonych przez Zamawiającego i wymagane dokumenty wykazane w punkcie 13 niniejszej SIWZ – wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca zastrzeże ewentualne informacje zawarte w złożonej ofercie w dokumentach stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżona część oferty powinna być wydzielona i wyraźnie oznaczona napisem „zastrzeżone”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy firmy, jej adresu oraz informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim mechanicznie lub pisemnie nieścieralnym atramentem.
4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub jego uprawnionego przedstawiciela.
5. Na wszystkich stronach oferty (na których znajduje się tekst) oraz dodatkowo w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany musi być złożony podpis osoby podpisującej ofertę.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W ofercie należy podać cenę netto, VAT, brutto.
10. Złożona oferta musi odpowiadać:
 - zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - warunkom określonym w niniejszej SIWZ.
12. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie .
Koperta winna być zaadresowana:
„ Gmina Czerwonka, Miejscowość Czerwonka Włościańska 38; 06-232 Czerwonka
-oraz zawierać opis:
Oferta na **„Odśnieżanie dróg gminnych, na terenie gminy Czerwonka w sezonie 2013/2014”**.
Nie otwierać przed dniem 17.10.2013 roku do godz. 12:00”

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty.
- 2) Miejsce złożenia oferty: **Urząd Gminy Czerwonka, Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka (sekretariat)**
- 3) Termin złożenia ofert- **do dnia 17.10.2013 roku do godz. 11.45**
Podany termin to data faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **17.10.2013 roku o godz. 12.00 w Urząd Gminy Czerwonka, Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka**
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy).

X. Termin związania ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni po upływie terminu składania ofert.

XI. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Oferentem .

1. Dopuszczalne jest przesyłanie pism i dokumentów faksem z niezwłocznym potwierdzeniem na żądanie zamawiającego. Fakt otrzymania faksu od Zamawiającego należy na życzenie strony odwrotnie potwierdzić (numer faksu wskazany w pkt.1 specyfikacji).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający Zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (z zastosowaniem art.38 ust.1-6) . Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia postanowień niniejszej specyfikacji.

XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1.W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie zastosowania określenia spełnia / nie spełnia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22 ust.1 złożone wg załącznika nr 2 do specyfikacji;
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 złożone wg załącznika nr 3 do specyfikacji;
- Oświadczenie z art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych wg. załącznika nr 4
- wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu wg. załącznika nr 5
- wykaz, że Wykonawca dysponuje minimum jedną osobą dla każdego pojazdu oddzielnie, posiadającą odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami lub sprzętem wg. załącznika nr 6.
- projekt umowy – zał. nr 7,

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

XIV. Wybór oferty.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zaoferowane ceny.
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli :

- jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87, ust. 2, pkt 3.
- jej złożenie stanowi akt nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87, ust. 2, pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty; - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- w przypadkach określonych w art.91 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostaną

złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

- o unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

5. Osobą upoważnioną do bezpośredniego komunikowania się z Wykonawcami jest Tomasz Kluczek , tel. (29) 71 79 505

XV. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta zgodnie z treścią przedłożonej oferty, zapisami niniejszej SIWZ, ustawą PZP oraz kodeksem cywilnym

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów na warunkach określonych w ustawie pzp.:

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

5. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7** do SIWZ.

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.

7. Zamawiający przyjmuje następujące kryteria dla zmiany umowy:

1) wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:

a/ zmiany stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia,

2) inne zmiany:

a/ możliwa jest zmiana umowy w zakresie podstawowego personelu wykonawcy za uprzednią zgodą zamawiającego,

8. Warunki dokonywania zmian:

a. inicjowanie zmian może nastąpić na wniosek wykonawcy i zamawiającego,

b. uzasadnienie zmian - obniżenie kosztów oraz zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,

c. zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

9. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XVII. Inne ustalenia

1. Zamawiający nie przewiduje :

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4) zebrania Wykonawców,
- 5) zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7.

2. Komplet dokumentacji przetargowej jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej www.czerwonka.pl - bip:

1) Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- formularz ofertowy – zał. nr 1,
- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- zał. nr 2,
- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia –zał. nr 3,
- Oświadczenie z art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 4
- wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu- zał. nr 4,
- wykaz osób uczestniczących w zamówieniu – zał. nr 5.
- projekt umowy- zał. nr 6,

Zatwierdził:
Wójt Gminy Czerwonka