

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Znak sprawy In.2710.3.2020

Czermin, 10.04.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na sprawowanie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn. „**Budowa Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Czermin**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.2 Gospodarka odpadami, Nabór numer RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18

1. Zamawiający

Gmina Czermin

39-304 Czermin 140

NIP: 817 217 53 91

REGON: 690581896

tel. +48 (17) 77 40 246

E-mail: ug@czerman.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
2. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zgodnie z art. 4 pkt. 8 w/w ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”
4. Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego projektu pn. „**Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Czermin**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.2 Gospodarka odpadami, Nabór numer RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18.

Zakres robót obejmuje:

A. Roboty budowlane:

- 1) Budowa budynku socjalno-biurowego z wewnętrznymi instalacjami: budynek wolno stojący z przyłączem wody, kanalizacji sanitarnej oraz zalicznikowy przyłącz energii elektrycznej – zaplecze dla 1 osoby. Budynek parterowy w technologii tradycyjnej, ściany murowane, dach płaski. Budynek usytuowany jest w południowo-wschodniej części terenu zainwestowania.
- 2) Budowa trzech wiat z instalacją elektryczną. Wiaty konstrukcji stalowej zlokalizowane wzdłuż północno-zachodniej i północno-wschodniej granicy działki.
- 3) Uzbrojenie terenu poprzez budowę infrastruktury technicznej i drogowej, oświetlenia zewnętrznego oraz monitoring obiektu.

Projektowane uzbrojenie terenu:

- a) Przyłącz wodociągowy i kanalizacyjny,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

- b) Ziemny odcinek wewnętrznej instalacji elektroenergetycznej,
- c) Przyłącz kanalizacji technologicznej i szczelny zbiornik ścieków.
- 4) Waga przejazdowa - urządzenie techniczne o wym. 3x8m - 30 t
usytuowane przy wjeździe w sąsiedztwie zaplecza socjalno-biurowego.
- 5) Place utwardzone i miejsca postojowe (4 szt.).
- 6) Ogrodzenie.

B. Wyposażenie PSZOK:

- 1) Budynek socjalno-biurowy:
 - a) Komputer All In ONE wraz z oprogramowaniem,
 - b) Szafa na dokumenty,
 - c) Szafa na ubrania,
 - d) Szafa na środki czystości (gospodarcza),
 - e) Biurko,
 - f) Fotel biurowy obrotowy.
- 2) Magazyn odpadów niebezpiecznych: wiata mała nr I:
 - a) Regał ocynkowany 100x50 cm – 6 szt.,
 - b) Wanna wychwytowa – 2 szt.,
 - c) Pojemnik zamykany 10 l – 3 szt.,
 - d) Pojemnik otwarty 10 l – 1 szt.,
 - e) Regał stalowy – 7 szt.,
 - f) Pojemnik PE 120 l – 1 szt.,
 - g) Pojemnik na świetlówki 120 l – 1 szt.,
 - h) Pojemnik plastikowy 10 l – 1 szt.
- 3) Wiata duża nr II na kontenery typu KP-7:
 - a) Kontener KP-7 – 5 szt.,
 - b) Pojemnik 1500 l - 2 szt.,
- 4) Wiata mała nr III na inne kontenery i pojemniki:
 - a) Kontener KP-5 – 1 szt.,
 - b) Kontener KP-7 – 2 szt.,
 - c) Kontener KP-15 – 1 szt.
- 5) Waga przejazdowa 3x8m, 30 ton,
- 6) Mata dezynfekująca 2,5x3,5m,
- 7) Monitoring: Zestaw do monitoringu

Szczegółowa dokumentacja (dokumentacja techniczna, przedmiary robót, szczegółowe specyfikacje techniczne) planowanych robót zamieszczona jest na stronie internetowej Gminy Czermin: www.czermin.biuletyn.net w zakładce: ogłoszenie o przetargach.

- 2. Obowiązki i prawa Inspektora nadzoru wynikają z art. 25 – 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami polskimi, normami i zasadami wiedzy technicznej. Do zadań Wykonawcy przedmiotu zamówienia będzie należało:
 - 1) kontrolowanie poprzez stały nadzór sprawowany w godzinach wykonywania robót i rozliczanie budowy od strony kosztowej, potwierdzanie wykonanych przez Wykonawcę robót oraz ich zakresu finansowego;
 - 2) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
 - 3) uczestniczenie w spotkaniach i naradach budowy organizowanych przez Zamawiającego w trakcie trwania inwestycji;
 - 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót oraz innych dokumentów budowy;
 - 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

- jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 6) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 7) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;
 - 8) ujawnianie występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałanie. W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu robót lub w prowadzeniu robót w sposób mogący narazić Zamawiającego na straty, inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy i w porozumieniu z Zamawiającym podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę robót;
 - 9) potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zajdzie potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia Wykonawcy robót z Zamawiającym,
 - 10) przygotowanie danych rzeczowych i finansowych niezbędnych do częściowych i końcowego rozliczenia inwestycji;
 - 11) nadzór i wyegzekwowanie usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego robót;
 - 12) weryfikacja dokumentacji powykonawczej wraz z jej akceptacją i zatwierdzeniem;
 - 13) opracowanie opinii dotyczących wad przedmiotu odbioru uznanych za nie nadające się do usunięcia;
 - 14) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez właściwe organy nadzoru oraz inne instytucje kontrolujące projekt i współudział przy realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych;
 - 15) egzekwowanie od Wykonawcy robót usunięcia usterek zgłaszanych przez użytkownika w trakcie trwania gwarancji i ich odbiór;
 - 16) udział w pracach komisji powołanych do dokonania przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanej inwestycji, objętej pełnionym nadzorem inwestorskim i o ile zajdzie taka potrzeba w pracach komisji powołanych do ustalenia przyczyn stwierdzonych wad i usterek na realizowanym zadaniu inwestycyjnym;
 - 17) wykonywanie innych czynności wynikających z umowy i z ustawy Prawo budowlane.

Nadzór inwestorski prowadzony będzie według następujących specjalności:

- 1) branża konstrukcyjno – budowlana;
- 2) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 3) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

Przewidywana wartość robót budowlanych objętych usługą nadzoru inwestorskiego wynosi 710 000,00 zł brutto.

4. Warunki udziału

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca (Inspektor Nadzoru) zobowiązany jest do nadzorowania realizacji robót w takich odstępach czasu, aby była zachowana skuteczność nadzoru. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przyjazdu na teren wykonywania robót na każde żądanie Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia imiennego wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca:
 - osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

inwestorskiego w specjalności: branża konstrukcyjno – budowlana uzyskanymi zgodnie z odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane) – minimum 1 osoba

- osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnych (jeśli dotyczy) uzyskanymi zgodnie z odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo) – minimum 1 osoba
- osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności: branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uzyskanymi zgodnie z odnośnymi przepisami obowiązującymi w miejscu zamieszkania lub siedziby (w Polsce: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo) – minimum 1 osoba

Dopuszcza się pełnienie przez jedną osobę funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w więcej niż jednej branży, pod warunkiem posiadania uprawnień.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia oraz aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki **od dnia podpisania umowy do 15.09.2020 r. tj. do czasu zakończenia realizacji projektu** oraz sporządzenia wszelkiej dokumentacji rozliczeniowej zgodnie z wymogami przewidzianymi dla projektu.

Termin zakończenia może ulec zmianie w przypadku:

- a. działania siły wyższej (np.: niekorzystne warunki atmosferyczne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót przy montażu kolektorów słonecznych i pieców na biomase;
- b. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia czynności przewidzianych umową;
- c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W przedstawionych wyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta po zakończeniu procedury wyboru Wykonawcy robót budowlanych.

6. Kryteria oceny ofert.

Kryterium wyboru oferty: **cena 100%**

Opis sposobu wyboru oferty:

Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą cenowo otrzyma 100 pkt, pozostałym Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{ob}) \times 100$ pkt

gdzie :

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_{ob} – cena oferty badanej nieodrzuconej,

Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Dane do kontaktu zostały podane w rozdziale 1 „Zamawiający”.

Osoba uprawniona do kontaktu: Joanna Ból, tel. 17 77 0 246, e-mail: j.bol@czermin.pl

8. Sposób przygotowania Oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień Zapytania Ofertowego.
6. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego. Wprowadzenie przez Oferenta jakichkolwiek zmian w „Formularzu ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem dużymi drukowanymi literami. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i związane z sobą w sposób trwały. Każda strona ma być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta).
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez określoną w punkcie poprzedzającym osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
10. **Oferta powinna składać się z:**
 - a) Wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
 - b) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
 - c) Dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem
 - d) Aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem

9. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Czermin, 39-304 Czermin 140, pokój nr 14 – sekretariat, nie później niż **do dnia 21.04.2020 r. do godz. 15:00**, lub przesać listem poleconym na adres siedziby (z takim wyprzedzeniem, by oferta wpłynęła do Urzędu w wyznaczonym terminie) lub w formie elektronicznej na adres: j.bol@czermin.pl (oryginał oferty należy niezwłocznie dostać pocztą)
2. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w podpunkcie poprzedzającym, nie będą rozpatrywane.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariantcie, w złotych polskich, określoną cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Brak określenia ceny w postaci słownej nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi w sposób wskazany w niniejszym Zapytaniu Ofertowym poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w sposób przyjęty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji względem Zamawiającego z tego tytułu. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

13. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena usługi nie będzie podlegała waloryzacji i będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Wynagrodzenie będzie uregulowane płatnością końcową. Termin płatności faktury - 14 dni od dnia jej doręczenia.

Zatwierdzam:


WOJCI GMINY
mgr Sławomir Sidur

Załączniki:

Zał. nr 1 - wzór formularza oferty

Zał. Nr 2 - wzór umowy

Zał. nr 3 - klauzula RODO

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Załącznik nr 1 - wzór formularza oferty

Znak sprawy In.2710.3.202

.....,04.2020 r.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

REGON.....NIP.....

telefon faks email

Zamawiający
Gmina Czermin
39-304 Czermin 140

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zapytania ofertowego na sprawowanie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn. „Budowa Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Czermin”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.2 Gospodarka odpadami, Nabór numer RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18, składam/y ofertę wykonania przedmiotu zamówienia:

Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

Netto:zł

Słownie:

Brutto:zł

Słownie.....

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT w wysokości zł, który na datę złożenia oferty wynosi %

Oświadczam/y, że:

- Wykonam/y zlecenie w wyznaczonym terminie.
- Zapoznałem/liśmy się ze szczegółami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędną informację do przygotowania oferty.
- W cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zlecenia.
- Posiadam/y odpowiednie doświadczenie pozwalające zrealizować przedmiotowe zamówienie w sposób należyty.
- Dane zawarte w formularzu ofertowym oraz załącznikach są zgodne z prawdą.
- Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego
 - dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem
 - aktualne zaświadczenia potwierdzające przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem

.....
miejsowość i data

pieczęć i podpis

UMOWA nr/2020 o pełnienie nadzoru inwestorskiego

Zawarta w dniu 2020 r. w Urzędzie Gminy Czermin, pomiędzy:

Gminą Czermin, 39-304 Czermin 140, NIP 817-21-75-391,

reprezentowaną przez:

Sławomir Sidur - Wójt Gminy,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Czermin – Sławomira Orłowskiego**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

....., NIP

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego Zamawiający dokonał wyboru Wykonawcy (bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.: art. 4 pkt 8 Ustawy), w związku z powyższym została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją oraz w okresie gwarancyjnym zadania: **„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Czermin”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach osi priorytetowej IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.2 Gospodarka odpadami, Nabór numer RPPK.04.02.00-IZ.00-18-003/18.

§ 2

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca pełnić będzie funkcje i obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane w następujących specjalnościach:

- a) branża konstrukcyjno – budowlana;
- b) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- c) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

2. Nadzór inwestorski nad realizacją zadań o których mowa w § 3 wykonywać będą następujące osoby:

..... posiadający uprawnienia budowlane Nr

..... posiadający uprawnienia budowlane Nr

..... posiadający uprawnienia budowlane Nr

§ 3

1. W ramach wykonania obowiązków, o których mowa w §1 Wykonawca zobowiązuje się do nadzoru nad:

A. Roboty budowlane:

- 1) Budowa budynku socjalno-biurowego z wewnętrznymi instalacjami: budynek wolno stojący z przyłączem wody, kanalizacji sanitarnej oraz zalicznikowy

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

- przyłącz energii elektrycznej – zaplecze dla 1 osoby. Budynek parterowy w technologii tradycyjnej, ściany murowane, dach płaski. Budynek usytuowany jest w południowo-wschodniej części terenu zainwestowania.
- 2) Budowa trzech wiat z instalacją elektryczną. Wiaty konstrukcji stalowej zlokalizowane wzdłuż północno-zachodniej i północno-wschodniej granicy działki.
 - 3) Uzbrojenie terenu poprzez budowę infrastruktury technicznej i drogowej, oświetlenia zewnętrznego oraz monitoring obiektu.
Projektowane uzbrojenie terenu:
 - a) Przyłącz wodociągowy i kanalizacyjny,
 - b) Ziemny odcinek wewnętrznej instalacji elektroenergetycznej,
 - c) Przyłącz kanalizacji technologicznej i szczelny zbiornik ścieków.
 - 4) Waga przejazdowa - urządzenie techniczne o wym. 3x8m - 30 t usytuowane przy wjeździe w sąsiedztwie zaplecza socjalno-biurowego.
 - 5) Place utwardzone i miejsca postojowe (4 szt.).
 - 6) Ogrodzenie.

B. Wyposażenie PSZOK:

- 1) Budynek socjalno-biurowy:
 - a) Komputer All In ONE wraz z oprogramowaniem,
 - b) Szafa na dokumenty,
 - c) Szafa na ubrania,
 - d) Szafa na środki czystości (gospodarcza),
 - e) Biurko,
 - f) Fotel biurowy obrotowy.
- 2) Magazyn odpadów niebezpiecznych: wiata mała nr I:
 - a) Regał ocynkowany 100x50 cm – 6 szt.,
 - b) Wanna wychwytowa – 2 szt.,
 - c) Pojemnik zamykany 10 l – 3 szt.,
 - d) Pojemnik otwarty 10 l – 1 szt.,
 - e) Regał stalowy – 7 szt.,
 - f) Pojemnik PE 120 l – 1 szt.,
 - g) Pojemnik na świetlówki 120 l – 1 szt.,
 - h) Pojemnik plastikowy 10 l – 1 szt.
- 3) Wiata duża nr II na kontenery typu KP-7:
 - a) Kontener KP-7 – 5 szt.,
 - b) Pojemnik 1500 l - 2 szt.,
- 4) Wiata mała nr III na inne kontenery i pojemniki:
 - a) Kontener KP-5 – 1 szt.,
 - b) Kontener KP-7 – 2 szt.,
 - c) Kontener KP-15 – 1 szt.
- 5) Waga przejazdowa 3x8m, 30 ton,
- 6) Mata dezynfekująca 2,5x3,5m,
- 7) Monitoring: Zestaw do monitoringu

§ 4

1. Wykonawca prowadzi będzie nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **15.09.2020 r.**
2. Termin prowadzenia nadzoru ulega zmianie w przypadku zmiany terminu wykonania robót określonego w umowie z Wykonawca robót budowlanych.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

§ 5

1. Strony ustalają, że Wykonawca przyjmuje obowiązki związane z wykonaniem nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Obowiązki Wykonawcy w zakresie prowadzonego nadzoru są w szczególności wymienione w załączonej kopii Zapytania Ofertowego do Umowy.

§ 6

Za pełnienie nadzoru inwestorskiego strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto (słownie: /100 brutto).

§ 7

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1, płatne będzie fakturą końcową
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie końcowy protokół odbioru robót potwierdzający wykonanie usługi.
3. Faktura końcowa zostanie wypłacona po dokonaniu odbioru końcowego zadania i wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich obowiązków wynikających z umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie ponoszone przez Wykonawcę wydatki związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, łącznie z udziałem w przeglądach gwarancyjnych organizowanych w okresie rękojmi lub gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.
5. Należność zostanie wypłacona w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania, przez cały okres trwania umowy ważnego zaświadczenia o wpisie na listę właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w przypadku nie rozpoczęcia robót, nad którymi ma pełnić nadzór w ciągu jednego miesiąca, licząc od daty określonej w § 4 ust. 1, albo przerwy w nadzorowanych robotach trwającej ponad jeden miesiąc (za wyjątkiem przerw spowodowanych warunkami atmosferycznymi) za uprzednim 7- dniowym wypowiedzeniem.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym umowę w przypadku wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z naruszeniem obowiązujących przepisów lub/i postanowień niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w § 6.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w podjęciu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy - karę w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 6, za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewypełnienie obowiązków inspektora nadzoru lub ich przerwanie albo skierowanie innych osób niż wskazane w umowie - karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony dzień lub przypadek niewypełnienia obowiązków.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia należnych kar z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych to Wykonawca

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości.

§ 10

1. Wykonawca może proponować zmianę osób, które będą wykonywać zamówienie przedstawionych w § 2 niniejszej umowy. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, jeżeli uzna i wykaże, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, względnie współpraca pomiędzy tą osobą z pracownikami nie układa się dobrze, co może spowodować lub powoduje nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany osoby, nowa osoba musi spełniać wymagania zgodne z określonymi w załączonym do niniejszej umowy Zapytaniem ofertowym.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Wykonawca nie ma prawa wykonać cesji przeniesienia bądź lub obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa budowlanego.

§ 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 2: Zapytanie ofertowe

§ 15

Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, jeden Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawca

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czermin z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 39-304 Czermin 140, tel. 17 77 40 246 – reprezentowany przez Wójta Gminy Czermin, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.

- a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.