

UMOWA nr 272.....2017

zawarta w dniu2017 r. w Czempiniu, pomiędzy Gminą Czempień reprezentowaną przez Zastępcę Burmistrza Gminy Czempień – Pana Andrzeja Sochę na podstawie upoważnienia Burmistrza Gminy Czempień z dnia 31 marca 2016 r. z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – **Pani Haliny Łącznej** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
z siedzibą..... NIP:, REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści.

§1

Przedmiotem umowy jest opracowanie graficzne, wykonanie, dostawa i montaż tablicy pamiątkowej dotyczącej współfinansowania projektu Gminy Czempień z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§2

1. Zakres prac obejmuje zaprojektowanie, wykonanie i montaż zewnętrznej tablicy pamiątkowej jednostronnej o wymiarach 70x90 cm zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 i wskazaniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania napisów, znaków i logotypów umieszczonych na tablicach w sposób trwały i czytelny.
3. Tablica powinna być wykonana z granitu w odcieniu szarości (dokładny odcień zostanie ustalony na etapie realizacji zamówienia) przeznaczona do umieszczenia na budynku (system mocowania nie może wpływać na czytelność tablic oraz ich estetykę).
4. Miejsce postawienia tablic zostanie wskazane przez Zamawiającego – budynek Przedszkola Samorządowego w Czempiniu, przy ul. Nowej 4.
5. Tablica musi zawierać następujące informacje:
 - nazwę beneficjenta – Gmina Czempień,
 - tytuł projektu:
„Przebudowa i rozbudowa istniejącego budynku Przedszkola Samorządowego przy ul. Nowej 4 w Czempiniu”
 - cel projektu:
-Zwiększenie wskaźnika upowszechnienia edukacji przedszkolnej oraz podniesienie poziomu edukacji na terenie Gminy Czempień.
 - zestaw logo – znaki FE i UE oraz herb województwa wielkopolskiego,
 - adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.



Gmina Czempień, ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień

tel.: +48 (61) 282 67 03

fax: (61) 28 26 302

NIP: 698-17-22-479

§3

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością, gdzie zostaną zamontowane tablice informacyjne objęte niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, obowiązującymi przepisami, wytycznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, wymaganą przy pracach tego rodzaju.

§4

- 1).Opracowanie graficzne tablicy i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego – **do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy,**
- 2).Wykonanie, dostawa i montaż tablicy – **do dnia 24 lutego 2017 r.**

§5

1. Strony uzgadniają, że przed wykonaniem tablicy Wykonawca przedstawi projekt graficzny wyglądu tablicy do pisemnej akceptacji przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Akceptacja projektu lub jego odrzucenie przez Zamawiającego nastąpi w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania propozycji projektu od Wykonawcy.
3. W przypadku zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń, termin o którym mowa w § 4 pkt 1) oraz w ust. 1 powyżej liczony jest ponownie od dnia zgłoszenia uwag lub odrzucenia projektu. Procedura ta może być powtarzana wielokrotnie.

§6

1. Zapewnienie przestrzegania warunków BHP oraz wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót montażowych należą do Wykonawcy,
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia istniejących urządzeń lub uzbrojenia terenu w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt.
3. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu robót uporządkować teren w miejscach zamontowanej tablicy.



§7

W przypadku zgłoszenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni od ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Usunięcie wad stwierdza się protokołarnie

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo Budowlane.

§9

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§10

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą **brutto:** zł (słownie brutto, 00/100),
3. Podstawą do zapłacenia faktury jest prawidłowo sporządzony protokół odbioru.
4. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczyć do Urzędu Gminy w Czempiniu.

§11

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT po dokonaniu protokołarnego odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dokona zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
3. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy płatne będzie w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.
4. Za dzień dokonania płatności będzie uważny dzień złożenia dyspozycji dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§12

1. Wykonawca na wykonany przedmiot udziela Zamawiającemu **gwarancji na okres 5 lat**, liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Wady na okres gwarancji będą usuwane w ciągu 7 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego.
3. W przypadku braku reakcji Wykonawcy na zgłoszone wady przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia tych prac osobom trzecim na koszt Wykonawcy.



§13

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu w następujących przypadkach:

- a) za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 1% wartości umownej za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w ramach gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od wezwania.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, określonego w wystawionej przez niego fakturze.

§14

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

2. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Gmina Czempień, ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień

tel.: +48 (61) 282 67 03

fax: (61) 28 26 302

NIP: 698-17-22-479