



Gmina Czempin
ul. 24 Stycznia 25
64-020 Czempin
Tel. 61 28 26 703

Znak sprawy: **RF.271.3.2013**

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA(SIWZ)

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempin”

**Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempin w ramach
indywidualizacji procesu nauczania.**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro i
poniżej 200 000 euro dla dostaw i usług

Zatwierdzam

Dorota Lew-Pilarska

Burmistrz Gminy Czempin

Czempin, dnia 30 stycznia 2013 roku

Przygotowanie:



1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Gmina Czempin – reprezentowana przez:
Dorotę Lew-Pilarska – Burmistrza Gminy Czempin
64-020 Czempin, ul. 24 Stycznia 25
tel. (61) 28 26 703, fax. (61) 28 26 302
NIP: 698-17-22-479 REGON: 631259287

Godziny urzędowania:

poniedziałek	7:00 – 16:00
wtorek – czwartek	7:00 – 15:00
piątek	7:00 – 14:00

2) Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro i poniżej 200 000 euro dla dostaw i usług, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) (w dalszej części SIWZ używa się skrótu ustawa lub PZP) Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 PZP,

a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1650),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1649).

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych **Nr 16105-2013 z dnia 30.01.2013 r.**
- strona internetowa Zamawiającego – www.czempin.pl w zakładce przetargi
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół podstawowych (klasy I-III) na terenie gminy Czempin w ramach projektu pn.: „Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempin” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie



szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamówienie obejmuje prowadzenie zajęć w podanym wymiarze godzin w roku szkolnym 2012/2013 w poszczególnych szkołach na terenie gminy Czempień:

1. zajęcia dla dzieci z trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji (SP w Czempiniu – 9 gr.)
2. zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych (SP w Czempiniu – 6 gr.)
3. zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy (SP w Czempiniu – 12 gr.)
4. zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej (SP w Czempiniu – 4 gr.)
5. zajęcia z gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postawy (SP w Czempiniu – 10 gr.)
6. zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych (SP w Czempiniu – 12 gr.)
7. zajęcia dla dzieci z trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji (SP w Głuchowie - 3 gr.)
8. zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych (SP w Głuchowie - 4 gr.)
9. zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy (SP w Głuchowie – 3 gr.)

Zajęcia dla każdej grupy będą obejmowały 30 godzin (łącznie: 63 grupy x 30 h = 1890 h). Godzina zajęć musi mieć wymiar zgodny z §13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. z dnia 2 grudnia 2010 r.).

Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy sporządzi i dostarczy Zamawiającemu Szczegółowy harmonogram realizacji zajęć przy współpracy z dyrektorami placówek oświatowych. Harmonogram realizacji zajęć zawierał będzie w szczególności podział uczniów na grupy szkoleniowe, nazwy zajęć pozalekcyjnych wraz z datą i godziną oraz czas trwania zajęć. Wykonawca przy sporządzaniu harmonogramu musi uwzględnić fakt, że część uczniów może korzystać z kilku form wsparcia w wyniku zdiagnozowanych indywidualnych potrzeb. Powyższy harmonogram musi zostać zaakceptowany przez wszystkich dyrektorów placówek oświatowych.

Wykonawca będzie miał obowiązek:

- przeprowadzenia końcowych ocen opisowych uczestników
- przygotowania programów poszczególnych zajęć uwzględniających indywidualną pracę z uczniem
- prowadzenia miesięcznego rejestru zrealizowanych godzin
- prowadzenia dzienników zajęć (jednolite wzory na wszystkie zajęcia)
- prowadzenia imiennych list obecności (jednolite wzory na wszystkie zajęcia)



- oznaczenia dokumentacji projektu zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów współfinansowanych ze środków EFS.

W okresie realizacji zamówienia oraz po zakończeniu zamówienia, Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego będzie miał obowiązek dostarczenia oryginałów w/w dokumentów.

KOD CPV: 80100000-5 Usługi szkolnictwa podstawowego

4) Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia od daty podpisania umowy do dnia **28 czerwca 2013** roku

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

W niniejszym postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

co oznacza, że wykonawca:

- posiada wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy, właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej
- posiada akredytację Kuratora Oświaty

b) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,**

- co oznacza, w okresie trzech lat przed terminem składania ofert wykonali co najmniej trzy prace podobne do przedmiotu zamówienia, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z potwierdzeniem, że usługi te zostały wykonane należycie

Za jedną pracą podobną Zamawiający rozumie wykazanie się przeprowadzeniem zajęć w ramach Indywidualizacji procesu nauczania w klasach I-III szkół podstawowych, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.

- Posiadają certyfikat potwierdzający jakość świadczonych usług szkoleniowych spełniający wymagania normy ISO 9001:2008 w zakresie świadczenia usług szkoleniowych lub równoważny oparty na odpowiednich normach europejskich.

c) **dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,** co oznacza, że Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą (nauczycielem) na każdą Szkołę Podstawową objętą wsparciem w ramach projektu z każdego zakresu zajęć zaplanowanych do realizacji w danej SP posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określania szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli z dnia



12 marca 2009 r. (Dz.U. Nr 50, poz. 400 ze zm.)

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę, co najmniej 100 000,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).
- Wykonawca wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości min. 100 000,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych)

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (data umieszczenia zamówienia w BZP). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w punktach a-d spełniają łącznie, natomiast warunek określony w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest złożenie następujących dokumentów:

oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załączonym wzorem, załącznik nr 2 SIWZ.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie. (załącznik nr 5)
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (załącznik nr 6)



- c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; (załącznik nr 7)
- d) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tylko oryginalne) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa pkt 6) ppkt e) (tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej...) - dotyczącej tych podmiotów.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- f) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załączonym wzorem załącznik nr 3 SIWZ.
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ)
- h) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- i) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części



zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 6) ppkt: f), g), h), i)

Dokumenty, o których mowa wyżej należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, opatrzone datą, pieczęcią wykonawcy i podpisem osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w podpunktach:

- pkt 6) ppkt: f), g), h), i) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dla każdego partnera z osobna,
- pkt 6) ppkt: a), b), c), d), e) dokumenty składane są przez przynajmniej jednego z Wykonawców.
- Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w zawarciu umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie i być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- Kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców,
- Zamawiający w toku postępowania kieruje informacje, korespondencję itp. do pełnomocnika.

W przypadku **spółek cywilnych** do oferty należy załączyć:

- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków powinny potwierdzać, że z uiszczeniem podatków nie zalega zarówno spółka cywilna, jak i każdy z jej wspólników.
- Zaświadczenia z ZUS wystawione na spółkę cywilną, jak i na każdego z jej wspólników.

Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 **ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTROW** z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być



składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w g, h, i, składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego, dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

W postępowaniu niniejszym Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami:

- **w formie pisemnej**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami postępowania;
- **faksem**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna (61 28 26 302)
- **elektronicznie**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna (zamowienia.ug@czempin.pl)

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji!!!!

W przypadku przekazania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez



Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:

Kamila Nowak – tel. 61 28 26 703 wew 109

8) wymagania dotyczące wadium;

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 4 000 zł** (słownie: *cztery tysiące złotych*).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Poniecu Oddział w Czempiniu

Nr 36 8682 1030 0040 0000 0390 0003

Tytułem: wadium na **RF.271.3.2013**

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień w sekretariacie pok. 5, a kserokopię dokumentu należy załączyć do oferty.

Niewniesienie wadium w terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

9) termin związania ofertą;

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10) opis sposobu przygotowywania ofert;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ,

Na ofertę składają się: oferta cenowa (FORMULARZ OFERTY) oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z punktem 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).

- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia,
 - ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności,
 - jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony
- Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę,

- wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii (z wyłączeniem dokumentów dla których musi być zachowana forma pisemna)
- oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii,
- Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom
- wszystkie stroniczki oferty oraz wszystkie załączniki winny być ponumerowane i parafowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, parafy winny być także w miejscach, w których Wykonawca wniósł zmiany,
- parafowanie lub podpisanie dokumentu w formie kserokopii, przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna paraafa lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty.
- Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób (bez nazwy i pieczętki Wykonawcy):

**Gmina Czempień, ul. 24 Stycznia 25,64-020 Czempień
„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempień”**

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempień w ramach indywidualizacji procesu nauczania. RF.271.3.2013

(nie otwierać przed terminem otwarcia ofert (6 lutego 2013 r. godz. 8:00))

- koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na **WYKONAWCĘ**, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie opakowania przed złożeniem oferty.

11) Zmiana, wycofanie i zwrot oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje (w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w punkcie 10) z dopiskiem „wycofanie”
 - W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą
- Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien złożyć te dokumenty. Powyższe oświadczenie należy złożyć w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej (zaadresowanej jak w punkcie 10) z dopiskiem „zmiany” na kopercie zewnętrznej.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

12) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w sekretariacie Gminy Czempin, nie później niż do dnia **6 lutego 2013 r. do godz. 7:45**

Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

Zamawiający otworzy oferty w sali sesyjnej Gminy Czempin, w dniu **6 lutego 2013 r. o godz. 8:00**

Otwarcie ofert jest jawne.

Zgodnie z art. 96 ust. 3 złożone oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

13) opis sposobu obliczenia ceny;

Za wykonanie przedmiotu zamówienia przysługiwać będzie wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z ofertą cenową i umową, z częściowym rozliczaniem kosztów realizacji. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.



Wykonawca określi **ofertę cenową**, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN

Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

14) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Kryteria stosowane w niniejszym postępowaniu:

Cena oferty – 60%

Wykonawcom zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

Oferta o najniższej cenie (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu) otrzyma **60 pkt.**

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru :

(cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu x 60)/cena ocenianej oferty

Doświadczenie – 40% - Liczba przeszkolonych osób z indywidualizacji procesu nauczania w klasach I-III Szkół Podstawowych - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga przedłożenia wykazu z wyszczególnieniem: instytucji zlecającej, wartości usługi szkoleniowej, tematyki szkoleń, charakterystyki grupy docelowej (w tym liczba uczestników), miejsca realizacji, nazwy (tytułu) projektu współfinansowanego ze środków UE oraz załączonym stosownym dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie tych usług. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego przygotowania ww. wykazu.

Wykonawcom zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

liczba zrealizowanych usług w ocenianej ofercie x 40 pkt/największa liczba zrealizowanych usług spośród złożonych ofert

Ocenie merytorycznej i finansowej poddane zostaną wyłącznie oferty, które spełniają wymogi formalne.

Jeżeli z postępowaniu nie będzie możliwe wybranie oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Termin zostanie określony w wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych

15) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;



Umowa o zamówienia publiczne wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego powiadomiony zostanie przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną; w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz jeżeli nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić certyfikat potwierdzający jakość świadczonych usług szkoleniowych spełniający wymagania normy ISO 9001:2008 w zakresie świadczenia usług szkoleniowych lub równoważny oparty na odpowiednich normach europejskich wraz z informacją o jednostce certyfikującej, zakresie przedmiotu certyfikacji, datą nadania, datą wygaśnięcia o ile informacje te nie będą wynikały wprost z dołączonych kserokopii certyfikatów.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić dyplomy i inne dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje kadry dydaktycznej.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowa konsorcjum musi zawierać co najmniej:

- a. Zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b. Określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c. Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

16) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Projekt umowy stanowi załącznik NR 8 do niniejszej specyfikacji.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).



Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy. Zmiana może dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy pod warunkiem, że nie spowoduje zwiększenia wielkości lub zakresu zamówienia.

Zmiana jest możliwa w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego nie można było przewidzieć, maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia umowy będzie równy okresowi przerwy w świadczeniu usługi. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań,
- 2) w wyniku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy np.:
 - wystąpienia nieprzewidzianych oraz niekorzystnych ze względu na m. in. interes publiczny warunków mających wpływ na jakość usługi,
 - dokonanie zmian ilości grup, godzin oraz bloków edukacyjnych - zmiany uzasadnione ujawnionymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia potrzebami,
 - dokonanie zmian i zakresu tematyki zajęć ujawnione w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a wynikające z zdiagnozowanych potrzeb uczniów,
 - dokonanie zmian (w uzasadnionych wypadkach, na Wniosek Zamawiającego) kadry pedagogicznej.

18) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (Nie dopuszcza się podziału I części na części)



- 20) maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

- 21) informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

- 22) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

- 23) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

zamowienia.ug@czempin.pl

- 24) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w innych walutach.

- 25) jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

- a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
- c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

- 26) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

- 27. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**



28. Pozostałe postanowienia SIWZ

Wszelkie nie uregulowane powyższą Specyfikacją zagadnienia podlegają regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.



Załącznik nr 1

Pieczęć Wykonawcy

NIP, REGON.....

Adres do korespondencji:

Tel./fax:

E-mail:

Osoba do kontaktu (tel. /e-mail):

FORMULARZ OFERTOWY
OFERTA NA WYKONANIE

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempień”

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempień w ramach indywidualizacji procesu nauczania.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonym przez Gminę Czempień.

1. Po zapoznaniu się z warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oświadczam, że :
oferuję wykonanie zamówienia w zakresie określonym w dokumentacji przetargowej za kwotę :brutto - zł,
(słownie :.....zł.../100),
W tym kwota netto - Za jedną godz. zajęć edukacyjnych
(VAT -%)

2. oferuję wykonanie zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
3. Akceptujemy warunki płatności
4. Zapoznaliśmy się z warunkami SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń
5. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
6. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni, przy czym bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
8. przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
9. Oferta zawiera / nie zawiera* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

10. zamierzam / nie zamierzam* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia :

-

stanowiących % wartości zamówienia.

Jako podwykonawcy w realizacji zamówienia brać będą udział następujące podmioty :

.....

oferta moja składa się z ponumerowanych stron

Na ofertę składają się:

1.

Pieczętki imienne i podpisy, data

niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) spełniamy warunki uczestnictwa w postępowaniu przetargowym na:

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempień”

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempień w ramach indywidualizacji procesu nauczania.

Spełniamy wymagania zawarte w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

- **posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:**
 1. **Jesteśmy wpisani do Rejestru Instytucji Szkoleniowych w dniu, pod numerem**
 2. **Posiadamy akredytację Kuratora Oświaty Decyzja nr z dnia.....**
- **posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;**
- **dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- **znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

.....

miejsowość, data

.....

podpis/y



Załącznik nr 3

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempień”

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempień w ramach indywidualizacji procesu nauczania.

nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....

miejsowość, data

.....

podpis/y



Załącznik nr 4

Nazwa wykonawcy:

.....

.....

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE

**DLA OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ
ZAREJESTROWANĄ W EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempin”

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempin w ramach indywidualizacji procesu nauczania.

stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

(miejsowość, data i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 5

Nazwa wykonawcy:

.....

.....

Adres:

.....

Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia dotyczącego zamówienia:

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempin”

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempin w ramach indywidualizacji procesu nauczania.

<i>Lp.</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia (rodzaj)</i>	<i>Całkowita wartość brutto usługi w PLN</i>	<i>Termin realizacji</i>		<i>Nazwa Odbiorcy / miejsce wykonania (w tym nazwa projektu)</i>
			<i>Data rozpoczęcia</i>	<i>Data zakończenia</i>	
1.					
2.					
3.					

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

Posiadamy certyfikat potwierdzający jakość świadczonych usług szkoleniowych spełniający wymagania normy ISO 9001:2008 w zakresie świadczenia usług szkoleniowych lub równoważny oparty na odpowiednich normach europejskich,

- datą nadania
- datą wygaśnięcia
- jednostce certyfikującej

.....
miejsce, data i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 6

Nazwa wykonawcy:

.....

.....

Adres:

.....

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
(WYKAZ KADRY DYDAKTYCZNEJ)**

dotyczy zamówienia:

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempin”

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempin w ramach indywidualizacji procesu nauczania.

Lp.	Nazwisko i imię	ZAJĘCIA (zgodnie z SIWZ)	NAZWA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (zgodnie z SIWZ)	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych (wyszkolenie)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami*

* wskazanie podstawy, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

.....
(miejsowość, data i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 7

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

dotyczy zamówienia:

„Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempin”

Część 1 – Realizacja dodatkowych zajęć w gminie Czempin w ramach indywidualizacji procesu nauczania.

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z 5c SIWZ, tj.

posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określania szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli z dnia 12 marca 2009 r. (Dz.U. Nr 50, poz. 400 ze zm.)

.....

(miejsowość, data i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



UMOWA (projekt)

Zawarta w dniu2013 r. w Czempiniu

Pomiędzy:

Gminą Czempień,

z siedzibą:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą:

wpisaną do

.....

NIP:

reprezentowaną przez:

zwanym/-ą dalej „Wykonawcą”

w wyniku wyboru Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze ref., została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na przygotowaniu i realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół podstawowych (klasy I-III) na terenie gminy Czempień w ramach projektu pn.: „Szansa na lepsze jutro dla Gminy Czempień” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - zwane dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowią postanowienia SIWZ oraz oferta wykonawcy.
3. Wykonawca gwarantuje, przeprowadzenie zajęć zgodnie z programem nauczania uwzględniającym indywidualizację pracy z uczniem;

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- Przygotowania w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy i dostarczenia Zamawiającemu Szczegółowego harmonogramu realizacji zajęć przy współpracy z dyrektorami placówek oświatowych. Harmonogram realizacji zajęć zawierał będzie w szczególności podział uczniów na grupy szkoleniowe, nazwy zajęć pozalekcyjnych wraz z datą i godziną oraz czas trwania zajęć. Wykonawca przy sporządzaniu harmonogramu musi uwzględnić fakt, że część uczniów może korzystać z kilku form wsparcia w wyniku zdiagnozowanych indywidualnych potrzeb.



Powyższy harmonogram musi zostać zaakceptowany przez wszystkich dyrektorów placówek Oświatowych

- przeprowadzenia końcowych ocen opisowych uczestników
- przygotowania programów poszczególnych zajęć uwzględniających indywidualną pracę z uczniem
- prowadzenia miesięcznego rejestru zrealizowanych godzin
- prowadzenia dzienników zajęć (jednolite wzory na wszystkie zajęcia)
- prowadzenia imiennych list obecności (jednolite wzory na wszystkie zajęcia)
- oznaczenia dokumentacji projektu zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów współfinansowanych ze środków EFS.
- zapewnienia na potrzeby realizacji przedmiotu umowy kadry dydaktycznej posiadającej kwalifikacje wymagane od nauczycieli do prowadzenia zajęć w szkole podstawowej zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 10 września 2002 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z dnia 23 września 2002 r.)
- pisemnego informowania Zamawiającego o przerwaniu lub zakończeniu udziału w zajęciach przez uczestnika;
- uzyskania zgód rodziców - deklaracji i oświadczeń na przetwarzane danych osobowych,

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować przy realizacji przedmiotu umowy należytą staranność i dbałość o interesy Zamawiającego.
2. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z założeniami projektu, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.
3. Zamawiający nieodpłatnie udostępni pomieszczenia do przeprowadzenia zajęć, w miejscu wykonywania przedmiotu umowy, tj.:
 - a) . Szkoła Podstawowa w Czempiniu
 - b) . Szkoła Podstawowa w Głuchowie
4. Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 28.06.2013.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości (słownie:) brutto. (słownie:) za 1 godzinę zajęć.
2. Wynagrodzenie obejmuje realizację świadczeń wskazanych w § 1 oraz wszelkie inne świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
3. Płatności realizowane będą za rzeczywiście zrealizowaną liczbę godzin przedmiotu umowy, po ich wykonaniu i protokołarnym odbiorze potwierdzonym przez Zamawiającego, oraz po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Płatności za zrealizowane usługi realizowane będą w dwóch ratach:
 - pierwsza rata za łączną liczbę godzin zrealizowanych w okresie r.,Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- druga rata za łączną liczbę godzin zrealizowane w okresie r.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
 6. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
 7. Strony zgodnie oświadczają, iż w razie braku środków finansowych na rachunku Projektu zapłata dokonana zostanie niezwłocznie po otrzymaniu przedmiotowych środków finansowych bez konieczności zapłaty odsetek ustawowych z tytułu niezawinionej przez Zamawiającego opóźnienia.

§ 5

1. W zakresie poufności współpracy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
 - b) ochrony powierzonych w związku z realizacją przedmiotu umowy danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zmianami).
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto udostępnić Zamawiającemu oraz podmiotom uprawnionym do kontroli projektu z ramienia Instytucji Pośredniczącej, wszelkie niezbędne informacje i dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6

Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy:

- a) ze strony Zamawiającego:
Hubert Włodarczak - Koordynator Projektu
- b) ze strony Wykonawcy:

..... –

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.

§ 8

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

§ 9

1. Wykonawca, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionej faktury.



4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany:
 - a. w przypadku wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego nie można było przewidzieć, maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia umowy będzie równy okresowi przerwy w świadczeniu usługi. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań,
 - b. w wyniku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy np.:
 - wystąpienia nieprzewidzianych oraz niekorzystnych ze względu na m. in. interes publiczny warunków mających wpływ na jakość usługi,
 - dokonanie zmian ilości grup, godzin oraz bloków edukacyjnych - zmiany uzasadnione ujawnionymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia potrzebami,
 - dokonanie zmian i zakresu tematyki zajęć ujawnione w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a wynikające z zdiagnozowanych potrzeb uczniów,
 - dokonanie zmian (w uzasadnionych wypadkach, na Wniosek Zamawiającego) kadry pedagogicznej.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 umowy, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się kar określonych w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku braku przedstawienie przez Wykonawcę:
 - przedstawić certyfikat potwierdzający jakość świadczonych usług szkoleniowych spełniający wymagania normy ISO 9001:2008 w zakresie świadczenia usług szkoleniowych lub równoważny oparty na odpowiednich normach europejskich wraz z informacją o jednostce certyfikującej, zakresie przedmiotu certyfikacji, datą nadania, datą wygaśnięcia o ile informacje te nie będą wynikały wprost z dołączonych kserokopii certyfikatów.
 - przedstawić dyplomy i inne dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje kadry dydaktycznej.

W przypadku takiego odstąpienia, stosuje się kary umowne określone w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.



§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeśli przepisy ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA