

**Gmina Czempień  
ul. 24 Stycznia 25  
64-020 Czempień  
Tel. 61 28 26 703**

Znak sprawy: **RF:271.17 .2011**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Kredyt długoterminowy na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa drogi  
dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo” – cz. 2**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej  
powyżej 14 000 i poniżej 193 000 euro dla dostaw lub usług.

Zatwierdzam

**Dorota Lew-Pilarska  
Burmistrz Gminy Czempień**

Czempień, dnia 4 października 2011 r

**Zamawiający dostarcza Wykonawcy dokumentację przetargową, w skład, której wchodzi:**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:
  - a. Proponowany harmonogram spłat
  - b. Wykaz instytucji powiązanych kapitałowo z Gminą Czempin
  - c. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Czempin
  - d. Formularz ofertowy
  - e. Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu
  - f. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - g. Wykaz instytucji w których JST korzysta z kredytów/pożyczek
2. Uchwały budżetowe na bieżący rok – [www.czempin.pl /bip / finanse /budzet 2011](http://www.czempin.pl/bip/finanse/budzet2011)
3. UCHWAŁA Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 24 czerwca 2011r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
4. Uchwała Nr SO-0951/P/35/9/2011/Ln Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 23 lutego 2011r. w sprawie: wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Czempin.
5. Uchwała Nr SO-0951/D/31/9/2011/Ln Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 23 lutego 2011r. w sprawie: wyrażenia opinii o sfinansowaniu deficytu budżetowego długu Gminy Czempin.

**Inne dokumenty niezbędne do oceny zdolności kredytowej udostępnione zostaną na żądanie banku.**

Dokumenty dostępne jedynie w formie elektronicznej.

## 1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

**Gmina Czempin** – reprezentowana przez:

**Dorotę Lew-Pilarska** – Burmistrza Gminy Czempin

64-020 Czempin, ul. 24 Stycznia 25

tel. (61) 28 26 703 wew. 109

fax. (61) 28 26 302

strona internetowa: [www.czempin.pl](http://www.czempin.pl)

e-mail: [ug@czempin.pl](mailto:ug@czempin.pl) (ogólny)

[zamowienia.ug@czempin.pl](mailto:zamowienia.ug@czempin.pl) (dotyczący obsługi zadania RF.271.17.2011)

NIP: 6981722479 REGON: 631259287

Godziny urzędowania: poniedziałek: 7:00 – 16:00, wtorek-czwartek: 7:00 – 15:00, piątek 7:00 – 14:00.

## 2) Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 i poniżej 193 000 euro dla dostaw lub usług, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawo zamówień publicznych, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące wyżej wymienionej ustawy.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn zamówień publicznych Numer ogłoszenia: 317518-2011 z dnia 4 października 2011

- strona internetowa Zamawiającego: [www.czempin.pl](http://www.czempin.pl) w zakładce przetargi

- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## 3) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie i obsługę

**Kredyt długoterminowy na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo” – cz. 2**

**które wymaga zachowania następujących warunków:**

- kwota kredytu: **300 000 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych),

- wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej,

- okres kredytowania: od dnia podpisania umowy do **30 listopada 2016 roku**

- karencja w spłacie kapitału: do dnia **30 kwietnia 2012 roku**

- **karencja w spłacie odsetek: do 31 grudnia 2011 r.,**

- spłata kapitału po upływie okresu karencji: (zgodnie z proponowanym harmonogramem spłat rat kapitałowych),

- spłata odsetek po upływie okresu karencji: w okresach miesięcznych (w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca).

- oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 1M powiększoną o stałą marżę Banku (ustalona na podstawie złożonej oferty). WIBOR 1M oznaczająca notowaną na warszawskim rynku międzybankowym stopę procentową dla międzybankowych depozytów jednomiesięcznych. Stawka bazowa ustalana jest na okres miesięczny jako średnia arytmetyczna stawki WIBOR 1 M z poprzedniego miesiąca.(na

żądanie banku Stawka bazowa ustalana będzie na okres miesięczny jako stawka WIBOR 1 M z przedostatniego dnia roboczego miesiąca)

- o wysokości stawki bazowej (WIBOR 1 M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie przez Bank w terminie do trzech dni przed terminem spłaty.
- marża Wykonawcy jest stała w umownym okresie kredytowania.
- zabezpieczenie: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową (zgodnie ze wzorem stosowanym przez dany bank), (na żądanie Banku podpisane zostanie także oświadczenie o poddaniu się egzekucji, w maksymalnej kwocie stanowiącej dwukrotność uzyskanego kredytu),
- Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od kwoty aktualnego zadłużenia,
- Spłata kredytu i odsetek będzie następować przelewem.
- kredyt zostanie wykorzystany w terminie do **31 grudnia 2011r.**
- środki postawione do dyspozycji kredytobiorcy – w transzach, przy czym, najpóźniej dzień przed udostępnieniem środków Zamawiający faxem lub pisemnie przekaże do Banku dyspozycję uruchomienia transzy, uruchomienie transz **nie wymaga** złożenia odrębnego wniosku kredytowego,
- Zamawiający wpłaci proporcjonalnie do kwoty uruchamianej transzy kredytu prowizję w terminie do 3 (trzech) dni roboczych po uruchomieniu danej transzy kredytu, liczonych od dnia następnego po wpływie środków kredytu na rachunek podstawowy,
- Za datę spłaty kredytu rozumie się datę wpływu środków na rachunek kredytowy,
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość spłaty kredytu wcześniej niż określono w umowie – przy czym okres wypowiedzenia wynosi dwa tygodnie, w przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu lub jego całości Bank dokona przeliczenia odsetek za okres obrachunkowy, w którym nastąpiła spłata i poinformuje pisemnie Zamawiającego o wysokości odsetek za bieżący okres obrachunkowy w ciągu siedmiu dni od daty otrzymania przez Bank pisemnego powiadomienia o wcześniejszej spłacie. W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości naliczania prowizji, odsetek i innych opłat od niewykorzystanych kredytów, wcześniejszej spłaty kredytów oraz z tytułu administrowania kredytami, naliczanie odsetek od faktycznie wykorzystanego kredytu,
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości,
- Bank prowadzić będzie rachunek kredytowy nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy,
- Za sporządzenie aneksów do umowy kredytu Bank nie będzie pobierał prowizji.
- Bank nie ma prawa naliczać żadnych opłat, prowizji itd. które nie będą określone w umowie,

#### **Wspólny słownik zamówień publicznych:**

CPV 66 11 30 00-5 - Usługi udzielania kredytu

#### **4) Termin wykonania zamówienia:**

Przyznanie kredytu (i podpisanie umowy) ma nastąpić do dnia **20 października 2011 roku.**

kredyt zostanie wykorzystany w terminie do **31 grudnia 2011 r.**

#### **5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

W niniejszym postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tzn. posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie – nie dotyczy,
  - c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – nie dotyczy
- e) nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych,

Oferenci, którzy nie spełniają przedstawionych wyżej warunków zostaną wykluczeni z postępowania na zasadzie art. 24 ust. 3 ustawy.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

#### **6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załączonym wzorem
- b) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed**

**upływem terminu składania ofert**, potwierdzający uprawnienia banku do występowania w obrocie prawnym,

- d) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7 ppkt b) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Dokumenty, o których mowa wyżej należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, opatrzone datą, pieczęcią wykonawcy i podpisem osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dla każdego wykonawcy z osobna należy złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu) – należy złożyć dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2). Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

W postępowaniu niniejszym Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami:

- **w formie pisemnej**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami postępowania;
- **faksem**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty i wniesienia odwołania**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
- **w drodze elektronicznej** – zamowienia.ug@czempin.pl, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty i wniesienia odwołania**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:

- a) Kamila Nowak- tel. 061/ 2826703, wew. 109

#### **8) wymagania dotyczące wadium;**

Wadium nie jest wymagane.

#### **9) termin związania ofertą;**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **10) opis sposobu przygotowywania ofert;**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,  
Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ,

- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia,
- ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym wzorem do niniejszej specyfikacji,
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności,
- wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii,
- oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo (oryginalne), określające zakres umocowania,
- Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcą,
- wszystkie stronicze oferty oraz wszystkie załączniki winny być ponumerowane i parafowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, parafy winny być także w miejscach, w których Wykonawca wniósł zmiany,
- parafowanie lub podpisanie dokumentu w formie kserokopii, przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafa lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę,
- oferta winna być złożona w nienaruszonej, nieprzejrzywej, szczelnie zamkniętej kopercie – Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie opakowania przed złożeniem oferty,
- na kopercie należy umieścić adres Wykonawcy,
- koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, na adres:

**Gmina Czempień, ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień,**

**Kredyt długoterminowy na realizację zadania inwestycyjnego,  
pn. „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo” – CZ. 2  
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert (12 października 2011r. godz. 9.15)**

#### **11) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

##### ***Miejsce oraz termin składania ofert:***

Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Czempiniu, nie później niż do dnia **12 października 2011r. r., do godziny 09.00**

##### ***Miejsce oraz termin otwarcia ofert:***

Zamawiający otworzy oferty w sali sesyjnej Urzędu Gminy w Czempiniu, w dniu **12 października 2011r., o godzinie 9.15**

Otwarcie ofert jest jawne. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania. Oferty nadesłane pocztą zakwalifikowane zostaną do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do **12 października 2011r do godz. 09.00**

Zgodnie z art. 96 ust. 3 złożone oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

## 12) opis sposobu obliczenia ceny;

Na cenę oferty składa się:

CENA = OPROCENTOWANIE + PROWIZJA + INNE OPŁATY

gdzie:

CENA – cena oferty,

OPROCENTOWANIE – oprocentowanie kredytu w skali roku – wyliczone według wzoru WIBOR 1M + marża bankowa (**wyłączne dla celów obliczenia ceny oferty należy przyjąć WIBOR 1M z dnia 03.10.2011 r. na poziomie 4,64%**)

PROWIZJA – jednorazowa prowizja bankowa od kwoty udzielonego kredytu,

INNE OPŁATY- inne opłaty i prowizje związane z udzielonym kredytem,

Powyższe dane wnioskodawca wpisuje do formularza „Oferta” – zgodnie z załączonym wzorem.

W oferowanej cenie wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie składniki do zapłaty przez Zamawiającego związane z realizacją niniejszego zamówienia. Ryzyko poniesienia jakichkolwiek kosztów dodatkowych, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, zostaje przez wykonawcę ujęte w zaoferowanej cenie.

## 13) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Jedynym kryterium stosowanym w niniejszym postępowaniu jest **cena ofertowa**.

Znaczenie kryterium: - **cena ofertowa – 100 %**.

Ocena oferty dokonana zostanie przez punktowanie kryterium „cena” w skali od 0 do 100.

Kryterium cena oferty zostało podzielone na 3 podgrupy, którym zostanie przydzielona odpowiednia ilość punktów:

### **A. OPROCENTOWANIE – oprocentowanie kredytu w skali roku – max 70 pkt.**

Punkty poszczególnym ofertom będą przyznawane wg wzoru

$A = (\text{najniższa oferowana wysokość oprocentowania} / \text{wysokość oprocentowania w rozpatrywanej ofercie}) \times 70$

Dla porównania tego kryterium należy przyjąć WIBOR 1M z dnia 03.10.2011 r na poziomie 4,64%.

### **B. PROWIZJA – wysokość jednorazowej prowizji związane z udzielonym kredytem – max 25 pkt.**

Oferta z najniższą wysokością prowizji otrzyma 25 pkt.



Oferty z prowizją wyższą od najniższej otrzymają za każdy wzrost o 1 punktów procentowych – 1 punkt mniej. (np. oferta 1: 0% prowizji 25 pkt, oferta druga 2% prowizji 23 pkt. lub oferta 1: 0% prowizji 25 pkt, oferta druga 1.5% prowizji 23,5 pkt, itd)

### **C. INNE OPŁATY – inne opłaty i prowizje związane z udzielonym kredytem – max 5 pkt.**

Oferta z najniższą łączną wartością opłat i prowizji otrzyma 5 pkt., a pozostałe oferty otrzymają punkty wg wzoru:

$C = (\text{najniższa oferowana wysokość innych prowizji i opłat} / \text{wysokość innych prowizji i opłat w rozpatrywanej ofercie}) \times 5$

W przypadku, gdy najniższa wysokość opłat i prowizji wyniesie „0” wówczas pozostałe oferty otrzymują punkty wg wzoru:

$C = [(\text{najniższa oferowana wysokość prowizji i opłat} + 0,01) / \text{wysokość prowizji i opłat w rozpatrywanej ofercie}] \times 5$

Punkty wyliczone za kryterium cena zaokrąglone zostaną do dwóch miejsc po przecinku

Łączna liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona poprzez zsumowanie, w następujący sposób: **A. OPROCENTOWANIE + B. PROWIZJA + C. INNE OPŁATY**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, zgodnie z zasadami opisanymi powyżej.

Ocenie merytorycznej i finansowej poddane zostaną wyłącznie oferty, które spełniają wymogi formalne.

Jeżeli z postępowaniu nie będzie możliwe wybranie oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Termin zostanie określony w wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych.

### **14) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

Umowa o zamówienia publiczne wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zmiana umowy:

- w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu
- w przypadku nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości
- w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można przewidzieć, w chwili podpisania umowy.

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego powiadomiony zostanie przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem (bądź drogą elektroniczną) lub w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz jeżeli nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

**15) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

Poniższe elementy zawarte muszą być w umowie kredytowej lub w regulaminie dołączonym do umowy.

1. Z wybranym Bankiem zostanie podpisana umowa z uwzględnieniem punktu 3 niniejszego SIWZ oraz z zachowaniem następujących warunków:
  - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości,
  - b) Dzień przed uruchomieniem środków Kredytobiorca przekaże faxem lub pisemnie (numer) dyspozycje uruchomienia kredytu do banku.
  - c) wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej,
  - d) Bank prowadzić będzie rachunek kredytowy nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy,
  - e) Kredytobiorca będzie wykorzystywał kredyt poprzez dyspozycje płatności z tytułu realizacji kredytowanego przedsięwzięcia, w ciężar rachunku kredytowego, nr,
  - f) termin spłaty kredytu uważa się za zachowany z dniem wpływu na rachunek kredytowy
  - g) w przypadku obniżenia wartości kredytu, spłaty rat zostaną proporcjonalnie obniżone w stosunku do zaciągniętego kredytu,
  - h) w przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy.
  - i) kredyt jest oprocentowany według zmiennej stopy procentowej w wysokości wynoszącej w dniu złożenia ofert ..... % w stosunku rocznym.
  - j) oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 1M zwaną dalej "stawką bazową" i jest równe stawce bazowej powiększonej o stałą marżę Banku w wysokości ..... punktów procentowych. W dniu składania ofert stawka bazowa wynosiła ..... % w stosunku rocznym.
  - k) marża Wykonawcy jest stała w umownym okresie kredytowania.
  - l) wysokość stawki bazowej, określana jest na podstawie stawki WIBOR 1M oznaczająca notowaną na warszawskim rynku międzybankowym stopę procentową dla międzybankowych depozytów jednomiesięcznych. Stopa bazowa ustalana jest na okres miesięczny jako średnia arytmetyczna stawki WIBOR 1 M z poprzedniego miesiąca.
  - m) wysokości stawki bazowej (WIBOR 1 M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie przez Bank w terminie do trzech dni przed terminem spłaty pisemnie lub faksem (61) 28 26 703, lub elektronicznie na adres zamowienia.ug@czempin.pl.
  - n) zmiana oprocentowania kredytu, nie powoduje konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.
  - o) ustala się okres karencji w spłacie odsetek do dnia .....
  - p) odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od kwoty aktualnego zadłużenia i podlegają spłacie w okresach miesięcznych w terminie do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, począwszy od .....

- q) spłata odsetek następować będzie przelewem z rachunku podstawowego Kredytobiorcy prowadzonego przez Bank Spółdzielczy w Poniec, Oddział Czempin na rachunek kredytowy.
- r) w przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu lub jego całości Bank dokona przeliczenia odsetek za okres obrachunkowy, w którym nastąpiła spłata i poinformuje pisemnie Zamawiającego o wysokości odsetek za bieżący okres obrachunkowy w ciągu siedmiu dni od daty otrzymania przez Bank pisemnego powiadomienia o wcześniejszej spłacie.
- s) Zabezpieczenie kredytu stanowi: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową,
- t) Faktury potwierdzające wykorzystanie kredytu opatrzone będą klauzulą „płatne w ciężar kredytu inwestycyjnego nr .....”.
- u) W szczególności Kredytobiorca zobowiązuje się do przedstawienia następujących (sprawozdań, dokumentów), w terminie:.....
- v) Bank naliczy jednorazową prowizję od przyznanego kredytu w wysokości % od kwoty przyznanego kredytu, co stanowi .....zł
- w) Kredytobiorca wpłaci proporcjonalnie do kwoty uruchamianej transzy kredytu prowizję w terminie do 3 (trzech) dni roboczych po uruchomieniu danej transzy kredytu, liczonych od dnia następnego po wpływie środków kredytu na rachunek podstawowy,
- x) Bank oświadcza, że nie będzie naliczał prowizji, odsetek i innych opłat od nie wykorzystanego kredytu, wcześniejszej spłaty kredytu oraz z tytułu administrowania kredytami.
- y) Wszelkie zmiany do umowy wprowadzane będą w postaci aneksów do umowy, za które bank nie będzie pobierał dodatkowych opłat, (za wyjątkiem zmiany oprocentowania )
- z) Zmiana umowy:
  - w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu
  - w przypadku nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości
  - w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można przewidzieć, w chwili podpisania umowy.

2. Bank, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przygotowuje umowę z uwzględnieniem zapisów ust. 1, przepisów prawa bankowego oraz postanowień wewnętrznych regulaminów. Przed podpisaniem umowy Bank przekaze projekt umowy Zamawiającemu do zaakceptowania.

**17) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

**18) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**19) maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

**20) informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

**21) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**22) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;**

zamowienia.ug@czempin.pl, www.czempin.pl/ przetargi

**23) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w innych walutach.

**24) jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,

c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

**25) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

**23. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**24. Pozostałe postanowienia SIWZ**

Wszelkie nie uregulowane powyższą Specyfikacją zagadnienia podlegają regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

**PROPONOWANY HARMONOGRAM SPŁAT  
kredytu długoterminowego w kwocie 300 000 zł**

**Kredyt długoterminowy na realizację zadania inwestycyjnego,  
pn. „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo” – cz. 2**

<b>Lp.</b>	<b>Data</b>	<b>Kwota</b>	<b>Łącznie w roku</b>	
1	30.04.2012	20 000		
2	30.11.2012	20 000	2012	40 000
3	30.04.2013	30 000		
4	30.09.2013	30 000		
5	29.11.2013	30 000	2013	90 000
6	30.04.2014	10 000		
7	30.09.2014	10 000		
8	28.11.2014	10 000	2014	30 000
9	30.04.2015	20 000		
10	30.09.2015	20 000		
11	30.11.2015	20 000	2015	60 000
12	29.04.2016	20 000		
13	30.09.2016	30 000		
14	30.11.2016	30 000	2016	80 000
			<b>RAZEM</b>	<b>300 000</b>

**Wykaz instytucji, w których JST korzysta z kredytów i/lub pożyczek  
Na dzień 3.10.2011**

Instytucja	nr umowy	Pozostało do spłaty	termin spłaty ostateczny
Bank Spółdzielczy Poniec ul. Kościuszki 12, 64-125 Poniec o/Czempiń (ul. Kościelna 18, 64-020 Czempiń)	02/SC/06	60 000	30.11.2011
	01/SC/10	132 056,38	30.11.2015
	02/SC/10	358 112,52	30.11.2015
	03/SC/10	236 860	30.11.2015
	04/SC/10	96 800,92	30.10.2015
	05/SC/10	123 761,23	30.10.2015
	06/SC/10	344 000	30.09.2015
	01/SC/11	155 000	31.10.2016
	02/SC/11	260 000	31.10.2016
	03/SC/11	335 000	30.11.2016
	04/SC/11	115 000	31.10.2016
Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, Oddział w Poznaniu ul. Św. Marcin 58/64, 61-807	07/2404	260 000	28.09.2012
	08/1439	510 000	31.12.2012
	08/1672	860 000	31.07.2013
	09/0092	1 381 000	30.11.2013
	09/1277	925 000	30.06.2014
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ul. Konstruktorska 3a 02-673 Warszawa	142/2000/Wn15/OW-ok/P	294 995,27	20.12.2011
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ul. Szczepanowskiego 15A 60-541 Poznań	99/U/400/17/2011	80 000	21.12.2015
Deutsche Bank PBC S.A. al. Armii Ludowej 26, 00-609 Warszawa (Oddział Garbary, ul. Garbary 95, 61-757 Poznań)	KON/1020306	770 000	30.10.2015
<b>RAZEM</b>		<b>7 297 586,32</b>	

## Wykaz instytucji powiązanych kapitałowo z Gminą Czempin

**Gmina Czempin posiada udziały w:**

SAMORZĄDOWY M FUNDUSZU PORĘCZEŃ KREDYTOWYCH  
Sp. z o.o. w GOSTYNIU  
Rynek 6  
63-800 Gostyń

Sąd Rejonowy w Poznaniu  
IX Wydział Gospodarczy  
KRS: 0000147596  
NIP: 696-17-26-132

W ILOŚCI 5 UDZIAŁÓW PO 10 000 ZŁ

## Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Czempień

Ośrodek Pomocy Społecznej w Czempiniu  
ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień  
REGON 632003029            NIP 7851285822

Przedszkole Samorządowe  
ul. Nowa 4, 64-020 Czempień  
REGON 632000835            NIP 7851279974

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte  
ul. Kolejowa 3, 64-020 Czempień  
REGON 000565512            NIP 7851279804

Szkoła Podstawowa im. Floriana Marciniaka w Starym Gołębinie  
Gołębin Stary 13, 64-020 Czempień  
REGON 001226812            NIP 7851279744

Szkoła Podstawowa w Borowie  
Borowo 49, 64-020 Czempień  
REGON 001226798            NIP 7851279649

Szkoła Podstawowa w Głuchowie  
Głuchowo ul. Kościańska 28/32, 64-020 Czempień  
REGON 001226829            NIP 7851279827

Zakład Gospodarki Komunalnej w Czempiniu  
ul. Polna 2, 64-020 Czempień  
REGON 630723386            NIP 7851163645

Gimnazjum im. prof. Stanisława Kielicha w Borowie  
Borowo 76, 64 - 020 Czempień  
REGON 411124340            NIP 6981601729



# OFERTA

Nazwa Banku: .....  
Siedziba Banku:.....  
Tel./fax. Banku:.....  
E-mail Banku: .....  
Osoba do kontaktu (tel. /e-mail): .....

1) Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym ogłoszone przez Gminę Czempin na: **Udzielenie kredytu długoterminowego** podejmuję się wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz należyta starannością i przyjmuję do realizacji:

## **Kredyt długoterminowy na realizację zadania inwestycyjnego, pn. „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo” – cz. 2**

- a. cena oferty: oprocentowanie - suma stawki bazowej WIBOR 1M na dzień 3.10.2011 roku w wysokości: 4,64 % powiększona o stałą marżę Banku w wysokości: .... punktów procentowych oraz jednorazowa prowizja bankowa w wysokości: .... % kredytu oraz inne opłaty .....
  - b. zabezpieczenie: .....
  - c. kredyt zostanie udzielony w terminie do dnia: 20.10.2011 **Roku**
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- 3) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- 4) Oświadczamy, że zawarte w SIWZ „Istotne postanowienia umowy" został przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczamy, że w przedstawionej ofercie zostały ujęte wszystkie koszty związane z udzieleniem i obsługą kredytu inwestycyjnego.
- 6) Oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.
- 7) Zamówienie zrealizujemy bez udziału/ z udziałem podwykonawców
- 8) Załącznikami do niniejszej oferty są:

Miejscowość i data .....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Banku (z dokumentów wyraźnie musi wynikać że osoby podpisujące mają uprawnienia do podpisania oferty)

Nazwa wykonawcy: .....

.....

.....

Adres: .....

.....

*Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RF:271.17.2011 w trybie przetargu nieograniczonego na*

**Kredyt długoterminowy na realizację zadania inwestycyjnego,  
pn. „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo” – cz. 2**

## **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU**

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

miejsowość, data

.....

podpis (y)

Nazwa wykonawcy: .....

.....

.....

Adres: .....

.....

*Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RF:271.17.2011 w trybie przetargu nieograniczonego na*

**Kredyt długoterminowy na realizację zadania inwestycyjnego,  
pn. „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych obręb Borowo” – cz. 2**

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

.....

miejsowość, data

.....

podpis (y)