

**Urząd Gminy w Czempiniu**  
**ul. 24 Stycznia 25**  
**64-020 Czempień**  
**Tel. 061 28 26 703**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**na codzienny dowóz dzieci szkolnych na terenie Gminy  
Czempień**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej równej lub powyżej 206 000 euro dla usług, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), a w szczególności na podstawie art. 39-46 wyżej wskazanej ustawy.

**Zamawiający dostarcza Wykonawcy dokumentację przetargową, w skład, której wchodzi:**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:
  - Formularz ofertowy
  - Projekt umowy
  - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu
  - Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, przewidzianych do wykonania zamówienia
  - Wykaz usług,
  - wykaz autobusów, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca

## **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Gmina Czempień** – reprezentowana przez:  
**Dorotę Krystynę Lew-Pilarska** – Burmistrza Gminy Czempień  
Urząd Gminy w Czempiniu  
64-020 Czempień, ul. 24 Stycznia 25  
tel. (0-61) 28 26 703  
fax. (0-61) 28 26 302  
e-mail: ug@czempień.pl  
NIP: 785-12-85-029 REGON: 000528066

## **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie o wartości szacunkowej równej lub powyżej 206 000 euro dla usług, udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Nazwa przedsięwzięcia:

### **Codzienny dowóz dzieci szkolnych na terenie Gminy Czempień**

Przedmiotem zamówienia jest przewóz dzieci szkolnych do gimnazjum i szkół podstawowych na terenie Gminy Czempień

W ramach zadania wykonawca wykonywał będzie około 5 tysięcy kilometrów tygodniowo

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ

CPV ;

główny przedmiot:

kod CPV: 60.00.00-0 ; 60.17.20.00-4

## **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - **od 1 stycznia 2010 roku do 31 grudnia 2012 r.**

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W niniejszym postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Prawa zamówień publicznych, tzn.:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz niepodlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (podstawy prawne wykluczenia z postępowania określają: art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp),

Wykonawca musi posiadać licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz.874 z późn. zm.).

w przypadku podmiotów działających wspólnie warunek dotyczący niepodlegania wykluczeniu, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, o którym mowa powyżej muszą spełniać wszystkie podmioty działające wspólnie, warunek posiadania uprawnień musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

w tym:

- a) O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy w tym okresie **wykonali lub wykonują** co najmniej jedną usługę, która polegała/ polega (zgodnie z umową) na co najmniej całorocznym (w roku szkolnym) ciągłym (codziennym) dowozie uczniów o wartości umowy nie mniejszej niż 200.000 zł brutto rocznie
- b) O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować co najmniej:
- 1 autokarem posiadającym min 30 miejsc siedzących ,
  - 1 autokarem posiadającym min 40 miejsc siedzących,
  - 2 autokarami posiadającymi min 50 miejsc siedzących  
i autokary te w dniu wszczęcia postępowania (czyli 25 września 2009r.) są/były nie starsze niż 9 lat
- c) O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, dysponują lub będą dysponować co najmniej 4 osobami posiadającymi prawo jazdy kat. D1 zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym - Dz. U. z 2005 r., nr 108, poz.908 z późn. zm. oraz posiadającymi aktualne badania lekarskie zgodnie z art. 39 a-m ustawy o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz. 874 z późn. zm.),

w przypadku podmiotów działających wspólnie osoby zdolne do wykonania zamówienia podlegają sumowaniu,

w przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał techniczny podlega sumowaniu,

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tzn.: posiadać środki finansowe lub zdolność kredytowa nie mniejszą niż 100.000,00 zł

w przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał finansowy podlega sumowaniu,

Oferenci, którzy nie spełniają przedstawionych wyżej warunków zostaną wykluczeni z postępowania na zasadzie art. 24 ust. 3 ustawy.

**Zamawiający dokona oceny spełniania niniejszych kryteriów w oparciu o przedłożone dokumenty wg. formuły spełnia/nie spełnia**

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1) dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (z art. 22 ust. 1, art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp) o treści ZAŁACZNIKA NR 2 do SIWZ,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
- wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia autokarów jakimi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca o treści ZAŁACZNIKA NR 5 do SIWZ oraz pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych autobusów, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał autobusy, którymi będzie dysponował,
- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu o treści ZAŁACZNIKA NR 6 do SIWZ oraz pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
- dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
- wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców o treści ZAŁACZNIKA NR 4 do SIWZ oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie,
- informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub

zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 2) Dokumenty składane przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej:

jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast:

a.

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp,
- aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a. oraz aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy pzp, składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**UWAGA!** Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z mocy art. 24 ust. 2 pkt 3 z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

Dokumenty te mogą być przedstawione w formie **oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**

## **7. Inne wymagane do złożenia dokumenty:**

1) formularz ofertowy – wg załączonego wzoru,

2) dowód wniesienia wadium

3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument(y) ustanawiający(e) Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego

4) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty i załączników nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – Pełnomocnictwo(a) do podpisania oferty i załączników. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników upoważnia również do poświadczania za godność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego

#### **9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

W postępowaniu niniejszym Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami:

- **w formie pisemnej**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami postępowania;
  - **faksem**, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej, **z wyłączeniem jednak złożenia oferty i wniesienia protestu**, dla których to czynności wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
- Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następująca osoba:

Hubert Włodarczyk - podinspektor - tel. 061 28 26 703 wew. 129

#### **10. Wymagania dotyczące wadium:**

Przystępujący do przetargu wykonawcy zobowiązani są przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości **8.000,00 zł**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na poniższy rachunek zamawiającego:

36 8682 1030 0040 0000 0390 0003

z dopiskiem „Wadium – **codzienny dowóz dzieci szkolnych na terenie Gminy Czempień** ” w takim czasie, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Dokument potwierdzający wpłatę pieniędzy (oryginał lub kopia) dołączany jest do oferty.

Jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie, oryginał odpowiedniego dokumentu dołączany jest do oferty lub deponowany w kasie Urzędu Gminy. W przypadku gdy wykonawca składa odpowiedni dokument w kasie, zobowiązany jest dołączyć do swej oferty kopię tego dokumentu.

Zamawiającym (beneficjentem) jest: **Gmina Czempień, ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień**

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

Zasady zwrotu i utraty wadium reguluje art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **11. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonego w pkt 13 SIWZ.

## **12. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

- wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,
- Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ,
- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia,
- ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności,
- wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii,
- oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania,
- wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączniki winny być ponumerowane i parafowane



przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, parafy winny być także w miejscach, w których Wykonawca wniósł zmiany,

- parafowanie lub podpisanie dokumentu w formie kserokopii, przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna parafa lub podpis tej osoby. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentu dołączonego do oferty w formie kserokopii muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty.
- oferta winna być złożona w nienaruszonej, nieprzejrzystej, szczelnie zamkniętej kopercie – Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie opakowania przed złożeniem oferty,
- na kopercie należy umieścić adres Wykonawcy,
- koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, na adres:

**Urząd Gminy w Czempiniu, ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień,  
Przetarg nieograniczony na:  
Codzienny dowóz dzieci szkolnych na terenie Gminy Czempień  
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert (5 listopada 2009r. godz. 10.15)**

**13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

***Miejsce oraz termin składania ofert:***

Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Czempiniu, nie później niż do dnia **5 listopada 2009 r., do godziny 10.00**

***Miejsce oraz termin otwarcia ofert:***

Zamawiający otworzy oferty w sali sesyjnej Urzędu Gminy w Czempiniu, w dniu **5 listopada 2009 r. o godzinie 10.15**

Otwarcie ofert jest jawne.

Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

**14. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- W ofercie należy wskazać cenę netto i brutto za 1 km przewozu dzieci szkolnych. Wskazane kwoty są ostateczne i zawierać będą wszelkie przewidziane (w szczególności podatek VAT) jak i nieprzewidziane koszty wykonania niniejszych usług.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz.535) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić.

**15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Jedynym kryterium stosowanym w niniejszym postępowaniu jest **cena ofertowa**.

Znaczenie kryterium : - **cena ofertowa – 100 %**.

Oferta o najniższej cenie otrzyma **100 pkt**.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru :

$$\frac{\text{cena najniższa} \times 100}{\text{cena ocenianej oferty}}$$

Ocenie merytorycznej i finansowej poddane zostaną wyłącznie oferty, które spełniają wymogi formalne.

Jeżeli z postępowaniu nie będzie możliwe wybranie oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Termin zostanie określony w wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych.

**16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Umowa o zamówienia publiczne wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

**17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:** Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują także innym podmiotom - zgodnie z artykułem 179 - Prawa zamówień publicznych.

**Rodzaje środków ochrony prawnej:**

W niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie możliwości wnoszenia **protestów, odwołania i skargi do sądu**

Dział VI Środki ochrony prawnej.

Art. 179 – 198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**21. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

**22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w innych walutach.

**23. Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

**24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

**25. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**26. Pozostałe postanowienia SIWZ**

Wszelkie nie uregulowane powyższą Specyfikacją zagadnienia podlegają regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

Zatwierdzam  
**Dorota Krystyna Lew-Pilarska**  
**Burmistrz Gminy Czemiń**

Czemiń, dnia 25 września 2009r.

