

Zarządzenie Nr 8 /06  
Burmistrza Gminy Czempin  
z dnia 22 grudnia 2006r.

zmieniające zarządzenie Nr 197/05 Burmistrza Gminy Czempin z dnia 25 stycznia 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i warunki korzystania z usług i świadczeń oraz wysokość dopłat z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz zasady przeznaczania środków tego funduszu na poszczególne cele i rodzaje działalności socjalnej

Na podstawie art.8 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 1996r. Nr 70 , poz.335 ze zm.) zarządza się , co następuje :

§ 1. W zarządzeniu Nr 197/05 Burmistrza Gminy Czempin z dnia 25 stycznia 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i warunki korzystania z usług i świadczeń oraz wysokość dopłat z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz zasady przeznaczania środków tego funduszu na poszczególne cele i rodzaje działalności socjalnej wprowadza się następujące zmiany :

1) W rozdziale I .ust. 2 otrzymuje brzmienie :

„ 2. Za członków rodzin , o których mowa w ust.1 pkt 3 , uważa się :

- 1) dzieci własne , przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej , dzieci współmałżonka , o ile nie ukończyły 18 lat , a jeżeli pobierają naukę w formach szkolnych - do ukończenia nauki ,nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 lat,
- 2) współmałżonków .”

2) W rozdziale III :

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie :

„ 2. Ustalenie prawa do świadczeń z zfsś oraz ich wypłata następuje odpowiednio na wniosek pracownika Urzędu Gminy w Czempiniu , ich małżonków , emeryta , rencisty – byłych pracowników Urzędu Gminy w Czempiniu , ich małżonków lub pełnoletniego dziecka . Do wniosku należy dołączyć oświadczenie o dochodzie przypadającym na osobę w rodzinie . Pracodawca zastrzega sobie prawo żądania od osoby uprawnionej zaświadczenia o dochodzie każdego członka rodziny wydanego przez pracodawcę lub właściwy urząd skarbowy oraz innych dokumentów określających wysokość dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych .” ,

b) ust.3 otrzymuje brzmienie :

„ 3. Podstawą do przyznania ulgowych usług i świadczeń stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie wskazany w oświadczeniu bądź w zaświadczeniu lub innym dokumencie , o którym mowa w ust.2 .”

c) w ust. 4 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu :

„ Jeżeli w ciągu trzech miesięcy poprzedzających miesiąc , w którym złożono wniosek , zmieniła się ilość członków rodziny uprawnionego , wówczas przy ustalaniu średniego dochodu przypadającego na członka rodziny - uwzględnia się stan osobowy rodziny uprawnionego w dniu złożenia wniosku .” ,

d) ust. 7 otrzymuje brzmienie :

„ 7. Dopłata do wskazanych w regulaminie form wypoczynku przysługuje jednej osobie uprawnionej raz w roku i tylko do wysokości 100% minimalnego wynagrodzenia za pracę .Jeżeli o dopłatę do wskazanych w regulaminie form wypoczynku wnioskuje pracownik lub emeryt , rencista – byli pracownicy Urzędu Gminy w Czempiniu i jednocześnie członkowie rodzin tych osób , wówczas dopłata przysługująca pracownikowi i członkom jego rodziny lub emerytowi , renciście - byłym pracownikom Urzędu Gminy w Czempiniu i członkom ich rodzin nie może przekraczać kwoty równej 100% minimalnego wynagrodzenia za pracę .

W przypadku niepełnoletnich dzieci własnych , przysposobionych oraz przyjętych na wychowanie w ramach rodziny zastępczej i dzieci współmałżonka z wnioskiem o dopłatę do wskazanych w regulaminie form wypoczynku występuje pracownik Urzędu Gminy w Czempiniu i wówczas dopłata do wskazanych w regulaminie form wypoczynku pracownika i niepełnoletnich dzieci własnych , przysposobionych oraz przyjętych na wychowanie w ramach rodziny zastępczej i dzieci współmałżonka nie może przekroczyć kwoty równej 100% minimalnego wynagrodzenia za pracę .” ,

e) po ust. 15. dodaje się ust. 16 - ust. 18 w brzmieniu :

„ 16. Wysokość pożyczki na cele mieszkaniowe jest ustalana corocznie w uzgodnieniu z przedstawicielem pracowników Urzędu Gminy w Czempiniu zależnie od ilości środków z fśś przeznaczonych w danym roku na ten cel .” ,

„ 17. W przypadku zatrudnienia w Urzędzie Gminy w Czempiniu współmałżonków zamieszkujących w tym samym lokalu i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe , pożyczka na budowę domu , na remont i modernizację może być przyznana tylko jednemu z nich .” ,

„ 18. Osoba ubiegająca się o pomoc na cele mieszkalne składa odpowiedni wniosek uzupełniony o :

- a) kopię dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do zajmowanego lokalu lub domu (własność , współwłasność , najem , użyczenie ) – w przypadku ubiegania się o pożyczkę na remont i modernizację ,
- b) kopie pozwolenia na budowę oraz kosztorys – w przypadku ubiegania się o pożyczkę na budowę domu ,
- c) zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej lub od developera o przydziale lokalu – w przypadku ubiegania się o pożyczkę na sfinansowanie wkładu/udziału budowlanego w spółdzielni lub własności u developera .” .

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Z-ca Skarbnika  
*Halina Łączna*

**BURMISTRZ**  
*mgr Dorota Krystyna Leu*